



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.
☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ST/324/2024

M E G H Í V Ó

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2024. február 12-én (hétfőn) 14⁰⁰ órai** kezdettel tartja soron következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **a városháza nagyterme.**

NAPIRENDI JAVASLAT

- 1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről.**

Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Torma József polgármester

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

- 2. Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének módosítására**

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

Javasoljuk, hogy a márciusi ülésen kerüljön megtárgyalásra.

- 3. Javaslat a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása**

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

- 4. Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotására**

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

- 5. Javaslat Simontornya Város Önkormányzatának 2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása, a közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata**

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

- 6. Javaslat a polgármester 2024. évi szabadságtervének jóváhagyása**

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Humánpolitikai Bizottság nem képviselő tagjai

7. Javaslat a szociális ellátásokról szóló 3/2015. évi (II.26.) rendelet módosítására. Térítési díjak felülvizsgálata.

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Humánpolitikai Bizottság nem képviselő tagjai

8. Egyebek

8.1. Simontornyáért Közalapítvány beszámolója a középiskolás ösztöndíjpályázat megvalósulásáról

Előadó: Máté Imre az alapítvány elnöke

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

8.2. Javaslat a Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház alapító okiratának módosítására

Előadó: Torma József polgármester

8.3. Sebestyén Ilona települési támogatás megállapítása ügyében nyújtott fellebbezése (zárt ülés)

9. Képviselők bejelentései, interpellációi, kérdései

Simontornya, 2024. február 8.

Torma József
polgármester s.k.

JELLENLÉTI ÍV

SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2024. február 12-i üléséről

Torma József polgármester

Csósz László képviselő

Kecskési Zsuzsanna képviselő

Kojnok Róbert képviselő

Körtés István képviselő

Szabó Róbert Gyula képviselő

Tóth István képviselő

Kovács Lászlóné
dr. Molnár Brigitta jegyző

Meghívott vendégek:

Császár Csilla közg.oszt.véz.

Máté Imre alapítvány elnöke

Pajor Balázs bizottsági tag

Kapoli-Molnár Klára bizottsági tag

Jancski Ferencné bizottsági tag

SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

ST/324-4/2024

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2024. február 12-én 14:00** órakor kezdődő üléséről.

Az ülés helye: a városháza nagyterme

Jelen voltak: Torma József polgármester
Körtés István, Tóth István, Csősz László, Szabó Róbert Gyula Kojnok Róbert és
Kecskési Zsuzsanna képviselők
Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

A meghívottak közül:
Császár Csilla közigazdasági osztályvezető, Máté Imre a Simontornyáért
Közalapítvány elnöke

Távol maradtak: -

Lakosság részéről: 0 fő

Torma József polgármester: Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy minden megválasztott képviselő jelen van, így a testület határozatképes.

Javasolja a 2. napirendi pont levételét a napirendi pontok közül.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadta a 2. pont levételét a napirendi pontok közül.

A képviselő testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadta a polgármester úr által javasolt plusz két napirendi pont felvételét.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a januári ülés napirendjét a következők szerint határozta meg.

NAPIRENDI JAVASLAT

1. **Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről.**
Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.
Előadó: Torma József polgármester
Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző
2. **Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének módosítására**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai
Javasoljuk, hogy a márciusi ülésen kerüljön megtárgyalásra.
3. **Javaslat a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai
4. **Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotására**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai
a Humánpolitikai Bizottság nem képviselő tagjai
5. **Javaslat Simontornya Város Önkormányzatának 2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása, a közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai
6. **Javaslat a polgármester 2024. évi szabadságtervének jóváhagyása**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:
a Humánpolitikai Bizottság nem képviselő tagjai
7. **Javaslat a szociális ellátásokról szóló 3/2015. évi (II.26.) rendelet módosítására. Térítési díjak felülvizsgálata.**
Előadó: Torma József polgármester
Tanácskozási joggal meghívandó:

a Humánpolitikai Bizottság nem képviselő tagjai

8. Egyebek

8.1. Simontornyáért Közalapítvány beszámolója a középiskolás ösztöndíjpályázat megvalósulásáról

Előadó: Máté Imre az alapítvány elnöke

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

8.2. Javaslat a Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház alapító okiratának módosítására

Előadó: Torma József polgármester

8.3. Sebestyén Iлона települési támogatás megállapítása ügyében nyújtott fellebbezése (zárt ülés)

9. Képviselők bejelentései, interpellációi, kérdései

A képviselő-testület áttért a napirendi pontok megtárgyalására.

1. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről.

Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.

Torma József polgármester: Az írásos anyag helyett szóban szeretném elmondani, hogy állunk jelenleg a pályázatokkal. A Top Pluszos pályázatoknál a turisztika tekintetében megérkezett mindhárom építési területnek, - a buszparkolónak, a személyautó-parkolónak és a fogadóépületnek - a kiviteli terve az árazott, árazatlan költségvetéssel. Jelenleg ezeknek folyik a műszaki átvizsgálása. Holnap jön a projektmenedzser egy utolsó megbeszélésre. Vélhetően a rendelkezésre álló 175 millió Ft-os nettó építési kerettel ellentétben a tervezői költségbecslés 190 millió Ft körülre húzza meg a beruházás költségigényét. A tavalyi évben tavaszt céloztuk meg az építkezés elindítására, jelenleg csúszásban vagyunk, remélem, hogy tavasz végén el tudjuk indítani a munkálatokat. Március 31-ig van a turisztikának egy tájékoztató része, ezzel összeállítjuk a turisztikai kínálatot.

A Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítésével kapcsolatban megjött az e-on hozzájárulása, kiegészítő teljesítményre van szükség ahhoz, hogy a hőszivattyút működtetni tudjuk. 2025-re ígérte a szolgáltató, írtunk egy levelet, amire most jött meg a válasz, ebben az áll, hogy 2024. novemberéig teljesíti az igényünket az e-on. Az egész még formálódik.

Beadtuk a Magyar Falu pályázatot. Február 16-ra, péntekre összehívtak egy tájékoztatót polgármesterek részére. Gyopáros Alpár miniszteri biztos úr tart tájékoztatót ezügyben. A beadott pályázat a hatóságnak 60 napot ad az elbírálásra, március végéig kiderül, hogy támogatásra került-e az irattárra beadott anyag.

Élhető településekkel kapcsolatban a támogató okirat még nem érkezett meg. Ez a vizes, körárkos projekt. Megjött, hogy 226 millió Ft támogatásban részesülünk. Elfogadásra került egy új törvény, miszerint 2023. július 1-et követő, 50 millió Ft-nál magasabb összegű beruházások tekintetében az Építési és Közlekedési Minisztérium nyilatkozatát kell kérni, hogy kívánja-e ő végezni a pályázat kivitelezését. Felém azt jelezték, hogyha nem kívánjuk átadni az államnak, akkor hagyják a településeknek a kivitelezést.

Van még kettő TOP Plus-os pályázatunk, mindkettő útépítés. 230 millió Ft-tal szerepel a Malom utca, közel 75 millió Ft-os összeggel a Hunyadi utca.

VP-s pályázatoknál passzív szakaszban vagyunk, hiánypótlásra, kifizetési kérelem beadására került sor, folyamatban van az útszakasz forgalomba helyezése. Bízunk egy kicsit a hatóságban. A felmerülő problémákat kezeljük, a forgalomba helyezés után lesz lehetőségünk arra, hogy a hibákkal foglalkozzunk. Két technikai hiányossággal kapcsolatban már intézkedtünk. A vízfogadónál, a szurdok felső részén van egy alámosás, ezzel kell kezdeni valamit, az „S” kanyarba egy biztonsági szalagkorlátot kell szerelni. Tavasszal a garanciális bejárás kapcsán a padkák javítása meg fog valósulni.

A másik VP-s pályázat a piac, ahol lassan befejeződnek a munkálatok. Az ügyvezető úrral megbeszéljük a parkosítást, ha olyan állapotban lesz a tér, akkor kerülnek átszállításra a faházak. Bizonytalan még a napelemes rendszer telepítése, eddig nem kaptunk hatósági engedélyt, ezt megpróbáljuk felgyorsítani. A projektmenedzseri feladatokkal megbízott KAMFÜ elbocsátotta a kollégánót, egy új projektmenedzserhez került a feladat. Nem volt egyszerű eddig sem, ezután sem. A hivatal vette ki a nagyobb szerepet ebben a projektben.

Vis Maior tekintetében szerdán kerül sor a Tükör utca és a Pacsirta utca határán lévő partfal utóellenőrzése. A helyreállítása kapcsán az elszámolási kérelmet beadtuk, az előleget, közel 20 millió Ft-ot meg is kaptuk. Az ellenőrök összevetik a kiviteli tervekkel, egyéb dokumentációkat ellenőrzik. Ha a bizottság ezt jóvá hagyja, akkor tudjuk ezt a projektet teljesen lezárni.

A csónakház építkezése remélhetőleg februárban befejeződik. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság ülésén tárgyaltak szerint a szükséges földmunkákat, a terület fűmaggal bevetését is kérem. A sérült járdaszakaszt és szegélyeket fel kell szedni, ki kell javítani. Egy pad is sérült, ezeket is fogjuk kérni.

Fontos esemény, amiben szeretném kérni a testület együttműködését, a Petőfi utcai iskola felújítása. Évek óta egyeztetek a tankerület igazgatójával, Csike Tamással, akinek ezúton is köszönöm a hozzáállását, különösen úgy, hogy most közel 1 milliárd Ft-os iskolaépítés fejeződött be a közelmúltban Simontornyán. Szeretnénk a Petőfi utcai iskolát helyreállítani. Látjuk a homlokzatát, látjuk a tető, a csatornák állapotát. A múlt évben sikerült Tamással egyeztetni, vélhetően tud ehhez forrást biztosítani. Úgy tűnik, hogy a Petőfi utcai iskola új szárnyának a tetőhéjazat cseréje megtörténik. Ha szükséges, akkor a tartószerkezetet is javítják, de az egész lécezés és cserépfedés lekerül, kap egy fóliaterítést, ellenlécezést, új fóliázást és új cserepet az egész épületre, a bádогоzással, csatornázással egyetemben. Tamás megkérdezte tőlem, hogy tudunk-e segíteni a cserép elszállításában. Praktikusnak tartanám a cserép átválogatását is, a jó állapotban lévőket a szociális épületeken lehetne használni. A sérült, használhatatlan cserepek a telepre beszállítva, darálva újra felhasználhatók. Örölnék, hogyha a lécek elszállításában is tudnánk segíteni, hasonló mechanizmussal. Ha a Petőfi utcai iskola homlokzatára nem kerül sor, és a tankerületnek nem lesz forrása, akkor a városnak meg kellene gondolnia, hogy megcsináltatja.

Évek óta megszervezzük a veszélyes fák kivágását, csonkítását, ágazását. Intézmények, saját javaslatok és a lakossági javaslatok begyűjtése után szokták megbeszélni és kivitelezni ezen munkálatokat. A Petőfi utcai iskola előtt a három fenyő kivágásra kerülne. A pénzügyi csomagból kikerült, mert a tankerület még vizsgálja, hogy ezt saját költségén elvégzi. Ha kikerülnének a fák, be lehet parkosítani a területet.

A temető megtervezésének költségére 950eFt+ÁFA összegű árajánlat érkezett. Szeretném, hogyha támogatnátok ennek elkészülését, a turisztikával kapcsolatban is ilyen, vagy legalábbis hasonló terv készült. Ebben az árban szerepel a temetőre vonatkozóan: területfelhasználás, parkolás kialakításának javaslata, hulladékkezelés kialakításának javaslata, csapadékvíz-elvezetés, temető körbekerítése, urnafalak elhelyezése, szóróparcella kialakítása, egyházi és üres területeken parcellák kitűzése, geodéziai felmérés, nagyságrendi költségbecslés. Erre érkezett ez az ajánlat Zilahi Pétertől, akivel már régóta dolgozunk együtt. Örölnék, ha ezt támogatnátok.

Informálisan, de kértem előzetes információt tájépitészról, ehhez kapcsolódóan próbálunk egy körülhatárolt feladatrendszer a városközponttal, utcákkal, terekkel kapcsolatban növényzet és környezet kialakításával koncepciót kérni, ehhez kapcsolódóan is szeretnék egy ajánlatot bekérni.

A képviselő-testület döntése alapján megrendeltük és módosítottuk a 2024. évi belső ellenőrzési tervet. A február 26-i héten érkezik az ellenőrzésre az Őszikékhez a belső ellenőr. Ehhez kapcsolódóan várok egy objektív anyagot. Leültünk az Őszikékben a lányokkal, ők előadták

panaszaikat. Ha megjön az ellenőr anyaga, akkor készítünk intézkedési tervet, ezután kerülhet sor konkrét lépésekre.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: A jelenlegi intézményvezető tartós táppénzen van, ez lassan eléri azt az egy éves határt, amikor nem lesz lehetősége tovább táppénzen lenni. Nem hivatalos információnk van arról, hogy szeretné leszázalékoltatni magát, ebben az esetben pályáztatni kell az intézményvezetői pozícióra. Ez várhatóan március hónap második felében lesz.

Torma József polgármester: Az Államkincstártól meg is kaptuk a tájékoztatást, hogy a táppénz lejár. Ezzel kapcsolatban a munkavállalónak kell nyilatkoznia, hogy ő a továbbiakban mit tervez. Vélhetően új pályázatot kell kiírni. Nagyon szerettem volna, hogyha helyben meg tudjuk oldani a vezetés ellátását, de úgy néz ki, hogy nem tudjuk megoldani.

A konyhával kapcsolatban az intézkedési terv elkészült, folyamatosan azt látom, hogy a lányok segítkeznek. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság külsős tagja Kapoli-Molnár Klára asszony is segít ebben a kérdésben. Ismerem a korábbi tevékenységeit, nagyon hatékonyan és jó szinten tud segíteni. Megbeszéltük az élelmezésvezető asszonnyal, hogy minden azt a szándékot mutatja, hogy az ott lévő hiányosságok, amik felmerültek, megoldásra kerüljenek. Az önkormányzat is érzi a felelősségét.

A Gyógyszertár nyílászárók megrendelésre kerültek, bő egy hónap és megérkezik.

Kaptunk árajánlatot a Gyermekorvosi rendelő udvarának rendbetételére. A problémákat korábban is jelezték a rendelő alkalmazottai, meg az odalátogató szülők. Jelezték, hogy rendkívül szennyvíz szag van az épületben, beszéltük, hogy meg kell nézni a vezetéket. Aztán most a szomszéd orvosi lakás bérlője jelezte, hogy dugulás és folyamatos problémák vannak. Meg fogjuk vizsgálni, lehet, hogy cserélni kell a szennyvízvezetéket.

Folyamatban vannak ajánlat-bekérések a szaniter konténer és az ivókút telepítése és kivitelezése ügyében.

Pénteki napon volt egy megbeszélés. Az elmúlt évben merült fel két simontornyai polgár, Bencze Kornél és Rózsa Zoltán részéről az a szándék, hogy szívesen részt vennének egy II. világháborús helyi eseményeket feldolgozó történeti kutatásban Simontornyán. Még annak idején Unghy Ilivel próbálkoztunk ezzel, nem sikerült. Aki ebben a témában nagy tudással rendelkezik helyben, az Rózsa Zoltán. Most lett egy új szándék ezzel kapcsolatban. Felvettem a kapcsolatot két emberrel, az egyik Lippai Péter dandártábornok, aki a Nemzeti Közszerződési Egyetem dékánja. Ő írta a doktoriját abból a tavaszi ébredés hadműveletről, ami Székesfehérvárról indult, itt volt a vége Simontornyánál volt. A másik Négyesi Lajos volt, aki hadtörténész. Itt volt Balogh András a Pazirik informatikai Kft.-től, de bevontuk K. Németh Andrást és Ódor Jánost is. Nagyon eredményes volt a beszélgetés, felrajzoltunk valamit, amiről azt gondolom, hogy az országban elsőként lehetne ezeket az eseményeket objektíven bemutatni. Az a szándék, hogy az a generáció, aki a számítógépes játékokon keresztül napi szinten megéli a háborút, lássa annak borzalmait is, ami most Ukrajnában is zajlik.

Az elmúlt héten két társulási ülésekre került sor, - jelenleg két társulás van Simontornyán, a köznevelési és a szociális társulás - mindkét ülés fő témája a költségvetés volt, mindkét

területen a társulási tanács elfogadta azt, ehhez kell még, hogy minden település a saját költségvetését is elfogadja.

Tóth István képviselő: Említetted a veszélyes fák kivágását. A temetőben az orosz síroknál lévő fák szerepelnek a listán? Meg vannak dőlve, van amelyik él, de van, amelyik már nem.

Torma József polgármester: Felírtam, megnéztem, azt mondták, hogy nem látnak semmit. De megnézetem újra.

Tóth István képviselő: Egy csomónak sárgul el a tűlevele.

Torma József polgármester: Jelenleg nincs a listában, de az volt a másik oldal, hogyha kivágjuk, akkor felháborodás lesz. De ha beteg, akkor vágjuk ki.

Kojnok Róbert képviselő: Az, hogy sárgul, lehet normális folyamat is.

Körtés István képviselő: A VIS MAIOR-ral kapcsolatban a Malom utcán van az árok melletti pince, amiből ömlik a víz. Körbe volt kerítve, de eltűnt.

Torma József polgármester: Nem jött még válasz ezügyben.

Kojnok Róbert képviselő: A kisiskola homlokzatával kapcsolatban reagálnék. Hogyha kezdünk vele valamit, akkor úgy kell hozzányúlni, hogy vagy az adott homlokzatot teljes egészében letakarítjuk, mert most leesett belőle egy darab, a többi meg a lélek tartja. Ha ezt a másik darabot pótoljuk és jól fog tartani, akkor körülötte leesik. Vagy az egész homlokzatot ki kell javítani, vagy a maradék alá is alá kell nyúlni.

Torma József polgármester: Jelentős költséget jelent ott az állványozás.

Kojnok Róbert képviselő: Ott minden jelentős költség lesz.

Torma József polgármester: Még ezzel futunk egy kört. A tető nyilván nagyobb falat. De ha a Mátyás király utcai ingatlanok tulajdonosait felszólítjuk, akkor a sajátunkat is meg kell csinálni.

Körtés István képviselő: Az nem lenne megoldás, hogy nikecellel leszigeteljük?

Kojnok Róbert képviselő: Előtte a felületet le kell takarítani.

Torma József polgármester: Ez egy több százéves épület, azon csodálkozom, hogy miért nem műemlék. Még azt is kérdezte a tankerület vezetője, hogy kisépekkel is tudunk-e segíteni, mert süllyed az épület, valamit akar ezzel kezdeni. Volt valamilyen alapmegerősítés, nem tudom, hogy Laci emlékszel-e rá, hogy ténylegesen megtörtént-e az injektlás.

Csász László képviselő: Megtörtént.

Torma József polgármester: A szennyvíz is kontraszt. Nekünk nincs kisépünk, de a településen van kisép, ennek a költségeit fel tudjuk vállalni.

Tóth István képviselő: A szennyvízzel történt valami? Már december elején mutatták, hogy szivárog a pincébe.

Torma József polgármester: A szennyvíz egy évtizedes probléma.

Kojnok Róbert képviselő: Van olyan, amit egy idő után már nem lehet megúszni.

Több kérdés a polgármesteri beszámolóval és a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatban sem merült fel. A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

16/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2024. (II.12.) határozata a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló jelentés elfogadásáról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló tájékoztatótudomásul vételéről.

- 1.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a:
3/2024 (I.29.) számú
4/2024 (I.29.) számú
5/2024 (I.29.) számú
6/2024 (I.29.) számú
7/2024 (I.29.) számú
8/2024 (I.29.) számú
9/2024 (I.29.) számú
10/2024 (I.29.) számú
11/2024 (I.29.) számú
13/2024 (I.29.) számú
15/2024 (I.29.) számú lejárt határidejű KT határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette, és elfogadja.
- 2.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.
- 3.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

2. Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2023. évi költségvetési rendeletének módosítására

Előadó: Torma József polgármester

Tanácskozási joggal meghívandó:

a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság nem képviselő tagjai

Javasoljuk, hogy a márciusi ülésen kerüljön megtárgyalásra.

3. Javaslat a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása

Torma József polgármester: Ez a költségvetési rendelettel összehangoltan a hitelképességünket és a saját bevételeket határozza meg.

Körtés István a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

17/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § által előírt kötelezettségének eleget téve állapítja meg saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A saját bevételeinek körét Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja által a Kormányának adott felhatalmazás alapján az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve a mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

4. Javaslat Simontornya Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendeletének megalkotására

Torma József polgármester: Hosszas előkészítés és vita után kaptuk meg a költségvetést, de még mindig voltak változtatások, amik megjelentek a költségvetésben. Átadom az osztályvezető asszonynak a szót, hogy néhány gondolatban egészítse ki az előterjesztést.

Császár Csilla közigazdasági osztályvezető: A 2024. évi költségvetés 2.572.297 ezer Ft, 130 millió tartalékot tudunk félretenni, ebből 30 millió Ft meg van címkézve a GFT által. Azért kellett belenyúlni a költségvetésbe, mert a tavalyi esélyteremtési pótlékot most kaptuk meg, ezt már ki kellett fizetnünk, ez 9 millió Ft volt. Nagyon kicsit megemelttem a bevételeket, kimaradt a DRV díja, illetve kimaradtak még elemek. Az óvoda költségvetését megemeltük, sokkal magasabb lett a bér, mint amit először gondoltunk.

Körtés István a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A bizottság több ízben is tárgyalta. A 2 és fél milliárd Ft-os költségvetésből körülbelül 600 millió Ft tolódik, ezek a beruházásokra átvitt összegek. Ezzel csökken az éves költségvetés összege. Mint említette Csilla, 130 millió Ft a tartalék, ezzel indulunk az évnél. Elfogadásra javasoljuk.

Kecskési Zsuzsanna a Humánpolitikai Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta, az anyagot elfogadásra javasolja.

Torma József polgármester: Pénzügyi szempontból magabiztosan kezdjük az évet. A költségvetés összeállítása megfelelő óvatossággal történt, mint ahogy a tervezett bevételeinket is tervezzük. Nyilván a költségvetési törvény meghatározza a központi költségvetésből érkező, a költségvetés 90-95%-át kitevő bevételeket, a saját bevételek esetében nagyobb a mozgástér, de ez is megfelelő óvatossággal lett megtervezve. A költségvetésben a tavalyihoz képest megfelelő költségvetési tartalék áll rendelkezésre. Ha nincs 50 millió Ft tartalék az ember mögött, akkor az nem olyan komfortos. A beruházások táblát ebben a formában kérem elfogadásra, holott tudjuk, hogy valószínűleg nem ezek a költségek szerepelnek majd benne. A megvalósulásakor látjuk, hogy mennyi lesz a végleges bekerülési érték. A költségvetést évente többször módosítani szoktuk, úgyhogy az új fejleményeknek megfelelően ez majd változni fog. Reméljük, hogy a bevételeinken is változtatni kell majd ilyenkor. Látva a fizetések kapcsán a különbségeket, beterveztük, hogy saját erőből fedezzük a bérek javítását.

Csász László képviselő: Az óvodánál a normatíva oldalán is megjelenik az az összeg, amennyivel többet kell fizetnünk a bérekre?

Császár Csilla közgazdasági osztályvezető: Igen, normatívában megkapunk mindent, nem kell hozzátenni saját költségvetésből.

Torma József polgármester: Szeretnék javaslatot tenni, hogy a Városüzemeltetési Kft. ügyvezetőjének is emeljük a fizetését, ez képviselő-testületi jogkör. Ezzel kapcsolatban határozatot kellene hoznunk. Módosító javaslatként 700eFt-os bruttó fizetést javaslok a jelenlegi 560eFt-ios fizetés helyett.

Csász László képviselő: A bizottsági ülésen beszéltük, hogy egy plusz fő kerülne a hivatalba, de az előterjesztésben még mindig 24 szerepel.

Császár Csilla közgazdasági osztályvezető: A keret az jó, a létszámstopot kell feloldania az önkormányzatnak.

Torma József polgármester: A tavalyi évben a megszorító intézkedéseknél vezettük be a létszámstopot. Létszámnövekedés nem lesz, normatívában ezt megkapjuk.

Csász László képviselő: Akkor a keretet nem kell emelni?

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: Nem, csak a létszámstopot kell feloldani, hogy fel tudjunk venni plusz egy főt, mert jelenleg nem vagyunk annyian, mint ami a keretben meg van határozva.

Torma József polgármester: Az első módosító javaslat, hogy a meglévő létszámkeret terhére a tavalyi költségvetéskor elfogadott létszámstop eltörlését szeretném megszavaztatni.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

18/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023-as évben megállapított létszámstopot a Simontornyai Polgármesteri Hivatal tekintetében feloldja és engedélyezi a költségvetési rendeletben meghatározott létszámkeret terhére 1 fő köztisztviselő alkalmazását.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

Torma József polgármester: A Városüzemeltetési Kft. fizetésemelésével kapcsolatos módosítást is szeretném megszavaztatni.

Simontornya Város Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

19/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pásztor Krisztiánnak, a Városüzemeltetési Kft. ügyvezetőjének munkabérét 2024. január 1. napjától 700.000,- Ft, azaz hétszázezer forint összegben állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi rendeletet alkotta.

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II.14.) önkormányzati rendelete

Simontornya Város Önkormányzata 2024. évi költségvetése

5. Javaslat Simontornya Város Önkormányzatának 2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása, a közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: A közbeszerzési tervet minden év március 31. napjáig el kell fogadni, a képviselő-testület hagyja jóvá. Az elektronikus közbeszerzési rendszerbe rögzíteni kell. Van rá lehetőség, hogy módosításra kerüljön sor. Jelenleg Dr. Balogh Barbara közbeszerzési szakértővel dolgozunk a nagy projektjeinkben együtt. Az ő segítségét kértem a közbeszerzési terv pontosítása érdekében. Ő az, aki jelzi, hogyha módosításra van szükség, mert az adott közbeszerzési eljárás ezt igényli. Ezt tartalmazza az előterjesztés mellékletét képező excel tábla. A másik része a napirendi pontnak a közbeszerzési szabályzat, ami nagyon összetett, mert a beszerzési szabályzatunkat és azokat a közbeszerzési

szabályzatokat is magába foglalja, amelyek nem csak Simontornya Város Önkormányzatát érintik. A kerékpárút és a csónakház kapcsán is voltak közbeszerzési eljárások, amit a vármegyei önkormányzat készített elő, ezeket mi megkaptuk, egy az egyben került átvezetésre a közbeszerzési szabályzatba. Ha módosítási javaslat érkezik ezzel kapcsolatban, akkor azokat a vármegyei önkormányzattal kell egyeztetnem, utána tudom visszahozni a testület elé.

Körtés István a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja mindhárom anyagot.

Torma József polgármester: Azt tudtuk betervezni, amire volt információnk. Előfordulhat, hogy még közbeszerzésben kell gondolkodnia Simontornyának ebben az évben. De látjuk, hogy a legintenzívebben előkészített anyagokat sem lehet gyorsan végig vezetni a rendszeren. Két határozatot kell hoznunk az ügyben.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

20/2024. (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ szerint Simontornya Város Önkormányzata és a Simontornyai Polgármesteri Hivatal 2024. évi közbeszerzési tervét a mellékletnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Torma József polgármester

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

21/2024. (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27.§ (1) bekezdése alapján a közbeszerzési szabályzatát felülvizsgálta és a szabályzatot helyben hagyja.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Torma József polgármester

6. Javaslat a polgármester 2024. évi szabadságtervének jóváhagyása

Torma József polgármester: A polgármester szabadságolásáról egy tervet kell készíteni, amit a képviselő-testületnek kell jóváhagynia. Amint látjátok, a terv 2024. szeptember 30-ig készült el.

Kecskési Zsuzsanna a Humánpolitikai Bizottság elnöke: A bizottság elfogadja a tervezetet.

A képviselő-testület 6 igen és 1 tartózkodással – ellenszavazat nélkül – a következő határozatot hozta.

22/2024. (II.12.) KT határozat

1. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján Torma József polgármester:
 - a) 2023. évben járó 47 munkanap szabadságból 33 munkanap szabadságot vett igénybe, a ki nem vett szabadság mértéke 14 munkanap.
 - b) 2024. évben, 2024. szeptember 30. napjáig 29 munkanap szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

Alapszabadság/év (2024.01.01.- 2024.09.30.)	19 munkanap
Pótszabadság/év (2024.01.01.- 2024.09.30.)	10 munkanap

2. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban megállapított 43 munkanap szabadság ütemezését a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
3. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt arra, hogy Simontornya Város Polgármestere részére a jelen határozat 1. pontja szerint a 2024. évre vonatkozó szabadság értesítőt adja ki és a Kttv. 225/C. § (3) bekezdése, valamint a Kttv. 225/J. § (3) bekezdése alapján a nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal, a 3. pont tekintetében folyamatos

Felelős: Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

**7. Javaslat a szociális ellátásokról szóló 3/2015. évi (II.26.) rendelet módosítására.
Térítési díjak felülvizsgálata.**

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény foglalkozik azzal, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásoknak térítési díja van. Ezt a térítési díjat a fenntartó határozza meg, jelen esetben ez önkormányzati

társulás. A társulás a múlt heti ülésén elfogadta ezt, minden esetben az erre kijelölt települési önkormányzat helyi rendeletében kell leírni ezt, ez mindig Simontornya helyi rendelete. A 4. számú melléklet tartalmazza a térítési díjakat. Ha láttátok, elsősorban a szállítási költségek változtak, 70 Ft-ról 100Ft/km-re. A bentlakásos díj 5000Ft-ra változott 4665Ft-ról. A térítési díjat az intézmény jelenlegi megbízott vezetője és a pénzügyi osztályvezető asszony kalkulálták ki.

Körtés István a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A bizottság tárgyalta a szociális rendeletről szóló előterjesztést, a 4. számú mellékletet tudomásul vettük. Ezen kívül még tárgyaltuk a művelődési háznál a terembérletet, ezt 1500Ft/órában állapítottuk meg, a konyhai étteremnél nyári időszakban 30.000Ft+ÁFA összegben, téli időszakban 40.000Ft+ÁFA összegben határoztuk meg a bérleti díjat.

Kecskési Zsuzsanna a Humánpolitikai Bizottság elnöke: A Humánpolitikai Bizottság a térítési díjak felülvizsgálatáról szóló javaslatot elfogadásra javasolja. Egyebekben javasoljuk, hogy a temetési segélyt, ami jelenleg 25.000Ft, emeljük meg 50.000Ft összegre. A gyermek születése után járó segélyt a jelenlegi 25.000Ft-ról 30.000Ft-ra emelnénk. Mi is tárgyaltuk az étterem bérleti díjánál a fűtési díj meghatározását, abban maradtunk, hogy a kilowattot vennénk figyelembe.

Tóth István képviselő: Ha kilowattban határozzuk meg a rendeletben, akkor nem kell mindig rendeletet módosítani, tudjuk az adott évben, hogy mennyi az átalánydíja a kilowattnak.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: A bérleti díjak másik rendeletben vannak meghatározva.

Torma József polgármester: Én egyebekben javasolnám, hogy szavazzunk a bérleti díjakról. Nem tudtam a Humánpolitikai Bizottság ülésein részt venni, 50.000Ft-ot javasolnék születési segélynek is. Nem olyan sok születés van az évben és nagyon régóta van ez a 25.000Ft-os összeg.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a temetési segély 25.000Ft-ról 50.000Ft-ra való módosítását támogatja.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a gyermek születése után járó segély 25.000Ft-ról 50.000Ft-ra emelését támogatja.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő rendeletet alkotta.

**Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II.15.)
önkormányzati rendelete**

**Simontornya Város Önkormányzat Képviselő-testületének helyi szociális ellátásokról
szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

8. Egyebek

8.1. Simontornyaért Közalapítvány beszámolója a középiskolás ösztöndíjpályázat megvalósulásáról

Máté Imre a Simontornyaért Közhasznú Alapítvány elnöke: Szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek azt a döntést, mellyel támogatták a gimnázium tanulóit. Az ösztöndíjprogram egy jól sikerült kezdeményezés, ha csak azt nézzük, hogy a legjobb eredményt elért tanulók létszáma megduplázódott azóta, hogy bevezetésre került a program. Azt is megköszönöm, hogy a bizottsági ülés óta megkaptuk a második féléves támogatási összeget, így pénteken ki tudtuk fizetni a februári ösztöndíjat az arra érdemes tanulóknak. Reméljük, hogy a következő tanév első félévétől is lesz ennyi tanuló, akit támogatni tudunk. Február 15-én derül ki, hogy hányan jelölték első helyen a gimnáziumot. A kezdő létszámot 26 főben határozták meg, ennyi tanulót kell felvenni ahhoz, hogy indulhasson a 9. évfolyamon gimnáziumi osztály. Az ösztöndíjakat tekintve, ha ez a létszám betelik, akkor úgy néz ki, hogy jelenleg 202eFt-ot fizetünk a félévben a végzős osztály tanulóinak havonta, a következő évben a támogatásban meghatározottak szerint a kezdő tanulóknak havi 5000Ft-ot fizetnénk, így 26 fő esetében 130eFt/fő lesz a havi támogatás szeptembertől januárig. Ez 70eFt-tal kevesebb támogatási összeget jelent.

A bizottsági ülésen javaslatként hangzott el, hogy a legjobb átlagot produkált osztály közössége is támogatásban részesülhetne, ezt jó kezdeményezésnek tartom.

Körtés István a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke: A bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja. Az akkori pénzügyi bizonytalanság azóta megoldódott, átutalásra került az összeg. A jövőre nézve állásfoglalást nem tettünk, de elképzelhetőnek tartom, hogy hozunk egy döntést.

Torma József polgármester: Nekem van ezzel kapcsolatban egy konkrét javaslatom. Örömmel hallottam, hogy megduplázódott a legmagasabb ösztöndíjkategóriába tartozók száma. Motiváció mindig kell, örülök, hogy van erre Simontornyán lehetőség. Felvetődött, ötleteltünk, hogy a legjobb tanulóközösség, a legjobban tanuló osztály kaphatna támogatást, ezzel elősegítve, hogy csapattá formálódjanak. Hogyan alakultak az idei évben az osztálylétszámok?

Máté Imre az alapítvány elnöke: 18 és 28 fő közötti az osztályok létszáma.

Torma József polgármester: Valahogy igazságosan kellene kitalálni. Az osztálylétszám plusz egy főre bontanám. Ehhez kellene hozzátenni egy összeget. A költségvetés szempontjából mennyire lenne rossz döntés a 29-szer 15.000Ft-os támogatás?

Tóth István képviselő: Ez hányszor lenne egy évben?

Torma József polgármester: Egyszer lenne év végén. Technikai kérdés, hogy csak az év végi, vagy a félévi összehasonlítást nézzük.

Máté Imre képviselő: Figyelembe vehetjük azt is, hogy az osztályközösség mennyit javított az egyik félévről a másikra.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: Nincs most kiugróan magas eredményű osztály a gimnáziumban, akiről lehet esetleg tudni, hogy 4 éven keresztül elvinnék ezt az összeget?

Máté Imre az alapítvány elnöke: Ha az átlagot nézzük, akkor lehet, hogy visszamenőleg nézve lett volna ilyen osztály, de most nincsenek ekkora különbségek. Abba a 26-28 főbe fel kellett venni a létszám miatt 3-as átlaggal is gyerekeket, hogy indulhasson az osztály.

Torma József polgármester: Úgy gondolom, hogy ez szakmai kérdés, szerintem a kollégáknak kell meghagyni a lehetőséget, hogy ennek a szabályrendszerét kialakítsák. Nekünk azt kell kimondani, hogy adunk-e összeget, ha igen, akkor mennyit.

Császár László képviselő: A bizottsági ülésen beszéltük, hogy esetleg egy osztálykirándulás egyik ebédét finanszíroznánk.

Torma József polgármester: Nem tudjuk, hogy ki hova akar menni, adunk egy összeget és a kiránduláson belül arra költik, amire szeretnék. Ha 15.000Ft/gyereket rakunk hozzá, akkor 20 fős osztálynál ez 300eFt, ami nagy támogatás az osztálynak.

Máté Imre az alapítvány elnöke: Az iskolában van egy pontrendszer, minden pedagógus havonta ad a tanított osztályoknak egy-egy pontot, emellett a tanulmányi eredmények, illetve a közösségi tevékenységekre is kapnak pontot az osztályok. Év végén a tanulók ezért egy plusz szabadnapot kapnak. Ha ehhez társul ez az összeg, akkor nem csak a napot, hanem ezt az összeget is megkaphatja. Ez a pontrendszer a tanulmányi eredménytől sem független.

Torma József polgármester: Úgy gondolom, hogy ezt rábíznám az alapítványra és az iskolára. Van még javaslat?

Tóth István képviselő: Ha valamelyik osztály valamilyen műsort készít, azért is lehetne pont.

Máté Imre az alapítvány elnöke: Azért is kapnak pontot az osztályok, hogyha az osztály tagjai megjelennek nemzeti és városi ünnepségeken.

Torma József polgármester: Az előző évhez hasonlóan egy kis ajándékkal lehet készülni az ünnepségen szereplő gyerekeknek, de nem biztos, hogy ez alapján kellene ösztöndíjat adni.

Kojnok Róbert képviselő: Ezzel megint nagy felelősséget hárítunk az osztályfőnökökre, mert nem gondolom, hogy rajta kívül a gyerekek nagy erőfeszítést tennének a dologba. Mindenki

csak a telefon nyomkodásával van elfoglalva. Nehezen tudom elképzelni, hogy a többiek azzal foglalkoznának, hogy a gyengébb tanulókat segítsék. Ez az osztályfőnök feladata lesz.

Máté Imre az alapítvány elnöke: A gimnáziumi osztályokban ez még működhet.

Torma József polgármester: Ennek ellentmondanak a szalagavatón kirakott képek. A tanévnek egy osztálykirándulás a megkoronázása, amikor egy osztályközösség másként tud együtt lenni. Ekkor születnek élmények, fényképek. Azt gondolom, hogy ezzel kapcsolatban az is ott van, hogy nincs osztálypénz. A mi időnkben fizettünk be havonta valamennyi pénzt, abból mentünk osztálykirándulásra, amit most mi ajánlunk, az egy jó alap lehet egy-egy osztálynak.

Körtés István képviselő: Abban kellene megállapodnunk, hogy milyen összegben állapodunk meg. Szóba került az osztályátlag. A végzős osztály már nem fog elmenni osztálykirándulásra. Az Imre által bemutatott havi mérés azért is eredményesebb.

Torma József polgármester: Akadály szerintem ne legyen, hogyha végzős osztály bankettre akarja felhasználni, akkor arra is használhatja. Döntés most abban kell, hogy legyen-e vagy sem. Nem tudom, hogy van-e valami szabályzat erről az ösztöndíjrendszerről.

Máté Imre az alapítvány elnöke: Van egy megállapodás az önkormányzat és az alapítvány, valamint az intézmény és az alapítvány között.

Torma József polgármester: Ha tudunk valamilyen döntést hozni, akkor a szabályzat egészüljön ki azzal. Ti látjátok, hogy hogy lenne praktikus. Én nem a fix összeghez ragaszkodnék, mert a 18 és a 28 fő között nagy a különbség.

Tóth István képviselő: Én is helyt adok, hogy az osztály létszáma határozza meg, hogy mennyi támogatást kap az osztály, de én akár 20eFt/főt is el tudok gondolni.

Csősz László képviselő: Én 400eFt-ba maximalizálnám a támogatás összegét. És bízzuk rá az osztályra, hogy mire költik.

Torma József polgármester: A fix összeggel az a baj, hogy 18 ember is ennyit fog kapni, meg 28 ember is ennyit fog kapni az osztály.

Csősz László képviselő: Ha kisebb létszámú osztály a legjobb, akkor kapják ők, mert megérdemlik, de nekem a főben meghatározott összeg is jó.

Torma József polgármester: Azt mondjuk ki, hogy közösségi eseményre költhetik. Első sorban preferált az osztálykirándulás, de akár bankettet is tarthatnak.

A képviselő-testület 7 szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta.

23/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2023/2024-es tanév második felétől a Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium gimnáziumi tanulóinak kidolgozott ösztöndíj rendszert kiegészíti a gimnázium legeredményesebb osztályának járó ösztöndíjjal.

- A támogatás mértékét az osztály létszám plusz egy főhöz kötik.
- A támogatás összege 20.eFt/fő.
- Az osztály a kapott támogatást közösségi tevékenységekre (osztálykirándulás, bankett) használhatja fel.

Határidő: 2024. június 21.

Felelős: Torma József polgármester

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

24/2024. (II.12) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzata elfogadta a Simontornyáért Közalapítvány beszámolóját a Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium gimnazista tanulóinak nyújtott tanulmányi ösztöndíjak felhasználásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

8.2. Javaslat a Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház alapító okiratának módosítására

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző: A Simontornyai Városi Könyvtár, mint intézmény átszervezéséről a tavalyi évben döntött a képviselő-testület, ez az év végével le is zajlott. A november 27-i ülésen fogalmazódott meg az, hogy az intézmény elnevezésében is térjen vissza a hagyományokhoz, a képviselő-testület úgy döntött, hogy Fried Művelődési Ház és Könyvtár legyen az új intézmény neve. Akkor jeleztem, hogy az alapító okirat módosítása már nem teszi lehetővé, hogy ez átvezetésre kerüljön, mert a névváltozás is olyan módosítás, amelyhez a miniszter külön véleménye szükséges. Január 1-jével ezért Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház lett az új intézmény átmeneti neve, megfuttattuk a minisztérium felé a névváltozás javaslatát, nagyon gyorsan megérkezett a véleményezés, támogatói javaslat érkezett. A miniszteri javaslatban szerepel, hogy az alapszolgáltatásban lévő szolgáltatások két pontban nem egyeztek meg egymással, ezt javítsuk ki, ezért ennek módosítását is látjátok az előterjesztésben. Tartalmában nem nagy változás történt.

Torma József polgármester: Az előzményekre mindannyian emlékszünk, Csősz képviselő úr javasolta a Fried Művelődési Ház és Könyvtár elnevezést, amivel mindannyian egyet értettünk. Utólagosan mondta az intézményvezető asszony, hogy a nagyobb egységet kell a névben elől szerepeltetni. Akkor már nem tudtunk mit csinálni, mert az Államkincstárnál újra meg kellett futtatni a nevet.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta.

25/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Simontornyai Városi Könyvtár intézmény átszervezését megtárgyalta és az Alapító okirat módosítását a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 2024. március 15.

Felelős: Torma József polgármester

8.3. Sebestyén Ilona települési támogatás megállapítása ügyében nyújtott fellebbezése (zárt ülés)

26/2024 (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Sebestyén Ilona Simontornya Beszédes F.u.24/12.hsz.alatti lakos önkormányzati segély ügyében benyújtott fellebbezését megtárgyalta.

A helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) Önkormányzati Rendelete 10.§ (1) bekezdés alapján Sebestyén Ilona fellebbezését elutasítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

9. Képviselők bejelentései, interpellációi, kérdései

Torma József polgármester: Két dolgot jegyzeteltem az ülés alatt, amire visszatérünk itt, az egyebekben. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság javaslata alapján az étterem bérleti díját a nyári időszakban 30eFt+ÁFÁ-ban, a téli időszakban 40eFt+ÁFÁ-ban határozta meg, tehát a fűtésre vonatkozó átalány 10eFt+ÁFÁ-t jelent a téli időszakban. Ezt úgy pontosítanám, hogy meg kell határozni pontosan, hogy mi számít a fűtési szezon kezdetének és végének, valamint meg kell határozni, hogy napra pontosan meg kell adni, hogy mettől meddig tart a fűtési szezon. A Humánpolitikai Bizottság megtartaná a jelenlegi rendszert, ami annyit jelent, hogy a bérlők a fogyasztás alapján fizetnének a kilowatt után. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

foglalkozott a Fried Művelődési Ház és Könyvtár órászerű kiadására üzleti tevékenység esetén 1500Ft-os óradíjat határozott meg a bizottság.

Tóth István képviselő: Megnéztük a tavalyi villanyszámlát. A téli hónapokban 1,4millióFt, 1,6 és 3,2 millióFt-os villanyszámla. A nyári hónapokban 700eFt volt, amikor csak ételkészítés és melegvízkészítés van.

Torma József polgármester: Nyári hónapokban 700eFt volt?

Tóth István képviselő: Igen, 700-800eFt. Ez a 197Ft/kw áron volt.

Torma József polgármester: Azért nehéz következtetni, mert a május még teljes menet, mert ott teljesadagos főzés volt, a június ilyen szempontból csökkentett menet. Még azt is meg kellene nézni, hogy mikor volt nyitva hétvégén a konyha. Mert a nyár ilyen szempontból forgalmasabb. Történt ilyen jellegű kalkuláció?

Tóth István képviselő: Ha elosztod, akkor átlagban 33eFt-tal több a téli, a régi árral kalkulálva.

Torma József polgármester: És ha a jelenlegi tarifával, 120Ft-tal szorozod be, akkor mennyire jön ki?

Tóth István képviselő: 18.000Ft így a téli és a nyári különbsége.

Torma József polgármester: Gyakorlati szempontból egyszerűbb, hogyha fix összeget számolunk. Ha 20eFt-tal többet számolnánk rá a díjra, arra még rámenne az ÁFA, akkor az sokkal nagyobb összeg lenne, mint amit jó szívvel elkér az ember. Ha átalányban számolod, akkor nem jön 18.000Ft többlet egy esemény miatt a rezszi költségéhez.

Csász László képviselő: Ha hideg van, akkor 10eFt-ból nem lehet ezt a helyiséget felfűteni. Én azt javasolnám, hogy 45eFt+ÁFA legyen a téli időszakban a bérleti díj. A kilowattokat rögzíteni nem olyan egyszerű. Van elég probléma a konyhánál, ne terheljük tovább.

Körtés István képviselő: Ha egy szállodába bementek, akkor nincs az, hogy téli vagy nyári ár.

Torma József polgármester: Ez nem klasszikus vállalkozás, hanem egy konyha, aminek nem mellesleg van étterme, aminél meg van a lehetőség a kiadásra. A költségvetést olyan szinten nem fogja meghatározni a kiadás és a bevétel oldaláról sem, hogy számottevő lenne. Ha az áfát is figyelembe vesszük, akkor 50eFt-ról, vagy 57eFt-ről határozunk, attól függően, hogy a 40eFt+ÁFÁ-t vagy a 45eFt+ÁFÁ-t nézzük.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a Fried Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díját 1.500Ft/órában határozza meg

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 3 ellenszavazattal - tartózkodás nélkül – az étterem bérleti díját téli, fűtési időszakban 40.000Ft+ÁFÁ-ban határozza meg. A téli bérleti díjakat november 1-től március 15-ig számítja.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a terem kapacitását 60 főben maximalizálja.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő rendeletet alkotta.

**Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2024. (II.15.)
önkormányzati rendelete**

**Simontornya Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat
tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 1/2016. (II.1.)
önkormányzati rendeletének módosításáról**

Torma József polgármester: A Polgármesteri Hivatal vízelvezetésével kapcsolatban készítettünk egy tervet, amit a szomszéd épület tulajdonosával készültünk együtt finanszírozni fele-fele arányban. Felvettük a kapcsolatot a Sió-Coop Zrt. képviselőivel, több kör után jelezték, hogy ők 300eFt-ot tudnának fizetni. Pénteken egy telefonos tájékoztató alapján közölte a Zrt., hogy mindenki oldja meg maga a vízelvezetést. Ezzel kapcsolatban a következő két eset lehetséges. Az eredeti terveknek megfelelően az út mellett lévő zárt csapadékvízvezető-rendszerbe kötnénk az épület hátsó és első kifolyóját, így a teljes költségét az önkormányzat fedezné, ami bruttó 1,2millióFt összeget jelent jelen állásban. A másik verzió, aminek még a műszaki tartalmát még pontosan meg kell nézni, hogy a hátsó kifolyót egy hattyúnyakkal a lapostetőre ráfordítjuk, de ha a jelenlegi projekt nyer és ezt le kell bontani az épületet, akkor akár egy csövön előre tudjuk hozni az udvarba ezt a csapadékot és az épület oldalánál lévő zárt csapadékvíz-elvezető rendszerbe be tudjuk kötni a vizet. Az első kifolyóval kapcsolatban bonyolult a helyzet. Több helyen is gond van, a csatornát átforgatva ki lehetne vinni oldalra.

Kojnok Róbert képviselő: Az átlejtetésről én óvatosan beszelnék. Pala fedésünk van, nem egyszerű megoldani.

Torma József polgármester: Igen, akkor megrendeljük ezt a munkát?

Tóth István képviselő: A járda és a fal között van egy virágágyás, ahol el lehet vezetni a vizet.

Torma József polgármester: És a bejáratí résszel mit csinálsz?

Tóth István képviselő: Fel kell törni azt a feljáró részt, oda folyik a víz évek óta.

Torma József polgármester: Nem gondolom, hogy a szomszéd telek tulajdonosának 500eFt-nál bármi is olcsóbb lehet. Amikor a járda készült, berakattam egy csövet a járda alá. Csak jelen esetben a jobb saroknál lévő csatorna csapadékvíznél van egy szikkasztó gödör. Ehhez hozzá kell nyúlni, mert előbb utóbb baj lesz.

Kojnok Róbert képviselő: Én kérdés nélkül megoldanám, hogyha van tartalék, akkor meg kell csinálni rendesen. Össze kell vezetni az elejét.

Tóth István képviselő: Hogyha a hátsó részt előre hozod, akkor csak két járda alatt kell átfúrni.

Torma József polgármester: Csak a közművek is itt mennek.

Csász László képviselő: Hogyha ennek nekiállunk, akkor ezt rendesen meg kell csinálni. Hogyha a saját részünket megcsináljuk, akkor a szomszéd épületének a vízvezetését is meg kell oldani, mert az a víz ugyanúgy az épület alá folyik.

Torma József polgármester: Igen, de onnantól kezdve, hogyha nem intézik, akkor birtokvédelmi ügy lesz.

Kojnok Róbert képviselő: Egyet beszéljünk meg, hogyha bármihez hozzányúlunk, akkor normálisan csináljuk meg.

Tóth István képviselő: A Temető utca feltörése a tavalyi akció még, vagy egy újabb akció?

Csósz László képviselő: Új.

Tóth István képviselő: Ahogy mennek az autók, az aszfalt töredezik bele a gödörbe.

Torma József polgármester: A mai megbeszélésnek ez is tárgya volt. A Temető utcában AC csövek vannak. Nem tudom, hogy a frekvenciaváltó beszerelésre került-e a telephelyre. Meg fogom beszélni a helyreállításokat is. A Kadarka utca, Petőfi utca, Szilfa utca keletkező lyukaknál várjuk a kamerázások eredményeit, hogy mi okozza a burkolat alatti anyaghiányt és leszakadást. Ha a rendszer hibája, akkor a DRV-nek, mint üzemeltetőnek, ha nem, akkor nekünk kell beavatkozni. Nagyon hosszadalmas az ügyintézés, mert egy tavaly előtti csőtörést egy év alatt csináltak meg. Akkor is problémába ütköztünk, amikor mindenszentek előtt akarták lezárni a Temető utcát.

Kojnok Róbert képviselő: Az a baj, hogy csőtörésnél, mire elállítják a vizet, addigra átázik a talaj. Mire az iszapréteget elszállítatod, az is idő. A tömörítésnél megsérülhetnek a csövek. Egyéb esetben ezek az AC csövek olyan állapotban vannak, mintha most fektették volna le őket.

Torma József polgármester: A Temető utca tekintetében az út már 24.óraban van, a kopóréteg már eltűnt. Ha lenne egy helyreállítás és kapna egy vagy két réteget, közben meg szakadnának a vezetékek alatta, akkor az új utat rögtön tönkre is tennénk. Iszonyat költségigényes a csövek cseréje, és nincs rá pályázati lehetőség. Van egy-két országos lefedettségű szolgáltató, akik kezelik ezeket. Ahol a szolgáltató javasolja, hogy problémák vannak, azt megcsinálják, de egyéb esetben nagyon nagy összeg ezt megcsináltatni.

Tóth István képviselő: A Malom utcán autóval álltam, elment mellettem egy természetesebb jármű, az egész aszfalt mozgott alattam. Ilyen esetben nem lényeg, hogy AC cső, vagy rozsdás vascső megy az út alatt, egyiknek sem tesz jót.

Csósz László képviselő: A Malom utca azért van jobb helyzetben, mert az ivóvízjavító programban benne volt, ki lett cserélve az összes cső, nem is volt csőtörés azóta az utcában. Ilyen nyomott árakkal nem lehet az ivóvízcsövek cseréjét megoldani.

Torma József polgármester: Közületek részére a kormányrendelet előírása alapján más tarifa került bevezetésre a csőátmérő szerint. Az óvoda esetében havi 98eFt+ÁFA a 100-as csőátmérő alapján az alapidj.

Császár Csilla közigazdasági osztályvezető: 64eFt még a vízdíj pluszban, így 3,6millióFt a víz.

Torma József polgármester: Jelenleg a költségvetésben 750eFt van betervezve.

Csósz László képviselő: Látszik, hogy próbálkoznak, mert valahonnan pénz kell. Ez a hálózat hosszú távon nem csak Simontornyán, máshol sem tartható fenn.

Körtés István képviselő: Az lenne az igazi, hogyha ez a pénz vissza lenne forgatva. A vállalkozások kaptak egy papírt, hogy december 31-ig le kell jelenteni az adott állást, január 1-től emelt tarifát kell fizetni. Ha valaki nem jelentette le, akkor nagyon sok pénzt kellett fizetnie.

Torma József polgármester: Az a baj, hogy ennyi csak az alapidj, ha használod a rendszert, ha nem.

Kojnok Róbert képviselő: Az az érdekes, hogy a családi házaknál a 25-ös cső már elég, de az óvodánál 100-as cső van, miközben fele ekkora is elég lenne. De nagyon nehéz ehhez hozzányúlni.

Torma József polgármester: Nem tudom, hogy mekkora összeget jelent ez a szolgáltatóknál.

Kecskési Zsuzsanna képviselő: A Pósa part utcánál a tavaly lekövezett rész újra gödrösödik.

Torma József polgármester: A Laposi téren, a Sió balparton, Pósa part utcában és a szennyvíztelepnél az útstabilizálás lévén szilárdított utak nagyon felkátyúsodnak. Ha lesz kapacitás, megnézzük. Annyiban a helyzet nem annyira égető, mert minden ingatlan megközelíthető normálisan vezető utcáról. Ameddig az nem kap szilárd burkolatot, addig mindig probléma lesz. Ha lesz VP-s lehetőség, akkor megnézzük ennek szilárdosítását.

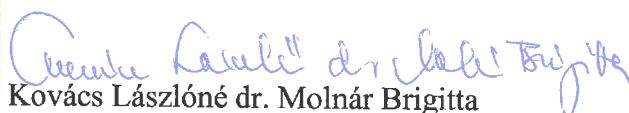
Szabó Róbert képviselő: A töltésen lévő csővel mi a helyzet?

Torma József polgármester: Kláriék meg fogják nézni.

Több kérdés hozzászólás nem érkezett. A polgármester 17 óra 54 perckor az ülést bezárta.


Torma József
polgármester




Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző





SIMONTORNYA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 12-i ülésének
I.) napirendi pontjához

JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

Határozat száma: 3/2024 (I.29.) KT határozat

Határozat tárgya: Behajthatatlan követelések

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A behajthatatlan követelésekről szóló beszámoló elfogadásra került.

Határozat száma: 4/2024 (I.29.) KT határozat

Határozat tárgya: TEMI beszámoló

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A TEMI Fried Művelődési Ház 2023. évi beszámolója elfogadásra került.

Határozat száma: 5/2024 (I.29.) KT határozat

Határozat tárgya: Civil szervezeteknek nyújtott támogatás beszámoló

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A civil szervezeteknek nyújtott 2023. évi támogatásról szóló beszámoló elfogadásra került.

Határozat száma: 6/2024 (I.29.) KT határozat

Határozat tárgya: PÜB 2024. évi ellenőrzési program

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 2024. évi belső ellenőrzései programja elfogadásra került.

Határozat száma: 7/2024 (I.29.) KT határozat

Határozat tárgya: 2024. évi rendezvények

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A Magna Cum Laude zenekarral a szerződéskötés megtörtént.

Határozat száma: **8/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **PÜB beszámoló**

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásra került.

Határozat száma: **9/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **Hum.pol. Biz. beszámoló**

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A Humánpolitikai Bizottság 2023. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásra került.

Határozat száma: **10/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **KDV Társ. Megállapodás módosítása**

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A határozat elküldése a Társulási Tanács elnökének megküldésre került.

Határozat száma: **11/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **Ardelán Viktor kérelem elutasítása**

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A kérelmező értesítése megtörtént.

Határozat száma: **13/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **Belső ellenőrzési program módosítása**

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

A belső ellenőrzési program megrendelése megtörtént.

Határozat száma: **15/2024 (I.29.) KT határozat**

Határozat tárgya: **Nyílászárók megrendelése - gyógyszertár**

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

A nyílászárók megrendelése megtörtént.

Határozati javaslat:

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2024. (II.12.) határozata a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról, és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló jelentés elfogadásáról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló tájékoztatótudomásul vételéről.

1.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a:

3/2024 (I.29.) számú

4/2024 (I.29.) számú

5/2024 (I.29.) számú

6/2024 (I.29.) számú

7/2024 (I.29.) számú

8/2024 (I.29.) számú

9/2024 (I.29.) számú

10/2024 (I.29.) számú

11/2024 (I.29.) számú

13/2024 (I.29.) számú

- **15/2024 (I.29.)** számú lejárt határidejű KT határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette, és elfogadja.

2.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót elfogadja.

3.) Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között történt eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Torma József polgármester

Simontornya, 2024. február 1.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző

Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott döntésekről

2024.január 26. és február 09. közötti időszakban Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testület felhatalmazása alapján a jegyzőre átruházott hatáskörben eljárva a következő döntéseket hozta:

Támogatási forma	Rendelkezésre álló pénzügyi keret	Benyújtott kérelem	Elutasítva	Támogatva	Felhasznált összeg	Felhasználás összesen
Ápolási támogatás		-	-	-	-	-
Lakhatási támogatás		7	2	5	232.000	444.000
Gyógyszertámogatás		-	-	-	-	-
Iskoláztatási támogatás		-	-	-	-	-
Fűtéstámogatás		8	-	8	240.000	570.000

2024.január 26. és február 09. közötti időszakban Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testület felhatalmazása alapján a Humánpolitikai Bizottság átruházott hatáskörben eljárva a következő döntéseket hozta:

Támogatási forma	Rendelkezésre álló pénzügyi keret	Benyújtott kérelem	Elutasítva	Hivatalból indított	Támogatva	Felhasznált összeg	egyéb	Felhasználás összesen
Rendkívüli települési támogatás		8	2	-	6	70.000	20 q fa	346.000

2024.január 26. és február 09. közötti időszakban Simontornya Város Önkormányzatának Polgármestere a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a következő döntéseket hozta:

Támogatási forma	Rendelkezésre álló pénzügyi keret	Benyújtott kérelem	Elutasítva	Támogatva	Felhasznált összeg	Felhasználás összesen
Köztemetés		1	-	1	98.425	98.425
Gyermekszülések		-	-	-	-	25.000

Simontornya, 2024.február 9.

Torma József sk
polgármester

Kovács Lászlóné dr.Molnár Brigitta sk
jegyző

Kecskési Zsuzsanna sk
bizottság elnöke

Kiadmány hitelül: Szabó Ilona üi.



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

Előterjesztés

Az Önkormányzat saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei összegének megállapítása.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. §-a valamennyi önkormányzat kötelességévé teszi, hogy legkésőbb a költségvetési rendelete elfogadásáig határozatban állapítsa meg saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Tekintve, hogy a továbbiakban az önkormányzati fejlesztéseket – mivel azok engedélyezéshez kötöttek – e jogszabályok határozzák meg, ismertetem a vonatkozó jogszabályi előírásokat. A főszabály ugyanis az, hogy önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet – Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 10. § (1) bekezdése szerint – érvényesen csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet.

A számításba vehető saját bevételek körét a Gst tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja által a Kormánynak adott felhatalmazás alapján az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 2. § (1) bekezdése határozza meg a következők szerint:

1. a helyi adóból származó bevételek,
2. az önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.

Az Áht. 23. § (2) bekezdés f) és g) pontja szerint a Gst. tv. 3. § (1) bekezdése által nevesített adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegét, valamint a Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése szerinti bevételeket az Önkormányzat költségvetési rendeletének is tartalmaznia kell. Mindez szerepet játszik az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek engedélyezése során is.

A Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése szerint ugyanis a tárgyévben várható, fejlesztési célú, kormányzati a Stabilitási tv. szerint kormányzati hozzájáruláshoz kötött ügyletekről az Önkormányzatnak az Önkormányzat költségvetési rendeletének meghozatalát követően, de legkésőbb a tárgyév március 16-ig adatot köteles szolgáltatni a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóságának. Az adatszolgáltatás körét, tartalmát a Kormányrendelet 3. § (2) bekezdése határozza meg, azzal, hogy az adatszolgáltatás nem minősül önmagában kormányzati hozzájárulás iránti kérelemnek. Adott esetben a kormányzati hozzájárulás iránti kérelmet az Önkormányzat külön nyújtja be, csak az adatszolgáltatás az alapja a kérelem elbírálásának.

Az Önkormányzat a Kormányrendelet 5. § (1) bekezdése alapján az adatszolgáltatás alapján nyújtja be a Kormány hozzájárulásának megadása iránti kérelmét a fejlesztési célú ügyletkez. Az engedélyezésről a Kormány a beérkezett kérelemről a következő hónap utolsó napján dönt.

A Kormányrendelet 9. § (1) bekezdése alapján a kérelmet elutasítja, ha:

- a) az ügyletből eredő fizetési kötelezettség a futamidő végéig bármelyik évben meghaladja az önkormányzat saját bevételeinek 50.- %-át,
- b) a fejlesztés nem törvényben meghatározott feladat ellátásához szükséges kapacitás létrehozását eredményezi, vagy a működési kiadások folyamatos teljesítése nem látszik biztosnak,
- c) az Igazgatóság véleménye szerint az ügylethez kapcsolódó dokumentumok, szerződéstervezetek nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, vagy
- d) a hozzájárulás megadása veszélyezteti az államadósság-mutató előző évhez viszonyított tervezett csökkenését.

A Kormány döntéséről haladéktalanul a helyi önkormányzatokért felelős miniszter értesíti az önkormányzatot.

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyletet eredményező fejlesztésbe az előzőekben ismertetettek szerint, előzetes Kormányzati engedéllyel foghatnak bele.

A kormányzati hozzájárulás megadása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a hitelszerződés tervezetét,
- nyilvános kötvénykibocsátás esetén a Magyar Nemzeti Bank jóváhagyásra benyújtott tájékoztatót, illetve az engedélyt,
- zártkörű kötvénykibocsátás esetén a befektető és az önkormányzat közötti, a kötvény lejegyzéséről vagy megvásárlásáról szóló megállapodás tervezetét,
- egyéb adósságot keletkeztető ügylet esetén az ügyletet alátámasztó dokumentumokat.

A 353/2011. (XII.30.) 5. § 3. c) pontja alapján a hitelfelvételre vonatkozó kérelem egyik szükséges dokumentuma az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó kötelezettségeit tartalmazó tárgyévet követő 3 évre szóló un. kitekintő határozat.

Határozati javaslat:

/2024.(II.) KT számú határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró Simontornya Város Polgármestere az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § által előírt kötelezettségének eleget téve állapítja meg saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A saját bevételeinek körét Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja által a Kormánynak adott felhatalmazás alapján az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve a mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

Simontornya, 2024. február 5.

Tisztelettel:

Torma József
polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Simontornya
Város Polgármestere**

2/2024.(II.14.) önkormányzati rendelete

Simontornya Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi, városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. A Rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére és szerveire, valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szervekre terjed ki.

(2) Simontornya Város Önkormányzata jogi személyiségű társulásainak költségvetését, a társulási tanácsok által elfogadott költségvetési határozatok tartalmazzák. A rendeletbe a társulások költségvetése finanszírozási szempontból épül be.

(3) Rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatásban részesülő szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. A költségvetés szerkezete

2.§ (1) A költségvetés címrendjében a működési költségvetésben az irányított költségvetési szervek, a polgármesteri hivatal és az önkormányzat önálló címnek minősülnek.

(2) Az alcímeken belüli előirányzat csoportok a működés és a felhalmozás.

(3) Az előirányzat csoportok kiemelt előirányzatokra tagozódnak. Az előirányzatok kötelező, önként vállalt, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban szerepelnek.

(4) A fejlesztési feladatok összessége együtt címet alkot. A fejlesztési cím Európai Unió és nem Európai Unió alcímekre tagolódik. A jogcím csoportokon belül egyes feladatok soronként megjelöltek.

(5) Az egyéb kiadások és bevételek önálló címet képeznek.

3. Az Önkormányzat és az Önkormányzat által irányított önkormányzati költségvetési szervei 2024. évi bevételei és kiadásai

3. § (1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit előirányzat csoportonként, kiemelt előirányzatonkénti bontásban a Rendelet 1. melléklete tartalmazza. A Képviselő testület az Önkormányzat tárgyévi költségvetési bevételeinek összességét 2.572.297 ezer forintban,

- a) működési költségvetési bevételeit: 1.432.395 ezer forintban,
- b) felhalmozási költségvetési bevételeit: 939.466 ezer forintban,
- c) finanszírozási költségvetési bevételeit: 200.436 ezer forintban

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az Önkormányzat helyi adó bevételeit 133.500 ezer forintban állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzatot megillető normatív hozzájárulások összegét 883.144 ezer forintban állapítja meg.

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat számára nyújtott támogatások összegét 48.194 ezer forintban állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a központi költségvetésből származó egyéb támogatások összegét 78.673 ezer forintban állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat számára nyújtott európai uniós forrásból származó támogatások összegét 311.243 ezer forintban állapítja meg.

(7) Az Önkormányzat gördülő költségvetését a Rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(8) A 2024. évi állami hozzájárulások, támogatások alakulását jogcímenként a Rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(9) Az Önkormányzat egyéb bevételeit a Rendelet 4, 5, 6, 7 és a 8 és 9. melléklet tartalmazza.

(10) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési kiadásait előirányzat-csoportonként, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a Rendelet 3. melléklete tartalmazza. Az Önkormányzat kiadásainak összességét a Képviselő-testület 2.572.297 ezer forintban állapítja meg.

Ebből:

a) működési költségvetési kiadását: 1.347.520 ezer forintban

aa) személyi jellegű kiadások: 289.929 ezer forint

ab) munkaadókat terhelő járulékok: 31.813 ezer forint

ac) dologi kiadások: 288.491 ezer forint

ad) támogatás értékű működési kiadás: 688.596 ezer forint

ae) működési célú pénzeszköz átadás 5.900 ezer forint

af) ellátottak pénzbeli juttatásai: 32.791 ezer forint

ag) általános tartalék: 10.000 ezer forint

b) felhalmozási költségvetési kiadását: 1.024.341 ezer forintban

ba) beruházások előirányzata: 886.062 ezer forint

bb) felújítások előirányzata: 14.700 ezer forint
 bc) felhalmozási célú céltartalékát: 93.501 ezer forint
 bd) GFT tartalékát: 30.078 ezer forint

c) finanszírozási költségvetési kiadását: 200.436 ezer forintban állapítja meg.

(11) Az Önkormányzat 2024. évi beruházásait, kiadásait beruházásonként, felújítási kiadásait felújításonként a Rendelet 19. melléklete tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat által a lakosságnak nyújtott támogatásokat, a szociális, rászorultsági jellegű ellátások összegét a Rendelet 13. melléklete tartalmazza. Az Önkormányzat által nyújtott közvetlen és közvetett támogatásokat, valamint a nem önkormányzati költségvetési szerv útján nyújtott lakossági és közösségi szolgáltatások támogatását a Rendelet 18. melléklete tartalmazza.

(13) Az Önkormányzat 2024 évi működési bevételeit célonként a Rendelet 2 melléklete tartalmazza

(14) Az Önkormányzat 2024. évi általános és céltartaléka együttesen: 133.579 ezer forint, általános tartaléka 10.000 ezer forint, céltartaléka 93.501 ezer forint és a GFT tartaléka: 30.078 ezer forint melyet a Rendelet 14. melléklete tartalmaz.

(15) Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait és ezek önkormányzati hozzájárulásait a Rendelet 20. melléklete tartalmazza.

(16) A Képviselő-testület az Önkormányzat foglalkoztatottainak és közfoglalkoztatottainak éves létszám-előirányzatát a Rendelet 10. és a 11. mellékletében meghatározottak szerint hagyja jóvá.

(17) Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait előirányzatait tartalmazó költségvetési mérlegét a Rendelet 3. melléklete tartalmazza. Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait szakfeladatonkénti bontásban a Rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(18) Az Önkormányzat gördülő mérlegét a rendelet 17. melléklete tartalmazza.

4. Az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi költségvetése

4. § (1) Az **Önkormányzat** 2024. évi költségvetésének főösszege bevételi és kiadási oldalon egyezően 2.291.116 ezer forint.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi engedélyezett létszámát a Rendelet 10. és 11 melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési bevételeit előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatokként a Rendelet 1. és 22. melléklet tartalmazza.

(4) A **Polgármesteri Hivatal** 2024. évi költségvetésének főösszege bevételei és kiadási oldalon egyezően 222.575 ezer forint.

(5) A Polgármesteri Hivatal 2024. évi engedélyezett létszámát a Rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(6) A Polgármesteri Hivatal 2024.évi költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a Rendelet 23. melléklete tartalmazza.

(7) A **Simontornyai Vár** 2024. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszege egyezően 33.353 ezer forint.

(8) A Vár 2024. évi engedélyezett létszámát a Rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(9) A Vár 2024. évi költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a Rendelet 23. melléklete tartalmazza.

(10) A **Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház** 2024. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak főösszege egyezően 23.253 ezer forint.

(11) A Könyvtár 2024. évi engedélyezett létszámát a Rendelet 10. melléklete tartalmazza.

(12) A Könyvtár 2024. évi költségvetési bevételeit és kiadásait előirányzat-csoportonként és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a Rendelet 23. melléklete tartalmazza.

(13) A társulásban működő intézmények mérlegét a Rendelet 24. melléklete tartalmazza.

5. A 2024-es költségvetési év adósság keletkeztető ügylet megkötését eredményező fejlesztési céljai

5. § (1) A 2024-es költségvetési év adósság keletkeztető ügylet megkötését eredményező önkormányzatai fejlesztési céljait a Rendelet 16. melléklete tartalmazza, külön-külön felsorolva. A költségvetési év adósság keletkeztető ügylet megkötését eredményező fejlesztéseinek együttes összege 0 ezer forint, Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdésében meghatározott részletezésben.

(2) Az Önkormányzat értékpapír forgalmat nem bonyolíthat le.

(3) Az Önkormányzat váltót nem bocsáthat ki.

(4) Az Önkormányzat lízing szerződést nem köthet.

(5) Az Önkormányzat eladóként kötött adásvételi szerződéseket – a kikötött visszavásárlással nem köthet.

(6) Az Önkormányzat legalább háromszázhatvanöt nap időtartamot meghaladó halasztott fizetéssel nem kötött és nem köthet szerződést.

(7) Az Önkormányzat az Államadósság Kezelő Központ Zártkörű részvénytársaságnál elhelyezett fedezeti betéttel nem rendelkezik, ilyen jogügyletben nem vehet részt.

6. A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatáskörök

6. § (1) A hitelfelvételhez kormányengedély szükséges. A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a Képviselő-testületet illetik meg. A rövid és hosszúlejáratú hitel felvételről hozott döntés kezdeményezés egyaránt a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

(2) Az önkormányzat éven belüli likvid hitelt vehet fel átmeneti likviditási problémái megoldására.

7. Az Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási terve

7. § (1) Az Önkormányzata 2024-es összevont költségvetési mérlegét (közgazdasági tagolásban) a Rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének előirányzat felhasználási tervét (ez és az előző bekezdés: szöveges indokolással) a Rendelet 15. melléklete tartalmazza.

(3) Az előirányzat-felhasználási (likviditási) ütemtervről a Rendelet 21. §-a rendelkezik.

8. A többéves kihatással járó döntések számszerűsítve évenkénti bontásban és összesítve

8. § (1) Az Önkormányzat többéves kihatással járó döntéseit évenkénti bontásban a Rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat többéves kihatással járó döntései összesítve a Rendelet 21. melléklete tartalmazza.

(3) Az Önkormányzata által nyújtott közvetlen támogatásokat, azok együttes összegét a Rendelet 18. melléklete tartalmazza.

9. A költségvetés végrehajtásának általános szabályai

9. § (1) A Rendelet hatálya alá tartozó önkormányzati költségvetési szervek a Rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatokkal- a jogszabályi keretek között – gazdálkodnak. A költségvetés végrehajtása során az önkormányzati költségvetési szervek az intézményi szervezeti kereteket, a személyi feltételeket a feladatellátásnak – és a Rendeletben meghatározottaknak megfelelően – kötelesek alakítani. Feladatcsökkenés esetén a szükséges korrekciókat ennek megfelelően kötelesek megtenni, a szükséges intézkedéseket az irányító szerv felé kezdeményezni. Az intézményi költségvetés végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért az önkormányzati költségvetési szerv vezetője felel. A Képviselő-testület által a Rendeletben megállapított intézményi létszámkeret az önkormányzati költségvetési szerv által saját hatáskörben nem növelhető.

(2) Az önkormányzati költségvetési szervek az alaptevékenység ellátását szolgáló ingatlant, egyéb tárgyi eszközöket – amennyiben az alaptevékenység ellátását nem veszélyezteti – írásos megállapodás alapján, díjfizetés ellenében – adhatják bérbe. A bérleti díj nem lehet kevesebb a fenntartási költség arányos részénél.

(3) Az önkormányzati költségvetési szervek a gazdálkodási feladataik végrehajtása során a Rendeletben, annak mellékletében jóváhagyott költségvetési előirányzattal rendelkeznek, amelynek összege és a megállapított intézményi létszám kötelező előirányzatként alkalmazandó. A költségvetés terhére – költségvetési szerv vezetője hatáskörében – kizárólag olyan kötelezettség vállalható, mely sem az adott gazdálkodási évben, sem azt követően költségvetési támogatási többletigénnyel nem jár. A költségvetési szerv vezetője a bérmaradvány terhére folyamatos fizetési kötelezettséget jelentő személyi juttatást nem állapíthat meg.

(4) A köztisztviselői illetményalap 70.000, - Ft. A Községi Tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234.§ (3) bekezdés c pontja szerint a helyi önkormányzat helyi rendeletében megállapított valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő illetménykiegészítése 30%, a középfokú

végzettségű köztisztviselők illetménykiegészítése 20%. A köztisztviselői éves 20.000Ft – 30.000Ft illetmény kiegészítés költségvetési évre szól. A köztisztviselőt megillető cafetéria- juttatás éves nettó összege az illetményalap ötszöröse, 350.000.-Ft. Az Önkormányzat dolgozóinak éves ruhapénz juttatása 50.000Ft

(5) Az önkormányzati költségvetési szervek vállalkozási tevékenységet folytathatnak. A vállalkozási tevékenység kimutatását a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(6) A Képviselő testület a költségvetési egyensúly fenntartása érdekében szükségesnek tartja, hogy az intézmények vezetői szigorú pénzügyi fegyelem érvényesítésével, a szükséges intézkedések megtételével gondoskodjanak a jóváhagyott költségvetési előirányzatok betartásáról.

(7) Az önkormányzati költségvetési szervek finanszírozása időarányosan – havonta – az éves támogatás összegének 1/12-ed részével történik.

(8) Az időarányostól eltérő – indokolt – felhasználást – a jegyzővel, vagy meghatalmazottjával történt egyeztetést követően – a polgármester engedélyezi, aki dönt a támogatás előre hozásáról, illetve annak mértékéről. A Képviselő- testület felhatalmazza a polgármestert a 1.000 eFt-ot meg nem haladó egyszeri kifizetések engedélyezését.

(9) A tervezett éves bevételi és kiadási előirányzatok teljesülését a Rendelet 6. mellékletében rögzített előirányzat-felhasználási (likviditási) ütemterv rögzíti. Az előirányzat-felhasználási ütemterv becslési eljárással készült, ezért a tervezett kiadások esetében a kiadási előirányzat-felhasználást jelentő kötelezettségvállalásra (szerződések előkészítésére, megkötésére) csak a bevételek teljesülésének elemzését követően kerülhet sor.

(10) Az önkormányzati költségvetési szerv tekintetében az irányítói jogokat gyakorló Képviselő-testület a zárszámadási rendeletének elfogadásával egy időben dönt az igazolt kötelezettségvállalással lekötött feladatok előirányzatáról és a szabad pénzmaradvány felhasználásáról.

(11) A pénzmaradvány személyi juttatásokra fordítható része a személyi juttatások maradványából származó összeg.

10. Vegyes és záró rendelkezések

10. § (1) A 2024. évi költségvetés végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, a jogszabály által megszabott határidőben kell a költségvetési beszámolót a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(2) Az Önkormányzat 2024-es költségvetési évre tervezett végleges pénzeszköz átadásait, támogatás értékű kiadásait és egyéb támogatásait a Rendelet 12. melléklete tartalmazza. A támogatásokat, amelyek megítélése pályázaton alapul, 200.000Ft összeghatár felett a www.simontornya.hu önkormányzati honlapon közzé kell tenni.

(3) A Rendelet 2024. február 1_. napján lép hatályba, rendelkezéseit a költségvetési év folyamán 2023. január 1-jétől kell alkalmazni.

(4) A Rendelet hatálybalépésével egyidejűleg kell gondoskodni az önkormányzati költségvetési szervek felé a költségvetési előirányzataik közléséről.

Simontornya, 2024. február 4.

Torma József
polgármester

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént

Simontornya, 2024. február 14.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző

Indokolás

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljáró Simontornya Város Polgármestere Magyarország Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában meghatározott feladatkörében jár el.

A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben megfogalmazott pénzügyi- gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2024. évi költségvetésről szóló rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-hoz

A Költségvetési rendelet szerkezetét, annak bevételi előirányzatonkénti felépítését szabályozza.

A 3. §-hoz

A Költségvetési rendelet szerkezetét, annak kiadási előirányzatonkénti felépítését szabályozza.

A 4. §-hoz

Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város költségvetési szerveinek bevételi és kiadási mérlegét ismerteti.

Az 5. §-hoz

A költségvetés egyensúlyának megteremtésével, hitel igénybevétellel, hitelfelvétellel, kezességvállalással kapcsolatos jogszabályi előírásoknak megfelelő felhatalmazó és szabályozó rendelkezéseket tartalmazza.

A 6.§-hoz

A Mötv 111. §-ban foglalt szabálynak megfelelően határozza meg Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város költségvetési szervei működési és felhalmozási mérleg egyenlegét, költségvetési bevételeit és kiadásait, költségvetési egyenlegét, finanszírozási bevételeit és kiadásait, összes bevételeit és kiadását.

A 7. §-hoz

Az Önkormányzat előirányzatinak felhasználásáról rendelkezik.

A 8. §-hoz

Az Önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit tartalmazza.

A 9. §-hoz

A rendelet- tervezet meghatározza a költségvetés végrehajtásának általános szabályait, az intézményi létszám keretet, a köztisztviselők alapilletményét, valamint a felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők tárgyévi illetménykiegészítésének mértékét, egyéb juttatások éves összegét, továbbá a köztisztviselők béren kívüli juttatásának bruttó összegét.

A 10. §-hoz

A rendelet szabályozza a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 2023. évi beszámoló elkészítésének határidejét. A rendelet hatálybalépését szabályozza.

Simontornya, 2024. február 3.

Torma József
polgármester

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 12-i ülésének 5. napirendi pontjához

Simontornya Város Önkormányzata és a Simontornyai Polgármesteri Hivatal 2024. évi összesített közbeszerzési tervének elfogadása, a közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42.§-a alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kell készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.

A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. Ezt az összesített tervet 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzési tervet, valamint annak módosításait a terv, illetve annak módosításának elfogadását követően kötelező azokat közzétenni az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (EKR). Amennyiben az EKR-ben való közzététel valamely okból nem lehetséges, a közzétételi kötelezettségnek a saját honlapon történő közzététellel lehet eleget tenni.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzés vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárás is lefolytatható, ha előre nem látható ok, vagy egyéb változás merült fel.

A Simontornya Város Önkormányzatának Közbeszerzési szabályzatát a Képviselő-testület a 27/2020. (II.10.) KT határozatával fogadta el. A közbeszerzési szabályzattal egységes szerkezetben szerepel a Beszerzési szabályzat, melyet a képviselő-testület 2021-ben módosított a 126/2021.(X.25.) KT határozatával.

Simontornya Város Önkormányzatának Közbeszerzési szabályzatát felülvizsgálva, annak módosítását nem javaslom.

...../2024. (II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ szerint Simontornya Város Önkormányzata és a Simontornyai Polgármesteri Hivatal 2024. évi közbeszerzési tervét a mellékletnek megfelelően elfogadja.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Torma József polgármester

...../2024.(II.12.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27.§ (1) bekezdése alapján a közbeszerzési szabályzatát felülvizsgálta és a szabályzatot helyben hagyja.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Torma József polgármester

Simontornya, 2024. február 1.

Torma József
polgármester

KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT

egyedi szabályzatokkal egységes szerkezetben

Simontornya Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján – a Kbt. céljainak biztosítása, alapelveinek és rendelkezéseinek maradéktalan érvényesülése érdekében, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: EKR rendelet) foglalt kötelezettsége teljesítése érdekében – Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő (továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, azok belső ellenőrzésének felelősségi rendjére, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körére és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjére az alábbi szabályzatot alkotja:

Első Rész

EKR-rel kapcsolatos rendelkezések

1./ Az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. A regisztráció egységes, ugyanazon természetes személy, vagy jogi személy egy regisztrációval rendelkezhet. A Kbt. 27.§ (1) bekezdése szerint az ajánlatkérőnek a közbeszerzési szabályzatban meg kell határoznia az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő regisztrációra jogosultak körét, valamint az ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlásának rendjét.

2./ Az Önkormányzat, mint ajánlatkérő EKR-ben történő regisztrációjával az alábbi személy(ek) rendelkeznek superuseri jogosultsággal:

Torma József polgármester

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

3./ Az EKR-ben az Önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében történő alkalmazásával az alábbi személy(ek) rendelkeznek eljárással kapcsolatos jogosultsággal:

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

4./ Az EKR-ben az Önkormányzat, mint ajánlatkérő nevében hozzáférési jogosultsággal – további személyeknek történő – adásával kapcsolatban, az alábbi személyek rendelkeznek jogosultsággal:

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

5./ A superuser jogosult az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az EKR-ben a szervezethez elektronikusan hozzárendelni. A superuser jogosult betekintési a jogosultságot biztosítani az eljárás előkészítésében részt vevő személyek részére. A közbeszerzési eljárás dokumentumainak EKR-ban történő megtekintésére az Önkormányzat dolgozói jogosultak. A betekintésre jogosult személyek nem jogosultak a közbeszerzési eljárások dokumentumainak szerkesztésére.

Általános rendelkezések

1. Az ajánlatkérő a Kbt. 5. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a Kbt. személyi hatálya alá tartozó ajánlatkérő.

2. Az ajánlatkérő a meghatározott értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési szerződés, illetve építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötése érdekében a Kbt. szerinti közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást köteles lefolytatni.

3. A közbeszerzési szerződés megkötésére közbeszerzési eljárást, építési vagy szolgáltatási koncesszió megkötésére koncessziós beszerzési eljárást kell lefolytatni. Jelen szabályzatban

alkalmazásában közbeszerzési eljárás alatt a koncessziós beszerzési eljárásokat is érteni kell, kivéve, ahol e szabályzat kifejezetten eltérően rendelkezik.

4. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásai előkészítése és lefolytatása során a Kbt., a vonatkozó egyéb jogszabályok – köztük az Önkormányzat éves költségvetési rendelete –, és a jelen szabályzat szerint jár el.

5. Amennyiben az ajánlatkérő beszerzése nem a Kbt. hatálya alá tartozik, úgy a szabályzat 8. melléklete szerint jár el.

6. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

7. A közbeszerzési eljárásban az összeférhetetlenség szabályai a Kbt. 25. §-a és a vonatkozó egyéb jogszabályok – különösen az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015.(X.30.) Korm. rendelet – szerintiek. Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a Kbt. és a vonatkozó egyéb jogszabályok szerinti összeférhetetlenség.

8. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek megnevezése, feladatuk rövid leírása:

A. Simontornya Város Önkormányzat Képviselő-testületének (továbbiakban: képviselőtestület) feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során döntéshozatal a szabályzat szerint

B. Simontornya Város Polgármestere (továbbiakban: polgármester) feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében eljár a szabályzat szerint, és döntéshozatal a szabályzat szerint

C. Bírálóbizottság: Az ajánlatkérő a Kbt. 27. § (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni a Kbt. 27. § (4) bekezdésében meghatározott feladat ellátására. A bírálóbizottság feladata: az ajánlatoknak (részvételi jelentkezéseknek) – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás [71-72. §] megadását követő – Kbt. szerinti elbírálása és értékelése. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz illet - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai. A bírálóbizottságot közbeszerzési eljárásonként, az eljárás megindításakor hozza létre a jegyző javaslatára a polgármester, a bizottsági tagok megbízásában egyértelműen meghatározva a bizottsági tag által biztosított szakértelmet.

D. Simontornya Város Jegyzője (továbbiakban: jegyző)

Feladata rövid leírása: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében eljár a szabályzat szerint

E. Közbeszerzési csoport:

Tagjai és feladata rövid leírása: a közbeszerzési eljárások előkészítésére és lefolytatására az ajánlatkérő által közbeszerzési eljárásonként létrehozott munkacsoport, tagjait a jegyző javaslatára a polgármester jelöli ki írásban a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői közül, a kijelölésben meghatározva a személy által biztosítandó, a Kbt. 27. § (3) bekezdésében előírt szakértelmet. Feladata: közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása.

F. Külső szakértő:

A Kbt. 27. § (3) bekezdésében előírt szakértelem biztosítása érdekében a közbeszerzési csoport feladatainak részben vagy egészben történő ellátására az ajánlatkérő által polgári jogi jogviszony keretében bevont személy, vagy szervezet (továbbiakban: külső szakértő). A közbeszerzési szakértelem biztosítására külső szakértőként a Kbt. 27. § (3) bekezdésében írt esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonása kötelező, de egyéb nem kötelező esetben is bevonható. A külső szakértő által biztosított szakértelmet, továbbá a közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatok tételes meghatározását és azzal összefüggésben a külső szakértő felelősségének szabályait írásban rögzíteni kell.

G. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a Kbt. 27. § (3) bekezdése alapján. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenysége körében aláírásával és az előzetes regisztráció során kapott lajstromszámát feltüntető pecséttel ellenjegyzí a közbeszerzési eljárás során keletkezett alábbi dokumentumokat:

- a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat;
- a bontási jegyzőkönyve(ke)t;
- az összegezést.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzésével igazolja a közbeszerzési eljárásban történő személyes részvételét, továbbá felelősséget vállal az eljárás szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért

H. Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el. A Kormányrendelet 4. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont szervezet akkor tesz eleget az (1) bekezdés szerinti követelménynek, ha a tevékenységében személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a szervezettel kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a szervezet javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki az (1) bekezdés szerinti szakértelemmel rendelkezik, és ez a személy a közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő oldalán részt vesz.

I. Belső ellenőr: Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzésében részt vevő, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyekre, szervezetekre vonatkozó rendelkezéseket a szabályzat Második Rész III. pontja tartalmazza. A felsorolt személyek, szervezetek közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatait és az azokért való felelősség szabályait a szabályzat rögzíti.

9. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt

delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

10. A közbeszerzési eljárások értékhatárait a Kbt. 15.§ (5) bekezdése szerint a Közbeszerzési Hatóság minden év elején közzéteszi a honlapján.

Második Rész

I. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének felelősségi rendje

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése a Kbt. 3. § 22. pontjában meghatározott tevékenység, amely a közbeszerzési eljárás megkezdéséig tart.

2. A közbeszerzési tervben nem szereplő, de a Kbt. hatálya alá tartozó tárgyú és értékű beszerzés megvalósítására vonatkozó közbeszerzési eljárás esetében a közbeszerzési eljárás előkészítését jelenti a közbeszerzés tárgyának és értékének meghatározása, a Kbt. szerinti közbeszerzési eljárási rend (Kbt. Második Rész, Harmadik Rész vagy Negyedik Rész alkalmazása) és a lefolytatandó eljárás fajtájának kiválasztása is.

3. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítését a közbeszerzési csoport végzi, munkájában külső szakértő – különösen felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó – részt vehet, illetve a Kbt. szerinti kötelező esetekben részt vesz.

4. A közbeszerzési csoport felel a közbeszerzési eljárás szakszerű és jogszerű előkészítéséért, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részvétele esetén a szaktanácsadó tevékenysége és felelőssége a szabályzat G. pontja szerinti.

5. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az eljárási cselekményekben – a szabályzat Második Rész I.6. pontjában felsoroltakra vonatkozó döntéshozatalt kivéve – az ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet. A közbeszerzési eljárás előkészítése során az eljárási cselekmények különösen: a Kbt. 3. § 22. pontjában írt cselekmények.

6. Döntéshozatal a közbeszerzési eljárás előkészítése során: A közbeszerzési eljárás előkészítése során a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívás, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlen részvételi felhívás), továbbá a közbeszerzési dokumentumok jóváhagyása, hirdetmény nélküli eljárás esetében a meghívandó ajánlattevő(k) körének, továbbá a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontjának alkalmazása esetében (Kbt. 117. §) az önálló eljárási szabályok jóváhagyása, koncessziós beszerzési eljárás esetén annak szabadon kialakított szabályozása (Kbt. 118. § (3) bekezdés) vonatkozásában a döntéshozatalra a szabályzat **Második Rész VI.1. pontja szerint kerül sor.**

II. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai lefolytatásának felelősségi rendje

1. A közbeszerzési eljárás lefolytatása a közbeszerzési eljárás megkezdésétől (Kbt. 3. § 23. pont) indul és az eljárás eredményéről tájékoztató közzétételével zárul [Kbt. 37. § (2)].

2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai lefolytatását a közbeszerzési csoport végzi, azzal, hogy a tevékenysége magában foglalja a Kbt. szerinti előzetes vitarendezésben és jogorvoslati eljárásban szükséges ajánlatkérői cselekményeket is. A közbeszerzési csoport munkájában külső szakértő – különösen felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó – részt vehet, illetve a Kbt. szerinti kötelező esetekben részt vesz.

3. A közbeszerzési csoport felel a közbeszerzési eljárás szakszerű és jogszerű lefolytatásáért. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó részvétele esetén a szaktanácsadó tevékenysége és felelőssége a szabályzat G. pontja szerinti.

4. Közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási cselekmények különösen:

- a) Eljárást megindító felhívás EKR-ben való megküldése ajánlattevő(k) részére
- b) Amennyiben alkalmazandó, a Közbeszerzési Döntőbizottság Kbt. 103. §-a szerinti tájékoztatása
- c) Közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre állásának biztosítása és rendelkezésre bocsátása
- d) A közbeszerzési eljárást megindító felhívás módosítására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlenül megküldött részvételi felhívás esetén a részvételi felhívás) módosítására, továbbá a közbeszerzési dokumentumok módosítására vonatkozó javaslatétel a döntéshozó felé, továbbá a közbeszerzési eljárást megindító felhívás visszavonására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás visszavonására vonatkozó javaslat a döntéshozó felé, a döntéshozatalt követően azok közzététele az EKR rendszerben az ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére
- e) Kiegészítő tájékoztatás megadása
- f) Ajánlatok / részvétel jelentkezések felbontása az EKR rendszerben történik
- g) Tárgyalásos eljárásban a tárgyalás(ok) lebonyolítása
- h) Ajánlatok / részvételi jelentkezések előértékelése azok bírálatához és értékeléséhez
- i) Hiánypótlás, felvilágosítás kérése az ajánlattevő(k)től/részvételre jelentkező(k)től
- j) Ajánlatokban előforduló számítási hiba javítására történő felszólítás kiküldése az EKR-en keresztül Ajánlattevők részére
- k) Kbt. 72. § szerinti adatok, indoklás kérése
- l) Bírálóbizottság üléseinek dokumentálása, ajánlatkérő eljárást lezáró döntéseinek előkészítése
- m) Összegezés előkészítése a döntéshozó számára
- n) Tájékoztató az ajánlatkérő döntéseiről
- o) Előzetes vitarendezéssel, jogorvoslással összefüggő eljárási cselekmények
- p) Tájékoztató hirdetménynek összeállítása és közzétételre történő feladása

5. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során az eljárási cselekményekben – a szabályzat Második Rész II.7. pontjában felsoroltakra vonatkozó döntéshozatalt kivéve – az ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet. Tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetén a tárgyalásokban ajánlatkérő nevében a polgármester jár el, illetve az ajánlatkérő által a külső szakértőnek adott megbízás erre kiterjedhet.

6. Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a polgármester a tudomásszerzést követő első képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

7. Döntéshozatal a közbeszerzési eljárás lefolytatása során, a Kbt. 27. § (4) bekezdésében írt bírálóbizottsági tevékenység, továbbá az eljárást lezáró döntés (részvételi szakasz eredményére vonatkozó döntés) meghozatala: A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a közbeszerzési eljárást megindító felhívás módosítására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlenül megküldött részvételi felhívás esetén a részvételi felhívás) módosítására, továbbá a közbeszerzési dokumentumok módosítására vonatkozó döntés meghozatala, továbbá a közbeszerzési eljárást megindító felhívás visszavonására, több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás visszavonására, a közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések elbírálása, valamint a Kbt. 27. § (4) bekezdésében írt bírálóbizottsági tevékenység, továbbá az eljárást lezáró döntés (részvételi szakasz eredményére vonatkozó döntés) meghozatala a szabályzat **Második Rész VI.2., VI.3., VI.4. pontja szerint történik.**

III. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzésének felelősségi rendje

1. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak belső ellenőrzésére (továbbiakban: ellenőrzés) naptári évenként kerül sor.
2. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásainak ellenőrzéséről a Polgármesteri Hivatal belső ellenőre gondoskodik a képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési terv alapján. Az ellenőrzés kiterjed az eljárás szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződés megkötésére, módosítására és teljesítésére.
3. Az ellenőrzés elvégzésével az ajánlatkérő – a szabályzat Első Része 7. F. pontjának megfelelő alkalmazásával – külső szakértőt is megbízhat. Külső szakértő olyan közbeszerzési eljárás ellenőrzésével, amelynek előkészítésében vagy lefolytatásában részt vett, nem bízható meg.
4. A belső ellenőrzési tervben nem szereplő közbeszerzéseket a belső ellenőr a szabályzat 7. mellékletét képező belső ellenőrzési lap alapján vizsgálja, az ellenőrzési tervben szereplő közbeszerzésekről pedig jelentést készít.
5. A belső ellenőrzés elvégzéséért a jegyző felel.
6. A belső ellenőrzést az ellenőrzési terv szerint kell elvégezni. Az ellenőrzésekről az ellenőrzés befejezésének napját követő 8 napon belül a belső ellenőr – a jegyzővel közösen – jelentést készít. Amennyiben a belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát képező közbeszerzési eljárások előkészítése vagy lefolytatása tekintetében a Kbt.-vel, vagy egyéb jogszabállyal ellentétes körülményt észlel, úgy a szükséges jogorvoslati intézkedésre is javaslatot tesz a jelentésben. A jelentés elkészültét követően a jegyző haladéktalanul megküldi azt a polgármesternek, aki a jelentést a soron következő képviselő-testületi ülésre beterjeszti.

IV. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendje

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásait a Kbt. 46-47. §-ai szerint köteles dokumentálni.
2. Az eljárás előkészítésének és lefolytatásának Kbt. szerinti dokumentálásáért a közbeszerzési csoport felel.
3. Közbeszerzési eljárás belső ellenőrzése: A jegyző felel a közbeszerzési eljárás belső ellenőrzésének dokumentálásáért.
4. A közbeszerzési szerződések teljesítése során a közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése érdekében a Kbt. 142. §-ában írt dokumentálásért a közbeszerzési csoport felel.

V. Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelőssége

1. A szabályzatban meghatározott feladatok szakszerű és jogszerű ellátásáért, az eljárás során tett bármely javaslat jogszerűségéért, továbbá a döntésekért a szabályzat szerint a feladatot ellátni köteles személy / külső szakértő / illetve a döntéshozó a felelős, amennyiben a feladatot egy szervezet köteles ellátni, annak vezetője felelős.
2. A külső szakértő felelőssége az ajánlatkérő és a külső szakértő között fennálló polgári jogi jogviszonyban alkalmazandó szabályok szerinti.

VI. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai során hozott döntésekért felelős személy, személyek, testületek

VI.1. Közbeszerzési eljárás előkészítése során hozott döntések:

A közbeszerzési eljárás előkészítése során

- a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívást,
- több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívást (közvetlen részvételi felhívást), hirdetmény nélküli eljárás esetében a meghívandó ajánlattevő(k) körét,
- a Kbt. 112. § (1) bekezdés a) pontjának alkalmazása esetében (Kbt. 117. §) az önálló eljárási szabályokat,
- koncessziós beszerzési eljárás esetén annak szabadon kialakított szabályozását (Kbt. 118. § (3) bekezdés)

az összes közbeszerzés esetében a döntéshozó a képviselőtestület,

b) a Kbt. Harmadik rész (uniós értékhatár alatti, egyben a nemzeti értékhatárt elérő, vagy meghaladó eljárások) hatálya alá tartozó eljárások esetében a polgármester hagyja jóvá.

A közbeszerzési eljárás előkészítése során

- a közbeszerzési dokumentumokat

a polgármester hagyja jóvá.

VI.2. Közbeszerzési eljárás lefolytatása során hozott döntések:

A közbeszerzési eljárás lefolytatása során

- a közbeszerzési eljárást megindító vagy meghirdető felhívás,
- több szakaszból álló eljárásban az ajánlattételi felhívás (közvetlen részvételi felhívás), módosításáról, visszavonásáról,

a) a Kbt. Második Rész (uniós értékhatári elérő, vagy meghaladó értékű közbeszerzések) és a Negyedik rész (koncessziós beszerzési eljárások) hatálya alá tartozó eljárások esetében a képviselőtestület,

b) a Kbt. Harmadik rész (uniós értékhatár alatti, egyben a nemzeti értékhatárt elérő, vagy meghaladó eljárások) hatálya alá tartozó eljárások esetében a polgármester dönt. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során a közbeszerzési dokumentumok módosításáról a polgármester dönt.

VI.3. A közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések, valamint az ajánlatok Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti bírálata és értékelése:

A közbeszerzési eljárásban beérkezett részvételi jelentkezések valamint az ajánlatok Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti bírálatát és értékelését a Bírálóbizottság végzi.

VI.4. A közbeszerzési eljárást lezáró döntések:

A közbeszerzési eljárást lezáró döntést, továbbá több szakaszból álló eljárás esetén a részvételi szakaszt lezáró döntést

a) a Kbt. Második Rész (uniós értékhatári elérő, vagy meghaladó értékű közbeszerzések), a Kbt. Harmadik rész (uniós értékhatár alatti, egyben a nemzeti értékhatárt elérő, vagy meghaladó eljárások) és a Negyedik rész (koncessziós beszerzési eljárások) hatálya alá tartozó eljárások esetében a képviselőtestület név szerinti szavazással,

Tárgyalásos eljárás alkalmazása esetén az ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (Kbt. 89. § a) pont) bírálata alapján az ajánlat érvénytelenné nyilvánítására vonatkozó döntést a polgármester hozza meg.

VI. 5. Az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai belső ellenőrzése során hozott döntések:

A jelentés elfogadásáról, továbbá a jelentésben esetlegesen javasolt jogorvoslati intézkedésre vonatkozó intézkedés meghozataláról a képviselőtestület dönt.

Harmadik Rész Egyéb rendelkezések

1. A Kbt. 29. § (1)-(2), 30. §, 32. § alkalmazásáról a polgármester előterjesztésére a képviselőtestület dönt, meghatározva egyúttal a hivatkozott rendelkezések szerinti közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, azok belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét.

2. A Kbt. 42. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési tervet – felmerülése esetén a Kbt. 42. § (3) bekezdése szerinti módosítását – a jegyző készíti elő, melyet a polgármester előterjesztésére a képviselőtestület hagy jóvá. A közbeszerzési terv elkészítésébe, illetve módosításának elkészítésébe külső szakértő bevonható. A közbeszerzési terv elkészítése előtt közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása csak a képviselőtestület előzetes jóváhagyása után indítható, a képviselőtestület jóváhagyását követően az eljárás előkészítése, lefolytatása és az eljárásban történő döntéshozatal a szabályzat vonatkozó rendelkezései alapján történik; az ilyen eljárást a Kbt. 43. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

3. Közzététel, adatszolgáltatás, nyilvánosság: A Kbt. 37. § szerinti hirdetmény útján történő közzététel – alkalmazása esetén a 38. § szerinti előzetes tájékoztató hirdetmény útján történő közzététele –, a közbeszerzési dokumentumok 39. § szerinti hozzáférhetővé tétele, továbbá a 43. § (1) bekezdése szerinti közzététel a közbeszerzési csoport feladata, melynek teljesítésébe külső szakértő bevonható.

Negyedik Rész **Hatályba léptető és záró rendelkezések**

1. Jelen szabályzat 2020. március 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit valamennyi, a hatályba lépését követően megkezdett közbeszerzési eljárásban kell alkalmazni. E szabályzatban nem szabályozott feladatok, kérdések esetén a Kbt. előírásai az irányadóak.

2. Jelen szabályzat elfogadásával a 24/2016.(III.21.) határozattal jóváhagyott Közbeszerzési Szabályzat hatályát veszti.

Simontornya, 2020. február 10.

.....
Torma József
polgármester

.....
Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
jegyző

A szabályzat mellékletei:

1. Megbízás Közbeszerzési Csoport tagja részére
2. Megbízás Bírálóbizottság tagja részére
3. Összeférhetetlenségi nyilatkozat
4. Bírálóbizottsági jegyzőkönyv
5. Bírálóbizottsági jelenléti ív

6. Eljárást lezáró döntés
7. Belső ellenőrzési lap
8. Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzésekre vonatkozó Beszerzési Szabályzat

**A/2020.(II. 10.) határozat 1. melléklete:
Megbízás Közbeszerzési Csoport tagja részére**

Simontornya Város Polgármesterétől

...../20.

Simontornya Városi Önkormányzata
Közbeszerzési Szabályzatának Első Rész 8. E. pontjában foglaltak alapján a(z)

Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő részéről a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései szerint lefolytatásra kerülő

.....

tárgyú

árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárásban vagy

építési koncesszió / szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós beszerzési eljárásban **a közbeszerzési csoport tagjaként** a Közbeszerzési Szabályzatban foglalt feladatok ellátására az alábbi személyt jelölöm ki Simontornya Város Jegyzőjének javaslata alapján:

.....-t(név)

.....(lakcíme)

A kijelölt személy által biztosítandó szakértelem:

- közbeszerzés tárgya szerinti
- közbeszerzési
- jogi
- pénzügyi.

Dátum

.....

Torma József
polgármester

Alulírott

.....

(név)

.....(lakcím) a fenti kijelölést elfogadom, egyben
nyilatkozom, hogy a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség személyemmel szemben nem áll fenn.

Dátum

.....

aláírás

**A/2020.(II.10.) határozat 2. melléklete:
Megbízás Bírálóbizottság tagja részére**

Simontornya Város Polgármesterétől

...../20.

Simontornya Városi Önkormányzata
Közbeszerzési Szabályzatának Első Rész 8.C. pontjában foglaltak alapján a(z)

Simontornya Városi Önkormányzat, mint ajánlatkérő részéről a közbeszerzésekről szóló 2015. évi
CXLI. törvény rendelkezései szerint lefolytatásra kerülő

.....

tárgyú

árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési
eljárásban

vagy

építési koncesszió / szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós beszerzési
eljárásban **a bírálóbizottság tagjaként** a Közbeszerzési Szabályzatban foglalt feladatok ellátására
az alábbi személyt jelölöm ki Simontornya Város Jegyzőjének javaslata alapján:

.....-t(név)

.....(lakcíme)

A kijelölt személy által biztosítandó szakértelem:

- közbeszerzés tárgya szerinti
- közbeszerzési
- jogi
- pénzügyi.

Dátum

.....

Torma József

polgármester

Alulírott (név)
(lakcím) a fenti kijelölést elfogadom, egyben
 nyilatkozom, hogy a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség személyemmel szemben nem áll fenn.

Dátum

.....

aláírás

A/2020.(II.10.) határozat 3. melléklete:
 Összeférhetetlenségi nyilatkozat

N y i l a t k o z a t

Alulírott..... (lakcím:.....),
 kijelentem, hogy Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a közbeszerzésekről
 szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatásra kerülő
 tárgyú
 árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési
 eljárásban vagy építési koncesszió vagy szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós
 beszerzési eljárásban – mint az ajánlatkérő nevében eljáró, és/vagy az ajánlatkérő által az eljárással
 vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy/szervezet részéről
 személyemmel/szervezetünkkel szemben **nem áll fenn** a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség.

Simontornya,

.....

aláírás

A/2020.(III.21.) határozat 4. melléklete:
Bírálóbizottsági jegyzőkönyv
 (megfelelően alkalmazandó több szakaszból álló eljárásban is)

Jegyzőkönyv

Készült:Simontornya Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában tartott
 Bírálóbizottsági ülésről

Tárgy: Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló 2015.
 évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatásra kerülő

..... tárgyú
 árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési
 eljárásban vagy építési koncesszió vagy szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós
 beszerzési eljárásban a beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdése
 szerinti bírálata és értékelése írásbeli szakvéleménnyel és döntési javaslattal az ajánlatkérő nevében
 az eljárást lezáró (részvételi szakasz eredményét megállapító) döntést meghozó személy / testület
 részére

Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint

Előzmények: Simontornya Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló
 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatásra kerülő

..... tárgyú
 árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési
 eljárásban vagy építési koncesszió vagy szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós
 beszerzési eljárásban az ajánlatok (részvételi jelentkezések) benyújtásának határideje-
 án órakor járt le.

I. Az ajánlattételi (részvételi) határidő lejártáig beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) az
 alábbiak:

/Tárgyalásos eljárás esetén: A tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné nyilvánított
 ajánlatok [Kbt. 89. § a)]:/

A bírálóbizottság a Kbt. 69. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi szakvéleményt és döntési javaslatot terjeszti az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró (részvételi szakasz eredményét megállapító) döntést meghozó személy / testület részére:

II. Érvénytelen ajánlat vagy részvételi jelentkezés (indokolással):

III. Van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni (és a kizárás indoka):

IV. A Kbt. 69. § (3) bekezdése szerinti ajánlatok és azok értékelési szempontok szerinti értékelése: A Kbt. 69. § (3) bekezdése szerint megfelelő részvételi jelentkezések:

V. Az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő neve, címe(részvételi szakaszban nem alkalmazható):

Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő köteles az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívni az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében a Kbt-ben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolások benyújtására.

VI. Javasolja a Bírálóbizottság, hogy az ajánlatkérő az eljárás eredményére és az eljárás nyertesére vonatkozó döntését az alábbiak szerint hozza meg:

Eljárás eredménye:.....

Az eljárás nyertese:, amennyiben a nevezett ajánlattevő az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok tekintetében a Kbt-ben és a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.

Javasolja a Bírálóbizottság, hogy az ajánlatkérő az alábbi részvételre jelentkezőknek küldje meg az ajánlattételi felhívást (több szakaszból álló eljárás esetén):

Dátum

Melléklet: Jelenléti ív

kmf.

Aláírások:

A/2020.(II.10.) határozat 5. melléklete:
Bírálóbizottsági jelenléti ív
 (megfelelően alkalmazandó több szakaszból álló eljárásban is)

J E L E N L É T I Í V

Amely készült Simontornya Város Önkormányzatának
 Polgármesteri Hivatalában, Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a
 közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatásra kerülő
 tárgyú
 árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési
 eljárásban vagy építési koncesszió vagy szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós
 beszerzési eljárásban a beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) Kbt. 69. § (2)-(3) bekezdése
 szerinti bírálatáról és értékeléséről tartott Bírálóbizottsági ülés alkalmával

Jelen vannak:

Bírálóbizottság tagjai:

Név:

Aláírás

.....

.....

.....

.....

.....

.....

További jelen lévők:

Név:

Aláírás

.....

.....

.....

A/2020.(II.10.) határozat 6. melléklete:
Eljárást lezáró döntés
 (megfelelően alkalmazandó több szakaszból álló eljárásban is)

Döntéshozó fejléce

...../20.

Tárgy: Simontornya Városi Önkormányzata, mint ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján lefolytatásra kerülő

..... tárgyú
 árubeszerzés vagy szolgáltatás vagy építési beruházás beszerzésére vonatkozó közbeszerzési eljárásban vagy építési koncesszió vagy szolgáltatási koncesszió beszerzésére vonatkozó koncessziós beszerzési eljárásban **az eljárást lezáró (részvételi szakaszt lezáró) döntés**

Simontornya Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő nevében Döntéshozó megnevezése a tárgyi közbeszerzési eljárás/ koncessziós beszerzési eljárás lezárására (részvételi szakaszában) az alábbi döntést hozza, figyelemmel a beérkezett ajánlatok (részvételi jelentkezések) bírálatára létrehozott Bírálóbizottság szakvéleményében és döntési javaslatában foglaltakra:

Érvénytelen ajánlat vagy részvételi jelentkezés:

Az eljárásból kizárásra kerülő gazdasági szereplő:

A Kbt. 69. § (3) bekezdése szerinti ajánlatok és azok értékelési szempontok szerinti értékelése (részvételi szakaszban nem alkalmazható):

A Kbt. 69. § (3) bekezdése szerint megfelelő részvételi jelentkezések:

Az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő neve, címe(részvételi szakaszban nem alkalmazható):

Eljárás eredménye:.....

Az eljárás nyertese:

Az ajánlatkérő az alábbi részvételre jelentkezőknek küldi meg az ajánlattételi felhívást (több szakaszból álló eljárás esetén):

Az eljárás eredményéről szóló mellékelt összegezés megküldése az ajánlattevőknek (részvételre jelentkezőknek):.....

A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés időpontja:.....

Az ajánlattételi felhívás megküldése az ajánlattevőknek:.....

Melléklet: 1 pld. összegezés

Dátum

Aláírás

A/2020.(II.10.) határozat 7. melléklete:
Belső ellenőrzési lap

BELSŐ ELLENŐRZÉSI LAP

Közbeszerzés tárgya:

Ellenőrzést elrendelő okirat száma, megnevezése	
Közbeszerzési eljárás megnevezése	
Becsült érték	
Pénzügyi forrás (önerő/pályázati)	
Lebonyolító szervezet (saját/megbízott)	
Szakmai osztály megnevezése	
Eljárás megindításáról szóló döntés (száma: Szabályzat VI. pontjára tekintettel)	
Közbeszerzési eljárás kezdő időpontja (Kbt. 3. § 23. pont szerint)	
Ajánlattételi/résztvételi határidő lejárt	
Benyújtott ajánlatok/jelentkezések száma (db)	
Érvényes ajánlat/jelentkezés (db)	
Érvénytelen ajánlat/jelentkezés (db) oka, indoka (Kbt. szerint)	
Összegzés megküldésének időpontja (adott esetben Közbeszerzési Hatóság részére)	
Szerződéskötés időpontja, iktatószáma	
Szerződés módosítás történt-e, indoka, időpontja, iktatószáma	
Közbeszerzési dokumentáció őrzésének helye	
Egyéb észrevételek	
Összegző megállapítások	
Keltezés	
Ellenőrzést végző aláírása	

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése során a jelen melléklet szerinti táblázat kitöltése kötelező.

Az ellenőrzési laphoz az elrendelő okirat másolata

A /2022.(II.14.) határozat 8. melléklete:

Simontornya Város Önkormányzata a Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzéseinek szabályairól szóló Beszerzési Szabályzat

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

1. A szabályzat célja, hogy rögzítse az önkormányzat közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzései előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az eljárásba bevont személyek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét. Célja továbbá, hogy meghatározza azokat a beszerzésekhez kapcsolódó biztosítékokat, amelyek garantálják a verseny tisztaságát, nyilvánosságát, az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot az ajánlattevők számára.
2. A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére (továbbiakban: beszerzés) amelyek vonatkozásában Simontornya Város Önkormányzata, annak intézményei és társulásai valamint a Simontornyai Polgármesteri Hivatal a megrendelő vagy ajánlatkérő.
3. A beszerzési eljárás során jelen beszerzési szabályzatban foglaltaktól eltérni a beszerzési eljárás tárgyát érintő pályázati felhívásban vagy támogatási szerződésben foglalt előírásoknak megfelelően lehet.
4. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 53.§ (1) bekezdése értelmében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetések teljesítéséhez, amely értéke a nettó kétszázezer forintot nem éri el. Ennek alapján a nettó kétszázezer forintot el nem érő beszerzésekhez külön írásbeli megrendelőt, szerződést nem kell készíteni, beszerzési eljárást nem kell lefolytatni.
5. Nem kell beszerzési eljárást lefolytatni a nettó kétszázezer forint és nettó egymillió forint közötti, valamint az olyan beszerzések esetén, melyek teljesítése jellegénél fogva személyhez vagy szervezethez kötött, azonban legalább egy ajánlat bekérése szükséges.
6. A nettó egymillió forintot meghaladó összesített beszerzési (becsült) érték esetén lehetőség szerint legalább három, írásban benyújtott ajánlatot kell bekérni és a beszerzési eljárást jelen szabályzatban foglaltak szerint kell lefolytatni.
7. A beszerzési eljárásban az eljárások indítása a polgármester, illetve a társulási tanács elnökének feladat és hatásköre.
8. Az egyszerű ajánlatkérés az ajánlati felhívás előkészítésével kezdődik és eredményessége esetén a szerződés megkötésével, eredménytelensége esetén az erről szóló értesítés megküldésével zárul. A lefolytatását a Simontornyai Polgármesteri Hivatal jegyző által kijelölt, a beszerzés tárgya szerinti területen foglalkoztatott köztisztviselője végzi el. Az

ajánlatkérés lefolytatásába külső szakértő bevonható. Az ajánlatkérés szakszerű és jogszerű lefolytatásáért a jegyző felel.

Az ajánlatkérésbe bevont személyek tekintetében a Kbt. 25.§-a szerinti összeférhetetlenségi szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

Az ajánlatkérés lefolytatása során az eljárási cselekményekben az ajánlatkérő nevében a polgármester, illetve a társulási tanács elnöke jár el.

9. Az ajánlati felhívás tartalmát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott ajánlatok összehasonlíthatók legyenek. Az ajánlatkérés történhet: e-mailben, levélben, személyesen, kivételesen történhet internetes felületről letöltött ajánlattal (ebben az esetben képernyőfotóval kell rögzíteni az ajánlatot, melyen az ajánlatkérés időpontja megállapítható).

Az ajánlati felhívás tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét;
- az ajánlatkérés tárgyának meghatározását, főbb adatait, mennyiségét;
- a teljesítés határidejét, helyét, feltételeit;
- az ajánlatkérés alapján megkötni kívánt szerződés típusát, főbb feltételeit;
- az ajánlat elkészítésére, benyújtására vonatkozó követelményeket, az eredményhirdetés helyét, idejét;
- az ajánlat bírálati szempontjait;
- egyéb feltételeket (különösen jogfenntartás az eljárás eredménytelenné nyilvánítására).

10. Az ajánlat benyújtása történhet e-mailben, postai úton, személyesen zárt borítékban. Az ajánlaton fel kell tüntetni az ajánlat tárgyát és a beérkezés időpontját. Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ajánlattevőnek 5 napon belül meg kell küldeni.

11. Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat elsősorban a legalacsonyabb ár szempontja alapján vagy a legjobb ár-érték arányt szempont alapján választja ki a nyertes ajánlatot.

12. Az ajánlatok értékelésére, a döntés előkészítésére a jegyző bíráló bizottságot létesít. A beérkezett ajánlatokról bírálati és döntési jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ajánlatkérés eredményéről a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület dönt. A döntést 5 munkanapon belül ki kell hirdetni az ajánlattevők egyidejű értesítése mellett.

A szerződést a nyertes ajánlattevővel – a szerződés kötése vonatkozó előírások betartásával – a polgármester, illetve a társulási tanács elnöke köti meg. A szerződéskötés előkészítése és lebonyolítása a jegyző által megbízott személy kötelezettsége.

13. A beszerzési eljárás belső ellenőrzésére a Közbeszerzési szabályzat Második rész III. és VI.5. pontja, dokumentálására a szabályzat Második rész IV. pontja, belső ellenőrzésre a szabályzat Második rész III. pontja, az eljárásba bevont személyek felelősségére a szabályzat Második rész V. pontja alkalmazandók.

14. Jelen szabályzat Simontornya Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (X.25.) KT határozatával elfogadta, hatályos 2021. november 1. napjától. Egyidejűleg hatályon kívül kerül a 12/2021. (II.15.) Polgármesteri határozattal elfogadott Simontornya Város Önkormányzatának 2021. évi közbeszerzési tervének 8. melléklete.

EGYEDI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ÉS FELELŐSSÉGI REND
„A Sió vízi turisztikai fejlesztés I. üteme” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00019) tárgyú
közbeszerzési eljárásokhoz

1. A szabályzat hatálya

1.1. Jelen szabályzat hatálya kizárólag „A Sió vízi turisztikai fejlesztés I. üteme” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00019) tárgyú projekt megvalósítása során lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokra terjed ki.

1.2. Tolna Megyei Önkormányzat, Harc Község Önkormányzata, Kölesd Község Önkormányzata, Pálfa Község Önkormányzata, Simontornya Város Önkormányzata, valamint a Csiga-Biga Mozgás és Képességfejlesztő Alapítvány, mint ajánlatkérők a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 29. § (2) bekezdése alapján megállapodnak, hogy „A Sió vízi turisztikai fejlesztés I. üteme” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00019) tárgyú projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás(okat) közösen folytatják le a jelen szabályzatban rögzített alapelvek, felelősségi rend, döntéshozatali szabályok szerint.

1.3. A közös közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében Harc Község Önkormányzata, Kölesd Község Önkormányzata, Pálfa Község Önkormányzata, Simontornya Város Önkormányzata, valamint a Csiga-Biga Mozgás és Képességfejlesztő Alapítvány (a továbbiakban: Ajánlatkérő), mint Ajánlatkérők a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 29. § (1) és (2) bekezdései alapján meghatalmazták a Tolna Megyei Önkormányzatot, mint meghatalmazott Ajánlatkérőt „A Sió vízi turisztikai fejlesztés I. üteme” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00019) tárgyú projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatásával és az ehhez szükséges előkészítési feladatok ellátásával, valamint ezen feladattal összefüggő európai uniós forrásból nyújtott támogatással kapcsolatos kötelezettségei teljesítésével.

1.4. Az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a meghatalmazás nem eredményezi az Ajánlatkérőre a Kbt. alapján alkalmazandó szabályok megkerülését.

1.5. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a jelen szabályzatban meghatározott feladat – és hatáskörök figyelembevételével mellett a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában közreműködő személyekre, így különösen az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat munkavállalóira, köztisztviselőire, tisztviselőire és a munkavállalói jogviszonyban nem álló közreműködőkre, szakértőkre. A közreműködő szakértő(k) jogait és kötelezettségeit – a jelen szabályzat rendelkezéseivel összhangban – külön megbízási szerződés(ek) tartalmazzák(ák).

1.6. A Tolna Megyei Önkormányzat azon közbeszerzési eljárás(ok) tekintetében, ahol Ajánlatkérőként jár el, ott a jelen szabályzatban rögzített, az Ajánlatkérőt megillető jogokat és kötelezettségeket is gyakorolja azzal, hogy a hatáskör gyakorlója a Tolna Megyei Közgyűlés Elnöke.

2. A közbeszerzések lefolytatásának alapelvei

2.1. **A verseny tisztasága** – az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő – közbeszerzési eljárásba bevont munkatársa, mindenképp előtte pedig a szakértők, valamint a döntéselőkészítésbe bevontak és a döntések meghozatalára feljogosítottak, kötelesek biztosítani a verseny tisztaságát.

Kötelesek továbbá figyelemmel kísérni, hogy bármelyik jelentkező, ajánlattevő – a Kbt. 2.§ (1) bekezdésében foglaltak ellenére – a verseny tisztaságát sértő cselekményt követ-e el.

2.2. A verseny átláthatósága, nyilvánossága – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő –, mindenek előtt pedig a szakértők, valamint a döntéselőkészítésbe bevontak és a döntések meghozatalára feljogosítottak a Kbt. szellemével összhangban kötelesek az átláthatóság és a nyilvánosság alapelvét maximálisan betartani és ennek érdekében:

- valamennyi hirdetményt a Kbt-ben előírt tartalommal és határidőkkel, ha ilyenek vannak, az értékhatártól függően az Európai Unió Hivatalos Lapjában, illetve a Közbeszerzési Értesítőben vagy a Közbeszerzési Adatbázisban közzé kell tenni;
- meg kell felelni a Kbt-ben előírt információadási kötelezettségnek mind a jelentkezők, illetve a gazdasági szereplők, mind más ajánlatkérők, mind pedig a Közbeszerzési Hatóság felé;
- a közbeszerzési eljárás nyomán megkötött szerződést – a Kbt-vel összhangban megadott üzleti titkok kivételével - közérdekű adatként kell kezelni.

2.3. Esélyegyenlőség – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő -, mindenek előtt pedig a szakértők, olyan követelményeket kell, hogy felállítsanak, valamint az eljárás lefolytatására olyan feltételeket kell, hogy teremtsenek, amelyek biztosítják a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

2.4. Egyenlő bánásmód – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő -, mindenek előtt pedig a szakértők, olyan követelményeket kell, hogy felállítsanak, valamint az eljárás lefolytatására olyan feltételeket kell, hogy teremtsenek, amelyek biztosítják a gazdasági szereplőkkel szembeni egyenlő bánásmódot.

2.5. Nemzeti elbánás – a Kbt. előírásának megfelelően, amennyiben a közbeszerzési eljárásnak külföldi gazdasági szereplője van, úgy az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplőknek és a közösségi áruknak nemzeti elbánást kell biztosítani. Az Európai Unión kívül letelepedett gazdasági szereplőknek és a nem közösségi áruknak nemzeti elbánást a Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell biztosítani.

A nemzeti elbánás alatt azt kell érteni, hogy a szakértők, valamint a döntéselőkészítésbe bevontak és a döntések meghozatalára feljogosítottak a külföldi gazdasági szereplőt kötelesek a hazai gazdasági szereplőkkel megegyező elbánásban részesíteni, és ezzel lehetővé tenni számukra a szerződés elnyerésének esélyét.

2.6. Jóhiszeműség, tisztesség – az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő - és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos, amelynek kapcsán a közbeszerzési eljárásban résztvevők a közbeszerzés céljának megfelelően a Kbt-vel összhangban kötelesek eljárni.

2.7. Nyelvhasználat – a közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az Ajánlatkérők és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő - a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is.

2.8. Hatékony és felelős gazdálkodás - a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérőknek és a Tolna Megyei Önkormányzatnak – mint meghatalmazott ajánlatkérőnek -, mindenekelőtt pedig a szakértőknek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

3. Az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő – jogai és kötelezettségei

3.1. Az Ajánlatkérő jogai és kötelezettségei:

- a) Az Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez és lefolytatásához szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul.
- b) Az Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez és lefolytatásához szükséges becsült érték meghatározásának, valamint a közbeszerzés Kbt. szerinti műszaki leírásának dokumentumait, és a szerződéskötés pénzügyi feltételeinek meghatározását.
- c) Az Ajánlatkérő vállalja, hogy az általános közbeszerzési szabályzatának és a jelen szabályzatnak az összhangját megteremti.
- d) Az Ajánlatkérő vállalja, hogy a tárgyévi közbeszerzési tervét az eljárás megindítását megelőzően aktualizálja és átadja.
- e) Az Ajánlatkérő elfogadja a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezetet.
- f) Az Ajánlatkérő képviselőre jogosult személye (pl. polgármester/kuratórium elnök) javaslatot tehet 1 fő személyére, aki a Bíráló Bizottság ülésén a tagokon kívül részt vehet és tanácskozási joggal képviseli az Ajánlatkérőt.
- g) Az Ajánlatkérő polgármestere/kuratórium elnöke meghozza az adott közbeszerzési eljárást lezáró döntést.
- h) Az Ajánlatkérő a közbeszerzési szerződést megkötí, indokolt esetben a közbeszerzési szerződés módosítását kezdeményezi, a közbeszerzési szerződés teljesítéséről 3 napon belül az értesítést megküldi a Tolna Megyei Önkormányzatnak.
- i) Az Ajánlatkérő jogosult a Tolna Megyei Önkormányzat munkáját figyelemmel kísérni, ellenőrizni.
- j) Az Ajánlatkérő jogosult a Tolna Megyei Önkormányzat által elkészített dokumentációkba betekinteni, a közbeszerzési eljárások előkészítéséről és annak lefolytatásáról információt kérni.
- k) Az Ajánlatkérő jogosult a közbeszerzési eljárás egyes eljárási cselekményein tanácskozási joggal részt venni, javaslatot tenni.
- l) Az Ajánlatkérő jogosult egyeztetéseket összehívni.

3.2. A Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő - jogai és kötelezettségei:

- a) a Tolna Megyei Önkormányzat a közbeszerzések lebonyolítása során a jogosultsággal rendelkező, megfelelő szakemberek bevonásával, kellő szakmaisággal meghatalmazott ajánlatkérőként látja el feladatait.
- b) a Támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásfajták meghatározása, az eljárás fajtájához igazodó közbeszerzési dokumentumok az Ajánlatkérő által adott információk alapján történő elkészítése;
- c) a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet előkészítése az Ajánlatkérő részére;
- d) a szerződéstervezet Ajánlatkérő általi elfogadását követően a közbeszerzési dokumentumok véglegesítése és elfogadása,

- e) a Kbt. 115.§ vagy a Kbt. 113. § szerinti eljárás alkalmazása esetén, az eljárás(ok)ban saját kezdeményezésre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása, valamint a felkérendő gazdasági szereplők kiválasztásához kapcsolódó előzetes vizsgálatok elvégzése;
- f) az elfogadott közbeszerzési dokumentumok közzététele vagy megküldése a gazdasági szereplők számára;
- g) az eljárás során a beérkező kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmek fogadása, az ezzel kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása,
- h) a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmekre történő közbeszerzés - jogi természetű válaszok (kiegészítő tájékoztatások) elkészítésében való közreműködés, véleményezés; a válaszoknak (kiegészítő tájékoztatásoknak) az eljárásban részt vevő valamennyi ajánlattevő (jelentkező) részére történő megküldése,
- i) az eljárási cselekmények adminisztrálása, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalási jegyzőkönyv vezetése, és a szükséges egyéb kapcsolódó okiratok megszerkesztése,
- j) a beérkezett ajánlatok (jelentkezések) jogi kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében javaslat készítése az esetleges közbeszerzés - jogi természetű hiánypótlásokra;
- k) a hiánypótlások megküldése az eljárásban résztvevők (ajánlattevők, jelentkezők) részére,
- l) a beérkezett hiánypótlások kiértékelése alapján közbeszerzés-jogi döntés előkészítő tevékenység ellátása,
- m) az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntéshozó ülésén (a közbeszerzés jogi kérdések tisztázásához), valamint - tárgyalásos eljárás esetén - ajánlattevőkkel történő tárgyaláson való személyes részvétel biztosítása.
- n) a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés tervezetének elkészítése.
- o) a jogszabályban meghatározott elektronikus adatkezelő rendszerekben (EKR, KBA, EPTK) szükséges dokumentumok határidőre történő feltöltése, esetleges hiánypótlások teljesítése.
- p) a közbeszerzési eljárás elektronikus dokumentációjának átadása.
- q) a Tolna Megyei Önkormányzat jogosult a közbeszerzési feladatainak ellátása érdekében az Ajánlatkérőtől és a Tolna Megyei Önkormányzati Hivaltól adatokat, információkat kérni.
- r) a Tolna Megyei Önkormányzat jogosult egyeztetéseket összehívni.

4. Felelősségi rend a közbeszerzési eljárás előkészítése során

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása az erről készült dokumentum jóváhagyás és átadása		Ajánlatkérő és/vagy meghatalmazott ajánlatkérő	Ajánlatkérő szervezet képviselője/polgármestere	
Összeállítja az ajánlattételi dokumentáció műszaki-szakmai részét és a közbeszerzési műszaki		Ajánlatkérő és/vagy meghatalmazott ajánlatkérő	Ajánlatkérő szervezet	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
leírást és annak tartalmát jóváhagyja és átadja			képviselője/polgármestere	
Bíráló Bizottság kijelölése	A közbeszerzés konkrét előkészítését megelőzően	Tolna Megyei Önkormányzat	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Külső közbeszerzési szakértő és/vagy egyéb szakértő felkérése abban az esetben kötelező, amennyiben a közbeszerzés tárgya indokoltta teszi	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Bíráló Bizottságba kijelöltek és az egyéb bevont személyek összeférhetetlenségének vizsgálata, erről szóló nyilatkozattétel	A Bíráló Bizottság kijelölését, illetve a külső szakértők bevonását követően azonnal	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A közbeszerzési eljárást indító okmányok összeállítása	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat és/vagy Ajánlatkérő	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A bírálati szempontok meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
Az alkalmassági követelmények meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
A közbeszerzés tárgyának és rövid műszaki tartalmának meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
A részajánlattétel lehetőségének vizsgálata a Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
	tájékoztatás véglegesítéséig			
Saját kezdeményezésre meghívott gazdasági szereplők meghatározása, valamint a felkért gazdasági szereplők kiválasztásához kapcsolódó előzetes vizsgálatok elvégzése	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatással egyidejűleg kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóság részére.</i>
Összefoglaló tájékoztatás összeállítása a közzétételhez	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	<i>A tájékoztatás tartalma a közzétételét követően nem módosítható. Ha az összefoglaló tájékoztatás visszavonása válik szükségessé, azért jelen pontban meghatározott személyek a felelősek!</i>
Összefoglaló tájékoztatás rendszerhasználati díjának befizetése	Közzétételre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Közzétételenként 10 000 forint. Az összefoglaló tájékoztatás Hatóság honlapján történő közzétételére csak a rendszerhasználati díj befizetést követően kerülhet sor.</i>
Eljárást megindító felhívás összeállítása (meghívásos, vagy tárgyalásos eljárás esetén)	Legkésőbb az az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet kidolgozása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet véleményezése	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig. A véleményezésre 5 munkanap áll rendelkezésre.	Tolna Megyei Önkormányzat Hivatala részéről a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személy(ek)	Tolna Megyei Önkormányzat Hivatala részéről a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személy(ek)	
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet elfogadása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő szervezet képviselője/polgármestere	<i>Az ajánlati kötöttség beálltát követően a szerződéstervezet tartalmát módosítani nem lehet!.</i>
A felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok (nyilatkozatminták és -jegyzékek) kidolgozása és elfogadása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Építési beruházás esetén kötelező a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti műszaki dokumentáció!</i>

5. Felelősségi rend a közbeszerzési eljárás lefolytatása során

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
A közbeszerzési eljárás megkezdése				
Nyílt eljárásban Az ajánlati felhívás hirdetményi díjának befizetése	Megjelentetésre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén</i>
Az ajánlati felhívás kísérőlevelének elektronikus úton történő elkészítése	Megjelentetésre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén</i>
A közbeszerzési eljárást indító ajánlattételi felhívás feladása a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési Főosztályhoz a megjelentetéshez	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők		<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén - aj. felhívás; - kísérőlevél; - befizetést igazoló okmány másolata</i>
Meghívásos eljárásban Az eljárás mód megegyezik a nyílt eljárásban megfogalmazottakkal, azzal a különbséggel, hogy az		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
ajánlati felhívás helyett részvételi felhívást kell érteni.				
Tárgyalásos eljárásban Az eljárásmód megegyezik a nyílt eljárásban megfogalmazottakkal, azzal a különbséggel, hogy az ajánlati felhívás helyett részvételi felhívást kell érteni.		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az eljárás hirdetmény közzétételével indul.</i>
Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban Az ajánlattételi felhívás elkészítése	Az eljárás megkezdése napján	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldése a gazdasági szereplőknek	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A közbeszerzési dokumentumok hozzáférhetővé tétele	A közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, - a regisztrációs adatok megkérésének kivételével – közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé kell tenni.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kiegészítő tájékoztatás keretében kérdések fogadása - nyílt eljárásban az ajánlattevőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a jelentkezőktől		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kiegészítő tájékoztatás megadása (vagy konzultáció szervezése), a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítése - nyílt eljárásban az ajánlattevőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a jelentkezőktől	Az ajánlattételi határidő, részvételi jelentkezési határidő lejártát megelőző ésszerű időben	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A benyújtásra kerülő ajánlatok, jelentkezések fogadása - nyílt eljárásban ajánlatok fogadása a gazdasági szereplőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a részvételi jelentkezések fogadása a gazdasági szereplőktől	Az ajánlattételi határidőig A részvételi jelentkezési határidőig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A benyújtott ajánlatok, jelentkezések bontása - nyílt eljárásban ajánlatok bontása	Az ajánlattételi határidő lejártakor	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Ajánlatkérő az ajánlatok – tárgyalásos eljárásban a</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
- kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a részvételi jelentkezések bontása	A részvételi jelentkezési határidő lejártakor			<i>végleges ajánlatok – bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.</i>
A részvételi jelentkezések, illetve ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv elkészítése és megküldése a jelentkezőknek/ajánlattevőknek, a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítése	A bontást követő 5 naptári napon belül.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A jelentkezések, illetve az ajánlatok elbírálása		Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	<i>Nyílt eljárásban az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően is el lehet végezni, amennyiben ez a felhívásban előírásra került.</i>
Az eljárásból kizárandó jelentkezők/ajánlattevők meghatározása	Az elbírálás határidejéig. Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A jelentkezések, illetve az ajánlatok előzetes formai vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A hiánypótlás és felvilágosítás kérés körének tételes meghatározása a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Hiánypótlásra és felvilágosítás kérésre történő felszólítás és a hiánypótlások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Az érvénytelen jelentkezések, illetve ajánlatok meghatározása	Az elbírálás határidejéig Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Kbt. 69.§ (3) bekezdése alapján megfelelőnek talált ajánlatok értékelési szempontok szerint értékelése	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások körének tételes meghatározása az alkalmasság igazolásának érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások benyújtására történő felszólítás és az utólagos igazolások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások formai vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások tekintetében hiánypótlás és felvilágosítás kérés körének tételes meghatározása a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások tekintetében a hiánypótlásra és felvilágosítás kérésre történő felszólítás és a hiánypótlások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások formai érvényességének vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások alapján az érvénytelen jelentkezések, illetve ajánlatok meghatározása	Az elbírálás határidejéig Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
	jelentkezőnek/ajánlattevőnek			
Az alkalmas jelentkezők, illetve ajánlattevők kiválasztása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!</i>
Az érvényes és alkalmasnak minősített gazdasági szereplők jelentkezéseinek, ajánlatainak elbírálása, javaslattétel a döntéshozónak	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Tárgyalások lefolytatása (Hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárás ajánlattételi szakaszában és a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban)	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A további tárgyaláson résztvevő gazdasági szereplői kör szűkítése	Kbt-ben megszabott határidő nincs	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Tárgyalásról jegyzőkönyv elkészítése és a jelenlévő ajánlattevőkkel való aláíratása	Minden tárgyalás befejezésekor	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Döntéshozatal a részvételi szakasz, illetve az eljárás eredményéről	Az elbírálás határidejéig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő képviselőtételére jogosult személy/Önkormányzat esetén annak polgármestere	
Írásbeli összegzés elkészítése a részvételi szakasz, illetve az eljárás eredményéről	Az elbírálás határidejéig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A részvételi szakasz elbírálásáról, illetve az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldése az összes jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Az elbírálás befejezését követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni az összes jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összegezés a gazdasági szereplőknek történő megküldéssel egyidejűleg a Közbeszerzési Adatbázisban is közzé kell tenni minden esetben, a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselőinek</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
				<i>kérésre meg kell küldeni.</i>
Az eljárás eredményéről szóló hirdetmény (tájékoztató), elkészítése, hirdetményi díj befizetése	Feladás legkésőbb a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításától vagy a szerződéskötés megtagadásától szóló ajánlatkérői döntést követő számított 10 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kétszakaszos eljárásban (meghívásos, hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárásban) az ajánlattételi felhívás összeállítása és kiadása/megküldése az érvényes jelentkezést benyújtott és alkalmasnak minősített gazdasági szereplőknek	A részvételi szakasz eredményének a részvételre jelentkezőkkel történő közlésétől számított 5 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Bizottság tájékoztatása , ha az állami támogatás miatt kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat és annak elégtelen indoklása miatt valamelyik ajánlatot az ajánlatkérő érvényteleníti	Kbt. szerinti határidő nincs (célszerű az ilyen döntés után azonnal végrehajtani)	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Tájékoztatás megadása a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről, valamint tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetén az ajánlattevőkkel folytatott tárgyalások és párbeszéd menetéről, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekeit is	A kérés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag érvényes ajánlatot benyújtó külön kérésére!</i>
Szerződés előkészítése	Az írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő naptól számított tizedik napnál későbbi és harmincadik napnál korábbi időpontban.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Szerződéskötés	Az írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő naptól számított tizedik napnál korábbi és harmincadik napnál későbbi időpontban.	Ajánlatkérő részéről a kötelezettség-vállalásra feljogosított személyek	Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy/ Önkormányzat esetén a kötelezettség-vállalásra feljogosított személy(ek)	<i>A szerződésnek az Ajánlatkérő honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Szerződés nyilvánossága A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a honlapon a megkötését követően haladéktalanul közzé kell tenni.	A szerződés megkötését követően haladéktalanul.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő	<i>A szerződésnek a honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.</i>

6. A Bíráló Bizottság jogállása, a külső közbeszerzési, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és az egyéb szakértők bevonása az eljárásba, valamint összeférhetetlenségük

6.1. Az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások során, a beérkezett jelentkezések és ajánlatok értékelésére és elbírálására Bíráló Bizottságot kell létrehozni.

Bírálóbizottság tagjait szükség szerint póttagjait Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke bízta meg. Az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy jogosult egy tag személyére javaslatot tenni, mely tag tanácskozási joggal vehet részt a bizottság munkájában.

6.2. A Bíráló Bizottság tagjai:

- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy
- jogi szakértelemmel rendelkező személy
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy
- közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező személy.

A Bíráló Bizottság ülésén a tagokon kívül jelen lehet tanácskozási joggal:

- az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy által javasolt személy,
- az Elnök által megbízott egyéb személy, szakértő(ek)

A Bíráló Bizottság tagja, póttagja távolléte, akadályoztatása esetén jogosult arra, hogy helyettesítése céljából megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt hatalmazzon meg a bizottsági tagsági feladatok ellátására.

6.2.1. Bírálóbizottság közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik az Ajánlatkérővel és a Tolna Megyei Önkormányzattal a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki-szakmai rész összeállításában, valamint a közbeszerzési műszaki leírás/dokumentáció összeállításában,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelést,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt egyéb műszaki feltételeknek való megfelelést (pl. költségvetés),
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet.

6.2.2. Bírálóbizottság jogi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértővel a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezet elkészítésében,
- jogi kérdésekben állást foglal,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges jogi szakértelmet.
- közreműködik a közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés végleges tartalmának elkészítésében.

6.2.3. Bírálóbizottság pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértővel a szerződéskötéshez szükséges pénzügyi feltételek meghatározásában figyelemmel a pályázati elszámolás feltételeire,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek való megfelelést,
- ellenőrzi a nyertesnek javasolt ajánlatnak a rendelkezésre álló fedezet mértékének való megfelelést,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges pénzügyi szakértelmet.

6.2.4. Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- összeállítja a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-jogi részét,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési jellegű kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt közbeszerzési követelményeknek való megfelelést,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szakértelmet.

6.3. A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele jelen van. A Bíráló Bizottság elnöke a bírálóbizottság jogi szakértelemmel rendelkező tagja. Bírálóbizottság elnökét akadályoztatása esetén a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag helyettesíti. A Bíráló Bizottság tagjainak maximális létszáma 4 fő.

6.4. A Bíráló Bizottság ajánlásait egyszerű szótöbbséggel hozza.

6.5. A Bíráló Bizottság ülését az elnök - akadályoztatása esetén a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag – hívja össze. A Bíráló Bizottság ülésének időpontjáról a bizottság tagjait az ülés előtt legalább 3 nappal írásban értesíteni kell a meghívó és a bírálathoz szükséges dokumentumok megküldésével. Ettől eltérni csak az azonnali döntést igénylő, soron kívüli ülés összehívása esetén lehet.

6.6. A bírálóbizottság ülése nem nyilvános azon bírálóbizottság tagja, illetve tanácskozási joggal a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által megbízott, valamint az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy által delegált személy(ek) vehet(nek) részt. A külső közbeszerzési szakértők, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók és az egyéb külső szakértők bevonása a Tolna Megyei Önkormányzat Elnökének felkérésével történik.

6.7. Az eljárásba bevont külsős személyek, a bírálóbizottság tagjai és a tanácskozási joggal részt vett személyek a munkájuk megkezdése előtt kötelesek jelen szabályzatot tanulmányozni és a benne foglaltak szerint eljárni.

6.8. A közbeszerzési eljárások előkészítésébe, illetve az eljárás más szakaszaiba csak olyan személyek vonhatók be, akik vonatkozásában a Kbt. 25. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Az eljárásba bevont további személyek már a tudomásulvételkor kötelesek jelezni, ha a közbeszerzés tárgyából, a várható gazdasági szereplőkről vagy egyéb rendelkezésükre álló információból eredően személyükkel kapcsolatban összeférhetlenség merül fel.

A nyilatkozat aláírását megtagadó személy a közbeszerzési eljárásban nem vehet részt.

6.9. Amennyiben akár a közbeszerzési eljárás előkészítése, akár az eljárás lefolytatása során bármely személynél összeférhetetlenség merül fel, úgy az érintett az eljárás további menetében nem vehet részt. Helyére eseti megbízással új tag jelölhető ki.

6.10. A Bíráló Bizottság üléseiről, a megtartott konzultációkról és az egyéb fontosnak ítélt eseményekről jegyzőkönyveket kell felvenni. Utóbbiak körét a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke határozza meg.

6.11. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során, illetve az azt lezáró döntést követően jogorvoslati eljárást kezdeményeznek, akkor a bevont személyek részvétele automatikusan meghosszabbodik a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig.

7. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

7.1. A Tolna Megyei Önkormányzat felelős azért, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig keletkező valamint részére átadott valamennyi irat kezeléséről gondoskodjon.

7.2. A közbeszerzési eljárásban keletkezett iratok iktatására a Tolna Megyei Önkormányzat iratkezelési szabályzatának rendelkezéseit kell alkalmazni.

7.3. A közbeszerzési eljárás során keletkező okmányokból kivonatot, ezekről másolatot csak a Tolna Megyei Önkormányzat Elnökének engedélyével szabad készíteni.

7.4. A közbeszerzési eljárás során keletkező iratokat csak a Tolna Megyei Önkormányzatnál, az Ajánlatkérőnél és a felkért külső közbeszerzési szakértőknél szabad használni.

7.5. A gazdasági szereplők (ajánlattevők/jelentkezők) által üzleti titoknak minősített információt – ha azok kielégítik a Kbt. vonatkozó előírásait - ennek megfelelően, bizalmasan kell kezelni.

Nem tekinthetők üzleti titoknak a Kbt. előírása alapján annak nem minősíthető, valamint közérdekű adatok és információk.

7.6. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától, illetve szerződéskötés esetén a szerződés teljesítésétől számított legalább 5 évig meg kell őrizni, és a selejtezhető kategóriába csak ezt követő felülvizsgálatuk eredményeképpen kerülhetnek át.

Jogorvoslati eljárás megindítása esetén az összes iratot annak jogerős lezárásáig, de legalább 5 évig kell megőrizni.

7.8. A Közbeszerzési Hatóság, az illetékes ellenőrző szervek, illetve más illetékes szervek kérésére – a Kbt.-ben meghatározott határidőkkel, ha ilyenek vannak - a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat meg kell küldeni, és ezért a közbeszerzési eljárás dokumentációjának Ajánlatkérő részére történő átadása előtt a Tolna Megyei Önkormányzat, azt követően az Ajánlatkérő a felelős.

8. A gazdasági szereplőkkel történő kapcsolattartás, információadás

A gazdasági szereplőkkel az információadásra és információszerzésre irányuló kapcsolatot írásban, vagyis dokumentált módon kell tartani.

9. Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerrel (a továbbiakban: EKR) kapcsolatos rendelkezések

Az EKR-ben a Tolna Megyei Önkormányzat, mint meghatalmazott ajánlatkérő nevében superuseri jogosultsággal, eljárással kapcsolatos jogosultsággal, hozzáférési jogosultság - további személyeknek történő – adására vonatkozó jogosultsággal rendelkező személy(eke)t a Közgyűlés elnöke bízta meg.

10. A szabályzat hatályba lépése

10.1. Jelen szabályzat az Ajánlatkérők és a Tolna Megyei Önkormányzat általi elfogadását és aláírását követő napon lép hatályba.

10.2. A szabályzatot az Ajánlatkérők, a Tolna Megyei Önkormányzat, valamint a bevont közreműködő szakértő valamennyi, a közbeszerzési eljárásokban érintett munkatársával ismertetni kell.

Melléklet Összeférhetetlenségi nyilatkozatminta

ZÁRADÉK

Tolna Megyei Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot a Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Kgy. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Elnök

.....
Főjegyző

Simontornya Város Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot a Simontornya Város Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Harc Község Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Kölesd Községi Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Kölesd Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Pálfa Község Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Pálfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

A jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot a Csiga-Biga Mozgás és Képességfejlesztő Alapítvány részéről jóváhagyta és elfogadta:

....., 2018.

.....
Töttösiné Törő Anita Teréz
Kuratórium elnök

Összeférhetlenségi nyilatkozatminta**NYILATKOZAT**

Alulírott, (anyja neve:, szül. hely, idő:)
..... szám alatti lakos,, mint ajánlatkérő – és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő által a „„A Sió vízi turisztikai fejlesztés I. üteme” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00019) tárgyú közbeszerzési eljárásokhoz” tárgyban lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással kapcsolatban, mint az eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ában foglalt összeférhetlenségi körülmények nem állnak fenn, vagyis:

1./ **Képes vagyok funkcióim pártatlan és tárgyilagos gyakorlására**, különös tekintettel arra, hogy nincs semmilyen olyan gazdasági vagy más érdekem vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdekem, ami ezt akadályozná.

2./ **Nem veszek részt az eljárásban sem ajánlattevőként, sem részvételre jelentkezőként, sem alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként.**

3./ **Tudomásul veszem**, hogy amennyiben az eljárásban részt vevő ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozók vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet:

a) **vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja,**

b) **tulajdonosa, vagy**

c) az a)-b) pont szerinti személy **közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok**, úgy közreműködésem az eljárásban a **verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.**

Kijelentem, hogy ilyen jogviszony, a piacon jelenlévő érdekelt egyik gazdasági szereplővel kapcsolatosan sem áll fenn.

4./ **Tudomásul veszem, hogy ezek az összeférhetlenségi okok alapján - különösen az általam megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvételem összeférhetlenséget eredményez!**

Amennyiben bármilyen összeférhetlenségi ok személyemmel kapcsolatban az eljárás ideje alatt felmerül, arról az Ajánlatkérőt haladéktalanul tájékoztatom.

5./ **Tudomásul veszem, hogy bármelyik összeférhetlenségi ok megléte esetén az eljárásban a továbbiakban nem vehetek részt.**

6./ Az eljárás során kapott **információkat bizalmasan kezelem, az üzleti titkokat**, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, **megőrzöm.**

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használok fel, és a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 44. §-ában meghatározott üzleti titkokat megőrzöm.

Simontornya, 20

.....

Torma József
polgármester

EGYEDI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT ÉS FELELŐSSÉGI REND
„Sió-mente kerékpár turisztikai fejlesztés I. ütem” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00016) tárgyú
közbeszerzési eljárásokhoz

1. A szabályzat hatálya

1.1. Jelen szabályzat hatálya kizárólag a „Sió-mente kerékpár turisztikai fejlesztés I. ütem” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00016) tárgyú projekt megvalósítása során lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokra terjed ki.

1.2. Tolna Megyei Önkormányzat, Harc Község Önkormányzata, Pálfa Község Önkormányzata, Simontornya Város Önkormányzata, valamint Sióagárd Község Önkormányzata, mint ajánlatkérők a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 29. § (2) bekezdése alapján megállapodnak, hogy a „Sió-mente kerékpár turisztikai fejlesztés I. ütem” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00016) tárgyú projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás(okat) közösen folytatják le a jelen szabályzatban rögzített alapelvek, felelősségi rend, döntéshozatali szabályok szerint.

1.3. A közös közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében Harc Község Önkormányzata, Pálfa Község Önkormányzata, Simontornya Város Önkormányzata, valamint Sióagárd Község Önkormányzata (a továbbiakban: Ajánlatkérő), mint Ajánlatkérők a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 29. § (1) és (2) bekezdései alapján meghatalmazták a Tolna Megyei Önkormányzatot, mint meghatalmazott Ajánlatkérőt a „Sió-mente kerékpár turisztikai fejlesztés I. ütem” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00016) tárgyú projekt keretében megvalósuló közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatásával és az ehhez szükséges előkészítési feladatok ellátásával, valamint ezen feladattal összefüggő európai uniós forrásból nyújtott támogatással kapcsolatos kötelezettségei teljesítésével.

1.4. Az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a meghatalmazás nem eredményezi az Ajánlatkérőre a Kbt. alapján alkalmazandó szabályok megkerülését.

1.5. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a jelen szabályzatban meghatározott feladat – és hatáskörök figyelembevételével mellett a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában közreműködő személyekre, így különösen az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat munkavállalóira, köztisztviselőire, tisztviselőire és a munkavállalói jogviszonyban nem álló közreműködőkre, szakértőkre. A közreműködő szakértő(k) jogait és kötelezettségeit – a jelen szabályzat rendelkezéseivel összhangban – külön megbízási szerződés(ek) tartalmazz(ák).

1.6. A Tolna Megyei Önkormányzat azon közbeszerzési eljárás(ok) tekintetében, ahol Ajánlatkérőként jár el, ott a jelen szabályzatban rögzített, az Ajánlatkérőt megillető jogokat és kötelezettségeket is gyakorolja azzal, hogy a hatáskör gyakorlója a Tolna Megyei Közgyűlés Elnöke.

2. A közbeszerzések lefolytatásának alapelvei

2.1. **A verseny tisztasága** – az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő – közbeszerzési eljárásba bevont munkatársa, mindenképp előtte pedig a szakértők, valamint a döntéselőkészítésbe bevontak és a döntések meghozatalára feljogosítottak, kötelesek biztosítani a verseny tisztaságát.

Kötelesek továbbá figyelemmel kíséreni, hogy bármelyik jelentkező, ajánlattevő – a Kbt. 2.§ (1) bekezdésében foglaltak ellenére – a verseny tisztaságát sértő cselekményt követ-e el.

2.2. A verseny átláthatósága, nyilvánossága – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő –, mindenképp előtte pedig a szakértők, valamint a döntéshozók részvételébe bevonják és a döntések meghozatalára feljogosítottak a Kbt. szellemével összhangban kötelesek az átláthatóság és a nyilvánosság alapelvét maximálisan betartani és ennek érdekében:

- valamennyi hirdetményt a Kbt-ben előírt tartalommal és határidőkkel, ha ilyenek vannak, az értékhatártól függően az Európai Unió Hivatalos Lapjában, illetve a Közbeszerzési Értesítőben vagy a Közbeszerzési Adatbázisban közzé kell tenni;
- meg kell felelni a Kbt-ben előírt információadási kötelezettségnek mind a jelentkezők, illetve a gazdasági szereplők, mind más ajánlatkérők, mind pedig a Közbeszerzési Hatóság felé;
- a közbeszerzési eljárás nyomán megkötött szerződést – a Kbt-vel összhangban megadott üzleti titkok kivételével - közérdekű adatként kell kezelni.

2.3. Esélyegyenlőség – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő -, mindenképp előtte pedig a szakértők, olyan követelményeket kell, hogy felállítsanak, valamint az eljárás lefolytatására olyan feltételeket kell, hogy teremtsenek, amelyek biztosítják a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.

2.4. Egyenlő bánásmód – a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő -, mindenképp előtte pedig a szakértők, olyan követelményeket kell, hogy felállítsanak, valamint az eljárás lefolytatására olyan feltételeket kell, hogy teremtsenek, amelyek biztosítják a gazdasági szereplőkkel szembeni egyenlő bánásmódot.

2.5. Nemzeti elbánás – a Kbt. előírásának megfelelően, amennyiben a közbeszerzési eljárásnak külföldi gazdasági szereplője van, úgy az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplőknek és a közösségi áruknak nemzeti elbánást kell biztosítani. Az Európai Uniótól kívül letelepedett gazdasági szereplőknek és a nem közösségi áruknak nemzeti elbánást a Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell biztosítani.

A nemzeti elbánás alatt azt kell érteni, hogy a szakértők, valamint a döntéshozók részvételébe bevonják és a döntések meghozatalára feljogosítottak a külföldi gazdasági szereplőt kötelesek a hazai gazdasági szereplőkkel megegyező elbánásban részesíteni, és ezzel lehetővé tenni számukra a szerződés elnyerésének esélyét.

2.6. Jóhiszeműség, tisztesség – az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő - és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos, amelynek kapcsán a közbeszerzési eljárásban résztvevők a közbeszerzés céljának megfelelően a Kbt-vel összhangban kötelesek eljárni.

2.7. Nyelvhasználat – a közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az Ajánlatkérők és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő - a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is.

2.8. Hatékony és felelős gazdálkodás - a közbeszerzési eljárásokban az Ajánlatkérőknek és a Tolna Megyei Önkormányzatnak – mint meghatalmazott ajánlatkérőnek -, mindenképp előtte pedig a szakértőknek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

3. Az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő – jogai és kötelezettségei

3.1. Az Ajánlatkérő jogai és kötelezettségei:

- m) Az Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez és lefolytatásához szükséges okiratokat, információkat teljes körűen, folyamatosan, haladéktalanul.
- n) Az Ajánlatkérő rendelkezésre bocsátja a közbeszerzési eljárás előkészítéséhez és lefolytatásához szükséges becsült érték meghatározásának, valamint a közbeszerzés Kbt. szerinti műszaki leírásának dokumentumait, és a szerződéskötés pénzügyi feltételeinek meghatározását.
- o) Az Ajánlatkérő vállalja, hogy az általános közbeszerzési szabályzatának és a jelen szabályzatnak az összhangját megteremti.
- p) Az Ajánlatkérő vállalja, hogy a tárgyévi közbeszerzési tervét az eljárás megindítását megelőzően aktualizálja és átadja.
- q) Az Ajánlatkérő elfogadja a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezetet.
- r) Az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy (pl. polgármester/kuratórium elnök) javaslatot tehet 1 fő tanácskozási joggal rendelkező bírálóbizottsági tagszemélyére.
- s) Az Ajánlatkérő polgármestere meghozza az adott közbeszerzési eljárást lezáró döntést.
- t) Az Ajánlatkérő a közbeszerzési szerződést megkötő, indokolt esetben a közbeszerzési szerződés módosítását kezdeményezi, a közbeszerzési szerződés teljesítéséről 3 napon belül az értesítést megküldi a Tolna Megyei Önkormányzatnak.
- u) Az Ajánlatkérő jogosult a Tolna Megyei Önkormányzat munkáját figyelemmel kíséreni, ellenőrizni.
- v) Az Ajánlatkérő jogosult a Tolna Megyei Önkormányzat által elkészített dokumentációkba betekinteni, a közbeszerzési eljárások előkészítéséről és annak lefolytatásáról információt kérni.
- w) Az Ajánlatkérő jogosult a közbeszerzési eljárás egyes eljárási cselekményein tanácskozási joggal részt venni, javaslatot tenni.
- x) Az Ajánlatkérő jogosult egyeztetéseket összehívni.

3.2. A Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott Ajánlatkérő - jogai és kötelezettségei:

- s) a Tolna Megyei Önkormányzat a közbeszerzések lebonyolítása során a jogosultsággal rendelkező, megfelelő szakemberek bevonásával, kellő szakmaisággal meghatalmazott ajánlatkérőként látja el feladatait.
- t) a Támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásfajták meghatározása, az eljárás fajtájához igazodó közbeszerzési dokumentumok az Ajánlatkérő által adott információk alapján történő elkészítése;
- u) a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet előkészítése az Ajánlatkérő részére;
- v) a szerződéstervezet Ajánlatkérő általi elfogadását követően a közbeszerzési dokumentumok véglegesítése és elfogadása,

- w) a Kbt. 115. § vagy a Kbt. 113. § szerinti eljárás alkalmazása esetén, az eljárás(ok)ban saját kezdeményezésre felkérendő gazdasági szereplők meghatározása, valamint a felkérendő gazdasági szereplők kiválasztásához kapcsolódó előzetes vizsgálatok elvégzése;
- x) az elfogadott közbeszerzési dokumentumok közzététele vagy megküldése a gazdasági szereplők számára;
- y) az eljárás során a beérkező kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmek fogadása, az ezzel kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása,
- z) a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmekre történő közbeszerzés - jogi természetű válaszok (kiegészítő tájékoztatások) elkészítésében való közreműködés, véleményezése; a válaszoknak (kiegészítő tájékoztatásoknak) az eljárásban részt vevő valamennyi ajánlattevő (jelentkező) részére történő megküldése,
- aa) az eljárási cselekmények adminisztrálása, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalási jegyzőkönyv vezetése, és a szükséges egyéb kapcsolódó okiratok megszerkesztése,
- bb) a beérkezett ajánlatok (jelentkezések) jogi kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében javaslat készítése az esetleges közbeszerzés - jogi természetű hiánypótlásokra;
- cc) a hiánypótlások megküldése az eljárásban résztvevők (ajánlattevők, jelentkezők) részére,
- dd) a beérkezett hiánypótlások kiértékelése alapján közbeszerzés-jogi döntés előkészítő tevékenység ellátása,
- ee) az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntéshozó ülésén (a közbeszerzés jogi kérdések tisztázásához), valamint - tárgyalásos eljárás esetén - ajánlattevőkkel történő tárgyaláson való személyes részvétel biztosítása.
- ff) a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés tervezetének elkészítése.
- gg) a jogszabályban meghatározott elektronikus adatkezelő rendszerekben (EKR, KBA, EPTK) szükséges dokumentumok határidőre történő feltöltése, esetleges hiánypótlások teljesítése.
- hh) a közbeszerzési eljárás elektronikus dokumentációjának átadása.
- ii) a Tolna Megyei Önkormányzat jogosult a közbeszerzési feladatainak ellátása érdekében az Ajánlatkérőtől és a Tolna Megyei Önkormányzati Hivaltól adatokat, információkat kérni.
- jj) a Tolna Megyei Önkormányzat jogosult egyeztetéseket összehívni.

4. Felelősségi rend a közbeszerzési eljárás előkészítése során

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Közbeszerzési eljárás becsült értékének meghatározása az erről készült dokumentum jóváhagyás és átadása		Ajánlatkérő és/vagy meghatalmazott ajánlatkérő	Ajánlatkérő szervezet képviselője/polgármestere	
Összeállítja az ajánlattételi dokumentáció műszaki-szakmai részét és a közbeszerzési műszaki		Ajánlatkérő és/vagy meghatalmazott ajánlatkérő	Ajánlatkérő szervezet	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
leírást és annak tartalmát jóváhagyja és átadja			képviselője/polgármestere	
Bíráló Bizottság kijelölése	A közbeszerzés konkrét előkészítését megelőzően	Tolna Megyei Önkormányzat	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Külső közbeszerzési szakértő és/vagy egyéb szakértő felkérése abban az esetben kötelező, amennyiben a közbeszerzés tárgya indokoltta teszi	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Bíráló Bizottságba kijelöltek és az egyéb bevont személyek összeférhetetlenségének vizsgálata, erről szóló nyilatkozattétel	A Bíráló Bizottság kijelölését, illetve a külső szakértők bevonását követően azonnal	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A közbeszerzési eljárást indító okmányok összeállítása	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat és/vagy Ajánlatkérő	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A bírálati szempontok meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
Az alkalmassági követelmények meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
A közbeszerzés tárgyának és rövid műszaki tartalmának meghatározása	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>
A részajánlattétel lehetőségének vizsgálata a Kbt. 61. § (4) bekezdése alapján	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatás része; az eljárás során nem módosítható!</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
	tájékoztatás véglegesítéséig			
Saját kezdeményezésre meghívott gazdasági szereplők meghatározása, valamint a felkért gazdasági szereplők kiválasztásához kapcsolódó előzetes vizsgálatok elvégzése	A Kbt. 115.§ szerinti eljárás, illetve a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén ajánlati, illetve ajánlattételi felhívás véglegesítéséig vagy a Kbt. 113.§ (1) bekezdése esetén az összefoglaló tájékoztatás véglegesítéséig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összefoglaló tájékoztatással egyidejűleg kell megküldeni a Közbeszerzési Hatóság részére.</i>
Összefoglaló tájékoztatás összeállítása a közzétételhez	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	<i>A tájékoztatás tartalma a közzétételét követően nem módosítható. Ha az összefoglaló tájékoztatás visszavonása válik szükségessé, azért jelen pontban meghatározott személyek a felelősek!</i>
Összefoglaló tájékoztatás rendszerhasználati díjának befizetése	Közzétételre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Közzétételenként 10 000 forint. Az összefoglaló tájékoztatás Hatóság honlapján történő közzétételére csak a rendszerhasználati díj befizetést követően kerülhet sor.</i>
Eljárást megindító felhívás összeállítása (meghívásos, vagy tárgyalásos eljárás esetén)	Legkésőbb az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet kidolgozása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke.	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet véleményezése	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig. A véleményezésre 5 munkanap áll rendelkezésre.	Tolna Megyei Önkormányzat Hivatala részéről a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személy(ek)	Tolna Megyei Önkormányzat Hivatala részéről a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személy(ek)	
A közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet elfogadása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő szervezet képviselője/polgármestere	<i>Az ajánlati kötöttség beálltát követően a szerződéstervezet tartalmát módosítani nem lehet!.</i>
A felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok (nyilatkozatminták és -jegyzékek) kidolgozása és elfogadása	Az eljárást (szakaszt) megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldéséig vagy a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén az eljárást megindító felhívás közzétételéig.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Építési beruházás esetén kötelező a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti műszaki dokumentáció!</i>

5. Felelősségi rend a közbeszerzési eljárás lefolytatása során

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
A közbeszerzési eljárás megkezdése				
Nyílt eljárásban Az ajánlati felhívás hirdetményi díjának befizetése	Megjelentetésre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén</i>
Az ajánlati felhívás kísérőlevelének elektronikus úton történő elkészítése	Megjelentetésre történő leadás előtt	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén</i>
A közbeszerzési eljárást indító ajánlattételi felhívás feladása a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési Főosztályhoz a megjelentetéshez	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők		<i>Kizárólag a Kbt. 113.§ (5) bekezdése esetén - aj. felhívás; - kísérőlevél; - befizetést igazoló okmány másolata</i>
Meghívásos eljárásban Az eljárás mód megegyezik a nyílt eljárásban megfogalmazottakkal, azzal a különbséggel, hogy az		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
ajánlati felhívás helyett részvételi felhívást kell érteni.				
Tárgyalásos eljárásban Az eljárasmód megegyezik a nyílt eljárásban megfogalmazottakkal, azzal a különbséggel, hogy az ajánlati felhívás helyett részvételi felhívást kell érteni.		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az eljárás hirdetmény közzétételével indul.</i>
Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban Az ajánlattételi felhívás elkészítése	Az eljárás megkezdése napján	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldése a gazdasági szereplőknek	Kbt. szerinti határidő nincs	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A közbeszerzési dokumentumok hozzáférhetővé tétele	A közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, - a regisztrálási adatok megkérésének kivételével – közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen hozzáférhetővé kell tenni.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kiegészítő tájékoztatás keretében kérdések fogadása - nyílt eljárásban az ajánlattevőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a jelentkezőktől		Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kiegészítő tájékoztatás megadása (vagy konzultáció szervezése), a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítése - nyílt eljárásban az ajánlattevőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a jelentkezőktől	Az ajánlattételi határidő, részvételi jelentkezési határidő lejártát megelőző ésszerű időben	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A benyújtásra kerülő ajánlatok, jelentkezések fogadása - nyílt eljárásban ajánlatok fogadása a gazdasági szereplőktől - kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a részvételi jelentkezések fogadása a gazdasági szereplőktől	Az ajánlattételi határidőig A részvételi jelentkezési határidőig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A benyújtott ajánlatok, jelentkezések bontása - nyílt eljárásban ajánlatok bontása	Az ajánlattételi határidő lejártakor	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Ajánlatkérő az ajánlatok – tárgyalásos eljárásban a</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
- kétszakaszos eljárásban (meghívásos, tárgyalásos eljárásban) a részvételi jelentkezések bontása	A részvételi jelentkezési határidő lejártakor			<i>végleges ajánlatok – bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.</i>
A részvételi jelentkezések, illetve ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv elkészítése és megküldése a jelentkezőknek/ajánlattevőknek, a szükséges közzétételi kötelezettség teljesítése	A bontást követő 5 naptári napon belül.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A jelentkezések, illetve az ajánlatok elbírálása		Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	<i>Nyílt eljárásban az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően is el lehet végezni, amennyiben ez a felhívásban előírásra került.</i>
Az eljárásból kizárandó jelentkezők/ajánlattevők meghatározása	Az elbírálás határidejéig. Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A jelentkezések, illetve az ajánlatok előzetes formai vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A hiánypótlás és felvilágosítás kérés körének tételes meghatározása a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Hiánypótlásra és felvilágosítás kérésre történő felszólítás és a hiánypótlások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Az érvénytelen jelentkezések, illetve ajánlatok meghatározása	Az elbírálás határidejéig Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Kbt. 69.§ (3) bekezdése alapján megfelelőnek talált ajánlatok értékelési szempontok szerint értékelése	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások körének tételes meghatározása az alkalmasság igazolásának érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások benyújtására történő felszólítás és az utólagos igazolások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások formai vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások tekintetében hiánypótlás és felvilágosítás kérés körének tételes meghatározása a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások tekintetében a hiánypótlásra és felvilágosítás kérésre történő felszólítás és a hiánypótlások fogadása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások formai érvényességének vizsgálata	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!
A Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti igazolások alapján az érvénytelen jelentkezések, illetve ajánlatok meghatározása	Az elbírálás határidejéig Az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni a	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
	jelentkezőnek/ajánlattevőnek			
Az alkalmas jelentkezők, illetve ajánlattevők kiválasztása	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Amennyiben előírásra került alkalmassági követelmény!</i>
Az érvényes és alkalmasnak minősített gazdasági szereplők jelentkezéseinek, ajánlatainak elbírálása, javaslattétel a döntéshozónak	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Tárgyalások lefolytatása (Hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárás ajánlattételi szakaszában és a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban)	Az elbírálás határidejéig	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
A további tárgyaláson résztvevő gazdasági szereplői kör szűkítése	Kbt-ben megszabott határidő nincs	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Tárgyalásról jegyzőkönyv elkészítése és a jelenlévő ajánlattevőkkel való aláíratása	Minden tárgyalás befejezésekor	Bíráló Bizottság és a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Bíráló Bizottság	
Döntéshozatal a részvételi szakasz, illetve az eljárás eredményéről	Az elbírálás határidejéig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő képviselőtételére jogosult személy/Önkormányzat esetén annak polgármestere	
Írásbeli összegzés elkészítése a részvételi szakasz, illetve az eljárás eredményéről	Az elbírálás határidejéig	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A részvételi szakasz elbírálásáról, illetve az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldése az összes jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Az elbírálás befejezését követően a lehető leghamarabb de legkésőbb 3 munkanapon belül egyidejűleg telefaxon vagy elektronikus úton meg kell küldeni az összes jelentkezőnek/ajánlattevőnek	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Az összegezés a gazdasági szereplőknek történő megküldéssel egyidejűleg a Közbeszerzési Adatbázisban is közzé kell tenni minden esetben, a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselőinek</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
				<i>kérésre meg kell küldeni.</i>
Az eljárás eredményéről szóló hirdetmény (tájékoztató), elkészítése, hirdetményi díj befizetése	Feladás legkésőbb a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításától vagy a szerződéskötés megtagadásától szóló ajánlatkérői döntést követő számított 10 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Kétszakaszos eljárásban (meghívásos, hirdetménnyel induló tárgyalásos eljárásban) az ajánlattételi felhívás összeállítása és kiadása/megküldése az érvényes jelentkezést benyújtott és alkalmasnak minősített gazdasági szereplőknek	A részvételi szakasz eredményének a részvételre jelentkezőkkel történő közlésétől számított 5 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
A Közbeszerzési Hatóságon keresztül az Európai Bizottság tájékoztatása , ha az állami támogatás miatt kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat és annak elégtelen indoklása miatt valamelyik ajánlatot az ajánlatkérő érvényteleníti	Kbt. szerinti határidő nincs (célszerű az ilyen döntés után azonnal végrehajtani)	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Tájékoztatás megadása a nyertes ajánlat jellemzőiről és az általa tett ajánlathoz viszonyított előnyeiről, valamint tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetén az ajánlattevőkkel folytatott tárgyalások és párbeszéd menetéről, figyelembe véve a nyertes ajánlattevő üzleti titokhoz fűződő érdekeit is	A kérés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	<i>Kizárólag érvényes ajánlatot benyújtó külön kérésére!</i>
Szerződés előkészítése	Az írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő naptól számított tizedik napnál későbbi és harmincadik napnál korábbi időpontban.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke	
Szerződéskötés	Az írásbeli összegezés ajánlattevők részére történő megküldését követő naptól számított tizedik napnál korábbi és harmincadik napnál későbbi időpontban.	Ajánlatkérő részéről a kötelezettség-vállalásra feljogosított személyek	Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy/ Önkormányzat esetén a kötelezettség-vállalásra feljogosított személy(ek)	<i>A szerződésnek az Ajánlatkérő honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.</i>

Feladat	Határidő	Végrehajtásért felel	Döntésért felel	Megjegyzés
Szerződés nyilvánossága A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést a honlapon a megkötését követően haladéktalanul közzé kell tenni.	A szerződés megkötését követően haladéktalanul.	Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértők	Ajánlatkérő	<i>A szerződésnek a honlapon a teljesítéstől számított öt évig folyamatosan elérhetőnek kell lennie.</i>

6. A Bíráló Bizottság jogállása, a külső közbeszerzési, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és az egyéb szakértők bevonása az eljárásba, valamint összeférhetetlenségük

6.1. Az Ajánlatkérő és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások során, a beérkezett jelentkezések és ajánlatok értékelésére és elbírálására Bíráló Bizottságot kell létrehozni.

Bírálóbizottság tagjait szükség szerint pótaggait Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke bízta meg. Az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy jogosult egy tag személyére javaslatot tenni, mely tag tanácskozási joggal vehet részt a bizottság munkájában.

6.2. A Bíráló Bizottság tagjai:

- közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy
- jogi szakértelemmel rendelkező személy
- pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy
- közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelemmel rendelkező személy.

A Bíráló Bizottság ülésén a tagokon kívül jelen lehet tanácskozási joggal:

- az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy által javasolt személy,
- az Elnök által megbízott egyéb személy, szakértő(ek)

A Bíráló Bizottság tagja, pótaggja távolléte, akadályoztatása esetén jogosult arra, hogy helyettesítése céljából megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt hatalmazzon meg a bizottsági tagsági feladatok ellátására.

6.2.1. Bírálóbizottság közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik az Ajánlatkérővel és a Tolna Megyei Önkormányzattal a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki-szakmai rész összeállításában valamint a közbeszerzési műszaki leírás/dokumentáció összeállításában,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt műszaki, szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelést,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt egyéb műszaki feltételeknek való megfelelést (pl. költségvetés),
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet.

6.2.2. Bírálóbizottság jogi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértővel a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezet elkészítésében,
- jogi kérdésekben állást foglal,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges jogi szakértelmet.
- közreműködik a közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés végleges tartalmának elkészítésében.

6.2.3. Bírálóbizottság pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- közreműködik a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által felkért külső szakértővel a szerződéskötéshez szükséges pénzügyi feltételek meghatározásában figyelemmel a pályázati elszámolás feltételeire,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a pénzügyi szakmai kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételeknek való megfelelést,
- ellenőrzi a nyertesnek javasolt ajánlatnak a rendelkezésre álló fedezet mértékének való megfelelést,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges pénzügyi szakértelmet.

6.2.4. Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladata és felelőssége különösen:

- összeállítja a közbeszerzési dokumentumok közbeszerzési-jogi részét,
- kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési jellegű kérdéseket,
- ellenőrzi az ajánlatoknak az előírt közbeszerzési követelményeknek való megfelelést,
- részt vesz a bírálóbizottság munkájában és az ajánlatkérő részéről biztosítja a döntéshez szükséges felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szakértelmet.

6.3. A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele jelen van. A Bíráló Bizottság elnöke a bírálóbizottság jogi szakértelemmel rendelkező tagja. Bírálóbizottság elnökét akadályoztatása esetén a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag helyettesíti. A Bíráló Bizottság tagjainak maximális létszáma 4 fő.

6.4. A Bíráló Bizottság ajánlásait egyszerű szótöbbséggel hozza.

6.5. A Bíráló Bizottság ülését az elnök - akadályoztatása esetén a közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tag – hívja össze. A Bíráló Bizottság ülésének időpontjáról a bizottság tagjait az ülés előtt legalább 3 nappal írásban értesíteni kell a meghívó és a bírálatához szükséges dokumentumok megküldésével. Ettől eltérni csak az azonnali döntést igénylő, soron kívüli ülés összehívása esetén lehet.

6.6. A bírálóbizottság ülése nem nyilvános azon bírálóbizottság tagja, illetve tanácskozási joggal a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke által megbízott, valamint az Ajánlatkérő képviselőjére jogosult személy által delegált személy(ek) vehet(nek) részt. A külső közbeszerzési szakértők, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók és az egyéb külső szakértők bevonása a Tolna Megyei Önkormányzat Elnökének felkérésével történik.

6.7. Az eljárásba bevont külsős személyek, a bírálóbizottság tagjai és a tanácskozási joggal részt vett személyek a munkájuk megkezdése előtt kötelesek jelen szabályzatot tanulmányozni és a benne foglaltak szerint eljárni.

6.8. A közbeszerzési eljárások előkészítésébe, illetve az eljárás más szakaszaiba csak olyan személyek vonhatók be, akik vonatkozásában a Kbt. 25. §-ban meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Az eljárásba bevont további személyek már a tudomásulvételkor kötelesek jelezni, ha a közbeszerzés tárgyából, a várható gazdasági szereplőkről vagy egyéb rendelkezésükre álló információból eredően személyükkel kapcsolatban összeférhetlenség merül fel.

A nyilatkozat aláírását megtagadó személy a közbeszerzési eljárásban nem vehet részt.

6.9. Amennyiben akár a közbeszerzési eljárás előkészítése, akár az eljárás lefolytatása során bármely személynél összeférhetetlenség merül fel, úgy az érintett az eljárás további menetében nem vehet részt. Helyére eseti megbízással új tag jelölhető ki.

6.10. A Bíráló Bizottság üléseiről, a megtartott konzultációkról és az egyéb fontosnak ítélt eseményekről jegyzőkönyveket kell felvenni. Utóbbiak körét a Tolna Megyei Önkormányzat Elnöke határozza meg.

6.11. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során, illetve az azt lezáró döntést követően jogorvoslati eljárást kezdeményeznek, akkor a bevont személyek részvétele automatikusan meghosszabbodik a jogorvoslati eljárás jogerős lezárásáig.

7. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

7.1. A Tolna Megyei Önkormányzat felelős azért, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig keletkező valamint részére átadott valamennyi irat kezeléséről gondoskodjon.

7.2. A közbeszerzési eljárásban keletkezett iratok iktatására a Tolna Megyei Önkormányzat iratkezelési szabályzatának rendelkezéseit kell alkalmazni.

7.3. A közbeszerzési eljárás során keletkező okmányokból kivonatot, ezekről másolatot csak a Tolna Megyei Önkormányzat Elnökének engedélyével szabad készíteni.

7.4. A közbeszerzési eljárás során keletkező iratokat csak a Tolna Megyei Önkormányzatnál, az Ajánlatkérőnél és a felkért külső közbeszerzési szakértőknél szabad használni.

7.5. A gazdasági szereplők (ajánlattevők/jelentkezők) által üzleti titoknak minősített információt – ha azok kielégítik a Kbt. vonatkozó előírásait - ennek megfelelően, bizalmasan kell kezelni.

Nem tekinthetők üzleti titoknak a Kbt. előírása alapján annak nem minősíthető, valamint közérdekű adatok és információk.

7.6. A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi iratot a közbeszerzési eljárás lezárásától, illetve szerződéskötés esetén a szerződés teljesítésétől számított legalább 5 évig meg kell őrizni, és a selejtezhető kategóriába csak ezt követő felülvizsgálatuk eredményeképpen kerülhetnek át.

Jogorvoslati eljárás megindítása esetén az összes iratot annak jogerős lezárásáig, de legalább 5 évig kell megőrizni.

7.8. A Közbeszerzési Hatóság, az illetékes ellenőrző szervek, illetve más illetékes szervek kérésére – a Kbt.-ben meghatározott határidőkkel, ha ilyenek vannak - a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat meg kell küldeni, és ezért a közbeszerzési eljárás dokumentációjának Ajánlatkérő részére történő átadása előtt a Tolna Megyei Önkormányzat, azt követően az Ajánlatkérő a felelős.

8. A gazdasági szereplőkkel történő kapcsolattartás, információadás

A gazdasági szereplőkkel az információadásra és információszerzésre irányuló kapcsolatot írásban, vagyis dokumentált módon kell tartani.

9. Az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerrel (a továbbiakban: EKR) kapcsolatos rendelkezések

Az EKR-ben a Tolna Megyei Önkormányzat, mint meghatalmazott ajánlatkérő nevében superuseri jogosultsággal, eljárással kapcsolatos jogosultsággal, hozzáférési jogosultság - további személyeknek történő – adására vonatkozó jogosultsággal rendelkező személy(eke)t a Közgyűlés elnöke bízta meg.

10. A szabályzat hatályba lépése

10.1. Jelen szabályzat az Ajánlatkérők és a Tolna Megyei Önkormányzat általi elfogadását és aláírását követő napon lép hatályba.

10.2. A szabályzatot az Ajánlatkérők, a Tolna Megyei Önkormányzat, valamint a bevont közreműködő szakértő valamennyi, a közbeszerzési eljárásokban érintett munkatársával ismertetni kell.

Melléklet Összeférhetetlenségi nyilatkozatminta

ZÁRADÉK

Tolna Megyei Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot a Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Kgy. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Elnök

.....
Főjegyző

Simontornya Város Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot a Simontornya Város Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Harc Község Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Harc Község Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Pálfa Község Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Pálfa Község Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Sióagárd Községi Önkormányzata jelen egyedi közbeszerzési szabályzatot Sióagárd Község Önkormányzati Képviselő-testülete a ÖKT. számú határozatával jóváhagyta.

....., 2018.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Összeférhetetlenségi nyilatkozatminta**NYILATKOZAT**

Alulírott, (anyja neve:, szül. hely, idő:)
..... szám alatti lakos,, mint ajánlatkérő – és a Tolna Megyei Önkormányzat – mint meghatalmazott ajánlatkérő által a „Sió-mente kerékpár turisztikai fejlesztés I. ütem” (TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00016) tárgyú közbeszerzési eljárásokhoz” tárgyban lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárással kapcsolatban, mint az eljárásba bevont személy kijelentem, hogy velem szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 25. §-ában foglalt összeférhetlenségi körülmények nem állnak fenn, vagyis:

1./ Képes vagyok funkcióim pártatlan és tárgyilagos gyakorlására, különös tekintettel arra, hogy nincs semmilyen olyan gazdasági vagy más érdekem vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdekem, ami ezt akadályozná.

2./ Nem veszek részt az eljárásban sem ajánlattevőként, sem részvételre jelentkezőként, sem alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként.

3./ Tudomásul veszem, hogy amennyiben az eljárásban részt vevő ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozók vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet:

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja,

b) tulajdonosa, vagy

c) az a)-b) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozója vagyok, úgy közreműködésem az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

Kijelentem, hogy ilyen jogviszony, a piacon jelenlévő érdekelt egyik gazdasági szereplővel kapcsolatosan sem áll fenn.

4./ Tudomásul veszem, hogy ezek az összeférhetlenségi okok alapján - különösen az általam megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvételem összeférhetlenséget eredményez!

Amennyiben bármilyen összeférhetlenségi ok személyemmel kapcsolatban az eljárás ideje alatt felmerül, arról az Ajánlatkérőt haladéktalanul tájékoztatom.

5./ Tudomásul veszem, hogy bármelyik összeférhetlenségi ok megléte esetén az eljárásban a továbbiakban nem vehetek részt.

6./ Az eljárás során kapott információkat bizalmasan kezelem, az üzleti titkokat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, megőrzöm.

Egyúttal kijelentem, hogy a fenti közbeszerzési eljárás során tudomásomra jutott információkat kizárólag az eljárásban használok fel, és a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 44. §-ában meghatározott üzleti titkokat megőrzöm.

Simontornya, 20

.....
Torma József
polgármester

Simontornya Város Polgármesteri Hivatala					
2024. évi éves közbeszerzési terve					
A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor kerül-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
II. Építési beruházás					
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV: Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

Simontornya Város Önkormányzata					
2024. évi éves közbeszerzési terve					
A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor kerül-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés					
Komposztáló telep építése, gépbeszerzés	uniós eljárásrend	nyílt eljárás	2024. I. negyedév	2024. III. negyedév	nem
II. Építési beruházás					
TOP_PLUSZ-2.1.1-21-TL1-2022-00017 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	nemzeti eljárásrend	nyílt eljárás	2024. II. negyedév	2025. IV. negyedév	nem
TOP_PLUSZ-1.1.3.-21-TL1-2022-00005 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	nemzeti eljárásrend	nyílt eljárás	2024.I.negyedév	2024.IV.negyedév	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV: Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 12-i ülésének 6. napirendi pontjához

Javaslat a polgármester 2024. évi szabadságtervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. alapján a polgármestert 25 munkanap alapszabadság és 14 munkanap pótszabadság illeti meg teljes naptári évre. A 2024-es helyi önkormányzati választások miatt a szabadság megállapítása 2024. szeptember 30. napjáig történik. Arányosítva így erre az időszakra 19 nap alapszabadság és 10 pótszabadság illeti meg.

A nyilvántartás alapján 2023. évről áthozandó szabadság 14 munkanap. A szabadság ütemezést időarányosan 2024.01.01. és 2024.09.30. között megállapított 43 munkanap szabadság tekintetében kell jóváhagyni.

Határozati javaslat

1. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján Torma József polgármester:
 - a) 2023. évben járó 47 munkanap szabadságból 33 munkanap szabadságot vett igénybe, a ki nem vett szabadság mértéke 14 munkanap.
 - b) 2024. évben, 2024. szeptember 30. napjáig 29 munkanap szabadságra jogosult az alábbiak szerint:

Alapszabadság/év (2024.01.01.- 2024.09.30.)	19 munkanap
Pótszabadság/év (2024.01.01.- 2024.09.30.)	10 munkanap

2. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban megállapított 43 munkanap szabadság ütemezését a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
3. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt arra, hogy Simontornya Város Polgármestere részére a jelen határozat 1. pontja szerint a 2024. évre vonatkozó szabadság értesítőt adja ki és a Kttv. 225/C. § (3) bekezdése, valamint a Kttv. 225/J. § (3) bekezdése alapján a nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal, a 3. pont tekintetében folyamatos

Felelős: Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta jegyző

Simontornya, 2024. február 8.

Torma József
polgármester

SZABADSÁGOLÁSI ütemterv			
Torma József		/név/	
polgármester		/munkakör/	
Simontornyai Polgármesteri Hivatal		/szervezeti egység/	
Előző évről áthozott szabadsága:		14	nap
Tárgyévi szabadsága:		29	nap
összesen:		43	nap
2024. évben		igénybe vett	
a szabadság TERVEZETT kiadásának a		szabadság	
kezdete	vége		
2024.01.02	2024.01.04	3	nap
2024.01.18	2024.01.18	1	nap
2024.01.25	2024.01.26	2	nap
2024.02.01	2024.02.02	2	nap
2024.02.13	2024.02.20	6	nap
2024.03.18	2024.03.22	5	nap
2024.04.24	2024.04.30	5	nap
2024.05.28	2024.06.07	9	nap
2024.08.26	2024.08.30	5	nap
2024.09.16	2024.09.20	5	nap
összesen:		43	nap
Simontornya 2024.			
		engedélyező vezető aláírása	



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 12-i ülésének
7. napirendi pontjához

Javaslat a helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet módosítására. Térítési díjak felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92.§ (1) bekezdés b) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról, ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.

A Simontornya és térsége szociális alapszolgáltatásokat biztosító társulás Társulási Megállapodásának XIII. fejezet 3. pontja értelmében a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokról, az ellátások igénybevételének szabályairól, valamint a fizetendő térítési díjakról az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Társulás székhelyönkormányzata – a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Simontornyai Polgármesteri Hivatal által a Társulási Tanács határozata alapján előkészített – önkormányzati rendeletet alkot.

A térítési díjakat helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklete tartalmazza, melyet módosítani kell a Társulási Tanács határozatának megfelelően.

A Társulási Megállapodás XIII. fejezet 5. pontja szerint „a térítési díjak meghatározása során a Társulás székhelyönkormányzata figyelemmel van a Társulási Tanács által intézményfenntartói jogkörében konkrét összegben meghatározott intézményi térítési díjra, míg a térítési díj csökkentésének illetve elengedésének szabályozása során figyelembe veszi, hogy a Társulásban részt vevő önkormányzat a saját közigazgatási területén milyen módon és mértékben kívánja támogatni a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásokat.” A Társulási Tanács a térítési díjak módosítását a .../2024.(II.7.) társulási tanács határozatával elfogadta.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet fogadja el az önkormányzati rendelet módosítását.

Simontornya, 2024. február 8.

Torma József
polgármester

Hatásvizsgálati lap

a helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletervezethez

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX. törvény 17. §-a alapján.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése a helyi önkormányzati rendelet előkészítőjének feladatául szabja, hogy előzetes hatásvizsgálat elvégzésével mérje fel a helyi önkormányzati rendeleti szabályozás várható következményeit.

A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díját az önkormányzati rendelet melléklete tartalmazza.

1) Az önkormányzati rendelet várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A társadalmi hatás annyiban összegezhető, hogy a megállapított és kihirdetett térítési díjak adnak tájékoztatást a közszolgáltatást potenciálisan igénybe venni szándékozó, rászorult polgárok, a lakosság számára. A gazdasági és költségvetési hatás annyiban összegezhető, hogy a térítési díjak a szociális intézmény bevételei.

2) Az önkormányzati rendelet várható környezeti és egészségügyi következményei:

A rendeleti szabályozás környezeti következménnyel nem jár.

3) Az önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

Az önkormányzati rendelet tervezet szerinti módosítása adminisztratív többlet terhet nem eredményez.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet a módosítását követően nem igényel – a meglévő, rendelkezésre álló feltételekhez képest – többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt.

A térítési díjak, az intézményi térítési díj alapján megállapítható személyi térítési díjak számításához, közléséhez a személyi, tárgyi feltételek adottak, a korábbihoz képest többlet pénzügyi igénye a szociális intézménynek nem származik.

Simontornya, 2024. február 1.

Torma József
polgármester

Indokolás

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 114. § (1) bekezdése szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

Az Szt. 115. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

A fizetendő térítési díjakról a kijelölt települési önkormányzat képviselő-testülete – a Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján rendeletet alkot, a Szt. 92. § (2) bekezdés f) pontja alapján a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét önkormányzati rendelet szabályozza, a Szt. 92/B. § (1) bekezdés a) pontja szerint konkrét összegben meghatározva az intézményi térítési díjat.

Az intézményi térítési díjak megállapításának részletes szabályait a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II.17.) korm.rendelet rendelkezései állapítják meg.

Simontornya, 2024. február 1.

Torma József
polgármester

4. melléklet

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja:	680 Ft/ellátási nap
Az étel szállítás szolgáltatási díja:	70 Ft/km
Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja	
személyi gondozás:	300 Ft/gondozási óra
szociális gondozás:	300 Ft/ gondozási óra
Támogató szolgáltatás intézményi térítési díja:	
1. szociálisan rászorult intézményi térítési díja:	
- személyi segítség:	300 Ft/szolgálati óra
- szállító szolgáltatás:	100 Ft/szállítási kilométer
oktatási intézménybe történő szállítási díj:	50 Ft/szállítási kilométer
2. szociálisan nem rászorult intézményi térítési díja:	
- személyi segítség:	545 Ft/szolgálati óra
- szállító szolgáltatás:	120 Ft/szállítási kilométer
Nappali ellátás intézményi térítési díja (napidíj):	0 Ft/ellátási nap
Szállítás térítési díja	70 Ft/nap
Demens nappali ellátás térítési díja (napidíj):	0 Ft/ellátási nap
napidíj 1xétkezéssel:	680 Ft/fő/nap
Szállítás térítési díja:	70 Ft/nap
Bentlakásos intézményi ellátás intézményi térítési díja:	4.665 Ft/ellátási nap
Belépési hozzájárulás	50.000 Ft
Külső szolgáltatást igénybe vevő számára mosási szolgáltatási díj	350 Ft/kg

4. melléklet tervezet

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai

Szociális étkeztetés intézményi térítési díja: 680 Ft/ellátási nap

Az étel szállítás szolgáltatási díja: 100 Ft/km

Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja

személyi gondozás:

300 Ft/gondozási óra

szociális gondozás:

300 Ft/ gondozási óra

Támogató szolgáltatás intézményi térítési díja:

3. szociálisan rászorult intézményi térítési díja:

- személyi segítség:

300 Ft/szolgálati óra

- szállító szolgáltatás:

100 Ft/szállítási kilométer

oktatási intézménybe történő szállítási díj:

50 Ft/szállítási kilométer

4. szociálisan nem rászorult intézményi térítési díja:

- személyi segítség:

545 Ft/szolgálati óra

- szállító szolgáltatás:

120 Ft/szállítási kilométer

Nappali ellátás intézményi térítési díja (napidíj):

0 Ft/ellátási nap

Szállítás térítési díja

100 Ft/nap

Demens nappali ellátás térítési díja (napidíj):

0 Ft/ellátási nap

napidíj 1xétkezéssel:

680 Ft/fő/nap

Szállítás térítési díja:

100 Ft/nap

Bentlakásos intézményi ellátás intézményi térítési díja: 5.000 Ft/ellátási nap

Belépési hozzájárulás

50.000 Ft

Külső szolgáltatást igénybe vevő számára mosási szolgáltatási díj 350 Ft/kg

A 2022/23-as tanév szeptember 1-től december 31-ig kifizetett ösztöndíjak

Az ösztöndíj összege	Szeptember		Október		November		December	
	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg
15.000 Ft	8	120.000 Ft	8	120.000 Ft	8	120.000 Ft	8	120.000 Ft
10.000 Ft	12	120.000 Ft	14	140.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft
5.000 Ft	31	155.000 Ft	32	160.000 Ft	33	165.000 Ft	32	160.000 Ft
3.000 Ft	15	45.000 Ft	15	45.000 Ft	14	42.000 Ft	13	39.000 Ft
<i>Összesen</i>	<i>66</i>	<i>440.000 Ft</i>	<i>69</i>	<i>465.000 Ft</i>	<i>68</i>	<i>457.000 Ft</i>	<i>66</i>	<i>449.000 Ft</i>
2022. 09. – 12. hónapokban kifizetett ösztöndíjak összege: 1.811.000 Ft, azaz egymillió-nyolcszáztizenegyezer forint								

Simontornya, 2024.01.28.

Máté Imre
az alapítvány kuratóriumának elnöke

A 2022/23-as tanév január 1-től június 30-ig kifizetett ösztöndíjak

Az ösztöndíj összege	Január		Február		Március		Április		Május		Június	
	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg
15.000 Ft	8	120.000 Ft	17	255.000 Ft	17	255.000 Ft	17	255.000 Ft	17	255.000 Ft	17	255.000 Ft
10.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft	13	130.000 Ft
5.000 Ft	32	160.000 Ft	16	80.000 Ft	16	80.000 Ft	16	80.000 Ft	16	80.000 Ft	16	80.000 Ft
3.000 Ft	14	42.000 Ft	16	48.000 Ft	15	45.000 Ft	15	45.000 Ft	15	45.000 Ft	15	45.000 Ft
<i>Összesen</i>	<i>67</i>	<i>452.000 Ft</i>	<i>62</i>	<i>513.000 Ft</i>	<i>61</i>	<i>510.000 Ft</i>	<i>61</i>	<i>510.000 Ft</i>	<i>61</i>	<i>510.000 Ft</i>	<i>61</i>	<i>510.000 Ft</i>
2023. 01. – 06. hónapokban kifizetett ösztöndíjak összege: 3.005.000 Ft, azaz hárommillió-ötezer forint												

Simontornya, 2024.01.28.

Máté Imre
az alapítvány kuratóriumának elnöke

A 2023/24-es tanév szeptember 1-től december 31-ig kifizetett ösztöndíjak

Az ösztöndíj összege	Szeptember		Október		November		December	
	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg	fő	összeg
15.000 Ft	11	165.000 Ft	11	165.000 Ft	11	165.000 Ft	11	165.000 Ft
10.000 Ft	8	80.000 Ft	8	80.000 Ft	8	80.000 Ft	8	80.000 Ft
5.000 Ft	36	180.000 Ft	36	180.000 Ft	34	170.000 Ft	33	165.000 Ft
3.000 Ft	12	36.000 Ft	12	36.000 Ft	12	36.000 Ft	10	30.000 Ft
<i>Összesen</i>	<i>67</i>	<i>461.000 Ft</i>	<i>69</i>	<i>461.000 Ft</i>	<i>65</i>	<i>451.000 Ft</i>	<i>62</i>	<i>440.000 Ft</i>
2023. 09. – 12. hónapban kifizetett ösztöndíjak összege: 1.813.000 Ft, azaz egymillió-nyolcszázötvenháromezer forint								

Simontornya, 2024.01.28.

Máté Imre
az alapítvány kuratóriumának elnöke

Összesítő táblázat 2022.09.01. és 2023.12.31. közötti kifizetésekről

	2022.09.-12.hó	2023.01.-06.hó	2023.09.-12. hó	Összesen
Kifizetett ösztöndíjak	1.811.000 Ft	3.005.000 Ft	1.813.000 Ft	6.629.000 Ft
Pénzfelvétel költsége	16.715 Ft	27.646 Ft	23.850 Ft	68.211 Ft
Az alapítvány teljes kiadása	1.827.715 Ft	3.032.646 Ft	1.836.850 Ft	6.697.211 Ft
Önkormányzati támogatás	1.700.000 Ft	3.500.000 Ft	2.000.000 Ft	7.200.000 Ft
Különbözet az alapítvány szempontjából	-127.715 Ft	+ 467.354 Ft	+ 163.150 Ft	+ 502.789 Ft

**A Simontornyaért Közalapítvány beszámolója a gimnáziumi ösztöndíjak felhasználásáról
2022. szeptember 1-től 2023. december 31-ig**

Az önkormányzat és az alapítvány között 2022.08.10-én létrejött Együttműködési megállapodás, illetve a Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium és az alapítvány között 2022.08.31-én létrejött Együttműködési megállapodás alapján került sor a gimnázium tanulóinak az ösztöndíjak kifizetésére 2022. szeptemberétől a tanév minden hónapjában. A részletes pénzügyi adatokat a mellékelt táblázatok tartalmazzák.

Az ösztöndíj kifizetésére nem jogosult illetve jogosultsága megszűnik, ha a tanuló:

- tanulmányi átlaga nem éri el az ösztöndíj-bizottság által meghatározott értéket (3,00);
- félévkor vagy év végén (júniusban) elégtelen osztályzatot kapott (a következő félévben);
- a 2021/2022-es tanévben igazolatlan hiányzása meghaladja a 10 órát;
- igazolatlan hiányzásainak száma a tanév során eléri a 2 órát (a következő hónaptól tanév végéig);
- az előző hónap tanítási napjainak több mint a felén nem jelenik meg (a következő hónapban);
- jogerős fegyelmi büntetés miatt (a következő hónaptól);
- tanulói jogviszonya megszűnik (a megszűnést követő hónaptól);
- tanulói jogviszonya szünetel (a szüneteltetés kezdetét követő hónaptól);
- tanulmányait egyéni munkarendben végzi.

Az egyes félévekben a havi kifizetések összege azért változott, mert

- új tanuló érkezett;
- eltávozott tanuló;
- a tanuló igazolatlan hiányzásainak száma 2 vagy több óra.

Az önkormányzat által átutalt összegből a 3 félév alatt 502.789 Ft maradvány keletkezett. Ebből sikerült kifizetni a 2024. januári ösztöndíjakat, amely még a tanév első félévéhez tartozott.

Februártól a második félévre a félévi eredmények alapján járnának az ösztöndíjak. Ez havonta 458.000 Ft-ot jelent, a félévre összesen 2.290.000 Ft-ot. Első alkalommal 2024. február 9-én lesz aktuális. Erre már nincs meg a fedezet az átutalt összegből.

Az alapítvány, a gimnázium tanulói és nevelőtestülete nevében szeretném megköszönni az önkormányzat támogatását. Úgy gondolom, hogy ez jelentős segítség gimnáziumunk megmaradása szempontjából is.

Simontornya, 2024.02.01.

Máté Imre
az alapítvány kuratóriumának elnöke



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 12-i ülésének 8/2. napirendi pontjához

Javaslat a Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház alapító okiratának módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Simontornyai Városi Könyvtár intézmény átszervezéséről a képviselő testület a 2023. november 27-i ülésén döntött. Ekkor fogalmazódott meg, hogy az új intézmény elnevezésében viselje az alapító Fried család nevét.

A képviselő-testület szándéka szerint az intézményt a korábbi hagyományokat követve „Fried Művelődési Ház és Könyvtár” -ként neveznék el.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/J. § (1) Közművelődési intézmény – ideértve a közművelődési megállapodás keretében működtetett intézményt is – létesítése, átszervezése, megszüntetése, valamint tevékenységének 2 hónapon túli szüneteltetése esetén a testületi döntés meghozatala előtt 30 nappal a miniszter és a 82. § szerinti Közművelődési Kerekasztal véleményét be kell szerezni, és annak tartalmát a képviselőtestülettel ismertetni kell.

(2) Ha a miniszter és a Közművelődési Kerekasztal a megkereséstől számított 30 napon belül nem nyilvánít véleményt, úgy kell tekinteni, hogy a megkeresésben foglaltakkal egyetért. A miniszter és a Közművelődési Kerekasztal véleménye a képviselőtestületet nem köti döntése meghozatalában.

(3) Az (1) bekezdés szerinti átszervezésnek minősül minden olyan fenntartói döntés, amely az alapító okiratnak vagy a közművelődési megállapodásnak a közművelődési intézmény megnevezésében, székhelyében, a közművelődési feladatellátást érintő telephelye megjelölésében vagy törlésében, a közművelődési intézmény alaptevékenységében, a közművelődési feladatellátást érintő kormányzati funkciók, illetve a közművelődési alapszolgáltatások megjelölésében vagy törlésében következik be. Nem minősül átszervezésnek a jogszabályváltozásból eredő kötelező módosítás, illetve az olyan vagyont érintő döntés, amely vagyon a feladatellátáshoz a továbbiakban nem szükséges.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium elkészítette a véleményezését, mely az előterjesztéshez csatolva olvasható. A véleményezés szerint az elnevezés módosítása ellen sem szakmai, sem jogi kifogás nem hozható fel, az átszervezést támogatja.

Ennek megfelelően az intézmény Alapító okiratának módosítása szükséges. Módosító javaslat az előterjesztés mellékletét képezi.

Határozati javaslat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Simontornyai Városi Könyvtár intézmény átszervezését megtárgyalta és az Alapító okirat módosítását a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: 202. március 15.

Felelős: Torma József polgármester

Simontornya, 2024. február 9.

Torma József
polgármester

Okirat száma: ST/403-4/2024.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Fried Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Fried Művelődési Ház és Könyvtár
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 7081 Simontornya, Petőfi Sándor utca 67.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1999.02.22.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 7081 Simontornya, Szent István király utca 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 7081 Simontornya, Szent István király utca 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 7081 Simontornya, Szent István király utca 1

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása és a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 64. § (2) bekezdés a) pont szerinti nyilvános könyvtári ellátás, valamint a Kultv. 76. § (3) bekezdésének a), b), c), d) és e) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	Könyvtári, levéltári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- 4.3.1. a nyilvános könyvtár a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi, a gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja.
- 4.3.2. Tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól. Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum és információ cserében. Biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét. A könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában. Segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét.
- 4.3.3. Kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez. Tudás-, információ-, és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez. Szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi. Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja, közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt, szabadpolcos állománnyal rendelkezik, gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.
- 4.3.4. Közművelődési alapszolgáltatások: a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
2	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
5	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
6	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Simontornya Város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja a kinevezési és felmentési jogokat azzal, hogy pályázat útján, a jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelően vezetőt nevez ki öt év határozott időre a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és a foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszonyba. A vezető feletti egyéb munkáltatói jogokat Simontornya Város polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM
KÖZÖSSÉGI MŰVELŐDÉSI FŐOSZTÁLY

Iktatószám: IV/431-1/2024/KOZOSMUVFO

Hiv. szám: ST/403-1/2024.

Tárgy: Közművelődési és könyvtári feladatot
ellátó költségvetési szerv átszervezésének
véleményezése

**Torma József polgármester úr
részére**

Simontornya Város Önkormányzata

Simontornya

Szent István király utca 1.
7081

Tisztelt Polgármester Úr!

 POLGÁRMESTERI HIVATAL SIMONTORNYA		
Erkezett: 19.....2024 FEBR. 7.....		
Szám: 91/403-1/2024 db.		
Előszám:	Utószám:	Előadó:
		Kovács M. S.

Simontornya Város Önkormányzata közművelődési és könyvtári feladatellátásának átszervezéséről szóló véleménykérő levelére illetékességből válaszolva - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXI. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 69/A. és 88. § e) pontja adta jogkörben, továbbá figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/E. § (1) bekezdés 2/b pontjára - a következőkről tájékoztatom.

Fontos, előremutató kezdeményezésnek tartom a települések életében azt a szándékot, hogy a helyi – főképp kulturális közfeladatot ellátó – intézmények elnevezése a lokális értékrendet tükrözze; valamint megbecsülje azokat a személyeket, akik az adott közösséget életük során jelentős, példamutató tevékenységgel igyekeztek szolgálni. Ennek értelmében a jelenlegi Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház elnevezés Fried Művelődési Ház és Könyvtárra történő módosítása ellen sem szakmai, sem jogi kifogás nem hozható fel.

A Kultv. 76. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, amelyek folyamatos hozzáférhetősége érdekében a 78/I. § (1) bekezdése alapján városban az önkormányzat közművelődési intézményt biztosít.

A Kultv. 91/A. § (1) bekezdése értelmében a közművelődési alapszolgáltatások biztosításával összefüggő és az egyéb kulturális feladatokat a települési önkormányzat integrált kulturális intézmény fenntartásával is elláthatja. Ebben az esetben az integrált kulturális intézmény szervezeti egységeként működik a közművelődési intézmény, amely szervezeti egységnek mindenben meg kell felelnie a Kultv. közművelődési intézményekre vonatkozó előírásainak.

A közművelődési intézmények típusait a Kultv. 77. § (5) bekezdése sorolja fel tételesen. A Kultv. 78. § (1) bekezdése alapján a művelődési ház típusú közművelődési intézmény legalább három közművelődési alapszolgáltatást biztosít, továbbá tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki. A Kultv. 78. § (2) bekezdése alapján a művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik. A Kultv. 78. § (3)

Cím: Kulturális és Innovációs Minisztérium, 1054 Budapest, Szemere utca 6.

Postafiók: 1884 Budapest, Pf. 1. Tel: + 36 1 896 2203,

E-mail: ugyfelszolgalat@kima.gov.hu

bekezdése alapján a művelődési ház elnevezésében szerepelnie kell a „művelődési ház”, „közösségi ház” vagy a „faluház” kifejezés valamelyikének.

A kulturális feladatellátással kapcsolatos jogszabályi előírásokkal összhangban Fried Művelődési Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Intézmény) alapító okirat tervezetének módosítását javaslom a következők szerint:

- A 4.3.4. pontban felsorolt közművelődési alapszolgáltatások nincsenek összhangban a 4.1. pontban megjelölt 3 db alapszolgáltatással, ezért javasolt az indokolatlan elemek törlése a 4.3.4. pontból, vagy a 4.1. pont kiegészítése.

Tekintettel arra, hogy a jogszabályok által előírt feladatok ellátása megtörténik, a közművelődési és könyvtári feladatellátás átszervezését támogatom.

Bízom abban, hogy a feladatellátás átszervezésével sikerül biztosítani a szakmai elvárásoknak, az önkormányzatnak, de elsősorban a használók igényeinek leginkább megfelelő közösségi művelődési feltételeket, illetve méltó emléket állíthatnak a település díszpolgárai, Fried Imre és Fried Pál számára.

Budapest, 2024. február 7.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2022. (VIII. 8.) KIM utasítás 5. függelék III. A) 62. és 71. pontja alapján a kultúráért és innovációért felelős miniszter nevében eljárva:

Üdvözlettel:

Kiss Szabolcs
főosztályvezető



Okirat száma: ST/403-3/2024.

Módosító okirat

A Simontornyai Városi Könyvtár és Művelődési Ház a Simontornya Város Önkormányzata által 2023. december 13. napján kiadott, ST/3264-6/2023. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a /2024. (II.12.) KT határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.1.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
1.1.1. megnevezése: Fried Művelődési Ház és Könyvtár
2. Az alapító okirat 4.1. pontjában a „Kultv. 76. § (3) bekezdésének a), b) és e) pontja” szövegrész helyébe a „Kultv. 76. § (3) bekezdésének a), b), c), d) és e) pontja” szöveg lép.
3. Az alapító okirat 4.3.4. alpontjából „a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint a kulturális alapú gazdaságfejlesztés” szövegrész elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Simontornya, időbélyegző szerint

P.H.

Torma József
polgármester



SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁG

✉ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-922 E-mail: simontornya@dielnet.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024.februári 12-i ülésének

8/3. napirendi pontjához

Sebestyén Ilona települési támogatás megállapítása ügyében benyújtott fellebbezése

Tisztelt Képviselő - testület!

Simontornya Város Önkormányzatának Humánpolitikai Bizottsága a 5/2024/I.24./V/7.sz.határozatával **Sebestyén Ilona** Simontornya Beszédes F. u.24/12.hsz.alatti lakos rendkívüli települési támogatás iránti kérelmére 16.000,-Ft rendkívüli települési támogatást állapított meg. A kérelmező rendszeres jövedelemmel rendelkezik, melynek összege 79.999,-Ft.

Határozat ellen nevezett fellebbezéssel fordult az önkormányzathoz, mert a számára megítélt összeggel nem ért egyet. (fellebbezés csatolva)

A bizottság álláspontja:

A helyi szociális ellátásról szóló 3/2015.(II.26.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 10. § (1) bekezdés értelmében az egy alkalommal kifizetésre kerülő rendkívüli települési támogatás összege – a temetési költséghez történő hozzájárulás és a krízissegély kivételével – nem lehet magasabb szociális vetítési alap összegének 50%-ánál (**14.250**), mely gyermeket nevelő családnál gyermekenként is megállapítható. Az egy alkalommal megállapítható támogatás összege gyermeket nevelő család esetében nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 100%-át.

A bizottság így is méltányos volt és egy számla teljes összegét kifizette. (5 m3 szennyvizet).

Simontornya.2024.02.08.

Kecskési Zsuzsanna
Humánpolitikai bizottság elnöke

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Sebestyén Ilona** Simontornya Beszédes F.u.24/12.hsz.alatti lakos önkormányzati segély ügyében benyújtott fellebbezését megtárgyalta.

A helyi szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) Önkormányzati Rendelete **10.§ (1) bekezdés** alapján **Sebestyén Ilona** fellebbezését elutasítja.

Felelős: Torma József polgármester

Határidő: azonnal

Tisztelt Képviselő Testület!

Q

Élek a fellebbezés jogával mert igazságtalannak tartom a szennyvizre beadott segélyt. sajnos nincs csatorna a mi utcánkban és nincs más lehetőség, hogy elvigyer a szennyvizet ezért kell szippantatni ami most heti szippantással oldható meg mivel magas a talajvíz. Én nem sokszor késtem ~~nincs~~ a négy év alatt a segélyt ha jól tudom.

Igaz hogy 79.999 Ft a jövedelmem de hárbe csak 74.400 - 72.200 Ft kapok attól függ hányas a hónap.

De ha hetente szippantatóból az 68.000 Ft a manókért el kéne venni vagy osztani, hogy vizet, villanyt, és a győgyment vegye ami 15.000 Ft. is még nem elegendő! Ezt ki tudná bírni, hogy így hogy lehet ezt a rengeteg pénzt beosztani.

Nem neméltességek aharok de ha nem is 3-4 ezer - (ezek) ezer lenne a fizetés nem kéne segély kifizetés az egészét. És volna egy kérdésem mikor alakult át szennyvíz, településtámogatás?

Ha lenne csatorna ami nincs, tudom nem ez a cílus a felelős érte de tenni sem tett érte, hogy legyen.

2024. II. 6.

Sebestyén János

POLGÁRMESTERI HIVATAL SIMONTORNYA		
2024. II. 6.		
Erkezett: 19.		
Szám: 5.	d.	
Előzáró:	Utózáro:	Előadó:
		21.



Humánpolitikai Bizottság Elnökétől

☒ 7081 Simontornya, Szent István király u. 1.

☎ 74/586-929 Fax: 74/586-923

Száma:ST/208-2/2024

Üi:Szabó Ilona

Tel.:74/586-923

Tárgy: Sebestyén Ilona

Simontornya Beszédes F.u.24/12.hsz.alatti

lakos rendkívüli települési támogatás kérelme.

H A T Á R O Z A T

Simontornya Város Önkormányzat Humánpolitikai Bizottságának 5/2024./1.24./V/7.sz. határozatával **Sebestyén Ilona** /Szni: Sebestyén Ilona Születési helye és ideje.: Pincehely, 1959.11.26., Anyja neve: Horváth Ilona, állampolgársága: magyar / Simontornya Beszédes F. u.24/12.hsz. alatti lakos létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzete miatt

**16.000,-Ft azaz tizenhat-ezer 00/100 forint
összegű rendkívüli települési támogatásban részesíti.**

Mely összeget pénztári kifizetési napokon /kedd-csütörtök 14.00-16.00 óra között/ Simontornya Város Polgármesteri Hivatal Közgazdasági Osztálya költségvetési csoportja pénztáránál vehet fel.

Határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Simontornya Város Képviselő-testületéhez címzett, de a határozatot hozó szervhez benyújtandó illetékmentes fellebbezéssel élhet.

Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

I N D O K O L Á S

Sebestyén Ilona Simontornya Beszédes F.u.24/12.hsz alatti lakos rendkívüli települési támogatás iránt, nyújtotta be kérelmét, melyben leírta, hogy anyagilag nehéz helyzetbe került.

A helyi szociális ellátásról szóló 3/2015.(II.26.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 9. § (1) bekezdés értelmében a rendkívüli települési támogatásra való jogosultság megállapításának jövedelmi értékhatára:

- a) családban élő esetén az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át,
- b) egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő szülő vagy gyám esetében az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450%-át.

A bizottság megvizsgálta nevezett kérelmét és a rendelkezésre álló iratokból megállapította, hogy nevezett családjában az egy főre eső jövedelem 79.999.-Ft.

A rendelet 10. §. (2) bekezdés az egy alkalommal kifizetésre kerülő rendkívüli települési támogatás összege – a temetési költséghez történő hozzájárulás és a krízissegély kivételével – nem lehet magasabb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-ánál, mely gyermeket nevelő családnál gyermekenként is megállapítható. Az egy alkalommal megállapítható támogatás összege gyermeket nevelő család esetében nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át.

(5) A rendkívüli települési támogatás felvételére indokolt esetben a rászoruló segítője pártfogója, családgondozója és a gyermek nevelésével, gondozásával foglalkozó köznevelési intézmény is feljogosítható, ha tartani lehet attól, hogy a támogatást nem a rendeltetésének megfelelően használja fel a rászoruló.

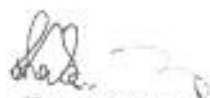
Sebestyén Ilona részére a rendelkező részben foglaltak szerint rendkívüli települési támogatás került megállapításra.

A határozat a Rendelet 8.§ - 13.§.-án alapszik.

A Bizottság hatáskörét a Rendelet 3.§ (8) bekezdés a) pontja, illetékességét az Ákr.16.§ (1-2) bekezdés állapítja meg.

Simontornya.2024.01.24.




Kecskési Zsuzsanna
Humánpolitikai bizottság elnöke