

421-15/2014.

SIMONTORNYA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

a 2014. szeptember 15-i üléséről



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

421-15/2014.

MEGHÍVÓ

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-én (hétfőn) 14⁰⁰ órai kezdettel tartja soron következő ülését, melyre tisztelettel m e g h í v o m.

Az ülés helye: a városháza nagyterme

NAPIRENDI JAVASLAT

- I. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről. Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról. Tájékoztató a város közrendjét, közbiztonságát érintő eseményekről, döntésekről.**
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
Bárdos László címzetes főjegyző
Mikoly Tibor őrsparancsnok
- II. Tájékoztató az önkormányzat gazdálkodásának 2014. első félévi helyzetéről.**
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 - Tanácskozási joggal meghívandó:
 - Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság nem képviselő tagja
- III. A 2014. évi költségvetési rendelet III. módosítása.**
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 - Tanácskozási joggal meghívandó:
 - Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság nem képviselő tagja
- IV. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évre vonatkozó csatlakozásáról a BURSA HUNGARIA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.**
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 - Tanácskozási joggal meghívandó:
 - Köznevelési, Kulturális és Ügyrendi Bizottság nem képviselő tagja
- V. Előterjesztés a képviselő-testület 2010-2014 között végzett tevékenységéről, vagyoni-pénzügyi helyzetéről, a későbbi éveket terhelő pénzügyi kötelezettségekről.**
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

JELENLÉTI ÍV

SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2014. szeptember 15-i üléséről

Csöszné Kacz Edit	polgármester
Csósz László	képviselő
Körtés István	képviselő
dr. Mihócs Zsolt	képviselő
Szabó Attila	képviselő
Torma József	képviselő
Zsolnai István	képviselő
Bárdos László	címzetes főjegyző

Csöszné Kacz Edit
.....
Csósz László
.....
Körtés István
.....
dr. Mihócs Zsolt
.....
Szabó Attila
.....
Torma József
.....
Zsolnai István
.....
Bárdos László
.....

Meghívott vendégek:

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta

Császár Csilla

Nagy Károly

Kossa István

Kovács László

PÁSTOR KRISZTINA

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta
.....
Császár Csilla
.....
Nagy Károly
.....
Kossa István
.....
Kovács László
.....
PÁSTOR KRISZTINA
.....

SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

421-15/2014.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. szeptember 15-én 14⁰⁰ órakor tartott üléséről.

Az ülés helye: városháza nagyterme

Jelen voltak: Csószné Kacz Edit polgármester
dr. Mihócs Zsolt alpolgármester, Körtés István, Szabó Attila, Torma József,
Zsolnai István, Csósz László képviselők
Bárdos László címzetes főjegyző

Meghívott: Császár Csilla közgazdasági osztályvezető
Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta aljegyző
Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző
Zsigmond Tiborné dr. díszpolgár
Kovács László a Simontornyai Rendőrőrs részéről (I. np.)
Balassa Sándor a SWIETELSKY építésvezetője (I. np.)
Kossa István a Víziközmű Társulat elnöke (VII. np.)
Pásztor Krisztián a Városüzemeltetési Kft. ügyvezetője (I. np.)

Lakosság részéről: 3 fő

Távolmaradt: Schweigert Györgyné az Egészségügyi, Szociális és Sport Bizottság tagja
Bajcsi Géza díszpolgár

Csószné Kacz Edit polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította a határozatképességet, majd az ülést megnyitotta.

A képviselő-testület **Csószné Kacz Edit polgármester** napirendi pontokra vonatkozó módosító javaslatát 7 igen szavazattal elfogadta.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal a napirendet a következők szerint állapította meg:

N A P I R E N D

- I. Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről.
Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.
Tájékoztató a város közrendjét, közbiztonságát érintő eseményekről, döntésekről.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester
Bárdos László címzetes főjegyző
Kovács László a Simontornyai Rendőrőrs részéről

- II. Tájékoztató az önkormányzat gazdálkodásának 2014. első félévi helyzetéről.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
- III. A 2014. évi költségvetési rendelet III. módosítása.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
- IV. Előterjesztés az önkormányzat 2015. évre vonatkozó csatlakozásáról a BURSA HUNGARIA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
- V. Előterjesztés a képviselő-testület 2010-2014 között végzett tevékenységéről, vagyoni-pénzügyi helyzetéről, a későbbi éveket terhelő pénzügyi kötelezettségekről.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
- VI. A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata.
Előadó: Bárdos László címzetes főjegyző
- VII. Beszámoló a Víziközmű Társulat tevékenységéről.
Előadó: Kossa István a Társulat elnöke
- VIII. E G Y E B E K
1. A Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 2. Tájékoztató a két projektről.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 3. Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat hitele.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 4. Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt önerejének megemlése.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 5. A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 6. Hulladékgazdálkodási szerződések módosítása.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 7. Az Elővásárlási jogról való lemondás.
Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester
 8. A Nemzetiségi önkormányzati választás szavazatszámoló bizottsága tagjainak megválasztása.
Előadó: Bárdos László címzetes főjegyző

9. Az I. számú védőnői körzet védőnői állás betöltésére pályázat kiírása.
Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester
10. Alapítványok Alapító okirat módosítása.
Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester
11. A SióVíz Kft. üzletrészenek eladása.
Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester
12. A helyi önkormányzatok működőképességét megőrző 2014. évi kiegészítő támogatás igénylése.
Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

I.) napirendi pont

Polgármesteri tájékoztató az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Jelentés a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Bárdos László címzetes főjegyző

(Írásos jelentés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Bárdos László címzetes főjegyző: Kiegészítést tett, miszerint a felsorolt határozatok közül a 41/2014.(III.31.) számú határozat még nem tekinthető lejárt határidejűnek, ezért a teljesítési határidő módosítását javasolta 2014. szeptember 30.-ra.

Tájékoztató a város közrendjét, közbiztonságát érintő eseményekről, döntésekről.

Előadó: Kovács László a Simontornyai Rendőrőrs részéről

Kovács László: A júniusi testületi ülés óta eltelt időszak alatt 16 esetben rendelték el nyomozást vagyon elleni bűncselekmény, lopás, magánlaksértés, betöréses lopás, zaklatás, testi sértés, csalás és kábítószer birtoklás miatt.

Kérdések, hozzászólások:

Zsolnai István képviselő: Elmondta, hogy van egy gyógykezelés alatt álló állampolgár. Aki, mint utólag kiderül a betörések körülbelül 60%-át megvalósította. Érdeklődött, hogy mit lehetne még tenni az ügyben, hogy a későbbiekben nehogy tragédia történjen.

- Kovács László:** Tudomása szerint jelenleg gyógyszeres kezelés alatt áll. Elmondta, hogy folyamatban van ellene több eljárás is és amennyiben az Ügyészség vádat emel a Bíróság esetleg kényszergyógykezelést alkalmazhat vele szemben.
- Zsolnai István képviselő:** Szóvá tette, hogy a temető állapotával kapcsolatban többen is az Önkormányzatot hibáztatták, pedig az Egyházi temető rendezése nem az Önkormányzat feladata. Valamilyen formában, akár felszólítás formájában hatni kellene a lelkeszre, hiszen szerződéskötés történt ezzel kapcsolatban, tehát nem teljesítik a szerződésben foglaltakat. A fogorvos megkereste a délutáni rendeléssel kapcsolatban, mivel összesen 5 ember vett részt eddig kezelésen. Érdeklődött, hogy meg van-e hirdetve a délutáni rendelés bármilyen formában és a lakosság tájékoztatva lett-e. Említette, hogy a Városüzemeltetési Kft. új gépével a Siópart u. 8 és 9. ház előtt az utat és az árkot helyre lehetne hozni, legalább annyira, hogy a víz elfolyjon és ne a házakat rongálja.
- Csősné Kacz Edit polgármester:** A Katolikus Egyház vezetőjével levélváltás történt, ami-ben elnézést kért és ígérte, hogy ezután gond, probléma nem lesz. A Pásztor Krisztián-nak továbbítja a kérést a Siópart utcával kapcsolatban.
- Körtés István képviselő:** A szennyvíztelep megvásárlásának és a terület megosztásának helyzetéről érdeklődött. Örömmel vette, hogy a Társasház ügyében elkészültek a tervek és beadásra kerültek, de furcsállta, hogy a Társasházi tagok többsége nem tudott erről. Tudomása szerint némelyik esetben kell előtisztítást vagy más megoldást vállalni azok-nak, akik olyan anyaggal dolgoznak (olaj, festék). Érdeklődött, hogy ezek szerepelnek-e a tervekben, valamilyen formában fel lett-e tüntetve.
- Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző:** A kérelem beadás alatt van, amihez a közútnyilatkozatokat kell csak beszerezni, ez kapcsolódik a szenny-víztelep megvásárlásához. Megkeresték a felszámolót, mivel a Nyitrai és a mechanika szennyvize közvetlenül a szennyvíztelephez csatlakozik, a felszámoló csak úgy járul hozzá, ha a fennálló 63 millió Ft tartozás kifizetésre kerül. Mivel ez felvállalhatatlan, ezért a tervezőnek módosítani kellett. A Társasház tagjai tudhatnak minderről, hiszen a gyűlésen mindez elhangzott, Kerecsi úr már nem tag. Nem közvetlen a Társasház tagja kapák meg az információkat, hanem Molnár Margit a kapcsolattartó az ügyben.
- Torma József képviselő:** Érdeklődött, hogy a beszámoló 6. pontját „...probléma lehet a szennyvíz befogadása, hiszen a jelenlegi telep azt követően – előreláthatólag – bezár, viszont a napi 3000 m³-ert az új telep nem tudja fogadni.”, milyen formában próbálják megoldani.
- Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző:** Elmondta, hogy el-írás történ nem 3000 m³, hanem csak 300 m³. Amíg nem volt a talajvíz tisztítása a bór-gyár kármentesítéséből napi 120-150 m³ folyt be. Nem lehet tudni, hogy nyereséges vagy veszteséges lesz-e a Városüzemeltetési Kft. Gondolkodik a Nitrokémia Kft., hogy átveszi a szennyvíztelepet, miután a Városi szennyvíztelep elkészült.
- Pásztor Krisztián:** Elmondta, hogy minden a mérési eredményektől függ. Pontosan nem le-het tudni, hogy milyen összetételű és tudnák-e tisztítani ezt a szennyvizet, de valószínű-leg igen.

Torma József képviselő: Felvetette, hogy amennyiben a Társasház szennyvízével csúszás lesz nem lesz egyszerű a kivitelezés.

Pásztor Krisztián: Abban az esetben 300-400 m³ lesz havonta. és az egész évet nem lehet megoldani, hiszen a szennyvíztelepnek van egy kapacitása, ami 100.000 m³/év. Engedély módosításával lehet többet befogadni.

Torma József képviselő: Érdeklődött, hogy az Igari utcai házak mögötti önkormányzati árok kotrásának érdekében milyen lépések történtek.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Elmondta, hogy megkereste a Swietelsky szennyvízberuházás vezetését és segítenek a tisztításban, ami 1-1,5 millió Ft kerül és megegyezés történ a rendbetételről. 2 éve ki lett tisztítva ez az árok, de sokan telehordták hulladékkal és szeméttel.

Torma József képviselő: Javasolta a vis major lehetőségét az ügyben és így a Swietelsky megbízásával több árkot is ki lehetne tisztíttatni.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Megvizsgálják, hogy megvalósítható-e a vis major keretein belül.

Torma József képviselő: Érdeklődött, hogy az Önkormányzati feljelentés ügyében milyen előrelépések történtek, akinek megtalálták a számláját a szemétkben pontosan mit vallott hogyan került oda.

Kovács László: Nem tud bővebb tájékoztatást adni.

Bárdos László címzetes főjegyző: Tudomása szerint a Rendőrség az eljárást megszüntette, mert a cselekmény nem bűncselekmény, hanem szabálysértés. Az ügyet áttették a Szabálysértési Hatósághoz, a Tamási Járási Hivatalhoz.

Szabó Attila képviselő: A Tamási Rendőrkapitányság vizsgálta az ügyet és miután a tanúból lett vádlott nem értesült a további fejleményekről.

Csász László képviselő: A buszpályaudvar megállójának ügyében érdeklődött.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: Elmondta, hogy építési engedélyhez kötött és 3 cégtől kértek ajánlatot a tervezésre. Az engedélyező Hatóság, Szakhatóság és Környezetvédelmi Felügyelőség később adta ki a határozatot.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Elmondta, hogy nem tudatosan szeptember végén lesz átadva a buszmegálló, hiszen itt volt a Város számára ajándékozott szobor elhelyezése.

Csász László képviselő: Kérdezte, hogy a szeptember 30.-i dátum már biztos vagy még változhat.

Bárdos László címzetes főjegyző: Mivel az építési engedélyt már nem Ő adja ki, ezért nem csak a Hivatalon múlik, de Ő úgy lett tájékoztatva, hogy legkésőbb szeptember 30.-ra meglesz. Még komoly munkálatokat kell a Városüzemeltetési Kft.-nek is végezni és a Volánnal is egyeztetni kell.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Nemrég beszélt a cégvezetővel és kérte, hogy minél előbb kezdjek meg a munkálatokat.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Érdeklődött, hogy a szennyvízzel kapcsolatban hol, hogyan és milyen formában történik a csütörtökönkénti kijárási.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Elmondta, hogy minden csütörtökön 13⁰⁰ órakor Balassa Sándorral az építésvezetővel kimennek terepre, elsősorban azokra a területekre mennek ahonnan a bejelentések, panaszok érkeznek.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Több ember is beszámolt róla, hogy a bejelentés után hosszú idővel még mindig nincs helyrehozva a kátyú (tengelytörés volt legalább 2 esetben), ahol mégis megtörtént a tömörítés ott a kocsik a zúzalék követ felverik és ebből még személyi sérülés is történt.

Csőszé Kacz Edit polgármester: Elmondta, hogy a képviselő-testület eldöntötte, hogy szennyvíz beruházást kell végrehajtani. Egyrészt 2015-ig kötelező elvégezni a beruházást, másrészt Ő maga is vállalta a felelősséget, ha valamilyen gond vagy probléma adódik, de megkérte a képviselőket, hogy a lakosságot nyugtassák meg és ez a beruházás olyan minőségű lesz amilyet elvárnak. Sajnos az esős idő miatt több probléma adódhat, és nagyon megnehezíti a kivitelezők munkáját. Vannak külső szakértők és műszaki ellenőrök, akik műszaki szemmel ellenőrzik a munkálatokat. Minden szerdán kivitelezői értekezlet van, amin szintén részt szokott venni. A Malom utcán még az Ivóvíz minőség javító program miatt is fel lett túrva. Az elkövetkezendő 2 hétben már arról tárgyalnak, hogy az utak helyreállítása hogyan és mikor történjen.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Azt kérte, hogy mindenki bejelentése egyenlő elbírálás alá eszen, mindenki egyenlően legyen kezelve.

Csőszné Kacz Edit polgármester: Elmondta, hogy bármelyik beruházásról is legyen szó Ő soha sem kampány céllal tekintett rá. Minden területre kiment és mindenkinek a bejelentését egyformán kezelte.

Zsolnai István képviselő: Elmondta, hogy a szennyvízberuházás kezdetén minden képviselő tudatában volt, annak hogy milyen nagy volumenű beruházásról van szó, és ilyen esetben hibák mindig előfordulnak. A képviselők szóban hozzájárultak, hogy segítenek a munkálatok ideje alatt azzal, hogy jelentik milyen észrevételeik vannak, és a bejelentéseket továbbítják a polgármester és a kivitelező felé.

Csősz László képviselő: Említette, hogy nemrég a polgármesternek jelentette, hogy a Széchényi utcában a kivitelezők betemették az árkot és nem megfelelően hagyták ott a munkaterületet, ami a nagy esőzés miatt veszélyeztette a környező házakat és a lakosokat. A kivitelező felmérte a helyzetet, de csak másnap markolták ki az árokból a vizes földet és tették rendbe a munkaterületet.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: A lakosok közül többen is szóltak, hogy a Temető, Szilfa, Hársfa utcában már több hete nem volt jelen a polgármester a csütörtöki körút során.

Szabó Attila képviselő: A László király utcában olyan mértékű a talajvíz, hogy a vízóraaknából is szivattyúzni kell, de alig 2 óra múlva újra megtelik. Szerinte az árkok és az áttereszek tisztítását a közeljövőben az Önkormányzatnak ismét el kell majd végezni. A Széchényi utcában tapasztalata szerint a kivitelező mindent megtesz. A Könyök utcában az emberek türelmesek és megértőek és tudják, hogy ez a beruházás sajnos ezzel jár.

Torma József képviselő: Megjegyezte, hogy a szennyvízberuházás kivitelezésére elképzelni nem lehetett volna időjárási szempontból ennél rosszabb körülményeket, hiszen 3 havi átlag csapadékmennyiség hullott le 1 hónapon belül. Ebből kifolyólag az említett utcákban a talaj teljesen telítődött. Ezzel senki sem számolt, tehát mint a kivitelezőnek, mint a lakosoknak meg kell ezzel szennedni. Két beruházás is folyik jelenleg a településen, aminek a sarkalatos pontja a Malom utca. A beruházás alvállalkozói jó pár esetben egyáltalán nem megfelelő körülmények között hagyják ott a munkaterületet és az esőzések miatt beszakadások történnek, majd a víz beszivárog, és a későbbiekben problémát fog okozni, hiszen nem lehet megfelelően tömöríteni, aszfaltozni. Teljes mértékben nem hisz abban, hogy a műszaki ellenőrzés megfelelő (példának említette a Szarvas utcát).

Csőszné Kacz Edit polgármester: Tájékoztatta a megérkező Balassa Sándort az eddig elhangzott problémákról.

Balassa Sándor: Elmondta, hogy a rendkívüli időjárási helyzet miatt például a Könyök és a Víghegy utcában meg kell gyorsítani a munkálatokat. Elismerte, hogy vannak problémák a kivitelezésben, de nehéz megtalálni a megfelelő nyomvonalat ilyen körülmények között, hiszen ott van a villanyoszlop, a gázvezeték 1-1 méter távolságot kell tartani és a vizet nem lehet pontosan tudni, hogy merre vezeték el. Ezért hirtelen nyomvonal változtatásokat kell alkalmazni némely esetben. Véleménye szerint némely esetben nem a csatornaépítésből eredően van probléma, hanem alaptól rossz minőségű pár ház. Van egy alapvető állapotfelmérés minden házról és közterületről. Akinek panasa van, az a későbbiekben kivizsgálásra kerül és amennyiben egyértelmű, hogy a kár a kivitelező miatt történt az nem kerül elutasításra. A tömörítés szempontjából nem rossz a jelenlegi időjárási helyzet és a település mindezek ellenére élhető és járható. A vízelvezetés nincs megfelelően megoldva a településen és ez megnehezíti a munkálatokat.

Körtés István képviselő: Érdeklődött, hogy a benti bekötéseket több esetben is felajánlották, de nagyrészt számla nélkül, feketén dolgoznak és egy esetleges probléma esetén nincs garancia, tehát mit lehetne tenni ez ellen.

Balassa Sándor: Közölte, hogy a lakosság figyelmét felhívták erre a problémára, de ezért felelősség nem terheli a Swietelskyt, hiszen ez egy megállapodás a két fél között.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Tudomása szerint a határidőkben átütemezés történt, és a területi határozat alapján a 6 hónap próbaüzemet novemberben meg kellene kezdeni. Érdeklődött, hogy a határidők pontosan hogyan változtak.

Balassa Sándor: A csatornaépítés befejezési határideje 2015. április 30. A szennyvíztelepen építésének megkezdése eddig meghiúsult, a régészeti vizsgálatok még folynak, mindez elég nagy probléma, mivel a hálózat ugyan elkészül, de nem lehet üzembe helyezni. A próbaüzem időtartamára vonatkozóan lehet engedmény, de ezt a hatóság határozza meg.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: A Fejlesztési Ügy-nökséggel folytatott tárgyalások alapján a próbaidő befejezése 2015. szeptember 30., de ez még változhat.

Szabó Attila képviselő: Érdeklődött, hogy a lakosság mikor és milyen formában lesz értesít-ve a próbaüzemről.

Balassa Sándor: Amikor készen lesz a hálózat és az átemelők az új telep még nem lesz kész, tehát még nincs pontosan kilátásban, hogy mikor.

Csöszné Kacz Edit polgármester: Simontornyán eddig ekkora beruházás még nem volt, de mindez a sok nehézség a későbbiekben kifizetődik és a jövőben a lakosság életét meg-könnyíti. Ugyanaz a cég és ugyanazt a munkát, ugyanolyan minőségben végzi, mint például Dégen.

Balassa Sándor: Nem csak a cég, de a személyek is ugyanazok, akik ennek a beruházásnak a kivitelezésében részt vesznek.

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Érdeklődött, hogy a projekt keretében az utak rendbetétele mi-lyen formában, milyen összegig van benne és mikorra várható az aszfaltozás.

Balassa Sándor: Az eredeti állapot visszaállítása szerepel a projektben, de vannak kivételek, ezek a KHT utak (Gyár utca).

dr. Mihócs Zsolt: Felvetette, hogy a Petőfi utca is KHT, tehát teljes helyreállítás lesz-e. Tu-domása szerint a tömörítő anyagot helyben és csökkentett összegben felajánlhatja az Önkormányzat számára.

Balassa Sándor: Nem tervezett vágások voltak, mivel más úton nem lehetett megoldani a kivitelezést. Az idén még nem tervezik a helyreállítások megkezdését, mivel nem biz-tos, hogy szerencsés lenne mindent idén helyreállítani. A betonos utak helyreállítása fog a későbbiekben komoly gondot okozni. A Könyök, László király, Óvoda, Pásztor utcá-ban az aszfalt alatt 20 cm-es betonréteg található, ami szintén megnehezíti a munkát. Van lehetőség a felajánlásra, de a cég a későbbiekben szeretné még máshol is felhasz-nálni.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

100/2014.(IX.15.) KT határozat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről szóló polgármesteri tájé-koztatót, a város közrendjét, közbiztonságát érintő eseményekről, döntések-ről szóló tájékoztatót, továbbá a

64/2014.(V.26.) számú

65/2014.(V.26.) számú

66/2014.(V.26.) számú

67/2014.(V.26.) számú
 78/2014.(VI.30.) számú
 82/2014.(VI.30.) számú
 83/2014.(VI.30.) számú
 84/2014.(VI.30.) számú
 85/2014.(VI.30.) számú
 86/2014.(VI.30.) számú
 87/2014.(VI.30.) számú
 88/2014.(VI.30.) számú
 89/2014.(VI.30.) számú
 90/2014.(VI.30.) számú
 91/2014.(VI.30.) számú
 92/2014.(VI.30.) számú
 93/2014.(VI.30.) számú
 94/2014.(VI.30.) számú
 96/2014.(VI.30.) számú
 és az 99/2014.(VII.25.) számú

lejárt határidejű KT határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette, és elfogadja, a 41/2014.(III.31.) számú határozat végrehajtási határidejét 2014. szeptember 30.-ra módosítja.

II.) napirendi pont

Tájékoztató az önkormányzat gazdálkodásának 2014. első félévi helyzetéről.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Észrevételt tett, miszerint az átvett pénzeszköz összege a szövegben és a táblázatban nem egyezik meg (323e Ft). A szövegben nem szerepel a kölcsön visszatérítés (125e Ft). Valamint a kiadásoknál a felhalmozási összege 1.025e Ft, de ténylegesen 2.025e Ft. A 4. és 5. táblázatban nem szerepel az Ivóvízminőség javító program.

Császár Csilla közigazgatási osztályvezető: Az Ivóvízminőség javító program külön társulásként szerepel.

Kérdések, hozzászólások:

Szabó Attila képviselő: Az 1. táblázat kapcsán kérdezte, hogy a Tűzoltó szertár vásárlására szánt összeg az általános tartalékból került levonásra és ezért szerepel a III. számú módosításban kevesebb összeg (5.723e Ft, ami a 21. sor).

Császár Csilla közigazgatási osztályvezető: Valóban, a csökkentett összeg szerepel a III. számú módosításban.

Több kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

101/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város helyi Önkormányzat Képviselő- testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 87. §. (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Megállapítja, hogy

1./ Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló beszámoló az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait a helyi önkormányzat 2/2014.(II.28.) költségvetési rendeletében meghatározott címrend szerint tartalmazza.

2./ A Képviselő- testület az önkormányzat 2014. évi költségvetési előirányzatainak első félévi teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

	<u>Eredeti e.</u>	<u>módosított e.</u>	<u>2014. I. félévi telj</u>	<u>%</u>
Kiadások:	1.796.539,-	1.807.004,-	320.675,-	17,5
Tartalék:	5.723,-	20.847,-		
Bevétel:	1.714.262,-	1.717.727,-	359.327,-	19,7
Pénzmaradvány:	88.000,-	110.124,-		

Határidő: folyamatos

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester
Bárdos László jegyző

III.) napirendi pont

A költségvetési rendelet III. számú módosítása.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Észrevételt tett, miszerint a működési kiadásnál a szöveges részben 731.207 e Ft, ami 46e Ft-tal több a valós összeghez képest. A 8. mellékleten adományok szerepelnek és az összesen részben mindez nem szerepel, tehát számszakilag nem helyes. Az 1. és 2. mellékletben hiányzik az egyezőség, ami az 1 melléklet Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal, Könyvtár, Vár összege és a 2. melléklet eredeti előirányzat + I., II., III. módosítás. Az átvett félévkori pénz az 3.023e Ft, de a táblázatban a III. módosításnál 3 millió Ft. Érdeklődött, hogy a 2012. évi kistérségi normatíva elszámolásnál vissza kellett fizetni 3.789e Ft-ot és ennek mi volt az oka.

Császár Csilla közgazdasági osztályvezető: Az 1. melléklet egy összevont, míg a 2. melléklet csak az Önkormányzat, 2012. évben kistérségi támogatás lett igényelve gyógypedagógiára és gyógytornára, de jogtalanul lett igényelve, mivel volt erre alkalmas személy, így vissza kellett fizetni.

Több kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő rendeletet hozta:

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének

9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelete

a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

IV.) napirendi pont

Előterjesztés az önkormányzat 2015. évre vonatkozó csatlakozásáról a BURSA HUNGARIA Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.

Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Csősz László az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság tagja: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

102/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41. § (3) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás kérdését megtárgyalta.

A Képviselő-testület csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához.

A képviselő-testület a Mötv. 41.§ (1) bekezdése alapján felhatalmazza a képviselőt ellátó polgármesterét a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásának megfelelően
Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

V.) napirendi pont

Előterjesztés a képviselő-testület 2010-2014 között végzett tevékenységéről, vagyoni- pénzügyi helyzetéről, a későbbi éveket terhelő pénzügyi kötelezettségekről.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kérdések, hozzászólások:

Körtés István képviselő: Elmondta, hogy véleménye szerint a cél az, hogy a benti bekötéseket a Városüzemeltetési Kft. végezze el, mivel garanciát vállalna és olcsóbban végezné el a munkát, mint a feketemunkával végzett bekötés esetében.

Bárdos László címzetes főjegyző: Felvetette, hogy a Városüzemeltetési Kft. tüntesse fel a szórólapjain az árat, így talán nagyobb lesz a kereslet.

Pásztor Krisztián: A Városüzemeltetési Kft. előzetes árajánlatot végez, garanciát vállal és számlát is ad.

Torma József képviselő: Több esetben is próbálják az óvatlan embereket megtéveszteni és félrevezetni a bekötéssel kapcsolatban. Ezúton figyelmeztetné a lakosságot, hogy nézzenek utána az árajánlatok valóságának.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

103/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a négy éves beszámolót megtárgyalta és elfogadta.

VI.) napirendi pont

A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata.

Előadó: Bárdos László címzetes főjegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Bárdos László címzetes főjegyző: Kiegészítésképpen elmondta, hogy a módosítás oka a megváltozott jogszabályok, szakhatóságok és megnevezések.

Csász László az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság tagja: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

104/2014.(IX.15.) KT határozat

Simontornya Város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§(1) bekezdés a) pontjában kapott hatáskörében eljárva, a 8/2013.(I.28.) normatív határozattal jóváhagyott Simontornyai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát ezen határozat mellékletében foglaltak szerint 2014. szeptember 15. napjával jóváhagyja.

Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: Bárdos László címzetes főjegyző

VII.) napirendi pont

Beszámoló a Víziközmű Társulat tevékenységéről.

Előadó: Kossa István a Társulat elnöke

(Írásos beszámoló a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdések, hozzászólások:

Körtés István képviselő: Felhívta a figyelmet, hogy a Lakás Takarékpénztári szerződéssel rendelkezőknek, akik nem fizetik a díjat nem szűnt meg a szerződése, tehát továbbra is változatlanul fizethetik. Mint már az előző ülések során is elmondta e szerződések azért élnek, mert az Önkormányzat kifizette az elő havidíjat, de a számlakezelési díj szépen elkopott, így mínuszos számla keletkezett és előbb-utóbb felkerül a BAR listára. Az OTP még lehetőséget ad LTP kötésre, csak az intervallum alapján a fizetendő összeg is változik.

Szabó Attila képviselő: Érdeklődött, hogy az adatok alapján az a 284 fő nem fizet vagy milyen státuszban van jelenleg.

Kossa István: 144 fő egyáltalán nem fizetett, a többi közel 150 fő fizetett, de nem érte el a megtakarítása még az 50%-ot sem. A fő cél, hogy minél többen és minél kedvezőbben tudjanak fizetni és volt lehetőség részletfizetésre is. Nem fizetés esetén legalább 3 alkalommal lett kiküldve felszólítás. közel 300-an vagy egyben befizették vagy megállapodás alapján részletben fizetik és van 250 fő akik semmilyen formában nem nyilatkoztak. A beruházás befejeztével átkerül jegyzői hatáskörbe és adók módjára való behajtásra kerül sor.

Zsolnai István képviselő: A 100% megnyerése esetén ez a probléma megoldódhatna, hiszen a befizetéseket ez ügyben fel lehetne használni.

Torma József képviselő: Érdeklődött, hogy pontos adat rendelkezésre áll-e, hogy a rendszeresen és nem rendszeresen fizetők által eddig mennyi pénz gyűlt össze.

Kossa István: A 7. havi adatok alapján körülbelül 70 millió Ft gyűlt össze.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

105/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Képviselő-testülete megtárgyalta a Víziközmű Társulat tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadta azt.

VIII.) E G Y E B E K

VIII/1.) napirendi pont

A Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

106/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CCIX. tv. 11.§ rendelkezései alapján

- a) az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési terv elkészítésével a település víziközművét üzemeltető DRV Zrt-t (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg,
- b) az ellátásáért felelős kötelezettségébe tartozó DRV Zrt. által készített 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési tervet elfogadja,
- c) a DRV Zrt. által jóváhagyott 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére történő megküldésére a település víziközművét üzemeltető DRV Zrt-t (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csöszné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 15.

VIII/2.) napirendi pont

Tájékoztató a két projektről.

Előadó: Csöszné Kacz Edit polgármester

(Írásos tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdések, hozzászólások:

Csösz László képviselő: Elmondta, hogy a szennyvíztelep területén még semmi változást nem észlelt, ezért kételkedik a tájékoztatóban foglalt határidő betartásában.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: A tájékoztató augusztus 20.-án készült és addig kilátásban volt, hogy augusztus 25.-én meglesz az engedély, de ez megghiúsult és most is várják a régészeti engedélyeket.

Torma József képviselő: Mennyi ideig jár a garancia az utak helyreállítására?

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: Alapból 1 év, de műszaki ellenőrzés alapján indokolt esetben 3 év lehet a garancia.

Zsolnai István képviselő: Véleménye szerint jobb, hogy csak tavasszal történik meg az aszfaltozás és jókor jött ez a nagy mennyiségű eső, hiszen így igazán jól tömörödik és így jó minőségű lesz az aszfaltos út.

Torma József képviselő: Egyetértett Zsolnai István képviselővel, hiszen az aszfaltozásig az utak karbantartási költségét a kivitelező biztosítja.

Szabó Attila képviselő: Felvetette, hogy az időjárási viszontagságok okán várható csúszás és nem a kivitelező hibájából, tehát ami meg van határozva a szerződésben kötbér hogyan fog alakulni.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: Mivel a támogatási szerződés módosul, ezért a kivitelező is módosítja a szerződést és így ilyen esetben kötbér nem merülhet fel.

Csósz László képviselő: Felhívta a figyelmet, hogy mindentől függetlenül valamennyi kár keletkezik az eredeti tervekhez képest, hiszen a Városüzemeltetési Kft.-nál a szennyvíz-ár kompenzációt ki kell fizetni és már a költségvetésnél számolva lett, hogy az utolsó negyed évben az idén nem fog fizetni. Tehát az Önkormányzatnak ez egy vis major, hiszen nem felelős a csúszásért. Ebből kifolyólag a kivitelezőnek ezt a kárt valamilyen szinten kompenzálni kellene.

Csószné Kacz Edit polgármester: Jogosnak tartja az észrevételt és indítványozni fogja a kivitelezőnél a szerdai napi tárgyaláson.

Körtés István képviselő: Elmondta, hogy a műszaki ellenőrnek 26 millió Ft kerül kifizetésre a munkálataiért, így elvárható, hogy valamit le is tegyen az asztalra. Az Ivóvízminőség javító projekttel kapcsolatban elmondta, hogy egész évben 10-20 és a tavaszi hónapokban 40 millió Ft-ot finanszírozás történt, ez a beruházás 3 településé, tehát ennek a hitelnek a kamat részét át kell hárítani Pálfára és Tolnanémedire, mivel lezárult a beruházás.

Csószné Kacz Edit polgármester: A Társulási ülés során megtárgyalásra került és a két polgármester el is fogadta a határozatot.

Zsolnai István képviselő: Nagy Károlytól érdeklődött, hogy a rákötéseket meg lehetne-e oldani azokban az esetekben ahol már élő rendszerek vannak és kivitelezhető.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: Már szóba került az értekezleten és a SWIETELSKY nem zárkózik el azoknál a szakaszoknál, ahol megvalósítható, de rész műszaki átadást kell végrehajtani. A DRV-vel vannak tárgyalások az ügyben, eddig még nem sikerült megegyezésre jutni a fizetéssel kapcsolatos esetleges komplikációk miatt.

Csószné Kacz Edit polgármester: Bejelentette, hogy 2014. szeptember 16-18 időszakban tisztítja a rendszert így a víz zavarossá válhat és a nyomás is csökkenhet.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta.

VIII/3.) napirendi pont

Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat hitele.

Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta a jelenlegi helyzetet és az OTP részéről pillanatnyilag elutasításra került és úgy foglaltak állást a bizottsági ülésen, hogy mivel be van adva egy pályázat a teljes önerő fedezetre, ezért még várni kellene, amennyiben a pályázat elutasításra kerül egy rendkívüli képviselő-területi ülés keretében a hitellel kapcsolatos további tárgyalásokról megbeszélést kell tartani.

Torma József képviselő: Miért utasították el a hitelkérelmet?

Kossa István: Tudomása szerint az adatokat figyelembe véve az OTP összevetette az önerő résszel, mivel az eddig befizetett összeg azt jóval meghaladja ezért elutasította, ami igazából érthetetlen ok, hiszen az a pénz csak négy év múlva áll rendelkezésre, de a számlákat most kell kifizetni. Véleménye szerint kötelessége lett volna az OTP-nek felajánlani valamilyen alternatív lehetőséget.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

107/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat hitellel kapcsolatban készített tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta. A képviselő-testület a további feladatokról az önerő pályázatának elbírálása után dönt.

VIII/4.) napirendi pont

Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt önerejének megemlése.

Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: A Belügyminisztériumtól kapott információk szerint a kérelem pozitív elbírálása érdekében a határozatot ki kellett egészíteni. Ezért is készült egy másik, ami bővebb adatokat tartalmaz.

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Kérdések, hozzászólások:

Csősz László képviselő: Felvetette, hogy a napirendi pont címe nem megfelelő, hiszen ebben az esetben az önerő megemlése nem a pontos kifejezés.

Nagy Károly településfejlesztési és településüzemeltetési ügyintéző: 2 felé oszlik, 2/3 a Társulaté és 1/3 az Önkormányzaté, ebből már 22 millió Ft-ot kifizetett az állam NFM önerőből a maradék BM önerő 55% és ezt kell megemlíteni 100%-ra.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

108/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a helyi önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázati saját forrás kiegészítéshez a 2014. évi támogatásának rendjéről szóló 6/2014. (I.31.) BM rendelet alapján. A pályázat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047 azonosító számú, „Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása” című projekt 81 530 925,- Ft önértékének 100%-os finanszírozását szolgálja a következők szerint:

1. Pályázó megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
2. Pályázó Címe: 7081 Simontornya Szent István király utca 1
3. Tervezett fejlesztés pontos meghatározása: Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása
4. Tervezett fejlesztés összköltségvetése: 1 610 901 847,- Ft
5. Pénzügyi ütemezés:
 - 2014: 1 293 066 552,- Ft
 - 2015: 317 835 295,- Ft
6. Pénzügyi forrásainak ütemezése és összetétele:

	Források megnevezése	2014	2015	Σ
1.	EU alapokból igényelt forrás összege	1.043.215.483	250.303.400	1.293.518.883
2.	A fejlesztéshez haza társfinanszírozás keretében biztosított összeg	184.096.850	44.171.189	228.268.039
3.	A kérelmező összes saját forrása (3.1.+3.2.+3.3.)	65.754.219	15.776.706	81.530.925
3.1.	A kérelmező által költségvetésének terhére vállalt saját forrás	65.754.219	15.776.706	81.530.925
3.2.	Hitel	0	0	0
3.3.	EU Önerő Alap összege	0	0	0
4.	Egyéb források összesen (4.1.+4.2.+4.3.)	0	0	0
4.1.	Lakossági hozzájárulás	0	0	0

4.2.	Egyéb magánforrás	0	0	0
4.3	Egyéb szervezetek támogatása	0	0	0
5.	Uniós támogatással el nem ismert saját költség	0	7.584.000	7.584.000
	Σ (1.+2.+3.+4.)	1.293.066.552	317.835.295	1.610.901.847

A lakossági befizetéseket a KEOP által nem támogatott, de ahhoz kapcsolódó (utak, árkok, járdák felújítása, stb.) feladatok megoldására használja fel a Kedvezményezett (önkormányzat).

Amennyiben a Simontornya Város Önkormányzata az EU Önerő alap támogatást nem nyeri el a fent megnevezett pályázattal kapcsolatban, úgy az Önkormányzat a 81 530 925,- Ft önerőt a 2014. és 2015. évi költségvetésben biztosítja.

A Támogatási Szerződés 7.584.000,- Ft uniós támogatással el nem ismert beruházási költséget tartalmaz, amit a Simontornya Város Önkormányzata saját költségvetésének terhére vállal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 30.

VIII/5.) napirendi pont

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

109/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – mint a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Tanácsa tagja - megtár-

gyalta a Társulási Tanács módosító javaslatát a Társulási Megállapodásra vonatkozóan és azt elfogadja. A módosítás a határozat mellékletét képi.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 20.

VIII/6.) napirendi pont

Hulladékgazdálkodási szerződések módosítása.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a tájékoztatót megtárgyalta és elfogadta.

VIII/7.) napirendi pont

Elővásárlási jogról való lemondás CAMINUS.

Előadó: Csószné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Körtés István a Pénzügyi, Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság elnöke: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

110/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Caminus Kft. tulajdonosaként az elővásárlási jogról való lemondással kapcsolatban készített előterjesztést.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CLXXXIX. tv. 107.§-ban kapott felhatalmazás alapján lemond a Caminus Tüzeléstechnikai Kft-ben lévő tulajdonrészhez kapcsolódó elővásárlási jogáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat aláírásával.

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester
Határidő: 2014. szeptember 20.

VIII./8.) napirendi pont

Nemzetiségi önkormányzati választás szavazatszámoló bizottsága tagjainak megválasztása.

Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

(Írásos tájékoztató a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Bárdos László címzetes főjegyző: Ezt a témát már megtárgyalta a testület, amelyben 4 tag került megválasztásra, de a bizottságba nem lehet delegálni a törvény értelmében csak a testület által megválasztott szavazatszámoló bizottsági tagok lehetnek, és a bizottság legalább 5 főből áll. Ezért még egy személyt kell a bizottságba választani.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

111/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Képviselő testülete megtárgyalta a 2014.évi nemzetiségi önkormányzati választáson működő szavazatszámoló bizottság tagjaira vonatkozó előterjesztést, s a választási eljárásról szóló 2013.évi XXXVI.tv.24.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a helyi választási iroda vezetőjének indítványa alapján megválasztotta a szavazatszámoló bizottság tagjának Soósné Szücs Krisztinát (Simontornya, Pacsirta u.3.), és póttagként Varga Lászlónét (Simontornya, Vak Bottyán ltp.10.)

Határidő: azonnal

Felelős: Bárdos László a helyi választási iroda vezetője

VIII/9.) napirendi pont

A simontornyai I. számú védőnői körzet védőnői állás betöltésére pályázat kiírása.

Előadó: Csőszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kérdések, hozzászólások:

dr. Mihócs Zsolt képviselő: Meddig van lehetőség a helyettesítésre?

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta aljegyző: Még van lehetőség.

Torma József képviselő: Ő úgy gondolja, hogy akár személyes fel kellene keresni az ilyen képzéssel rendelkező iskolákat és hirdetni, így nagyobb esély lenne a megfelelő személy megtalálására.

Csöszné Kacz Edit polgármester: Kaposváron van ilyen képzés és a docenssel felvette a kapcsolatot, plakátokat helyeztek ki több helyen is.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással a következő határozatot hozta:

112/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a védőnői munkakörben dolgozó közalkalmazottak felett a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 83/A.§ (1) bekezdése értelmében az alapvető munkáltatói jogok, így a kinevezési jogkör gyakorlója a Kjt. 20/A.§ (1) bekezdése alapján a 99/2014.(VII.25.) KT határozatával kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a simontornyai I. számú védőnői körzet védőnői állásának betöltésére a pályázatot - a korábbival megegyező feltételekkel – ismételten kiírja.

Határidő: a pályázat közzététele érdekében teendő intézkedések megtételére soron kívül, egyebekben a jogszabályi határidők megtartásával.

Felelős: Csöszné Kacz Edit polgármester

VIII/10.) napirendi pont

Alapítványok Alapító okirat módosítása.

Előadó: Csöszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Csosz László az Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság tagja: A bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

Kérdések, hozzászólások:

Körtés István képviselő: Észrevételt tett, hogy több helyen elírást vélt felfedezni.

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta aljegyző: A hétfőn érkezett a levél és annak érdekében, hogy a jelenlegi testületi ülésen megtárgyalásra kerüljön rövid határidő volt az előterjesztésre, ezért lehetett az a kisebb elírás. Miután egyik alapítvány sem közhasznú a

törvényértelmében, ezért volt szükség az alapító okirat módosítására és most érkezett a hiánypótlásra végzés.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

113/A/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány” alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány” Alapító Okiratát az alábbi módon módosítja:

ALAPÍTÓ OKIRAT

5./ Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

6./Az alapítványhoz csatlakozás: Az alapítvány nyitott, ahhoz bárki, természetes- és jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

8./Az alapítvány kezelője és döntést hozó szerve a Kuratórium. A kuratórium tagjait és elnökét az önkormányzat határozatlan időre választja. A kuratórium 7 tagú.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

A kuratóriumi tagok tevékenységüket ingyen végzik. A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

A kuratórium tagjai:

- Máté Imréné elnök Simontornya Sió part u. 2.
- Bencze Kornél Simontornya Illyés Gyula u. 16.
- Csóka Tamás Szekszárd Béri Balogh Ádám u.109.
- Lacza Attila Művelődési Ház igazgató, Simontornya Arany J. u. 12.
- Márkus Regina Simontornya Mátyás király u.7-8.
- Rózsáné Kovács Anna Simontornya Kossuth tér 3.
- Tóthné Unghy Ilona Simontornya Pásztor u.3.

9./ Az Alapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

113/B/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány” alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány” Alapító Okiratát az alábbi módon módosítja:

IV.

Az közalapítvány jellege

A közalapítvány határozatlan időre jött létre.

Az közalapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenysége során épít a nyilvánosság, az egyéni és közösségi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

- Az közalapítvány nyitott, ahhoz bárki magán- vagy jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkezi gazdasági társaság, pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat. A Kuratórium

a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről, vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlás esetén – a megjelölt célt mérlegeli. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

VII.

Az közalapítvány szervezete

A Kuratórium 7 tagú.

Máté Imre	kuratórium elnöke	Simontornya, Siópart utca 2.
Dolovainé Gyarmati Erzsébet	kuratóriumi tag	Simontornya, József A. u.24/c.
Botos Olga	kuratóriumi tag	Simontornya, Jókai u.9.
Schweigert Györgyné	kuratóriumi tag	Simontornya József A. u-1/2.
Nyitrai Ferencné	kuratóriumi tag	Simontornya, Sándor J. u.6.
Bencze János	kuratóriumi tag	Simontornya, Várkert u.26.
Koczkás Lajosné	kuratóriumi tag	Simontornya, Illyés Gy.u.1.

Az közalapítvány kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a Kuratórium, mely az közalapítványi célok megvalósításáról gondoskodik.

A Kuratórium feladata az közalapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, gyarapítása, mely nem lehet ellentétes ezen okiratban foglalt célokkal. E körben a Kuratórium tagjai az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. A Kuratórium tagjait e tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítése illeti meg, de díjazásban nem részesülnek.

- 1.) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
 - b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Kuratórium üléseit az elnök írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével hívja össze, úgy hogy a meghívót a tagok az ülés előtt 8 nappal megkapják. A Kuratórium évente legalább két ülést tart. A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok többségének igen szavazatával hozza. **Amenyiben a Kuratórium tagjainak száma bármely okból 7 alá csökken, annak kiegészítésére az alapító jogosult.**

A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni. A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott – szabályait a működési szabályzat állapítja meg, melyet a Kuratórium fogad el, és az Alapító hagy jóvá.

A Kuratórium kötelezettségei

A Kuratórium éves gazdálkodásáról szóló beszámolóját jóváhagyásra a Képviselőtestülethez tárgyévét követő május 30-ig beterjeszti. A beszámolót a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezi. A pénzügyi beszámoló főbb adatait a helyi lapban – ennek hiányában, a megyei lapban – köteles közzétenni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott - szabályait a Működési szabályzat állapítja meg, melyet a kuratórium fogad el és az alapító hagyja jóvá.

Az közalapítványi célok megvalósulása érdekében a kuratórium pályázatot írhat ki. A vagyon felhasználásáról a kuratórium dönt, mely akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

Az közalapítvány képviselete

A közalapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

Az közalapítvány bélyegzője: téglalap alakú formában „SIMONTORNYÁÉRT” Közalapítvány felirat alatt 7081 Simontornya, Szent I.u.1. cím, majd alatta Adószám: 18858406-2-17 felirat olvasható.

IX.

Az közalapítvány megszűnése

Az Alapító dönt a kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról; az közalapítvány Alapító Okirata módosításáról. **A kuratórium tagjainak kinevezése határozatlan időre szól.**

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Az közalapítványt a kuratórium kezeli.

A kuratóriumi tagság megszűnik a Közalapítvány megszűnésével, a megbízás lejártával, a tag halálával, illetve a tag visszahívásával. **A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.**

Az közalapítvány megszűnése esetén a fennmaradó vagyont Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kezeli, aki köteles a kezelésébe maradt maradvány vagyont közalapítványi célra fordítani.

X.

A Felügyelő Bizottság

Az Alapító az közalapítvány működését, célszerűségét 3 főből álló bizottság által vizsgálja.

2.) A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottságban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Határidő: 2014. október 7.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

VIII/11.) napirendi pont

A SióVíz Kft. üzletrésznének eladása.

Előadó: Csöszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

114/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Sió Víz Kft. üzletrésznének eladásáról készített előterjesztést.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sió Víz Kft-ben lévő 14.430.000 Ft névértékű, Pécsi Vízmű Zrt. tulajdonában lévő üzletrészt 38.966.000 Ft vételáron adásvétel jogcímén a Tettye Forrásház Zrt-nek való átruházásához hozzájárul.

Egyben az elővásárlási jogáról lemond.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csöszné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 30.

VIII/12.) napirendi pont

A helyi önkormányzatok működőképességét megőrző 2014. évi kiegészítő támogatás igénylése.

Előadó: Csöszné Kacz Edit polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kérdések, hozzászólások:

Csösz László képviselő: Érdeklődött, hogy az igénylési feltételeknek megfelelnek-e (kifizetetlen számla nincs, elmaradás nincs).

Csöszné Kacz Edit polgármester: Az igénylés leadása veszíteni valóval nem jár, ezért kérte a képviselőket, hogy támogassák. Amennyiben mégsem valósulna meg csak egy elutasító határozatot kap az Önkormányzat.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:

115/2014.(IX.15.) KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő- testülete Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 4. számú mellékletének 2. pontja alapján támogatási igényt nyújt be a helyi önkormányzatok működőképességének megőrzését szolgáló 2014. év kiegészítő támogatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester


Torma József képviselő: Bejelentette, hogy a továbbiakban nem lesz a képviselő testült tagja. Megköszönte a támogatást a Hivatali dolgozóknak és a lakosságnak. Elmondta, hogy Ő próbálta mindenekelőtt a Város lakosságának érdekeit szem előtt tartani. A leendő képviselőknek a továbbiakban sok sikert kívánt.

Csószné Kacz Edit polgármester: Bejelentette, hogy 2014. október 6.-án a Művelődési Házban a polgármester jelöltek és a képviselő jelöltek bemutatkozó beszéde lesz megtartva. Elmondta, hogy többé nem fog létezni ebben a formában a jelenlegi képviselő-testület. Erőt és egészséget kíván mindenkinek, a jelenlegi és a jövőbeli képviselőknek. Ez a pálya olyan, hogy 4 évente, az elkövetkezendőkben 5 évente megmérettetik, ha megnyeri a választást megköszöni, ha nem úgy alakul a sorsa, akkor sem vesztett, hiszen ahhoz kell igazán méltóság, hogy fel tudjon állni. Bízunk abban, hogy akár a jelenlegiek, akár a jövőbeliek becsülettel, tisztességgel és nem mások rovására cselekszik majd.

Több vélemény, hozzászólás nem hangzott el, ezért a polgármester az ülést 17³⁰ órakor bezárta.


Csószné Kacz Edit
polgármester




Bárdos László
címzetes főjegyző

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZŐ ÜLÉS ÓTA TETT FONTOSABB INTÉZKEDÉSEKRŐL, VALAMINT A JELENTŐSEBB ESEMÉNYEKRŐL

I.

A polgármester fontosabb intézkedései 2014. június-augusztus

- 1./ Megkötöttem a kivitelezési szerződést a Malom utcai járdára a Simontornyai Városüzemeltetési Kft-vel.
- 2./ Árajánlatot kértem a Simontornyai Városüzemeltetési Kft-től a buszváró környék rendbetételéről.
- 3./ Megkezdtük a polgári védelmi szervezet új állománytáblájának feltöltését.
- 4./ Megrendeltem a szobor építési engedélyezési terveinek elkészítését.
- 5./ Résztvettem a börgyári Ipari Társasház soros közgyűlésén, ahol a szennyvízelvezetés megoldása volt a fő napirendi pont. A tervek elkészültek, a kérelem beadás alatt van. A kivitelezővel tárgyaltam egy fogadó akna megépítéséről.
- 6./ A Nitrokémia Zrt. hamarosan átveszi a börgyári talajvíz tisztítási feladatait. A keletkező szennyvíz befogadásáról szerződést kell kötni az üzemeltetővel. A próbaüzemet követően probléma lehet a szennyvíz befogadása, hiszen a jelenlegi telep azt követően – előreláthatólag – bezár, viszont a napi 3000 m³-ert az új telep nem tudja fogadni.
- 7./ Az Igari úti házak mögötti önkormányzati árok kotrása érdekében megtettem a szükséges intézkedéseket.
- 8./ A Hunyadi utcai iskolában a Sport utcai lakások kerítése mellett található egy hársfa, amely megdőlt, több vezetőket benőtt. Szükségessé vált a kivágása.
- 9./ Megkötöttem a szerződést a DRV Zrt-vel a települési szennyvízcsatorna hálózat üzemeltetésére.
- 10./ A börgyárterületén lévő állami tulajdonú közút (135/29 hrsz.) ingyenes átvétele ügyében lépéseket tettem, mivel arra a börgyári szennyvíz fogadásának megoldása érdekében szükségünk van. Amennyiben erről határozat is kell, akkor előterjesztést fogok készíteni.
- 11./ A szennyvízes projekt keretében megvásároltuk a Simontornya, belterület 686 hrsz. alatti ingatlant 100.000 Ft-ért, amelyre a Malom utcai átemelő kerül. Ennek költsége elszámolható a projekt keretében.

II. Tájékoztató a fontosabb eseményekről 2014. június-augusztus

- Július 08.-án** Egészséges Ivóvíz Minőség projekt ülésén vettem részt, ahol polgármesterként, társulási elnökként a várost képviseltem.
- Július 16.-án** Ipari Társasház ülésezett, ahol a tagokkal és a Bórgyár területén lévő vállalkozásokkal tárgyaltunk a szennyvízzel kapcsolatban. A további fejleményekről folyamatosan tájékoztatjuk az Ipari Társasház vezetőjét.
- Július 19.-től** Budai Iona által vezetett énektábornak ingyen biztosítottuk a vendégházat, ami hagyományá vált Simontornyán.
- Július 21.-én** az „ŐSZIKÉK” születésnapját ünnepeltük és köszöntöttem a dolgozókat és az időseket.
- Július 22.-én** az Egészségházban leszakadt a plafon és azonnal intézkedtem a rendbetételről.
- Július 23.-án** Herczeg Lajossal tárgyaltam a Tűzoltószertár ügyében. Ugyanezen a napon szennyvíz beruházási értekezleten vettem részt.
- Július 24.-én** Zentai László honvédségi ezredessel tárgyaltam és közösen megoldást kerestünk a lőtérhez vezető utak javítására.
- Július 28.-án** Kollár Józseffel a Dunántúli Regionális Vízmű igazgatójával tárgyaltam az ivóvíz üzemeltetéséről.
- Július 31.-én** ivóvíz és szennyvíz megbeszélésen vettem részt, amit Augusztus 6.-án megismételtünk.
- Augusztus 01.-én** 12 diáknak írtam alá a nyári munkavállalási szerződését az Önkormányzat intézményeiben (óvoda, vár, könyvtár, ŐSZIKÉK, polgármesteri hivatal), amely 100%-ban támogatott volt. A diákoknak munkát és az intézményben segítséget jelentett.
- Augusztus 6.-án** a 20.-i rendezvény operatív társulatát hívtam össze a szervezéssel kapcsolatban.
- Augusztus 08.-án és 09.-én** a Si-MOTOR-nya fesztivál a Színházi Napok keretein belül került megrendezésre. Tiszteletemet és köszönetemet fejezem ki a szervezőknek és a résztvevőknek, de leginkább Csóka Tamásnak. Remélhetőleg új hagyományt teremtettünk.
- Augusztus 13.-án** utasítottam a közmunka program vezetőjét az egyházi temető rendbetételére és levelet írtam a katolikus egyház lelkészének, amiben tájékoztattam a kötelezettségeiről.
- Augusztus 20.-án** megrendezésre került a méltóságteljes megemlékezés. Köszönetemet fejezem ki a nyugdíjas kluboknak (BSZV, Bórgyár, ÁFÉSZ, Fény-Erő, Kórus)
- Augusztus 28.-án** minden társulási ülést összehívtam (orvosi ügyelet, köznevelési, Őszikék, ivóvízminőség), ahol a fő téma a gazdálkodás volt, minden esetben társulási döntés született.
- Augusztus 29.-én** a 2014/2015 tanévnyitón vettem részt.

Augusztus 31.-én a Simontornyán rendezett kézilabda kupát nyitottam meg és délután a díjugrató és fogathajtó versenyt nyitottam meg.

Szeptember 1.-én a Tolna Megyei Közgyűlés ünnepi ülésén vettem részt.

Szeptember 10.-én dr. Bognár Szilveszterrel, a Tamási rendőrfőkapitánnyal tárgyalunk Simontornya közrendjéről és közbiztonságáról.

Szeptember 20.-án megrendezésre kerül a 19 éve hagyománnyá volt **ADJ EGY NAPOT AZ EGÉSZSÉGÉDÉRT**. Megtiszteltetés, hogy a szakmájukban elismert főorvosok a szabadnapjukon rendelkezésünkre állnak. Köszönetemet fejezem ki az Egészségügyi bizottságnak, az egészségügyi dolgozóknak és a támogatóknak például Varga Istvánnak, Pék Ferencnek, Kiss Ferencnek, Havel Józsefnek, hogy anyagilag és erkölcsileg is támogatják a rendezvényt

Minden csütörtöki napon Balassa Zoltánnal a SWIETELSKY építésvezetőjével végigjárjuk Simontornyán a szennyvízzel érintett területeket és a bejelentéseket ellenőrizzük.

Megrendeltem és Szeptember 20.-ra elkészül a Malom utcai járdaszakasz építése.

A játszótérre egy új Bendegúz egyensúlyozó kerül kihelyezésre a gyerekek örömeére.

A játszótérre és a piacra fákat ültetünk.

E hónapban elkészül a régóta várt központi buszmegálló.

III.

Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről 2014. július-augusztus hónapban

Polgármester döntései

- | | |
|-----------------------------|-------|
| • önkormányzati segély | 45 db |
| • adósságkezelési támogatás | 3 db |
| • ápolási díj | 4 db |
| • tulajdonosi hozzájárulás | 6 db |

Jegyző

- | | |
|------------------------|------|
| • közlekedési hatósági | 6 db |
|------------------------|------|

Simontornya, 2014. szeptember 10.



Csősné Kacz Edit
polgármester

SIMONTORNYA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

☎ 7081 Simontornya, Szent I. kir. u. 1.
☎ 74/586-921, fax: 74/586-922
e-mail: simontornya@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. szeptember 15-i ülése
I/b.) napirendi pontjához

JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

Határozat száma: 41/2014.(III.31.) KT határozat

Határozat tárgya: Autóbusz állomás fejlesztése.

Határidő: 2014. június 30.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Építési engedély hiányában nem sikerült teljesíteni a határozatban foglalt határidőt, ezért az új határidő 2014. szeptember 30.

Határozat száma: 64/2014.(V.26.) KT határozat

Határozat tárgya: A „SIMONTORNYÁÉRT” cím adományozása.

Határidő: 2014. július. 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Varga László és Pék Ferenc részére.

Határozat száma: 65/2014.(V.26.) KT határozat

Határozat tárgya: A „GYERMEKEINKÉRT” cím adományozása .

Határidő: 2014. június 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Molnár Józsefné és Bereczki Sándorné részére.

Határozat száma: 66/2014.(V.26.) KT határozat

Határozat tárgya: „AZ ÉV KÖZSZOLGÁLATÁÉRT” cím adományozása.

Határidő: 2014. július 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Vácziné Horváth Anikó részére.

Határozat száma: 67/2014.(V.26.) KT határozat

Határozat tárgya: Az ünnepi testületi ülés előkészítése.

Határidő: 2014. július 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester
Bárdos László címzetes főjegyző

Az ünnepi testületi ülés megrendezésre került 2014. július 05.-én 17:00 órai kezdettel.

Határozat száma: 78/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása, a maximális létszámtól való eltérés engedélyezése.

Határidő: azonnal

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A2014/2015 nevelési év 2014. szeptember 1-vel megkezdődött 5 óvodai csoporttal.

Határozat száma: 82/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: A „SIMONTORNYA VÁROS DÍSZPOLGÁRA” cím adományozása.

Határidő: 2014. július 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Zsigmond Tiborné dr. részére.

Határozat száma: 83/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: A „VÁROS IFJÚ TEHETSÉGE” cím adományozása.

Határidő: 2014. július 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Kovács Dominik és Kovács Viktor részére.

Határozat száma: 84/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: A „SIMONTORNYA SPORTOLÓJA” cím adományozása.

Határidő: 2014. július 05.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Az ünnepi ülés keretében sor került az átadásra Szelei Ferenc és Csendes Flórián részére.

Határozat száma: 85/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Támogatási megállapodás a Dunántúli Regionális Vízmű és Simontornya Város Önkormányzata között.

Határidő: 2014. július 10.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A Dunántúli Regionális Vízmű és Simontornya Város Önkormányzata között a támogatási megállapodás aláírására sorkerült.

Határozat száma: 86/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű és Közszolgáltatási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Határidő: 2014. július 15.

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

Az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű és Közszolgáltatási Társulás Társulási Megállapodásának módosítása aláírásra került.

Határozat száma: 87/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű és Közszolgáltatási Társulásból való kilépés.

Határidő: 2014. július 31.

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

Az Első Magyar Önkormányzati Víziközmű és Közszolgáltatási Társulásból való kilépési szándékot a szakhatóság felé jeleztük, melynek tervezett időpontja 2014. december 31..

Határozat száma: 88/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Önkormányzati Társulások Társulási Megállapodásának módosítása.

Határidő: azonnal

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

Az Önkormányzati Társulások Társulási Megállapodásának módosítása megtörtént.

Határozat száma: 89/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Alapítványok alapító okiratának módosítása.

Határidő: azonnal

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

Az Alapítványok alapító okiratának módosítása megtörtént.

Határozat száma: 90/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy feladatainak ellátása.

Határidő: azonnal

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy feladatainak ellátása érdekében, a határozat alapján biztosított összeg keretén belül a szerződéskötés megtörtént az ALBACOMP RI Kft.-vel

Határozat száma: 91/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: A simontornyai I. számú védőnői állás betöltésére pályázat kiírása.

Határidő: a pályázat közzététele érdekében teendő intézkedések megtételére soron kívül, egyebekben a jogszabályi határidők megtartásával

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A védőnői álláshelyre a pályázat közzététele a kozigallas.gov.hu oldalon ismételtén megtörtént, e jelentés elkészítése napjáig pályázat nem érkezett a hivatalba. 2014.július 25.-én újra napirendre került.

Határozat száma: 92/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: A fogorvos rendelési idejének módosításáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A rendelési idő változása az ÁNTSZ felé bejelentésre került.

Határozat száma: 93/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Tájékoztató a két kiemelt beruházás helyzetéről.

Határidő: 2014. július 15.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A két kiemelt beruházás helyzetéről szóló tájékoztatót megtárgyalásra és elfogadásra került. Körtés István által felvetett ivóvízminőség javító programot érintő kérdésekre 15 napon belül továbbításra került a válasz minden képviselő részére.

Határozat száma: 94/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Tűzoltó szertár kialakítása.

Határidő: 2014. szeptember

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A tűzoltószertár kialakításával kapcsolatban tárgyalások történtek Herczeg Lajossal, de a MÁV feltételei miatt tovább folynak a tárgyalások ez ügyben.

Határozat száma: 96/2014.(VI.30.) KT határozat

Határozat tárgya: Simontornya Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány támogatási kérelme a Si-MOTOR-nya motoros találkozóhoz.

Határidő: azonnal

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

A Simontornya Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány támogatási kérelme alapján a Si-MOTOR-nya motoros találkozóhoz a támogatás átcsoportosítása megtörtént.

Határozat száma: 99/2014.(VII.25.) KT határozat

Határozat tárgya: A simontornyai I. számú védőnői állás betöltésére pályázat kiírása.

Határidő: a pályázat közzététele érdekében teendő intézkedések megtételére soron kívül, egyebekben a jogszabályi határidők megtartásával

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester

A védőnői álláshelyre a pályázat közzététele a kozigallas.gov.hu oldalon ismételtén megtörtént, e jelentés elkészítése napjáig pályázat nem érkezett a hivatalba.

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülés óta hozott fontosabb döntésekről, intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót, a város közrendjét, közbiztonságát érintő eseményekről, döntésekről szóló tájékoztatót, továbbá a

41/2014.(III.31.) számú

64/2014.(V.26.) számú

65/2014.(V.26.) számú

66/2014.(V.26.) számú

67/2014.(V.26.) számú

78/2014.(VI.30.) számú

82/2014.(VI.30.) számú

83/2014.(VI.30.) számú

84/2014.(VI.30.) számú

85/2014.(VI.30.) számú

86/2014.(VI.30.) számú

87/2014.(VI.30.) számú

88/2014.(VI.30.) számú

89/2014.(VI.30.) számú

90/2014.(VI.30.) számú

91/2014.(VI.30.) számú

92/2014.(VI.30.) számú

93/2014.(VI.30.) számú

94/2014.(VI.30.) számú

96/2014.(VI.30.) számú

és az 99/2014.(VII.25.) számú

lejárt határidejű KT határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette, és elfogadja.

Simontornya, 2014. szeptember 10.


Bárdos László
 címzetes főjegyző

SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
7081 Simontornya, Szent István király u. 1.
Tel.: 74/ 586-930

BESZÁMOLÓ

Az Önkormányzat 2014. első félévi gazdálkodásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény. 87. §. (1) bekezdése alapján a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről tájékoztatja a képviselő - testületet. A tájékoztatónak a jogszabálynak megfelelően tartalmaznia kell a helyi önkormányzat:

- költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását,
- a tartalék felhasználását
- a hiány összegének alakulását, valamint
- a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

A féléves költségvetési beszámoló a 2/2014.(II.28.) költségvetési rendelet szerkezeti rendjének megfelelően került összeállításra azért, hogy adatai a költségvetési terv, illetve majd a zárszámadásban szereplő adatokkal könnyen összehasonlíthatóak legyenek.

A féléves beszámoló - szintén az összehasonlítás miatt - nemcsak a jogszabályban előírt adatokat tartalmazza, hanem azon túlmenően az eredeti, illetve a módosított költségvetési előirányzatokat is.

A képviselő - testület elé beterjesztett beszámoló a költségvetési rendeletben meghatározott címrend szerint került összeállításra. Értelemszerűen a teljesítés alakulása a módosított előirányzatokhoz képest került megadásra. A beszámolóban külön rész (táblázat) foglalkozik a költségvetési szervek költségvetésének teljesítésével, hogy intézményenként is értékelhető, átlátható legyen a gazdálkodás milyensége és iránymutatást lehessen adni az év második felében folytatandó gazdálkodási tevékenységhez.

Az elfogadott költségvetés eredeti kiadási és bevételi főösszege 1.802.262 ezer forint összeget tett ki. A módosítással a kiadási- és bevételi főösszeg 1.827.851 ezer forintra emelkedett.

Az Önkormányzat bevételeinek túlnyomó részét a feladatfinanszírozásból eredő központi költségvetési támogatások, normatívák teszik ki, mely nem fedezi teljes mértékben az ellátandó feladatokat. A saját bevételek növelésének az Önkormányzat közvetlen gazdasági környezete, a lakosság és a helyi vállalkozások fizetőképessége szab határt. A működési bevételek mértéke a feladat ellátásától, a közszolgáltatást igénybe vevők számától függ, az intézményi ellátási díjbevételeknél csökkenést von maga után a kedvezményezett és ingyenes étkezők körének folyamatos bővülése a törvényi szabályozás változása miatt.

A féléves gazdálkodás értékelése, információk, tájékoztatás a beszámolóban közölt adatokhoz

Az önkormányzat 2014. első félévben **359.327,-eFt** bevételt és **320.675,-eFt** kiadást teljesített. A bevételek vonatkozásában **19,7%-os** teljesítést mutat, míg a kiadások vonatkozásában a teljesítés alakulása **17,5%**. A bevételek és kiadások alakulása a betervezett beruházások és azok finanszírozásának az elmaradása okozza. Az adott időpontban az **önkormányzat** nem rendelkezik hitellel.

Az önkormányzatnak nincs kifizetetlen számlája.

A bevételek alakulása a bevételi források és jogcímek szerint:

Az önkormányzat bevételei között:

1./ **Működési bevételek 48,6%-os** teljesítése, melynek összege **56.539,-eFt**, kicsit alacsonyabb az időarányosnál.

2./ **Költségvetési támogatások teljesítése 52,8%-os** arányt mutat, melynek összege **242.090-eFt**. E bevételek alakulása magasabb az időarányosnál, de év végére beáll az előirányzat mértéke.

3./ **Felhalmozási és tőkejellegű bevételek** az önkormányzat vagyonával, annak összetételével és a vagyonhasznosítás lehetőségeivel állnak szoros összefüggésben. Az önkormányzat esetében e bevételi forrás az ingatlan eladás (földterület, építési telek), önkormányzati lakásértékesítés vételárából, lakásbérlet és egyéb bérleti díj, valamint felhalmozási célú pénzeszköz átvétel összegéből tevődik össze, melynek teljesítése **127 %-os** arányt mutat, összege **7.645-eFt**.

4./ **Támogatásértékű bevételek teljesítése 49,7%-os** teljesítést mutat **43.541,-eFt** működési oldalon, felhalmozási támogatásértékű bevétele a szennyvíz beruházás elhúzódsái miatt nem volt.

5./ **Véglegesen átvett pénzeszközök teljesítése 100,1%-os**, összege **3.000,-eFt**.

6./ **Költségvetési kiegészítések teljesítése 100%-os 6.364,-eFt-al**.

A kiadások alakulása a kiadási jogcímek szerint

1./ **Folyó, működési kiadások** a személyi jellegű juttatásokból, a munkaadót terhelő járulékokból és a dologi jellegű kiadásokból, kamatkiadásokból, átadott pénzeszközökből, társadalom-szociálpolitikai juttatásokból áll. A kiadások teljesítése kissé elmarad az előirányzathoz képest **43,9,7%-os** arányt mutat, melynek összege **318.650-eFt**. A kiadások elmaradását a dologi kiadások nem teljes körű könyvelése okozza.

2./ **Felhalmozási kiadások** az önkormányzati vagyon gyarapodását eredményezik, beruházási és felújítási tevékenységekkel. Teljesítése **0,2 %-os** arányt mutat az előirányzathoz képest, melynek összege **1.025 eFt**. A betervezett beruházások és felújítások csak az év végére realizálódnak, amikor elszámolásra kerülnek

3./ **Tartalék**, az általános tartalékból az első félév során nem használt fel az önkormányzat, ennek összege: 5.723,-eFt, a felhalmozási tartalékból a megjelölt feladatok lesznek finanszírozva, melynek összege 15.124-eFt.

Határozati javaslat

Simontornya Város helyi Önkormányzat Képviselő- testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 87. §. (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Megállapítja, hogy

1./ Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásának első félévi helyzetéről szóló beszámoló az önkormányzat, valamint az önkormányzat költségvetési szerveinek adatait a helyi önkormányzat 2/2014.(II.28.) költségvetési rendeletében meghatározott címrend szerint tartalmazza.

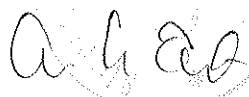
2./ A Képviselő- testület az önkormányzat 2014. évi költségvetési előirányzatainak első félévi teljesítését az alábbiak szerint fogadja el:

	<u>Eredeti e.</u>	<u>módosított e.</u>	<u>2014. I. félévi telj.</u>	<u>%</u>
Kiadások:	1.796.539,-	1.807.004,-	320.675,-	17,5
Tartalék:	5.723,-	20.847,-		
Bevételek:	1.714.262,-	1.717.727,-	359.327,-	19,7
Pénzmaradvány:	88.000,-	110.124,-		

Határidő: folyamatos

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester
Bárdos László jegyző

Simontornya, 2014. augusztus 25.


Csószné Kacz Edit
polgármester

2.	1. Személyi juttatások	61 733	44 505	74 188	38 494	4 925	2 531	6 776	3 256	147 622	88 786
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	7 925	19 066	8 807	1 297	660	1 765	659	38 617	18 051
4.	3. Dologi kiadások	165 436	23 161	13 000	6 374	2 967	834	2 400	746	183 803	31 115
5.	4. Egyéb folyó kiadás									0	0
6.	5. Támogatásértéki működési kiadás	265 375	26 350							265 575	144 849
7.	6. Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	9 500	2 250	363						9 863	2 250
8.	7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások									0	0
9.	8. Működési célú kamatkiadás									0	0
10.	9. Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	929	71 000	32 670					80 000	33 599
11.	10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása										
11.	Működési kiadások összesen:	527 733	105 120	177 617	86 345	9 189	4 025	10 941	4 661	725 480	318 650
12.	II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások										
13.	1. Felújítás		467								467
14.	2. Intézményi beruházási kiadások	1 045 359	1 203		217	165	138			1 045 524	1 558
15.	3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás										
16.	4. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre										
17.	5. Felhalmozási célú kamatkiadás									0	
18.	6. Pénzügyi befektetések										
19.	7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása										
19.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 045 359	1 670		217	165	138	0	0	1 045 524	2 025
20.	III. Tartalékok										
21.	1. Általános tartalék		5 723							5 723	
22.	2. Működési célú tartalék										
23.	3. Felhalmozási célú tartalék		15 124							15 124	
24.	Tartalékok összesen:	20 847						0		20 847	
25.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 593 939	106 790	177 617	86 562	9 354	4 163	10 941	4 661	1 791 851	320 675
26.	Finanszírozási műveletek kiadásai										
27.	IV. Költségvetési szervek finanszírozása										
28.	1. Működési célú									0	
29.	2. Felhalmozási célú										
30.	Költségvetési szervek finanszírozása összesen			0		0				0	
31.	V. Kötvények beváltásának kiadásai										
32.	1. Működési célú										
33.	2. Felhalmozási célú										
34.	Kötvények beváltásának kiadásai összesen										
35.	VI. Hitelek										
36.	1. Működési célú hitel visszafizetése										
37.	1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése									36 000	
38.	1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése	36 000									
39.	2. Fejlesztési hitel törlesztés										
40.	2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése										
41.	2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése										
42.	Hitelek összesen	36 000								36 000	
	Pénzforgalom nélküli kiadás										
	Függő áttutó kiadások										
43.	KIADÁSOK FŐSSZEGE	1 629 939	106 790	177 617	86 562	9 354	4 163	10 941	4 661	1 827 851	320 675

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor-szám	Bevételi jogcímcsoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési bevételek		
2.		I. Intézményi működési bevételek		
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel		
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	20 571	6 382
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérülés		
		1.4. Hozam és kamatbevétel		
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről		
7.		Intézményi működési bevételek összesen	20 571	6 382
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei		
9.		2.1. Helyi adók	80 000	40 412
10.		2.2. Átengedett központi adók	8 500	5 307
11.		2.3. Bíróságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	2 000	1 089
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:	90 500	46 808
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	111 071	53 190
14.	II.	Támogatások		
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása		
16.		1.1. Normatív hozzájárulások	400 791	212 542
17.		1.2. Központosított előirányzatok		4 061
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás	58 000	25 487
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása		
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások		
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:	458 791	242 090
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000	1 868
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		5 777
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei		
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:	6 000	7 645
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel		
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel	84 501	42 543
29.		ebből: társadalombiztosítási alapból átvett pénzeszköz	13 632	3 693
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 017 832	
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:	1 102 333	42 543
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök		
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000	3 023
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:	3 000	3 023

36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése		
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése		125
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése		
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:		125
40.		Költségvetési bevételek összesen:	1 681 195	348 616
41.	VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek		
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány		
43.		1.1. Működési célra		
44.		1.2. Felhalmozási célra	110 124	
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen	110 124	
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek		
47.	VIII.	Költségvetési kiegészítések		
48.		1. Működési célú	6 364	6364
49.		2. Felhalmozási célú		
50.		Költségvetési kiegészítések	6 364	6364
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele		
52.		1. Működési célú		
53.		2. Felhalmozási célú		
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen		
55.	X.	Hitelek		
56.		1. Működési célú hitel felvétele		
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele	21 968	
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele		
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
62.		Hitelek összesen:	21 968	
63.		Intézményfinanszírozás	-189 712	-97 209
64.		Függő átfutó bevételek		
65.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	1 629 939	257 771

2 melléklet

**Simontornya Önkormányzat
2014 ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sorszám	Kiadási jogcímcsoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési kiadások		
2.		1. Személyi juttatások	61 733	44 505
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	7 925
4.		3. Dologi kiadások	165 436	23 161
5.		4. Egyéb folyó kiadás		
6.		5. Támogatásértéktől működési kiadás	265 575	144 849
7.		6. Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson	9 500	2 250
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
		8. Működési célú kamatkiadás		
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	929

10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása		
11.		Működési kiadások összesen:	527 733	223 619
12.		II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások		
13.		1. Felújítás		467
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	1 045 359	1 203
15.		3. Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre		
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás		
17.		6. Pénzügyi befektetések		
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása		
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 045 359	1 670
20.		III. Tartalékok		
21.		1. Általános tartalék	5 723	
22.		2. Működési céltartalék		
23.		3. Felhalmozási céltartalék	15 124	
24.		Tartalékok összesen:	20 847	
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 593 939	225 289
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai		
27.		IV. Költségvetési szervek finanszírozása		
28.		1. Működési célú		
29.		2. Felhalmozási célú		
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0
31.		V. Kötvények beváltásának kiadásai		
32.		1. Működési célú		
33.		2. Felhalmozási célú		
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen		
35.		VI. Hitelek		
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése		
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése	36 000	
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés		
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
42.		Hitelek összesen	36 000	
		VII. Pénzforgalom nélküli kiadás		
		Függő átfutó kiadások		
43.		KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	1 629 939	225 289

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

3 melléklet

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Intézményi működési bevételek	20 571	6 382	Személyi juttatások	61 733	44 505
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	90 500	46 808	Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	7 925
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)	458 791	242 090	Dologi kiadások	165 436	23 161
Támogatásértékű működési bevétel	84 501	42 543	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások	265 575	144 849
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		125	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	9 500	2 250
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	929
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés	6 364	6 364	Működési célú kölcsönnyújtás		
Költségvetési szervek finanszírozása	-189 712	-97 209	Tartalék (működési célú)	5 723	
Függő átfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Költségvetési szervek finanszírozása		
ÖSSZESEN:	471 015	247 103	ÖSSZESEN:	533 456	223 619
Hiány:	62 441	-23 484	Többlet:		

3 melléklet

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000	1 868	Felújítás		467
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		5 777	Intézményi beruházás	1 045 359	1 203
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 017 832		Fejlesztési célú kölcsönnyújtás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000	3 023	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)	15 124	
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány	110 124		Fejlesztési hitel törlesztés	36 000	
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele	21 968				
ÖSSZESEN:	1 158 924	10 668	ÖSSZESEN:	1 096 483	1 670
Hiány:			Többlet:	62 441	8 998

Beruházási kiadások 2014. évi előirányzata célonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31.-ig	2014. évi előirányzat	2014. évi III. módosítás	2014. I. félévi teljesítés	2015. évi előirányzat	önérő	ezer Ft-ban		
									várható pályázati támogatás	ebből európai uniós támogatás	11
I.	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Önkormányzat költségvetésében											
Szennyvíz beruházás	1 610 902	2010-2015.	85 958	1 024 944		1 203	500 000	89 415	1 521 787		1 521 787
Szakfeladat összesen:	1 610 902		85 958	1 024 944		1 203	500 000	89 415	1 521 787		1 521 787
412000 Lakó és nem lakóépület építése											
Buszváró	2 500	2014		2 500				2 500			
Gyógyesztéri lépcső	1 000	2014		1 000				1 000			
Orvosi lakások külső felújítása	4 500	2014		4 500				4 500			
Járda építés	4 000	2014		4 000				4 000			
Szennyvíz tervezés	1 469	2014		1 469				1 469			
Piac iroda kialakítása	750	2014		750				750			
Irodaház vásárlás	1 500	2014		1 500				1 500			
Kamerarendszer kiépítés	1 000	2014		1 000				1 000			
Árok tisztítás	1 500	2014		1 500				1 500			
Óvoda kazán csere	531	2014		531		217		531			
PH számítástechnikai eszközök											
Szakfeladat összesen:	17 750			18 750		217		18 750			0
960302 Köztemető fenntartás, működtetés											
Temető kialakítás	1 500	2014		1 500				1 500			
Szakfeladat összesen:	1 500			1 500				1 500			
Könyvtár beruházás	165	2014		165				165			
Önkormányzat összesen:	1 630 482		85 958	1 045 359		1 558	500 000	109 830	1 521 952		1 521 787
ÖSSZESEN:	1 630 482		85 958	1 045 359		1 558	500 000	109 830	1 521 952		1 521 787

Simontornyai Önkormányzat uniós támogatással megvalósuló programok, projektek előirányzatai éves bontásban

Sor- szám	Feladat	Összes kiadás	Összes kiadásból pályázati összeg	Összes kiadásból sajáterő	kivitelezés kezdeti és befejezési éve	Kifizetés 2013. XII.31-ig	2014. évi eredeti előirányzat	ezer Ft-ban		
								2014. évi várható pályázati összeg	2014. évi várható tény	2014. évi kiadás
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	Beruházások									
1)	Szennyvíz beruházás KEOP-1-2-0/B-10	1 610 902	1 521 787	361 577	2010-2014	85 958	1 024 944	941 083		
	ebből: - projekt elszámolható költsége	1 603 317								
	- sajár erőből a támogatott projekt keretében nem elszámolható	7 584								0
	Összesen:	1 610 902	1 521 787	361 577		85 958	1 024 944	941 083	0	0
	Uniós támogatással megvalósuló programok összesen:	1 610 902	1 521 787	361 577		85 958	1 024 944	941 083	0	0

**Simontornya Város Önkormányzat 2014 évre
tervezett társadalom- és szociálpolitikai
juttatásai (E Ft)**

6 melléklet

<i>Megnevezés</i>	<i>eredeti ei.</i>	<i>állami támogatás</i>	<i>önkormányzati hj.</i>	<i>2014. évi I. féléves teljesítés</i>
Rendszeres szociális segély Szt. 37/B. (1) bek. c) pont	5 000	4 500	500	2 478
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	47 200	36 250	11 450	22 314
Lakásfenntartási támogatás Szt. 38. § (1) bek. a) pont (normatív)	15 000	13 500	1 500	7 213
Adósságkezelési szolgáltatásban részesülőknek kifizetett lakásfenntartási támogatás Szt. 38. § (1) bek. (b) pont	500	450	50	132
Ápolási díj Szt.43/B. § (helyi megállapítás)	5 350		5 350	910
Átmeneti segély Szt. 45.§	1 000		1 000	470
Temetési segély Szt. 46.§	200		200	
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeli támogatása (Gyvt. 20/A.§)	2 800	2 800		
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka (Gyvt. 20/B.§)	50	50		
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Gyvt. 21.§ (helyi megállapítás)	350		350	47
Óvodáztatási támogatás	450	450		35
BURSA	1 200		1 200	
Rászorultságtól függő pénzbeli szociális, gyermekvédelmi ellátások összesen	79 100	58 000	21 600	33 599
Természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás Szt. 47.§ (1) bek. b) pont				
Természetben nyújtott rendszeres szociális segély (Szt. 45.§ (1) bek. a) pont)				
Adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása (Szt. 55/A. § (3) bek.)				
Temetési segély Szt. 47.§ (1) bek. d) pont				
Köztemetés Szt. 48.§	200		200	
Közgyógyellátás Szt. 49.§				56
Rászorultságtól függő normatív kedvezmények (Gyvt. 148.§ (5) bek., Közokt. tv. 10.§ (4) bek., Tpr.tv. 8.§ (4) bek.)				
Mindenki karácsonya	700		700	
Élelmiszer utalványok				
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás				
Természetben nyújtott szociális ellátások összesen	900		900	56
Önkormányzatok által folyósított szociális, gyermekvédelmi ellátások összesen	80 000	58 000	22 500	33 655
Családi támogatások				
Központi költségvetésből folyósított egyéb ellátások				
Nyári gyermekétkeztetés				
Pénzbeli kártérítés, egyéb pénzbeli juttatások				
Társadalom-, szociálpolitikai és egyéb juttatás, támogatás mindösszesen:	80 000	58 000	22 500	33 655
Megnevezés	eredeti ei.			
Állami gondozásban lévők pénzbeli juttatásai				
Középfokú oktatásban részt vevők pénzbeli juttatásai				
Felsőfokú oktatásban részt vevők pénzbeli juttatásai				
Felnőttoktatásban részt vevők pénzbeli juttatásai				
Ellátottak egyéb pénzbeli juttatása				
Ellátottak pénzbeli juttatásai				

**Simontornya Város Önkormányzata 2014 évre tervezett
végleges pénzeszközátadásai, támogatás értékű kiadásai és
egyéb támogatásai (E Ft)**

7 melléklet

Támogatott szervezet, személy	Támogatás célja	Támogatás összege (E Ft)	2014. évi I. fél éves teljesítés
Sport kézilabda szakosztály		1 000	250
Művelődési Ház		6 049	1 500
Tűzoltóság		500	125
Polgárórség		500	125
STC 22 sportegyesület		1 000	250
Összesen		9 049	2 250
Tiszteletdíj lemondás			
Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány		314	
OKS bizottság		500	
Összesen		9 863	2 250
Összesen:		9 863	2 250

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési bevételek		
2.		1. Intézményi működési bevételek		
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel		
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	2 000	1 148
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérülés		
		1.4. Hozam és kamatbevétel		
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. céra Áht-n kívülről		
7.		Intézményi működési bevételek összesen	2 000	1 148
8.	2.	Önkormányzat sajátos működési bevételei		
9.		2.1. Helyi adók		
10.		2.2. Átengedett központi adók		
11.		2.3. Bíróságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek		
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:		
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	2 000	1 148
14.	II.	Támogatások		
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása		
16.		1.1. Normatív hozzájárulások		
17.		1.2. Központosított előirányzatok		
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás		
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása		
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások		
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:		
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei		
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:		
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel		
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel	3 000	998
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphoz átvett pénzeszköz		
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel		
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:	3 000	998
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök		
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:		
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése		
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése		
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése		
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:		
40.		Költségvetési bevételek összesen:	5 000	2 146
41.	VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek		
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány		
43.		1.1. Működési célra		
44.		1.2. Felhalmozási célra		
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen		
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek		
47.	VIII.	Értékpapírok értékesítésének bevétele		
48.		1. Működési célú		
49.		2. Felhalmozási célú		
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen		
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele		
52.		1. Működési célú		
53.		2. Felhalmozási célú		
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen		
55.	X.	Hitelek		
56.		1. Működési célú hitel felvétele		

57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele		
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
62.		Hitelek összesen:		
63.		Intézményfinanszírozás	172 617	88 594
64.		Függő átfutó bevételek		
64.		BEVÉTELEK FŐSSZEGE:	177 617	90 740

8 melléklet

**Simontornya Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. fél éves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési kiadások		
2.		1. Személyi juttatások	74 188	38 494
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	19 066	8 807
4.		3. Dologi kiadások	13 000	6 374
5.		4. Egyéb folyó kiadás		
6.		5. Támogatásértéki működési kiadás		
7.		6. Működési célú pénzeszköztartás államháztartáson	363	
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
		8. Működési célú kamatkiadás		
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása	71 000	32 670
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása		
11.		Működési kiadások összesen:	177 617	86 345
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások		
13.		1. Felújítás		
14.		2. Intézményi beruházási kiadások		217
15.		3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás		
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre		
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás		
18.		6. Pénzügyi befektetések		
19.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása		
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:		217
20.	III.	Tartalékok		
21.		1. Általános tartalék		
22.		2. Működési céltartalék		
23.		3. Felhalmozási céltartalék		
24.		Tartalékok összesen:		
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	177 617	86 562
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai		
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása		
28.		1. Működési célú		
29.		2. Felhalmozási célú		
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai		
32.		1. Működési célú		
33.		2. Felhalmozási célú		
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen		
35.	VI.	Hitelek		
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése		
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés		
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
42.		Hitelek összesen		
43.	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás		
44.		Függő átfutó kiadások		
45.		KIADÁSOK FŐSSZEGE	177 617	86 562

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Polgármesteri Hivatal)**

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Intézményi működési bevételek	2 000	1 148	Személyi juttatások	74 188	38 494
Önkormányzatok sajátos működési bevételei			Munkaadókat terhelő járulékok	19 066	8 807
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)			Dologi kiadások	13 000	6 374
Támogatásértékű működési bevétel	3 000	998	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	363	
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	71 000	32 670
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Intézmény finanszírozás	172 617	88 594	Tartalék (működési célú)		
Függő átfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Függő átfutó kiadások		
ÖSSZESEN:	177 617	90 740	ÖSSZESEN:	177 617	86 345
Hiány:		-4 395	Többlet:		

9 melléklet

**II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Polgármesteri Hivatal)**

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás		217
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel			Fejlesztési célú kölcsönnyújtás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány			Fejlesztési hitel törlesztés		
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele					
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		217
Hiány:			Többlet:		-217

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
 Városi Könyvtár

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. félves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési bevételek		
2.		1. Intézményi működési bevételek		
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel		
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	200	58
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérülés		
		1.4. Hozam és kamatbevétel		
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről		
7.		Intézményi működési bevételek összesen	200	58
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei		
9.		2.1. Helyi adók		
10.		2.2. Átengedett központi adók		
11.		2.3. Bíróságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek		
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:		
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	200	58
14.	II.	Támogatások		
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása		
16.		1.1. Normatív hozzájárulások		
17.		1.2. Központosított előirányzatok		
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás		
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása		
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások		
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:		
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei		
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:		
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel		
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel		
29.		ebből: társadalombiztosítási alapból átvett pénzeszköz		
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel		
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:		
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök		
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:		
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése		
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése		
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése		
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:		
40.		Költségvetési bevételek összesen:	200	58
41.	VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek		
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány		
43.		1.1. Működési célra		
44.		1.2. Felhalmozási célra		
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen		
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek		
47.	VIII.	Értékpapírok értékesítésének bevétele		
48.		1. Működési célú		
49.		2. Felhalmozási célú		
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen		
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele		
52.		1. Működési célú		
53.		2. Felhalmozási célú		
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen		
55.	X.	Hitelek		
56.		1. Működési célú hitel felvétele		

57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele		
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
62.		Hitelek összesen:		
63.		Intézmény finanszírozás	9 154	4 869
64.		Függő átfutó bevételek		
65.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	9 354	4 927

Simontornya Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
Városi Könyvtár

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési kiadások		
2.		1. Személyi juttatások	4 925	2 531
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	1 297	660
4.		3. Dologi kiadások	2 967	834
5.		4. Egyéb folyó kiadás		
6.		5. Támogatásértéki működési kiadás		
7.		6. Működési célú pénzeszköztartás állandó részén kívülre		
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
9.		8. Működési célú kamatkiadás		
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása		
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása		
11.		Működési kiadások összesen:	9 189	4 025
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások		
13.		1. Felújítás		
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	165	138
15.		3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás		
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszköztartás állandó részén kívülre		
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás		
17.		6. Pénzügyi befektetések		
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása		
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	165	138
20.	III.	Tartalékok		
21.		1. Általános tartalék		
22.		2. Működési céltartalék		
23.		3. Felhalmozási céltartalék		
24.		Tartalékok összesen:		
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	9 354	4 163
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai		
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása		
28.		1. Működési célú		
29.		2. Felhalmozási célú		
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai		
32.		1. Működési célú		
33.		2. Felhalmozási célú		
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen		
35.	VI.	Hitelek		
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése		
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés		
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
42.		Hitelek összesen		
	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás		
		Függő átfutó kiadások		
43.		KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	9 354	4 163

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Városi Könyvtár)

11 melléklet

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Intézményi működési bevételek	200	58	Személyi juttatások	4 925	2 531
Önkormányzatok sajátos működési bevételei			Munkaadókat terhelő járulékok	1 297	660
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)			Dologi kiadások	2 967	834
Támogatásértékű működési bevétel			Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása		
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Intézmény finanszírozás	9 154	4 869	Tartalék (működési célú)		
Függő átfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Függő átfutó kiadások		37
ÖSSZESEN:	9 354	4 927	ÖSSZESEN:	9 189	4 062
Hiány:	-165	-865	Többlet:		

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Városi Könyvtár)

11 melléklet

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás	165	138
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel			Fejlesztési célú kölcsönnyújtás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány			Fejlesztési hitel törlesztés		
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele					
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:	165	138
Hiány:			Többlet:	-165	-138

Simontornyai Vár
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor-szám	Bevételi jogcím-csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési bevételek		
2.		I. Intézményi működési bevételek		
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel		
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	3 000	2 138
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérítés		
		1.4. Hozam és kamatbevétel		5
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről		
7.		Intézményi működési bevételek összesen	3 000	2 143
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei		
9.		2.1. Helyi adók		
10.		2.2. Átengedett központi adók		
11.		2.3. Bíróságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek		
12.		Önkormányzat sajátos működési bevétel összesen:		
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	3 000	2 143
14.	II.	Támogatások		
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása		
16.		1.1. Normatív hozzájárulások		
17.		1.2. Központosított előirányzatok		
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás		
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása		
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások		
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:		
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei		
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:		
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel		
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel		
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphoz átvett pénzeszköz		
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel		
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:		
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök		
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:		
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése		
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése		
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése		
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:		
40.		Költségvetési bevételek összesen:	3 000	2 143
41.	VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek		
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány		
43.		1.1. Működési célra		
44.		1.2. Felhalmozási célra		
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen		
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek		
47.	VIII.	Értékpapírok értékesítésének bevétele		
48.		1. Működési célú		
49.		2. Felhalmozási célú		
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen		
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele		
52.		1. Működési célú		
53.		2. Felhalmozási célú		

54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen		
55.	X.	Hitelek		
56.		1. Működési célú hitel felvétele		
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele		
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele		
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele		
62.		Hitelek összesen:		
63.		Intézményfinanszírozás	7 941	3 746
64.		Függő átfutó bevételek		
65.		BEVÉTELEK FŐSSZEGE:	10 941	5 889

12 melléklet

Simontornyai Vár
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor-szám	Kiadási jogcímcsoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
1	2	3	4	5
1.	I.	Működési kiadások		
2.		1. Személyi juttatások	6 776	3 256
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	1 765	659
4.		3. Dologi kiadások	2 400	746
5.		4. Egyéb folyó kiadás		
6.		5. Támogatásértékű működési kiadás		
7.		6. Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre		
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
9.		8. Működési célú kamatkiadás		
10.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása		
11.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása		
11.		Működési kiadások összesen:	10 941	4 661
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások		
13.		1. Felújítás		
14.		2. Intézményi beruházási kiadások		
15.		3. Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre		
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás		
18.		6. Pénzügyi befektetések		
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása		
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:		
20.	III.	Tartalékok		
21.		1. Általános tartalék		
22.		2. Működési céltartalék		
23.		3. Felhalmozási céltartalék		
24.		Tartalékok összesen:		
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	10 941	4 661
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai		
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása		
28.		1. Működési célú		
29.		2. Felhalmozási célú		
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai		
32.		1. Működési célú		
33.		2. Felhalmozási célú		
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen		
35.	VI.	Hitelek		
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése		
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés		
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése		
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése		
42.		Hitelek összesen		
	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás		
		Függő átfutó kiadások		
43.		KIADÁSOK FŐSSZEGE	10 941	4 661

I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
Simontornyai Vár

13 melléklet

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Intézményi működési bevételek	3 000	2 143	Személyi juttatások	6 776	3 256
Önkormányzatok sajátos működési bevételei			Munkaadókat terhelő járulékok	1 765	659
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)			Dologi kiadások	2 400	746
Támogatásértékű működési bevétel			Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása		
Előző évi pénzaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Költségvetési szervek finanszírozása	7 941	3 746	Tartalék (működési célú)		
Függő átfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Függő átfutó kiadások		
ÖSSZESEN:	10 941	5 889	ÖSSZESEN:	10 941	4 661
Hiány:		-1 228	Többlet:		

13 melléklet

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
Simontornyai Vár

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi I. féléves teljesítés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás		
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel			Fejlesztési célú kölcsönnyújtás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzaradvány			Fejlesztési hitel törlesztés		
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele					
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		
Hiány:			Többlet:		

Simontornya Város Polgármestere
7081 Simontornya, Szent István király utca 1.
Telefon: 74/586-929 fax: 74/586-922.

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i ülése
_____/____ napirendi pontjához:
*Simontornya Város Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II.28.) számú
rendelete módosítása.*

(Rendeletalkotás, a Költségvetési Rendelet III. számú módosítása.)

Az Önkormányzat 2014.évi költségvetésének elfogadástól a Képviselő-testület folyamatosan hozott, az elfogadott költségvetést érintő döntéseket, természetesen a gazdálkodás folyamán is folyamatosan történnek a költségvetést érdemben érintő változások, ezért szükségessé vált a Költségvetési Rendelet módosítása.

A 2014 évi tervezett bevételek főösszege változott az eredeti előirányzathoz képest **2.700,- eFt-al**, ezen belül:

A központi költségvetési támogatások összege változott 1.268eFt összeggel (bérkompenzáció címen 377eFt-ot, ágazati pótlék címen 848eFt-ot és normatíva lemondás és pótigény címen 43eFt-ot kapott az önkormányzat)

A 2012. évi kistérségi normatíva elszámolás összege csökkent -3.789 eFt összeggel, mely összeg visszafizetési kötelezettséggel terheli az önkormányzatot.

A Vár TÁMOP pályázatánál az elszámolást követően 2.700eFt bevételt kapott az önkormányzat.

A költségvetési bevételekkel azonos mértékben változtak a költségvetési kiadások is:

- a beruházások összege növekedett 3.964eFt-al (tűzoltószertár építés: 4.000Ft-al, informatikai rendszer kiépítése: 495eFt-al növekedett, az iskolai kazáncserére elkülönített 531eFt összeget töröltük a költségvetésből, mert nem nyert a pályázatunk)
- támogatásértékű működési kiadások összege nőtt 5.057eFt-al,

A Polgármesteri Hivatal-nál:


Tiszteletdíj lemondás miatt, mely összege 59eFt:

- a személyi juttatások összege csökkent 46eFt-al,
- a munkaadókat terhelő járulékok összege csökkent 13eFt-al,
- a működési célú pénzeszközátadás összege emelkedett 59eFt-al.

A Beruházások között szerepel még a szennyvízberuházás miatti Uniós támogatási összeg 272.462eFt-al történő megemlése és ugyanezen összeggel csökkentve a önkormányzati önrész.

Simontornya, 2014. június 17.

Tisztelettel:


Csöszné Kacz Edit
polgármester

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének

___/2014.(__.__.) önkormányzati rendelete

a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi, városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság és a Köznevelési, kulturális és Ügyrendi Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. § A 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: Rendelet 3.§ (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzat kiadásainak főösszegét a Képviselő-testület 1.831.819 ezer forintban állapítja meg.

Ebből:

- a) működési költségvetési kiadását: 731.207 ezer forintban
- személyi jellegű kiadások: 147.622 ezer forint
- munkaadókat terhelő járulékok: 38.604 ezer forint
- dologi kiadások: 183.803 ezer forint
- támogatás értékű működési kiadás: 270.632 ezer forint
- működési célú pénzeszköz átadás 9.922 ezer forint
- társadalom- és szociálpolitikai juttatások: 80.000 ezer forint
- működési célú általános tartalék: 670 ezer forint

b) felhalmozási költségvetési kiadását: 1.100.612 ezer forintban

- beruházások előirányzata: 1.049.488 ezer forint
- rövid lejáratú hitel visszafizetése: 36.000 ezer forint
- fejlesztési célú tartalék: 15.124ezer forint


összeggel állapítja meg.

2. § A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép
3. § A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
4. § A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
5. § A Rendelet 17. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
6. § A Rendelet 18. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
7. § A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
8. § A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
9. § A Rendelet 14. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

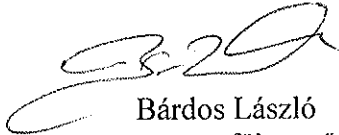
Hatálybalépés

10. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

Simontornya, 2014. augusztus 18.


Csőszné Kacz Edit
polgármester




Bárdos László
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.

Simontornya, 2014.

Bárdos László
címetes főjegyző

Indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (1) bekezdés f) pontja biztosítja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése által adott konkrét felhatalmazás alapján.

A törvényi felhatalmazást a költségvetésről szóló rendelet megalkotására, illetve módosítására az Áht. 23. § (1) bekezdése biztosítja, kiegészítve azzal, hogy a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontja rendelkezése szerint a Képviselő-testület rendeletet alkot az Önkormányzat költségvetésének módosításáról.

A költségvetés megállapítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja szerint a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.

A Képviselő-testület a költségvetését az Mötv. 47. § (2) bekezdése által szabályozott egyszerű többséggel állapítja meg, mivel az Mötv. 15. § 50. §-a nem sorolja a költségvetés megállapítását a minősített többséggel meghozandó döntések közé.

A Mötv. 59. § (2) bekezdése rendelkezése alapján a Képviselő-testület a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(III.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ.) 59. § (5) bekezdés akként rendelkezik, hogy a költségvetést érintő, a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések bizottsági állásfoglalással terjeszthetők be.

A Képviselő-testület a költségvetési év folyamán a pénzügyi helyzet változásainak, a gazdálkodás alakulásának függvényében módosítja a tervezetthez képest a költségvetési előirányzatokat, aktualizálja az Önkormányzat éves költségvetését.

Simontornya, 2014. augusztus 18.

Csőszné Kacz Edit
polgármester

Bárdos László
címzetes főjegyző

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ -a alapján

I. Az önkormányzati rendelet hatásai

a.) társadalmi hatásai:

Források teremtése az önkormányzati közszolgáltatások keretében az állammal közösen ellátott feladatokra.

b.) gazdasági hatásai:

Éves költségvetés aktualizálása.

c.) költségvetési hatásai:

Az önkormányzat költségvetésében tervezett pénzügyi források tervezett kiegészítése az állami költségvetésben szabályozott módon. Egyéb saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások.

d.) környezeti következményei:

nincsenek;

e.) egészségi következményei:

nincsenek;

f.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

nincsenek;

II. Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírja a költségvetés módosításának szabályait. Ennek megfelelően a költségvetési rendeletben meghatározásra került az előirányzatok módosítására vonatkozó eljárási rend. Az előterjesztés ezen alapul.

III. Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a.) személyi feltételek

nem változnak;

b.) szervezeti feltételek

nem változnak;

c.) tárgyi feltételek:

nem változnak;

d.) pénzügyi feltételek:

a rendeletben meghatározottak szerint.

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1 melléklet a /2014.(...) önkormányzati rendelethez." 1 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez"

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szá m	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi ei. Önkormányzat	2014. évi ei. Polgármester i Hivatal	2014. évi ei. Könyvtár	2014. évi ei. Vár	2014. évi ei.
1	2	3	4	5	8	9	10
1.	I.	Működési bevételek					
2.		1. Intézményi működési bevételek					
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel					0
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	20 571	2 000	200	3 000	25 771
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérülés					0
6.		1.4. Hozam és kamatbevétel					0
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kivülről					
7.		Intézményi működési bevételek összesen	20 571	2 000	200	3 000	25 771
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei					
9.		2.1. Helyi adók	80 000				80 000
10.		2.2. Átengedett központi adók	8 500				8 500
11.		2.3. Bíróságok, pótletek és egyéb sajátos bevételek	2 000				2 000
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:	90 500				90 500
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	111 071	2 000	200	3 000	116 271
14.	II.	Támogatások					
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása					
16.		1.1. Normatív hozzájárulások	402 059				402 059
17.		1.2. Központosított előirányzatok					0
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás	58 000				58 000
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása					
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások					
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:	460 059				460 059
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000				6 000
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei					0
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei					
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összege	6 000				6 000
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel					
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel	84 501	3 000			87 501
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphoz átvett pe	13 632				13 632
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 020 532				1 020 532
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:	1 105 033	3 000			1 108 033
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök					
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000				3 000
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:	3 000				3 000
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése					
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése					0
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése					
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:					0
40.		Költségvetési bevételek összesen:	1 685 163	5 000	200	3 000	1 693 363
	VII.	Költségvetési kiegészítések	6 364				6 364
41.	VIII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány	110 124				110 124
43.		1.1. Működési célra					
44.		1.2. Felhalmozási célra					0
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen	110 124				110 124
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek					
47.	IX.	Értékpapírok értékesítésének bevétele					
48.		1. Működési célú					
49.		2. Felhalmozási célú					
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen					
51.	X.	Kötvények kibocsátásának bevétele					

52.		1. Működési célú						
53.		2. Felhalmozási célú						
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen						
55.	XI.	Hitelek						
56.		1. Működési célú hitel felvétele						0
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele	21 968					21 968
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele						
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele						
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele						
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele						
62.		Hitelek összesen:	21 968					21 968
63.		Intézményfinanszírozás	-189 712	172 617	9 154	7 941		0
64.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	1 633 907	177 617	9 354	10 941		1 831 819

Simontornya Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014.évi ei. Önkormányzat	2014. évi ei. Polgármester i Hivatal	2014. évi ei. Könyvtár	2014. évi ei. Vár	2014. évi ei.
1	2	3	4	5	8	9	10
1.	I.	Működési kiadások					
2.		1. Személyi juttatások	61 733	74 142	4 925	6 776	147 576
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	19 053	1 297	1 765	38 604
4.		3. Dologi kiadások	165 436	13 000	2 967	2 400	183 803
5.		4. Egyéb folyó kiadás					0
6.		5. Támogatásértéktű működési kiadás	270 632				270 632
7.		6. Működési célú pénzeszköztartás államháztar	9 500	422			9 922
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások					0
		8. Működési célú kamatkiadás					0
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	71 000			80 000
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása					
11.		Működési kiadások összesen:	532 790	177 617	9 189	10 941	730 537
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások					
13.		1. Felújítás					0
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	1 049 323		165		1 049 488
15.		3. Támogatásértéktű felhalmozási kiadás					
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszköztartás államháztartáson kívülre					0
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás					
18.		6. Pénzügyi befektetések					
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása					
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 049 323		165	0	1 049 488
20.	III.	Tartalékok					
21.		1. Általános tartalék	670				670
22.		2. Működési céltartalék					
23.		3. Felhalmozási céltartalék	15 124				15 124
24.		Tartalékok összesen:	15 794			0	15 794
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 597 907	177 617	9 354	10 941	1 795 819
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai					
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása					0
28.		1. Működési célú					
29.		2. Felhalmozási célú					
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0	0		0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai					
32.		1. Működési célú					
33.		2. Felhalmozási célú					
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen					
35.	VI.	Hitelek					
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése					
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése					
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					0
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés					
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése	36 000				36 000
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					
42.		Hitelek összesen	36 000				36 000
	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás					
	VIII.	intézmény finanszírozás					0
43.		KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	1 633 907	177 617	9 354	10 941	1 831 819

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2104. évi eredeti ei.	2014. évi I. módosítás	2014. évi II. módosítás	2014.0évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8
	I.	Működési bevételek					
1.		1. Intézményi működési bevételek					
2.		1.1.Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel					
3.		1.2. Egyéb saját bevétel	20 571				20 571
4.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérítés					
5.		1.4. Hozam és kamatbevétel					
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről					
7.		Intézményi működési bevételek összesen	20 571				20 571
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei					
9.		2.1. Helyi adók	80 000				80 000
10.		2.2. Átengedett központi adók	8 500				8 500
11.		2.3.Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	2 000				2 000
12.		2.4 Egyéb sajátos bevételek					
13.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:	90 500				90 500
14.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	111 071				111 071
15.	II.	Támogatások					
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása					
16.		1.1. Normatív hozzájárulások	397 190		3 601	1 268	402 059
17.		1.2. Központosított előirányzatok					
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás	58 000				58 000
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása					
20.		1.5. Szerkezetátalakítási tartalék					
21.		1.5. Egyéb támogatások					
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:	455 190		3 601	1 268	460 059
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000				6 000
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei					
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei					
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:	6 000				6 000
27.	IV.	Támogatásértéki bevétel					
28.		1. Támogatásértéki működési bevétel	84 501				84 501
29.		ebből:társadalombiztosítási alapból átvett pénzes	13 632				13 632
30.		2. Támogatásértéki felhalmozási bevétel	1 017 832			2 700	1 020 532
31.		Támogatásértéki bevétel összesen:	1 102 333			2 700	1 105 033
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök					
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000				3 000
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:	3 000				3 000
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése					
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése					
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése					
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:					
	VII.	Költségvetési kiegészítések	6 500		-136		6 364
40.		Költségvetési bevételek összesen:	1 684 094		3 465	3 968	1 691 527
41.	VIII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány					
43.		1.1. Működési célra					
44.		1.2. Felhalmozási célra	88 000	22 124			110 124
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen	88 000	22 124			110 124
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek					
47.	IX.	Értékpapírok értékesítésének bevétele					
48.		1. Működési célú					
49.		2. Felhalmozási célú					
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen					
51.	X.	Kötvények kibocsátásának bevétele					
52.		1. Működési célú					
53.		2. Felhalmozási célú					

54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen					
55.	X.	Hitelek					
56.		1. Működési célú hitel felvétele					
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele					
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele					
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele	21 968				21 968
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
62.		Hitelek összesen:	21 968				21 968
63.		Függő átfutó bevételek					
63.		Intézményfinanszírozás	-188 960		-752		-189 712
64.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	1 605 102	22 124	2 713	3 968	1 633 907

Simontornya Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi eredeti ei.	2014. évi I. módosítás	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	I.	Működési kiadások					
2.		1. Személyi juttatások	61 733				61 733
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489				16 489
4.		3. Dologi kiadások	165 572		-136		165 436
5.		4. Egyéb folyó kiadás					
6.		5. Támogatásértéki működési kiadás	255 726	7 000	2 849	5 057	270 632
7.		6. Működési célú pénzeszköztáradás államháztartáson	9 500				9 500
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	9 000				9 000
		8. Működési célú kamatkiadás					
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása					
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása					
11.		Működési kiadások összesen:	518 020	7 000	2 713	5 057	532 790
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások					
13.		1. Felújítás					
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	1 045 359			3 964	1 049 323
15.		3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás					
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszköztáradás államháztartáson kívülre					
17.		5. Felhalmozási célú támogatási kiadások					
18.		6. Pénzügyi befektetések					
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása					
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 045 359			3 964	1 049 323
20.	III.	Tartalékok					
21.		1. Általános tartalék	5 723			-5 053	670
22.		2. Működési céltartalék					
23.		3. Felhalmozási céltartalék		15 124			15 124
24.		Tartalékok összesen:	5 723	15 124		-5 053	15 794
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 569 102	22 124	2 713	3 968	1 597 907
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai					
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása					
28.		1. Működési célú					
29.		2. Felhalmozási célú					
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen					0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai					
32.		1. Működési célú					
33.		2. Felhalmozási célú					
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen					
35.	VI.	Hitelek					
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése					
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése					
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés					
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése	36 000				36 000
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					
42.		Hitelek összesen	36 000				36 000
43.	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás					
44.	VIII.	Függő átfutó kiadások					
45.	IX.	Intézményfinanszírozás					
46.		KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	1 605 102	22 124	2 713	3 968	1 633 907

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

3 melléklet a „/2014.(...) önkormányzati rendelethez” 3 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez”

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi eredeti ei	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Intézményi működési bevételek	20 571	20 571	Személyi juttatások	61 733	61 733
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	90 500	90 500	Munkaadókat terhelő járulék	16 489	16 489
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)	455 190	460 059	Dologi kiadások	165 572	165 436
Támogatásértékű működési bevétel	84 501	84 501	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások	255 726	270 632
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)			Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	9 500	9 500
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	9 000
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Költségvetési szervek finanszírozása	-188 960	-189 712	Tartalék (működési célú)	5 723	670
Költségvetési kiegészítések	6 500	6 364	Működési hitel törlesztés		
Függő átfutó bevételek			Költségvetési szervek finanszírozása		
			Függő átfutó kiadások		
ÖSSZESEN:	468 302	472 283	ÖSSZESEN:	523 743	533 460
Hiány:	55 441	61 177	Többlet:		

**II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi eredeti ei	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000	6 000	Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás	1 045 539	1 049 323
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 017 832	1 020 532	Felhalmozási célú kiadás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000	3 000	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		15 124
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány	88 000	110 124	Fejlesztési hitel törlesztés	36 000	36 000
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele	21 968	21 968			
Intézményfinanszírozás					
ÖSSZESEN:	1 136 800	1 161 624	ÖSSZESEN:	1 081 539	1 100 447
Hiány:			Többlet:	55 261	61 177

Simontornya Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.	I.	Működési bevételek				
2.		1. Intézményi működési bevételek				
3.		1.1. Hatósági jogkörhöz kötődő működési bevétel				
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	2 000			2 000
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérülés				
6.		1.4. Hozam és kamatbevétel				
		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről				
7.		Intézményi működési bevételek összesen	2 000			2 000
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei				
9.		2.1. Helyi adók				
10.		2.2. Átengedett központi adók				
11.		2.3. Bíróságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek				
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:				
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	2 000			2 000
14.	II.	Támogatások				
15.		1. Önkormányzatok költségvetési támogatása				
16.		1.1. Normatív hozzájárulások				
17.		1.2. Központosított előirányzatok				
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás				
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása				
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások				
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:				
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei				
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:				
27.	IV.	Támogatásértékű bevétel				
28.		1. Támogatásértékű működési bevétel	3 000			3 000
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphoz átvett pénzeszköz				
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevétel				
31.		Támogatásértékű bevétel összesen:	3 000			3 000
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök				
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:				
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése				
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése				
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése				
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:				
40.		Költségvetési bevételek összesen:	5 000			5 000
41.	VII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek				
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány				
43.		1.1. Működési célra				
44.		1.2. Felhalmozási célra				
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen				
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek				
47.	VIII.	Értékpapírok értékesítésének bevétele				
48.		1. Működési célú				
49.		2. Felhalmozási célú				
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen				
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele				
52.		1. Működési célú				

53.	2. Felhalmozási célú				
54.	Kötvények kibocsátásának bevétele összesen				
55.	X. Hitelek				
56.	1. Működési célú hitel felvétele				
57.	1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele				
58.	1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele				
59.	2. Felhalmozási célú hitel felvétele				
60.	2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele				
61.	2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele				
62.	Hitelek összesen:				
63.	Függő, átfutó bevételek				
64.	Intézményfinanszírozás	172 132	485		172 617
65.	BEVÉTELEK FŐSSZEGE:	177 132	485		177 617

**Simontornya Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE**

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor-szám	Kiadási jogcím-csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4			5
1.	I.	Működési kiadások				
2.		1. Személyi juttatások	74 092	96	-46	74 142
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	19 040	26	-13	19 053
4.		3. Dologi kiadások	13 000			13 000
5.		4. Egyéb folyó kiadás				
6.		5. Támogatásértékű működési kiadás				
7.		6. Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre		363	59	422
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	71 000			71 000
9.		8. Működési célú kamatkiadás				
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása				
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása				
11.		Működési kiadások összesen:	177 132	485		177 617
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások				
13.		1. Felújítás				
14.		2. Intézményi beruházási kiadások				
15.		3. Támogatásértékű felhalmozási kiadás				
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás				
17.		6. Pénzügyi befektetések				
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása				
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:				
20.	III.	Tartalékok				
21.		1. Általános tartalék				
22.		2. Működési céltartalék				
23.		3. Felhalmozási céltartalék				
24.		Tartalékok összesen:				
25.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	177 132	485		177 617
26.		Finanszírozási műveletek kiadásai				
27.	IV.	Költségvetési szervek finanszírozása				
28.		1. Működési célú				
29.		2. Felhalmozási célú				
30.		Költségvetési szervek finanszírozása összesen				0
31.	V.	Kötvények beváltásának kiadásai				
32.		1. Működési célú				
33.		2. Felhalmozási célú				
34.		Kötvények beváltásának kiadásai összesen				
35.	VI.	Hitelek				
36.		1. Működési célú hitel visszafizetése				
37.		1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése				
38.		1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése				
39.		2. Fejlesztési hitel törlesztés				
40.		2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése				
41.		2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése				
42.		Hitelek összesen				
	VII.	Pénzforgalom nélküli kiadás				
	VIII.	Függő átfutó kiadások				

5 melléklet a „/2014.(...) önkormányzati rendelethez” 18 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez”
I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
Polgármesteri Hivatal

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. eredeti ei.	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Intézményi működési bevételek	2 000	2 000	Személyi juttatások	74 092	74 142
Önkormányzatok sajátos működési bevételei			Munkaadókat terhelő járulékok	19 040	19 053
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)			Dologi kiadások	13 000	13 000
Támogatásértékű működési bevétel	3 000	3 000	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		422
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	71 000	71 000
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Intézmény finanszírozás	172 132	172 617	Tartalék (működési célú)		
Függő átfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Költségvetési szervek finanszírozása		
ÖSSZESEN:	177 132	177 617	ÖSSZESEN:	177 132	177 617
Hiány:			Többlet:		

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege Polgármesteri Hivatal

ezer Ft-ban

Bevételek			Kiadások		
Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás		
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel			Fejlesztési célú kölcsönnyújtás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány			Fejlesztési hitel törlesztés		
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0	Függő átfutó kiadások		
Felhalmozási célú hitel felvétele					
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:		
Hiány:			Többlet:		

Beruházási kiadások 2014. évi előirányzata célonként

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2013. XII.31-ig	2014. évi előirányzat	2014. évi III. módosítás	2015. évi előirányzat	önerő	várható pályázati támogatás	ebből európai uniós támogatás
I									
Önkormányzat költségvetésében									
Szennyvíz beruházás	1 610 902	2010-2015	85 958	1 024 944		500 000	89 415	1 521 787	1 521 787
Szakképzés	1 610 902		85 958	1 024 944		500 000	89 415	1 521 787	1 521 787
412000 Lakó és nem lakóépület építése									
Buszváró	2 500	2014		2 500			2 500		
Gyógyszertári lépcső	1 000	2014		1 000			1 000		
Orvosi lakások külső felújítása	4 500	2014		4 500			4 500		
Járda építés	4 000	2014		4 000			4 000		
Szennyvíz tervezés	1 469	2014		1 469			1 469		
Piac iroda kialakítása	750	2014		750			750		
Irodaház vásárlás	1 500	2014		1 500			1 500		
Kamerarendszer kiépítés	1 000	2014		1 000			1 000		
Árok tisztítás	1 500	2014		1 500			1 500		
Óvoda kazán csere	531	2014		531			531		
Tűzoltó szertár vásárlás									
Informaticai rendszer kiaktívása									
Szakképzés összesen:	17 750			18 750	3 964		18 750		0
960302 Köztemető fenntartás, működtetés									
Temető kialakítás	1 500	2014		1 500			1 500		
Szakképzés összesen:	1 500			1 500			1 500		
Könyvtár beruházás	165	2014		165			165		
Önkormányzat összesen:	1 630 482		85 958	1 045 524	3 964	500 000	109 830	1 521 952	1 521 787
ÖSSZESEN:	1 630 482		85 958	1 045 524	3 964	500 000	109 830	1 521 952	1 521 787

ezer Ft-ban

Simontornyai Önkormányzat uniós támogatással megvalósuló programok, projektek előirányzatai éves bontásban

Sor- szám	Feladat	Összes kiadás	Összes kiadásból pályázati összeg	Összes kiadásból saját forrásból	kivitelezés kezdési és befejezési éve	Kifizetés 2013. XII.31-ig	2014. évi eredeti előirányzat	ezer Ft-ban		
								2014. évi várható pályázati összeg	2014. évi várható tény	2014. évi kiadás
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	Beruházások									
1)	Szennyvíz beruházás KEOP-1-2-0/B-10	1 610 902	1 521 787	361 577	2010-2014	85 958	1 024 944	941 083		
	ebből: - projekt elszámolható költsége	1 603 317								
	- saját erőből a támogatott projekt keretében nem elszámolható	7 584								0
	Összesen:	1 610 902	1 521 787	361 577		85 958	1 024 944	941 083	0	0
	Uniós támogatással megvalósuló programok összesen:	1 610 902	1 521 787	361 577		85 958	1 024 944	941 083	0	0

**Símontornya Város Önkormányzata 2014 évi tervezett
végleges pénzeszközátadásai, támogatás értékű kiadásai és
egyéb támogatásai (E Ft)**

8 melléklet a „2014. (...) önkormányzati rendelethez” 14. melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez

Támogatott szervezet, személy	Támogatás célja	Támogatás összege (E Ft)	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított ei.
Sport kézilabda szakosztály		1 000			1 000
Művelődési Ház		6 000			6 000
Tűzoltóság		500			500
Polgárőrség		500			500
STC 22 sportegyesület		1 000			1 000
Összesen		9 000			9 000
Összes támogatás		9 000			9 000
OKS bizottság		500			170
Tiszteletdíj lemondás					0
Művelődési Ház			49		49
Símontornyáért Közhasznú Közalapítvány			314		314
Sport kézilabda szakosztály				59	
Színházi Nyár Alapítvány					300
Fény-Erő Alapítvány					30
Összesen:		9 500		59	9 922

Simontornya Város Polgármestere
7081 Simontornya, Szent István király u. 1.
Telefon: 74/586-929 Fax: 74/586-922

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2014. szeptember 15. napján tartandó ülésének napirendi pontjához

Az önkormányzat csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Az Emberi Erőforrások Támogatáskezelő a 2015. évre kiírta a pályázatot (az általános tájékoztató az előterjesztéshez mellékelve).

A pályázati kiírás a korábbi évekhez képest jelentős változást nem tartalmaz.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. Simontornya az Ösztöndíjpályázathoz a kezdetektől minden évben csatlakozott.

A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2014. október 1.

A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A Csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

.../2014. (IX.15.) számú KT határozati javaslat

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 41. § (3) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozás kérdését megtárgyalta.

A Képviselő-testület csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójához.

A képviselő-testület a Mőtv. 41.§ (1) bekezdése alapján felhatalmazza a képviseletét ellátó polgármesterét a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásának megfelelően

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Simontornya, 2014. szeptember 1.

Tisztelettel:



Csószné Kacz Edit
polgármester



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKEZELŐ

BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT 2015

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Általános Szerződési Feltételek a települési önkormányzatok számára

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról
(Csatlakozási nyilatkozat)*

2. sz. melléklet: Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. Általános tájékoztató

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2015. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2015. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információ található. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül **a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet szolgálat** (a továbbiakban: Rendelet).

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2014. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

**A BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI
ÖSZTÖNDÍJRENDSZERBEN
VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZÁMÁRA**

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatást. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok a korábbi gyakorlathoz igazodva a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapon az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. A rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2015. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Rendelet 18. § (4) bekezdése szerint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag az EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg.

(Elérése: <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>).

A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „**Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról**” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. Több önkormányzati csatlakozási nyilatkozat beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a Nyilatkozatot. **Figyelem! A nem regisztrált önkormányzatok részéről beküldött, nem az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, nem a határidőre megküldött Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő nem fogadja el!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2014. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaitéléséről.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2015. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a Minisztérium a 2014. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott feltételrendszernek megfelelően legkésőbb 2014. október 3-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. §-ának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.

KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 795-5600

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-00000000

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a 2015. évi Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Ütemterv a települési és megyei önkormányzatok számára” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész:

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszközátadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. §-a tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszközátadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése "A" típusú pályázó esetében legkorábban március, "B" típusú pályázó esetében legkorábban október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére –

nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész:

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

✓ 11

Simontornya Város Polgármestere
7081 Simontornya, Szent István király utca 1.
Telefon: 74/586-929 fax: 74/586-922.

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-én tartandó
ülése ___/___ napirendi pontjához:
Simontornya Város Polgármesterének négy éves beszámolója

A 2010. éves önkormányzati választásokat követően a Képviselő-testület kisebb létszámmal alakult meg, ennek következtében eggyel kevesebb bizottságot tudott felállítani, így a bizottságok munkája szélesebb körű lett.

Az új testület megalakulásakor a város nehéz anyagi körülmények között volt:

-350 millió forint kötvénnyel,

- 60 millió forint folyószámlahittel

- és időközben 25-30 millió forint munkabérhittel kellett számolnia.

A gazdálkodást nehezítette, hogy 3 nagy beruházás indult Simontornya Város területén, melyhez biztosítani kellett az pályázati önrészt.

2012. decemberében a kormány adósságkonszolidációs programot indított, mely során a város megszabadult az adósságállományától, ennek feltétele az volt, hogy a Képviselő-testület a továbbiakban csak kormány engedéllyel vehet fel hitelt, annak megakadályozására, hogy az önkormányzatok ismét eladósodjanak.

2013. januárjától indult a tényleges feladatfinanszírozás, mely azt jelentette, hogy a kötelezően ellátandó feladatokat finanszírozta az állam, ha ezen felül kívánt a város valamilyen feladatot ellátni annak forrását elő kellett teremtenie.

2013. januárjától a Hivatalok is átalakultak, megalakultak a Járási Hivatalok, amelyek sok államigazgatási feladatot átvettek a Polgármesteri Hivataloktól.

Simontornyán a Polgármesteri Hivatal létszáma 9 fővel lett kevesebb, de a feladatok nem ilyen arányban csökkentek, a társulások működtetése, a konyha átvétele, a közmunka program beindítása és a plusz feladatokat rótt az apparátusra.

2013 januárjától lehetett választani az önkormányzatnak, hogy az iskolai nevelést kívánja-e továbbra is ellátni, vagy e feladatot átengedi az államnak. Simontornya Város Önkormányzata a fenntartást átengedte az államnak, de a fenntartáshoz évi 35 millió forint hozzájárulást fizet.

Az óvodai nevelés az önkormányzatok fenntartása alatt maradt, Simontornya Város Önkormányzata az óvodai nevelést társulási formában látja el.

Szintén önkormányzati fenntartás alatt maradt az ingyenes gyermekétkeztetés, így a konyha működtetése is.

2014. július 1. napjával megalakultak a jogi személyiségű társulásaink:

- Simontornya és Térsége Sürgősségi Betegellátást Biztosító Önkormányzati Társulása

- Simontornya Város Pálfa Község és Tolnanémedi Község Biztonságos Ivóvízellátási Társulása

- Simontornyai Köznevelési Társulás
- Simontornya és Térsége Szociális Alapszolgáltatásokat Biztosító Társulása

E négy társulás megalakulása többlet munkát jelentett a Polgármesteri Hivatal dolgozóira

- társulási megállapodások
- alapító okiratok készítése
- társulási ülések megtartása, azokra való felkészülés
- a megnövekedett számlák miatt a könyvelés
- és a havi jelentések, beszámolók küldése a Magyar Államkincstár felé.

2012-ben vezették be a közmunka programot, mely teljesen megújult, a Munkaügyi Központon keresztül igényelhetünk a közmunkában résztvevő dolgozókat és a finanszírozást és az ellenőrzést is ő látja el.

Többféle közmunka létezik:

- mezőgazdasági közmunka program: az itt megtermelt terményeket a saját konyhánk feldolgozza, és árusítani is lehet a terményeket.
- Start munkaprogram: mindig más- más feladatra lehet embereket felvenni.
- Téli közmunkaprogram
- Kompetencia alapú oktatások

Ezenkívül a közmunkások olyan feladatot is ellátnak, ami nem lenne a feladatuk, pl. temetőtakarítás.

Beruházások:

- **Városközpont rehabilitáció:**

2013-ban befejeztük a Városközpont rehabilitációt, mely projekt ténylegnek költsége: 358.014eFt volt, ebből a beruházás önrésze: 90.440eFt, mivel több vállalkozástól kaptunk támogatást a projekt végrehajtásához, így a városnak 43.440eFt-ba került a beruházás.

- **Ivóvízminőség javító program**

A projekt három települést érint, Simontornya, Pálfa és Tolnanémedi. A beruházás összes költsége 492millió Ft, mely 100%-os finanszírozású, de mindig akad olyan tétel amit nem lehet elszámolni a pályázat során, ennek összege: 1.389.659Ft (hitelkamat, bank ktg.)

- **Szennyvíz beruházás**

A beruházás kivitelezése most folyik a város területén, melynek kivitelezési összege: 1.610.902eFt, a projekt 95%-os finanszírozottságú, így a támogatási összeg 1.521.787eFt, az önkormányzatnak 89.115eFt önrészt kell biztosítania a beruházás megvalósításához.

Ezen kívül voltak kisebb beruházásai:

- 2010.: játszótéri játékok vásárlása: 3,3millió Ft
Sió jobbparti lakások ivóvíz bekötése: 1,5millió Ft
- 2011.: Fogorvosi rendelő felújítása: 11,5millió Ft
- 2013.: Urnafal építés: 1 millió Ft
Kamerarendszer kiépítés:1,3millió Ft
Buszmegálló- templom útépités: 10,5millió Ft

A négy év alatt voltak az önkormányzatnak más nyertes pályázatai is:

- Vár TÁMOP: 9.800eFt összeget nyertünk a Vár részére, melyet gyermekeink foglalkoztatására költhettünk el
- Szeretlek Magyarország: 250eFt programok szervezése

- Szeretjük az erdőt: 800eFt óvodás gyerekek kirándulása
- Óvoda TÁMOP: 20.000eFt az óvodai felhasználásra
- Iskolai TIOP pályázat 20.770eFt digitális táblákra
- A négy év alatt ÖNHIKI pályázatban 98 millió Ft-ot nyert a város.

Elkészült a Simontornyai Bőrgyár kármentesítése, és végre elkészült Simontornyát és Pálfát összekötő út, melynek eredményeképpen Pálfa csatlakozott az ügyeleti társulásunkhoz.

Simontornya Város Önkormányzata minden évben támogatta a civil szervezeteket, 4 év alatt a támogatás összege: 43 millió Ft volt.

Részt vettünk a BURSA Hungarica programban, támogatván a jó képességű gyermekeket, éves szinten 1-1,2 millió Ft összegben.

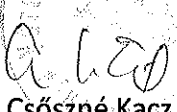
Simontornya Város Önkormányzatának gazdálkodása nem kis feladat volt a Képviselő-testület számára, de elmondható, hogy a két utolsó év nem volt veszteséges, az önkormányzat minden feladatot el tudott látni.

Hasonló jó munkát kívánok a következő testületnek is.

Határozati javaslat

/2014.(IX.15.) KT számú határozat:

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a négy éves beszámolót és elfogadásra javasolja.


Csószné Kacz Edit
polgármester

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS
SIMONTORNYA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK EGÉSZSÉGÜGYI
SZOCIÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁGÁNAK
2010.november 01 – 2014.augusztus 31-ig terjedő MUNKÁJÁRÓL

Simontornya Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2014.szeptember 15-i ülése
..... napirendi pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

A bizottság a következő jogszabályok alapján dolgozik.

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény / a továbbiakban: Gyvt. / 21.§.
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 43/B. §. valamint 45 - 46.§.
- A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26.) Korm.rendelet 18.§ (1) bekezdése.
- Simontornya Város Képviselő testületének a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 5/2011.(III.4) számú rendelettel módosított, 7/2009. (III.27.) rendelete. 2014.január 1-től a 24/2013.(XII.21.) önkormányzati rendelet a helyi szociális ellátásokról.
- A fiatal házasok első lakáshoz jutásának önkormányzati támogatásairól szóló 13/2003.(X.15.). számú önkormányzati rendelet.

Simontornya Város Önkormányzatának Egészségügyi Szociális és Sport Bizottsága a fenti jogszabályok szerint biztosítja ezen ellátásokat, valamint a bizottság hatáskörébe tartozó egyéb szociális ellátásokat.

A bizottság tagjai a következők: Zsolnai István bizottság elnöke/ képviselő/
 Szabó Attila bizottsági tag /képvisező/
 Schweigert Györgyné külsős tag

A bizottság üléseit havi rendszerességgel tartja.

A bizottság munkáját az önkormányzat dolgozói segítik.

Település demográfiai mutatói:

2011

Lakosságszám : 4213 fő

18 éven aluliak száma: 585 fő

2012

Lakosságszám: 4161 fő

18 éven aluliak száma: 605 fő

2013

Lakosságszám: 4139 fő

18 éven aluliak száma: 532 fő

2014

Lakosságszám: 4118 fő

18 éven aluliak száma: 549 fő

1./ Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

A gyermekvédelmi törvény alapján elsősorban azokat a gyermekeket illetve családokat kell **alkalmanként** rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíteni, akinek az ellátásáról **más módon nem lehet gondoskodni**, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások - **különösen** a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának, illetve a gyermek családba való visszakerülése elősegítése, betegség, vagy iskoláztatás - miatt anyagi segítségre szorulnak. A támogatás természetben is nyújtható, ha az jobban szolgálja a gyermek érdekeit.

Rendkívüli támogatást 2011.évben 61 személynek 74 esetben, 2012.évben 59 személynek 70, 2013.évben 53 személynek 62 esetben nyújtott az Önkormányzat. A kérelmezők sok esetben visszatérő ügyfelek, ugyanazon család több alkalommal benyújtja kérelmét. A támogatást 2011. évben 36 esetben, 2012. évben 32 esetben 2013. évben 11 esetben a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével használhatta fel a kérelmező, természetbeni támogatásként, főként élelmiszer- és tüzelővásárlásra. A felhasznált támogatási összeg 2011 évben: 195 e Ft, 2012 évben: 150 e Ft., 2013. évben 230 e Ft., volt. A támogatás odaítélésénél a bizottság – figyelemmel a jogszabályi rendelkezésre - Minden évben több alkalommal nyújtott segítséget a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásra.

Meg kell jegyezni, hogy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás kérelem benyújtásával azon szülők is élnek, akiknek gyermekei átmenti elhelyezést nyújtó intézményben helyezték el a gyámhivatal s a velük való kapcsolattartás elősegítése érdekében a bizottság támogatást nyújtott minden esetben.

2./ Ápolási díj

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az Egészségügyi Szociális és Sport Bizottság ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását végzi, ha az egy főre számított havi családi jövedelem, család és egyedülálló esetében egyaránt az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg. A 2014.január elsejétől érvényes helyi rendelet értelmében ez a jövedelemhatár 200%. Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a háziorvos igazolását arról, hogy

az ápolts tartósan beteg és azon szakvéleményt, hogy az ápolts állandó és tartó gondozásra szorul.

Ápolási díjat a bizottság 2011.évben 7 esetben, 2012.évben 9 esetben, 2013.éveben 7 esetben, 2014.év augusztus 31-ig 9 esetben állapított meg. A kifizetett összeg 2011-ben 2042 e Ft, 2012-ben 2200 e Ft, 2013-ban 2042 e Ft, 2014-ben 2978 e Ft,volt.

3./Átmeneti segély

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az Egészségügyi Szociális és Sport Bizottság átmeneti segélyben részesítheti azt vagy azon személy aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, és akinek a családjában – illetve egyedül élő esetében – az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj 200%-át.Az átmeneti segély alsó határa 2.000.-Ft. Átmeneti segélyt a bizottság 2011.évben 131 személynek 234 esetben 2012. évben 146 személynek 185 esetben 2013.évben 92 személynek 101 esetben állapított meg. A ráfordított összeg 2011-ben 1864 e Ft, 2012-ben 1500 e Ft, 2013-ban 326 e volt. Ezen ellátások nagy része a családsegítő szolgálat segítségével került kiosztásra természetbeni juttatásként.

A támogatást igénylők közül azon családok kerülnek ki, ahol a törvényes képviselő nem rendelkezik munkavisztonnyal illetve rendszeres szociális segélyezett, álláskeresési támogatásban részesül, rendszeres szociális járadékos s a lakásfenntartási költségeik kifizetése után kevés összeg jut élelemre, gyógyszerre esetlegesen ruhavásárlásra.

4./Önkormányzati segély

2014.január 1-től az önkormányzati segély magában foglalja az átmeneti segélyt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást és a temetési segélyt. Megállapítására akkor kerülhet sor, ha a rászoruló egy főre számított családi jövedelemhatára az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek a 200 %-át, egyedül élő esetén annak 250 %-át nem haladja meg. Halálesetnél az elfogadott jövedelemhatár 300 %-ig terjed.

Az önkormányzati segély mértéke – rászorultsághoz igazodva – alkalmanként maximum 10.000 Ft lehet.

Elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, közeli hozzátartozó halála esetében hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható az önkormányzati segély. Ebben az esetben az önkormányzati segély összege maximum 50.000 Ft-ig terjedhet.

A e paragrafusban szabályozott önkormányzati segély természetbeni szociális ellátásként is nyújtható, elsősorban élelmiszersegély, tüzelősegély, ruhavásárlás, közüzemi szolgáltatási díjhátralék kiegyenlítésére, valamint gyógyszer-támogatás céljából.

Önkormányzati segély kérelemre és hivatalból is megállapítható. A segély iránti kérelmeket e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.

A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege:

- koporsós temetés esetén 100.000 Ft
- hamvasztásos temetés esetén 80.000 Ft

Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított önkormányzati segély összege a Szt. 45. § (6) bekezdésében foglaltak alapján állapítható meg.

Önkormányzati segély évente – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével – négy alkalommal adható.

A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 1 hónapon belül ismételt benyújtott kérelemre vagy hivatalból indult eljárásra önkormányzati segély – kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén – nem állapítható meg.

Tárgyévben a folyósítás időtartama alatt maximum két alkalommal adható önkormányzati segély – a temetési költségekhez történő hozzájárulás kivételével – annak a személynek vagy családnak, aki

- a) aktív korú ellátásban,
- b) méltányossági ápolási díjban,
- c) lakásfenntartási támogatásban,
- d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

Az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott szabálytól el lehet tekinteni, ha az önkormányzati segély hiánya a kérelmező vagy gyermeke életét, testi épségét veszélyezteti.

Önkormányzati segélyt a bizottság 2014. augusztus 31-ig 93 személynek 125 esetben állapított meg. A ráfordított összeg 736 e Ft.

A támogatást igénylők közül azon családok kerülnek ki, ahol a törvényes képviselő nem rendelkezik munkaviszonnyal illetve rendszeres szociális segélyezett, álláskereső támogatásban részesül, rendszeres szociális járadékos s a lakásfenntartási költségeik kifizetése után kevés összeg jut élelemre, gyógyszerre esetlegesen ruhavásárlásra.

5./ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az Egészségügyi Szociális és Sport Bizottság 2011.-ben 38 fő és 2012.-ben 35 fő 2013-ban 35 fő felsőoktatásban tovább tanuló Simontornyai lakost részesített támogatásban. Az e célra fordított összeg 2011-ben 800 e Ft, 2012-ben 900 e Ft 2013-ban 900 e Ft.

6./A fiatal házások első lakáshoz jutásának önkormányzati támogatása

A jogszabályi háttérnek megfelelően 2011-ben 1 ifjú házaskért és kapott támogatást. 2012-ben 2013-ban és 2014-ben nem nyújtottak be kérelmet. 2011-ben 325 e Ft támogatást nyújtottunk.

Ezekon kívül még a bizottság határozatokat hozott egyéb önkormányzati ügyekben illetve megvitatta a bizottság hatáskörébe tartozó anyagokat.

___/2014./IX.15./ számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Simontornya Város Önkormányzatának Egészségügyi Szociális és Sport Bizottságának 2010-2014. évről szóló - átfogó értékelést s azt elfogadja.

Simontornya, 2014. augusztus 11.

Tisztelettel:

Zsolnai István
Egészségügyi Szociális és Sport
Bizottság elnöke

**Simontornya Város Képviselő-testületének 2014. szeptember 15-i ülésének
napirendi pontjához.**

**Simontornya Város Képviselő-testülete Köznevelési, Kulturális és
Ügyrendi Bizottságának négy éves beszámolója.**

A 2010. évi választásokat követően a kisebb létszámmal megalakult képviselő testület létszámából adódóan eggyel kevesebb bizottságot tudott megalakítani. A korábbi Ügyrendi és az Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottságok feladatkörei a sport kivételével egy új bizottságban integrálódtak, a bizottság neve Oktatási, Kulturális és Ügyrendi Bizottság lett. A bizottság két belső (képviselő) és egy állandó külső taggal működött. A ciklus közel felénél a jogszabályi változások következtében a bizottság feladatköre ismételtelen megváltozott. Az önkormányzat élve törvényi lehetőségével, az oktatási, köznevelési feladatainak nagy részét (az óvodai nevelés kivételével) 2013. január 1. napjával az államnak adta át. Ennek kapcsán a bizottság korábbi munkáját jelentősen meghatározó oktatással kapcsolatos feladatköre lecsökkent. A kialakult helyzet a bizottság névváltoztatását is generálta, így bizottságunk a ciklus második felétől a Köznevelési, Kulturális és Ügyrendi Bizottság néven dolgozott. A ciklus során további feladatköri változást jelentett a Simontornyai Vármúzeum üzemeltetési feladatainak önkormányzati átvétele (törvényi kötelezettségként). Így a bizottság közzgyűjteményi feladatai tovább bővültek.

A statisztikai kimutatásokat mellőzve is megállapítható, hogy a bizottság üléseit a képviselő-testület üléseihez, annak munkatervéhez ill. a jelentkező feladatokhoz igazodva tartotta. A bizottság feladatkörét a 6/2011. (III.31.), majd a módosítást követően a 10/2013. (III.27.) rendeletünk (SZMSZ) pontosan meghatározza. Munkánk elsősorban az önkormányzat feladatkörében maradt köznevelési és kulturális feladatokhoz kapcsolódó előterjesztések véleményezése, másrészt az előterjesztések ügyrendi (tehát jogszabályoknak, helyi és belső szabályzóknak való megfelelésének vizsgálata) volt. Emellett természetesen részt vettünk a rendeletalkotások és módosítások előkészítésében, pályázatok véleményezésében is.

Simontornya Város Képviselő-testülete 10/2013. (III.27.) rendeletének 3. sz. mellékletében meghatározott feladatköröket átruházta a bizottságra, így azokban önálló döntési kompetenciával rendelkezett. Ennek megfelelően a képviselő-testület által a bizottsághoz átruházott feladat- és hatáskört jelentett többek között a sport és kulturális tevékenység támogatási keretének felosztása, az éves rendezvényterv jóváhagyása, a polgármester szabadságolási tervének elfogadása, de az egyes közhatalmi feladatokat ellátó, valamint a közvagyonnal gazdálkodó tisztségeket betöltő személyek vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével együtt járó önkormányzati feladat- és hatáskörök végzése is.

Az önkormányzati rendeletünkben meghatározott feladatok mellett, a bizottság aktív szerepet vállalt a piacnyitás-avatás kapcsán jelentkező feladatok koordinálásában. Maga a rendezvény sikeres lett, de sajnos láthatóan a piac működésében áttörést nem sikerült elérni. Ennek okainak vizsgálata, a piac működtetésének jövőbeni feladatai meghatározása az új képviselő-testület és akár az új bizottság lehetséges feladatait jelenthetik.

Megítélésem szerint a bizottságunk feladatát a legjobb tudása, valamint az SZMSZ előírásai szerint végezte.

Mint a bizottság elnöke, ezúton köszönöm meg a munkánkat támogató közreműködést, mind a hivatal, mind a részben vagy egészben önkormányzati fenntartású intézmények vezetőinek, dolgozóinak (részéről). Mint bizottsági elnök, mint egyéni képviselő a ciklus végétől az önkormányzati munka ezen részétől mindenképpen elköszönök.

Kérem beszámolóink elfogadását!

Simontornya, 2014. augusztus 18.

Torma József sk.
KKÜ Biz. elnöke

Pénzügyi- városfejlesztési és környezetvédelmi Bizottság beszámolója

Statistikai adatok:

2010		2011		2012	
Ülés szám	Hat. száma	Ülés szám	Hat. száma	Ülés szám	Hat. száma
2	18	12	110	11	106

2013		2014	
Ülés szám	Hat. száma	Ülés szám	Hat. száma
10	95	6	41

2010. novemberében új névvel alakult meg a bizottság és kezdte meg munkáját. Pénzügyi és gazdaságpolitikai bizottság helyett, **Pénzügyi- városfejlesztési és környezetvédelmi bizottság** néven.

A bizottság létszáma 5 főről 3 főre csökkent le. Két fő bizottsági tag képviselő, egy fő bizottsági tag pedig külsős – nem képviselő - alkotja a bizottságot. Többször javasoltuk, hogy a bizottság létszámát bővítsük öt főre, de sikertelen maradt ez a próbálkozásunk, pedig a gördülékenyebb munkavégzés miatt a nagyobb létszámú bizottság jobb lenne, hatékonyabban tudna működni. (Pl. Hőgyész önkormányzatánál egy bizottság került megválasztásra)

A gazdasági ügyek fontossága miatt a bizottsági ülések iránt nagy volt az érdeklődés. Több képviselőtársunk részt vesz a megbeszéléseinken, hisz egy-egy témakör itt került részletes ismertetésre, megtárgyalásra, illetve döntéselőkészítésre.

A bizottság munkája igen fontos, az egész város gazdálkodását meghatározó döntéseket kell hozni.

A legfontosabbak közé tartozik a város költségvetésének meghatározása. Ez már a költségvetési koncepció összeállításával kezdődött novemberben, és folytatódott az átmeneti gazdálkodás szabályainak meghatározásával.

A költségvetés elfogadása, összeállítása, megtárgyalása két fordulóban történt a gyakorlatban, két külön alkalommal tárgyaltuk, január és február hónapban.

A költségvetés év közbeni módosítására általában negyedévente került sor.

A számviteli változások miatt megváltozott a költségvetés és a beszámolók rendje is.

Már nem egy költségvetést és beszámolót tárgyalunk, hanem külön költségvetése van az Önkormányzatnak, a Polgármesteri Hivatalnak és az intézményeknek.

t Biztosító

at Biztosító

3-ban.
működik, ide
inc községek

redményez a

5l, a konyha

lentenek. A
as anyagokat
átnézni, és

ztisztítása

most
ost fog

idnak meg:
ben közel 40
reghatározott
kielemezni.
ési munkái
: tartom az
azt mutatják,

SIMONTORNYA VÁROS JEGYZŐJÉTŐL

☒ 7081 Simontornya, Szent I. kir. u. 1.

☎ 74/586-921, fax: 74/586-922

e-mail: simontornya@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i ülés VI. napirendi pontjához

A POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK FELÜLVIZSGÁLATA

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés által 2013. óta elfogadott törvények, illetve az ezekkel összefüggő jogszabályok változásait figyelembe véve a 2013. január 28-án testületi határozattal elfogadott Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint módosítást javasolom:

1. Az SZMSZ I. fejezet 3./2. pontját:

A bekezdésből az „önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként” meghatározás törlésre kerüljön.

Indok: Az Áht. 10.§(3) bekezdése 2013. december 31. napjáig tartalmazta azt a szakkifejezést, hogy a költségvetési szerv gazdálkodási besorolása szerint önállóan működő vagy önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A 2013. évi CCIII. törvény 8.§(1) bekezdése hatályon kívül helyezte 2014. január 1. napjától, tehát gazdálkodási besorolás szerint nem tartalmazza már a további két jelzett kategóriát. Erre tekintettel az SZMSZ nem tartalmazhat a Hivatal gazdálkodási besorolására vonatkozó kategorizálást.

2. Az SZMSZ II. fejezet 3./2. pontjában foglalt „kisebbségi önkormányzat” elnevezése mindenütt nemzetiségi önkormányzat elnevezéssé módosul.

Indok: A nemzetiségekről szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 159.§(1) bekezdése a jelzett rendelkezést mondja ki a törvény hatálybalépése után, ezért a kisebbségi önkormányzat elnevezést a hivatal SZMSZ –e nem tartalmazhatja már.

3. Az SZMSZ II. fejezet 4/a pontja a Polgármesteri Hivatal alaptevékenységét, szakfeladatának rendjét tartalmazza, melyből a szakfeladat-rend törlésre kerül, s a hivatal alaptevékenységét kormányzati funkciók szerint kell besorolni.

Indok: A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége szabályzata szerint lett besorolva, de még nem tartalmazza az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolást, melyet a módosult Áht.180.§-a mond ki. A hivatali SZMSZ szakfeladatai szerinti besorolást már nem tartalmazhat.

4. Az SZMSZ II. fejezet 5/a pontja nem tartalmazza a belső ellenőrzést végző személy, vagy szervezeti egység jogállását és feladatait (370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 15.§(2) bekezdés)

Indok: Ezért ezen előírások betartása érdekében a határozati javaslat szerint az 5/a pont kiegészítésre kerül.

5. Az SZMSZ III. fejezet 6/3 pontja módosul:

Az igazgatási csoport 4 fő helyett 3-al dolgozik, a testületi- ellenőrzési referensi állás nem került betöltésre a létszámstop miatt, a közgazdasági csoport viszont 3 fő helyett 4-gyel dolgozik IX.1-től a Képviselő-testület júliusi döntése alapján.

6. Végül pontosítások, és jogszabályi megfogalmazások miatt pontosítani kell a I. fejezet 1. pontján belül a 6-7-9 pontba foglaltakat is a határozati javaslatnak megfelelően.

HATÁROZAT JAVASLAT

/2014. (IX.15.) számú KT határozat

Simontornya Város Képviselő-testülete megtárgyalta a „Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata” tárgyú előterjesztést. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§(1) bekezdés a) pontjában kapott hatáskörében eljárva, a 8/2013.(I.28.) normatív határozattal jóváhagyott Simontornyai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát ezen határozat mellékletében foglaltak szerint 2014. szeptember 15. napjával jóváhagyja.

Határidő: 2014. szeptember 15.

Felelős: Bárdos László címzetes főjegyző

Simontornya, 2014. augusztus 22.



Bárdos László
címzetes főjegyző

SIMONTORNyai POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Simontornya Város Képviselő-testülete a Simontornyai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban SZMSZ) 2014.szeptember 15. napjával a következő szerint módosítja:

1.) Az SZMSZ I. fejezet 1/6. pontja az alábbiak szerint módosul:

Alaptevékenység besorolása:

Államháztartási szabályzat: 841105 Helyi önkormányzat és társulások igazgatási tevékenysége

Az SZMSZ I. fejezet 1/7. pontja az alábbiak szerint módosul:

Fő tevékenység TEÁOR:

8411 Általános közigazgatás

Az SZMSZ I. fejezet 1/9. pontja az alábbiak szerint módosul:

KSH statisztikai számjel:

15414557-8411-325-17

2.) Az SZMSZ I. fejezet 3/2. pontja a következők szerint módosul:

„(2) A Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv. Nincs a hivatalhoz rendelt más költségvetési szerv. A jogszabályok által meghatározott körben - az önkormányzat költségvetési rendeletében megállapított költségvetésből, és a képviselő-testület által meghatározott létszámmal – a jóváhagyott költségvetési előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel – a jogszabályokban megállapított módon gazdálkodik.”

Az SZMSZ II. fejezet 1/1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A Polgármesteri Hivatal az Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve.”

3.) Az SZMSZ II. fejezet 3/2. pontja a következők szerint módosul:

„(2) A Polgármesteri Hivatal alapvető feladatai a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatban:

a.) a Simontornya Város Nemzetiségi Önkormányzat által igényelt mértékben ellátja a nemzetiségi önkormányzatok testületének működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat;

b.) tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők munkáját.”

4.) Az SZMSZ II. fejezete 4. pontja címe az alábbiak szerint módosul:

„4. A Polgármesteri Hivatal alaptevékenysége”

A 4/A pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A.) A költségvetési szerv alaptevékenysége kormányzati funkciók szerinti bontásban:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

- 011220 Adó- vám és jövedéki igazgatás
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési és egyéb szolgáltatások
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenység
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenység”

5.) Az SZMSZ II. fejezet 5/A pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A.) Belső kontroll

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. § (1) előírása szerint a jegyző felelős a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének és az annak részét képező belső ellenőrzés létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet határozza meg a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét. E jogszabály előírása szerint a jegyző a költségvetési szerv működésének folyamatára és sajátosságaira tekintettel alakítja ki, működteti és fejleszti a szervezet belső kontrollrendszerét, valamint az annak részét képező belső ellenőrzést.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek alapján a költségvetési szerv érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.”

A belső kontrollrendszer:

- a) meghatározza a Hivatal szervezeti stratégiáját és célkitűzéseit,
- b) a belső kontrollrendszer keretében kialakítja és működteti – a szervezet minden szintjén érvényesülő – megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, és nyomon követési rendszert (monitoring),
- c) elkészíti és rendszeresen aktualizálja a Hivatal ellenőrzési nyomvonalát, amely működési folyamatok szöveges, táblázatokkal vagy folyamatábrákkal szemléltetett leírása, tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatok, lehetővé téve azokat nyomon követését és utólagos ellenőrzését.

A belső kontrollrendszer működését biztosító belső szabályzatok, a belső kontrollrendszer részei:

- az ellenőrzési nyomvonal
- a szabálytalanságok kezelésének rendje
- a kockázatkezelési szabályzat
- a FEUVE szabályzat
- az információkezelési szabályzat
- az intézkedések nyomon követésének szabályozása.

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának ellenőrzését – társulás keretében – a DÁM Önkormányzati Társulás látja el. A belső ellenőrzés céljainak elérése érdekében - többek között – információkat gyűjt és értékkel, elemzéseket készít, ajánlatokat tesz és tanácsokat ad a jegyző számára a vizsgált folyamatokra vonatkozóan, valamint a tudomására jutott jelen-

tős kockázati kitettségekről, eseményről, kontrollhiányosságról a költségvetési szerv vezetőjét azonnal tájékoztatja.

Bizonyosságot adó tevékenységgel kapcsolatos feladatok:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelést, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valóságát;
- a vizsgálat folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tenni, elemzéseket, észrevételeket készíteni a működés eredményességének növelése érdekében;
- ajánlásokat és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében;
- nyilvántartja és nyomon követi az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

Tanácsadó tevékenységgel kapcsolatos feladatok:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becsülésével;
- pénzügyi, tárgyi, informatikai, és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;
- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésben;
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, változásmenedzsment területén
- konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében
- javaslatok megfogalmazása a Polgármesteri hivatal működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a Polgármesteri Hivatala belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

6.) Az SZMSZ II. fejezet 6/3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Polgármesteri Hivatal felépítése, létszámkerete:

- Jegyző
- Hatósági Osztály
 - Aljegyző (osztályvezető)
 - Igazgatási Csoport (3 fő ügyintéző)
 - Településfejlesztési, településüzemeltetés (1 fő ügyintéző)
- Közgazdasági Osztály
 - Közgazdasági osztályvezető
 - Költségvetési Csoport (4 fő ügyintéző)
 - Adócsoport (2 fő ügyintéző)
 - Technikai (fizikai) dolgozó (1 fő)
- Jegyzői Iroda
 - Titkárság (1 fő)
 - Oktatási-kulturális előadó (1 fő)
 - Informatikus (1 fő)
- Ügyfélszolgálati Iroda (az Ügyfélszolgálati Iroda – nem önálló szervezeti egységként – a Közgazdasági és Hatósági Osztály kijelölt munkatársaiból áll).

Simontornya Város Képviselő Testülete részére!

Tárgy: Beszámoló a Simontornya Város Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat tevékenységéről.

Tisztelt Képviselő Testület!

Társulatunk 2010.11.05-én lett bejegyezve a cégbíróságnál. 2011. szeptemberéig a tevékenysége szünetelt arra várva, hogy Simontornya elnyeri e a szennyvízhálózat és szennyvíztisztító létesítésére beadott pályázatát. Erről 2011. szeptemberében szereztünk tudomást. Ezt megelőzően a Polgármesteri Hivatal által felkért szervező cég (N-Alexander) számos Lakástakarék Pénztár (LTP) szerződést kötött. Az LTP befizetések 2011. októberében kezdődtek meg. Minden tag tértivevényes értesítést kapott a fizetés megkezdésének módjáról, amiben tájékoztatások is leírásra kerültek. Az LTP szerződést nem kötött tagokat is kiértésítettük a fizetési lehetőségekről, könnyítésekről és a nem teljesítés esetén várható intézkedésekről. Ezt az évek során többször is megismételtük, Később a nem fizető LTP-s tagokat is felszólítottuk a hátralékok rendezésére ismertetve, hogy ellenkező esetben milyen intézkedések várhatók.

A polgármesteri hivatal 2011 decemberéig végezte a Társulat ügyeinek intézését. Ekkor átadta az addig összesített dokumentációkat. Ezáltal sürgős feladatok megoldása elé néztünk.

Mivel egy település életében egyszer van ilyen beruházás, így senkinek nincs hozzáértése, természetes volt, hogy külső, ehhez értő cégeket kell keresni.

Megbízunk egy céget (Juttat-Mix Kft.) a befizetések analitikájának vezetésével, tanácsadással, a problémás LTP szerződések rendezésével, csoportos utalásokhoz szükséges giro fájlok elkészítésével és új LTP szerződések megkötésével. A küldöttgyűlés megbízásából megkötöttük a szerződést.

Azonnal szükségessé vált, hogy az lakossági és társulati ügyek intézésére megfelelő személyt keressünk. A küldöttgyűlés úgy határozott, hogy alkalmazott helyett céget bízunk meg ezzel a feladattal. Egyszerűbb és mindenképpen olcsóbb megoldásnak bizonyult. Célszerűen a könyvelő céggel, az ETIKA BT-vel kötöttük meg a szerződést. Azóta a társulat és a tagok ügyeinek intézése rendben folyik.

2012 közepén a Juttat-Mix Kft. szinte eltűnt a szemünk elől, ezért nagyon sürgős volt új céget keresni helyette. E nélkül az LTP befizetések analitikája és továbbutalása megszűnt volna. (Ez állami támogatás elmaradását jelentette volna.) Ajánlás után a KIMO-SOFT Kft-t mutattuk be küldöttgyűlésnek és a határozat alapján szerződést kötöttünk velük. Egy hónapon belül rendbe tették a társulat analitikáját és azóta jól végzik munkájukat, e mellett segítik a mi munkánkat is.

Az időközben szükségessé vált módosításokat elvégeztük. (Alapszabály módosítás, székhely igazolásának elvégzése, taglista módosítása stb.) A lejelentéseket a cégbíróság felé megtettük.

Fontosnak tartom megemlíteni, hogy társulatunk vezetésének kiemelt szándéka, hogy a tagok befizetési kötelezettségeit továbbra is könnyítse, ezzel a fő célunk a lakossági önerő biztosítása is előre mozdul.

Ennek érdekében az utolsó küldöttgyűlés határozatot hozott a részletfizetésekről és új LTP kötésekről.

Az érdekeltségi egységekre előírt befizetések alakulása:

Társulati tagok száma: 1420

Ebből gazdasági társaság: 45

magán személy: 1375 fő

LTP szerződéssel rendelkezik: 1091 fő

Ezen belüli megoszlás: 720 fő rendszeresen fizet

289 fő akinek több mint 50 %-os az elmaradása.

Ebből 144 fő aki egyáltalán nem fizeti az LTP részleteket.

Részletfizetési megállapodással rendelkezik. 7 fő

Egyösszegű befizetést tett: 4 fő + 17 céges érdekeltségi egység befizetés.

Ezek még viszonylag friss (július eleji) kiértesítések eredményei.

A lakossági önerő biztosítására társulati hitelt kell felvenni, mivel az LTP befizetések csak 40 hónap múlva realizálódnak.

Ennek ügyintézését Simontornya Önkormányzatával közösen kell megtenni a kezességvállalása miatt. Folyamatban van megoldás.

A továbbiakban a kialakult formában folytatjuk az LTP befizetések rendezését, szükség esetén a kiértesítések kiküldését, az adódó feladatok megoldását.

Kellemetlen feladatunk lesz még a beruházás befejeztével a többszöri értesítés és kedvezményes fizetési lehetőség nyújtása ellenére sem fizető tagok átirányítása a Polgármesteri hivatalnak, további intézkedés céljából.

Tisztelettel:



Simontornya Város Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat
Intéző Bizottsága

Simontornya, 2014. 08. 03.

SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
..napirendi pontjához

Gördülő Fejlesztési Terv jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§-a rendelkezik arról, hogy a „víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében víziközmű szolgáltatási ágazatonként 15 éves időtávra gördülő fejlesztési tervet szükséges készíteni.”

A gördülő fejlesztési tervdokumentációt, a víziközmű szolgáltatás törvényességi felügyeletét ellátó Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (MEKH.) 2014. szeptember 15-ig szükséges jóváhagyásra benyújtani.

Az előterjesztéshez mellékelem a tervet, melyet változtatás nélkül javaslok elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CCIX. tv. 11.§ rendelkezései alapján

- a) az ellátásért felelős kötelezettségébe tartozó 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési terv elkészítésével a település víziközművét üzemeltető DRV Zrt-t (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg,
- b) az ellátásáért felelős kötelezettségébe tartozó DRV Zrt. által készített 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési tervet elfogadja,
- c) a DRV Zrt. által jóváhagyott 15 éves időtartamra szóló Gördülő Fejlesztési Terv Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére történő megküldésére a település víziközművét üzemeltető DRV Zrt-t (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 15.

Simontornya, 2014. szeptember 2.



Csószné Kacz Edit
polgármester

Simontornya Vízmű 15 éves Gördülő fejlesztési terve 2015-2029 ivóvíz ágazat

Beruházási és Felújítási – Pótlási terv formájában

Simontornya 2015. évi felhasználható használati díj:

3928 eFt

Rövidtávú beruházási keret 2015 év:

0 eFt

Rövidtávú pótlás, felújítás 2015 év:

34398eFt

Középtávú beruházás, pótlás és felújítás 2016-2019 év:

65850 eFt

Hosszú távú beruházás, pótlás és felújítás 2020-2029 év:

130112 eFt

Készítettek:

Hrubos Tímea
projektirányító
Műszaki csoport


projektirányító
Raab Gábor
Műszaki csoportvezető
Műszaki Csoport
műszaki csoportvezető

Siófok, 2014. augusztus 1.

SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

TÁJÉKOZTATÓ

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
..napirendi pontjához

Tájékoztató a két projektről

Tisztelt Képviselő-testület!

1./ „Sió-Kapos Ivóvízminőség-javító projekt” (azonosító szám: KEOP-1.3.0/09-11-2011-0035)

A Támogatási Szerződés és a kivitelezővel történt szerződés szerint a próbaüzem lezárásának határideje 2014. szeptember 5. A tájékoztató készítésének időpontjában a próbaüzem még tart, így arról bővebb információval csak a testületi ülésre tudok szolgálni.

A próbaüzem sikeres befejezéséhez a vízmintáknak eleget kell tenniük a szigorú határértékeknek, valamint jóvá kell hagynia a közegészségügyi hatóságnak és az üzemeltetőnek.

További probléma, hogy a Sió alatti átvezetéshez még nincs vízjogi létesítési engedély. Ennek oka a kártalanítási megállapodások elhúzódása. A társulás a megküldött szerződéseket postafordultával visszaküldte, a kártalanítás összegét befizette. Sajnos a MÁV és az MNV Zrt. tekintetében ez a rugalmasság nem mondható el. A projekt két olyan ingatlant érint, ahol a Magyar Állam a tulajdonos (képviseli az MNV Zrt.), és a MÁV Zrt. a vagyongekezelő.

Az előző tájékoztatómban említettem a vízkezelő épületek körüli jogszabályi hézagot. Ennek kiküszöbölésére kezdeményeztük a vízügyi hatóságnál az engedély módosítását. Jelenleg várjuk a döntést.

A kivitelező mindhárom településen befejezte a helyreállításokat.

A tartalékkeret felhasználása a települések között szabadon végezhető (átcsoportosítható) a települések között. A Közreműködő Szervezet ez ellen akadály nem gördít, de a tagi önkormányzatoknak a felhasználásról külön döntést kell hozni. Ez Tolnanémedi település kedvezményezettsége tekintetében megtörtént.

Szeptember 5-én megkezdtük a próbaüzem zárását. A zárást az ÁNTSZ hagyja jóvá. Az ÁNTSZ a záráson nem jelent meg, így – jelenleg - nem rendelkezünk információval a tényleges lezárásról.

Az eredeti Támogatási Szerződés szerint a befejezési határidő 2013. december 31-e volt. Ezt az időpontot módosítottuk, így a végleges elszámolás határideje 2015. március 31.

Sikeres próbaüzemet követően kezdődhet meg a műszaki átadás-átvétel, illetve a projekt zárása.

A megvalósult beruházást - a víziközmű törvény előírásai alapján – nem könyvi értéken, hanem új értékbecslés alapján kell átadni. Az értékbecslés készítésére három ajánlatot kértem be. Mivel Simontornyán nincs olyan cég, aki ezt el tudná végezni, ezért vidéki vállalkozókat kértünk fel. Köztük van az a cég is, amely tavasszal már felmérte a meglévő víziközmű vagyont a DRV Zrt-vel megkötendő bérleti szerződést megelőzően. Ezt az értékbecslést el kell majd végeztetni a szennyvízes projekt esetében is.

2./ Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása (azonosító szám: KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047)

Nagy erővel folyik a csatorna kivitelezése. A helyreállításokat nem számolva a készültségi fok 2014. augusztus 27-én 68% volt. A kivitelező elmondása szerint a csatornaépitéssel

október végére elkészülnek. A kéthetente tartandó kooperációs értekezleten mindig téma a burkolatok helyreállítása. A kivitelező is tisztában van ezzel a lemaradással. A helyreállítások körül többnyire elvi dolgokon vitatkozunk. Ennek megértéséhez néhány gondolat:

1./ A talaj tömörítését szabvány írja elő. Zöldterületen 85%, míg burkolt út esetében (forgalomtól, teherbírástól függően) 90-95%-ra kell a visszatöltött talajt tömöríteni. A „%” itt a kitermelt föld és a visszatöltött föld arányát jelenti. Nem mindegy az sem, hogy milyen mély árkot kell visszatemetni (telefonvezeték 70 cm, gázvezeték 90 cm). A szennyvízcsatorna esetében nem ritka a 4 m mély munkaárok. Itt gondod tömörítés esetén is előfordulhat a nyomvonal süllyedése.

A felek között a vita a helyreállítás időpontjában, illetve a provizórikus helyreállítás minőségében (anyag) van. A közutakon építési munkákat végezni csak november 10-ig lehet. Addigra a helyreállításoknak meg kell történnie. (lásd Cece: 2013. ősze óta csak provizórikus a helyreállítás).

A kivitelező több változtatást eszközölt a csatornaépítés nyomvonalán. Amennyiben a változtatás más helyrajzi számot is érint, abban az esetben a vízjogi létesítési engedélyt is módosítani kell. Ehhez a FIDIC Mérnök csak azzal a feltétellel járult hozzá, hogy a projekt határidejét nem veszélyezteti, illetve a többletköltségek a kivitelezőt terhelik.

A kivitelező változtatott még a 4. számú átemelő helyét illetően. A Várkert utcában a kerítés és a közút között nem fért el az átemelő, ezért azt be kellett tenni a strand területére.

A fentiek miatt három változásra kell engedélyt kérni: strandi átemelő, Némedi úti vezeték a belterülettől a Malom utcai csatlakozás közé eső szakasza, valamint a vasút és a 61-es közút közé eső szakasz.

A Malom utca végén lévő átemelő telkét megvásároltuk (100.000 Ft-ért, amely épp a polgármesteri jogkör felső határa). Erre azért volt szükség, mert a tulajdonos nem adott engedélyt a villany bekötésére.

A szennyvíztelepi kezelőépületre is megkaptuk a jogerős építési engedélyt. Azóta megnyitottuk az e-naplót, a szerepeket kiosztottuk. Mivel ez az épület nem esik bele a régészeti kutatás területébe, így azt lehetne kezdeni. A kezdését elhalasztották, mert az útban lenne a nagy műtárgy építésének.

A régészeti engedélyt a napokra ígérték. Maga a kutatás – ha nem találnak nagyobb volumenű, vagy értékű kincset – akkor néhány napig tart. Így a kivitelezés szeptember elején kezdhető. Feszített munka mellett a telep december végére elkészül. Ezt követően kezdődhet a próbaüzem 6 hónapos időszaka. Ezen időintervallumban lehet majd a csatornára rákötni.

Simontornya, 2014. augusztus 28.


Csószné Kacz Edit
polgármester

SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
..napirendi pontjához**Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat hitele**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulatot terhelné a szennyvizes projekt önerejének úgy 2/3-a. Mint a két projekt tájékoztatóban is említettem, a 94,91%-os állami támogatásról megjött a TSZ módosítása, melyet azóta aláírva vissza is küldtem az Irányító hatósághoz. Ez az 5,09%-os önerő pénzben kifejezve 81 mFt-ot jelent. Ebből a Társulatra esik 54 mFt. A Társulat beadta a hitelkérelmét, amely fedezete az önkormányzati felelősségvállalás mellett a lakosok befizetései lennének. A Társulat nem kapta meg a hitelt. Ahhoz, hogy a projektet az önkormányzat fizetni tudja, élt a halasztott önerő fizetési lehetőséggel. Az önkormányzatnak nincs 54 mFt-ja, hogy átvállalja a lakossági befizetéseket, ezért mindenképpen hitelt kell felvenni. Itt csak a hitelt felvevő személye, amiről szavazni kell.

Az uniós pályázatok önerejének hitelből való biztosításához nem kell a kormánytól engedély. Viszont esetünkben nem erről van szó. A hitel nem az önkormányzati önerő biztosításához kell, hanem a lakossági önerőhöz. Ehhez pedig már kell az engedély a kormánytól.

A másik lehetőség a Társulás hitele, amely egy másik, hosszúlejáratú hitel lenn. Evvel is lehetnek problémák, hiszen annak lejáratát össze kellene hangolni az LTP-k kifizetési idejével, stb.

A fentiek miatt két javaslatot teszek avval a kiegészítéssel, hogy a 100% önerő támogatás elnyerése esetén a hitel felvételére nem lesz szükség:

A javaslat

A Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt lakossági önerejének biztosítására a Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat (7081 Simontornya, Szt. István k. u. 1.) vegyen fel hitelt. Ehhez vívják össze az Alapszabály szerinti illetékes szervet, melynek döntéséről értesítsék az önkormányzatot.

B javaslat

A Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt lakossági önerejének biztosítására a Simontornya Város Önkormányzata – kormányengedéllyel – vegyen fel hitelt.

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat hitellel kapcsolatban készített előterjesztést.

A javaslat

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt lakossági önerejének biztosítására a Simontornya Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat (7081 Simontornya, Szt. István k. u. 1.) vegyen fel hitelt. Ehhez vívják össze az Alapszabály szerinti illetékes szervet, melynek döntéséről értesítsék az önkormányzatot.

B javaslat

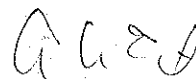
Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt lakossági önerejének biztosítására a Simontornya Város Önkormányzata – kormányengedéllyel – vegyen fel hitelt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 20.

Simontornya, 2014. augusztus 19.


Csószné Kacz Edit
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
VIII/4.napirendi pontjához

Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt önerőjének megemlése

Tisztelt Képviselő-testület!

A 6/2014. (I.31.) BM rendelet szerint a szenny a vizes projektek esetében is lehet az önerő 100%-os – mint az ivóvíznél – amennyiben bírálati szempontok között szerepelt a tartósan munkanélküliek foglalkoztatási kötelezettség. Erről már előzőleg is tudomással bírtunk. Itt a probléma az volt, hogy erre a projektre már rendelkezünk BM önerővel, amely 113 mFt 55%-a volt. Egy projekt csak egy BM önerővel rendelkezhet. További probléma az volt, hogy az önkormányzat igényelt BM önerő előleget, amelyet meg is kapott két részletben (29 mFt és 8 mFt). Ezt meg lehet szüntetni? Nem lehet megszüntetni? Mikor kell a már felvett BM önerőt visszafizetni a mási önerő megnyerése esetében?

A fenti problémákra akkor kaptunk választ, amikor a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Projektirodája másik összekötőt jelölt ki. Az új összekötő hozott egy állásfoglalást egy másik projekt esetében, amely ugyanolyan helyzetben volt, mint Simontornya Város Önkormányzata.

Ez a 100%-os önerő nemcsak az önkormányzati (régi támogatási intenzitás mellett) 113 mFt-ot fedezi, hanem a lakossági önerőt is. Esetünkben a 94,91%-os állami támogatás mellett a teljes önerő összege cca. 81 mFt. Ennek 2/3-át a lakossági befizetéseknek kellene biztosítani. A Társulat nem kapott hitelt, így a Társulat helyett eddig az önerőt az önkormányzat fizette ki. A halasztott önerő intézményének bevezetésével az önkormányzat biztosítani tudta a számlák kifizetését.

Javaslatom szerint be kell adni a pályázatot a teljes támogatásra. Sikeres pályázat esetében azonnal fel kell mondani a jelenleg érvényben lévő szerződést, majd a felvett előleget vissza kell fizetni.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a helyi önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázati saját forrás kiegészítéshez a 2014. évi támogatásának rendjéről szóló 6/2014. (I.31.) BM rendelet alapján. A pályázat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047 azonosító számú, „Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása” című projekt 81.530.925,- Ft önerőjének 100%-os finanszírozását szolgálja a következők szerint:

1. Pályázó megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
2. Pályázó Címe: 7081 Simontornya Szent István király utca 1
3. Képviselő testületi határozat száma: -
4. Tervezett fejlesztés pontos meghatározása: Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása
5. Tervezett fejlesztés összköltségvetése: 1.603.317.847,- Ft

Amennyiben a Simontornya Város Önkormányzata az EU Önerő alap támogatást nem nyeri el a fent megnevezett pályázattal kapcsolatban, úgy az Önkormányzat a 81.530.925,- Ft önerőt a 2014. és 2015. évi költségvetésben biztosítja.

A Támogatási Szerződés nem tartalmaz uniós támogatással el nem ismert beruházási költséget, de amennyiben keletkezik ilyen azt a Simontornya Város Önkormányzata vállalja.

A pályázat tartalmazni fog egy feltételes részt is, ami szerint, amennyiben nyer, akkor az Önkormányzat felmondja a meglévő BM Önerő Alap támogatási szerződését (azonosítószám: BMÖNAL-094-12106357-17).

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt keretében az önerő megemeléséről készített előterjesztést.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a helyi önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázati saját forrás kiegészítéshez a 2014. évi támogatásának rendjéről szóló 6/2014. (I.31.) BM rendelet alapján. A pályázat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047 azonosító számú, „Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása” című projekt 81.530.925,- Ft önerőjének 100%-os finanszírozását szolgálja a következők szerint:

- 1 Pályázó megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
- 2 Pályázó Címe: 7081 Simontornya Szent István király utca 1
- 3 Képviselő testületi határozat száma:
- 4 Tervezett fejlesztés pontos meghatározása: Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása
- 5 Tervezett fejlesztés összköltségvetése: 1.603.317.847,- Ft

Amennyiben a Simontornya Város Önkormányzata az EU Önerő alap támogatást nem nyeri el a fent megnevezett pályázattal kapcsolatban, úgy az Önkormányzat a 81.530.925,- Ft önerő reá eső részét – a jelenleg érvényben lévő BM önerő 55%-os támogatása mellett - a 2014. és 2015. évi költségvetésben biztosítja.

A Támogatási Szerződés nem tartalmaz uniós támogatással el nem ismert beruházási költséget, de amennyiben keletkezik ilyen azt a Simontornya Város Önkormányzata vállalja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester
Határidő: 2014. szeptember 30.

Simontornya, 2014. augusztus 27.



Csószné Kacz Edit
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének

VIII/4. napirendi pontjához

Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása projekt önerőjének megemlése

Tisztelt Képviselő-testület!

A 6/2014. (I.31.) BM rendelet szerint a szenny a vizes projektek esetében is lehet az önerő 100%-os – mint az ivóvíznél – amennyiben bírálati szempontok között szerepelt a tartósan munkanélküliek foglalkoztatási kötelezettség. Erről már előzőleg is tudomással bírtunk. Itt a probléma az volt, hogy erre a projektre már rendelkezünk BM önerővel, amely 113 mFt 55%-a volt. Egy projekt csak egy BM önerővel rendelkezhet. További probléma az volt, hogy az önkormányzat igényelt BM önerő előleget, amelyet meg is kapott két részletben (29 mFt és 8 mFt). Ezt meg lehet szüntetni? Nem lehet megszüntetni? Mikor kell a már felvett BM önerőt visszafizetni a mási önerő megnyerése esetében?

A fenti problémákra akkor kaptunk választ, amikor a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Projektirodája másik összekötőt jelölt ki. Az új összekötő hozott egy állásfoglalást egy másik projekt esetében, amely ugyanolyan helyzetben volt, mint Simontornya Város Önkormányzata.

Ez a 100%-os önerő nemcsak az önkormányzati (régii támogatási intenzitás mellett) 113 mFt-ot fedezi, hanem a lakossági önerőt is. Esetünkben a 94,91%-os állami támogatás mellett a teljes önerő összege cca. 81 mFt. Ennek 2/3-át a lakossági befizetéseknek kellene biztosítani. A Társulat nem kapott hitelt, így a Társulat helyett eddig az önerőt az önkormányzat fizette ki. A halasztott önerő intézményének bevezetésével az önkormányzat biztosítani tudta a számlák kifizetését.

Javaslatom szerint be kell adni a pályázatot a teljes támogatásra. Sikeres pályázat esetében azonnal fel kell mondani a jelenleg érvényben lévő szerződést, majd a felvett előleget vissza kell fizetni.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a helyi önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázati saját forrás kiegészítéshez a 2014. évi támogatásának rendjéről szóló 6/2014. (I.31.) BM rendelet alapján. A pályázat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047 azonosító számú, „Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása” című projekt 81.530.925,- Ft önerőjének 100%-os finanszírozását szolgálja a következők szerint:

1. Pályázó megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
2. Pályázó Címe: 7081 Simontornya Szent István király utca 1
3. Képviselő testületi határozat száma: -
4. Tervezett fejlesztés pontos meghatározása: Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása
5. Tervezett fejlesztés összköltségvetése: 1.603.317.847,- Ft

Amennyiben a Simontornya Város Önkormányzata az EU Önerő alap támogatást nem nyeri el a fent megnevezett pályázattal kapcsolatban, úgy az Önkormányzat a 81.530.925,- Ft önerőt a 2014. és 2015. évi költségvetésben biztosítja.

A Támogatási Szerződés nem tartalmaz uniós támogatással el nem ismert beruházási költséget, de amennyiben keletkezik ilyen azt a Simontornya Város Önkormányzata vállalja.

A pályázat tartalmazni fog egy feltételes részt is, ami szerint, amennyiben nyer, akkor az Önkormányzat felmondja a meglévő BM Önerő Alap támogatási szerződését (azonosítószám: BMÖNAL-094-12106357-17).

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Belügyminisztériumhoz a helyi önkormányzatok és társulásaik európai uniós fejlesztési pályázati saját forrás kiegészítéshez a 2014. évi támogatásának rendjéről szóló 6/2014. (I.31.) BM rendelet alapján. A pályázat a KEOP-1.2.0/B/10-2010-0047 azonosító számú, „Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása” című projekt 81 530 925,- Ft önértékének 100%-os finanszírozását szolgálja a következők szerint:

1. Pályázó megnevezése: Simontornya Város Önkormányzata
2. Pályázó Címe: 7081 Simontornya Szent István király utca 1
3. Tervezett fejlesztés pontos meghatározása: Simontornya Város Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása
4. Tervezett fejlesztés összköltségvetése: 1 610 901 847,- Ft
5. Pénzügyi ütemezés:
 - 2014: 1 293 066 552,- Ft
 - 2015: 317 835 295,- Ft
6. Pénzügyi forrásainak ütemezése és összetétele:

	Források megnevezése	2014	2015	Σ
1.	EU alapokból igényelt forrás összege	1.043.215.483	250.303.400	1.293.518.883
2.	A fejlesztéshez haza társfinanszírozás keretében biztosított összeg	184.096.850	44.171.189	228.268.039
3.	A kérelmező összes saját forrása (3.1.+3.2.+3.3.)	65.754.219	15.776.706	81.530.925
3.1.	A kérelmező által költségvetésének terhére vállalt saját forrás	65.754.219	15.776.706	81.530.925
3.2.	Hitel	0	0	0
3.3.	EU Önerő Alap összege	0	0	0
4.	Egyéb források összesen (4.1.+4.2.+4.3.)	0	0	0
4.1.	Lakossági hozzájárulás	0	0	0
4.2.	Egyéb magánforrás	0	0	0
4.3.	Egyéb szervezetek támogatása	0	0	0
5.	Uniós támogatással el nem ismert saját költség	0	7.584.000	7.584.000
	Σ (1.+2.+3.+4.)	1.293.066.552	317.835.295	1.610.901.847

A lakossági befizetéseket a KEOP által nem támogatott, de ahhoz kapcsolódó (utak, árkok, járdák felújítása, stb.) feladatok megoldására használja fel a Kedvezményezett (önkormányzat).

Amennyiben a Simontornya Város Önkormányzata az EU Önerő alap támogatást nem nyeri el a fent megnevezett pályázattal kapcsolatban, úgy az Önkormányzat a 81 530 925,- Ft önerőt a 2014. és 2015. évi költségvetésben biztosítja.

A Támogatási Szerződés 7.584.000,- Ft uniós támogatással el nem ismert beruházási költséget tartalmaz, amit a Simontornya Város Önkormányzata saját költségvetésének terhére vállal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 30.

Simontornya, 2014. szeptember 15.



Csószné Kacz Edit
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
viii/5. napirendi pontjához

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására teszek javaslatot a 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról rendelkezéseinek módosulása, valamint az illetékes Kormányhivatal javaslataira, észrevételeire figyelemmel.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Tanácsa a tagi önkormányzatok részére a Társulási Megállapodás módosítását az alábbi tartalommal javasolja elfogadásra.

1. A Társulási Megállapodás PREAMBULUM rész hatodik bekezdésének második mondata a következők szerint módosul:

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (*továbbiakban: Möt.*) 87. §-a értelmében.

2. A Társulási Megállapodás I. része a következőkkel egészül ki:

A Társulás törzskönyvi azonosító száma: 592479

3. A Társulási Megállapodás III. rész első bekezdése a következők szerint módosul:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (*továbbiakban: Áht.*) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

4. A Társulási Megállapodás III. rész negyedik bekezdése a következők szerint módosul:

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi *felügyelet* ellenőrzés-céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

5. A Társulási Megállapodás IV/1. pontjának első bekezdése a következők szerint módosul:

Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. (a továbbiakban MÖtv.) rendelkezéseit veszik figyelembe.

6. A Társulási Megállapodás IV/2. pontjának utolsó két bekezdése IV/2.4. pont megjelöléssel, az első bekezdés a következők szerint módosul:

Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. *A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető.* A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, *a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó* döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

7. A Társulási Megállapodás IV/3. pontjának első bekezdése a következők szerint módosul:

Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése ~~az egységes díjpolitika és a fenntartható fejlődés~~ alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 44.§, ~~74.§ (2) (3), 78.§ (3),~~ 90.§ (5) és (8) bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

8. A Társulási Megállapodás IV/3.2. pontjának c) bekezdése a következők szerint módosul:

c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése *a Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban megállapított rendeletalkotási tárgykörben*

9. A Társulási Megállapodás IV/4 pontja két bekezdésre módosul az alábbiak szerint:

Tagok a IV/2. 2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

10. A Társulási Megállapodás V. fejezet első bekezdése a következőkkel egészül ki:

A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 382100 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

A Társulás szakfeladati rend szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás

045120 Út, autópálya építése

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

053020 Szennyvezetésmentesítési tevékenységek

061020 Lakóépület építése

11. A Társulási Megállapodás V/1.a) pont első bekezdése a következők szerint módosul:

A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az *Mötv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az 1. számú melléklet szerinti, a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszámot arányt tekintik mérvadónak-irányadónak, melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz.*

12. A Társulási Megállapodás V/1.c) pont második bekezdése a következőkkel egészül ki:

Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

13. A Társulási Megállapodás V/1.d) pont első bekezdésének második mondata a következőkkel egészül ki:

mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

14. A Társulási Megállapodás V/1.f) pont második bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a *Társulás vagyona* és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a *Mötv. 90.§ (4) bekezdésben* foglalt rendelkezésekre.

15. A Társulási Megállapodás V/2. pont az alábbiak szerint módosul:

A Társulás a feladatkörében tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az *Áht. 2011. évi CXCV. törvény 9.§-ban* foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

16. A Társulási Megállapodás VII/1.1. pont i) bekezdése hatályát veszti, továbbá az a), l), o) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, *Operatív Tanács tag, Operatív Tanács elnöke, Felügyelő Bizottsági tag, Felügyelő Bizottság elnöke* a megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- l. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében.
- o. Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője, *gazdasági vezetője* felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) gyakorlása

17. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont második és harmadik bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább *hat* két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt *a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság* indítványozza, illetve ha a törvényességi *felügyeleti ellenőrzési* jogkörében eljárva azt az *illetékes Fejér Megyei Kormányhivatal* kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és *két* elnökhelyetteseket választ. *A Társulási Tanács az elnökhelyettesek megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes személyéről.* A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozatlan időre szól.

18. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont negyedik bekezdés második mondata az alábbiak szerint módosul:

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az *általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes* elnökhelyettesek bármelyike hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban.

19. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont hetedik bekezdés második és harmadik mondata az alábbiak szerint módosul:

Ezen személyek *az elnök meghívása alapján* az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője *valamint a Projekt Irodavezető* tanácskozási joggal *veszhet* részt.

20. A Társulási Megállapodás VII/1.2. pont nyolcadik bekezdés negyedik kis bekezdésének első mondata az alábbiak szerint módosul:

A VII/1.1./ a., c., d., e., f., g., h., i., m. pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges.

21. A Társulási Megállapodás VII/1.3. pont első bekezdésének b., f., g., m. pontjai hatályukat veszítik, a j., o. pontok az alábbiak szerint módosulnak:

- j. *gondoskodik a pályázatok benyújtásáról a pályázatot a KA-Közreműködő Szervezethez*
- o. a Projekt Iroda vezetője és *gazdasági vezetője* tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

22. A Társulási Megállapodás VII/1.3. pont második bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

- *önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.*

23. A Társulási Megállapodás VII/1.3. pont hatodik és nyolcadik bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Az elnök lemondása esetén az *általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes elnökhelyettesek* kötelesek az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, kötelesek a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás elnökhelyettesei az elnök munkáját segítik, illetve az *elnök akadályoztatása* esetén teljes joggal az *általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes Társulási Tanács meghatározott soros váltásban* helyettesítik. *A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettesnek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes joggal az általános helyettesítési joggal nem rendelkező elnökhelyettes helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.*

24. A Társulási Megállapodás VII/2. pont harmadik bekezdése a következővel egészül ki:

és a Projekt Irodavezető.

25. A Társulási Megállapodás VII/2. pont negyedik bekezdése első mondata az alábbiak szerint módosul:

A Társulási Operatív Tanács üléseit az *Operatív Tanács* elnöke hívja össze.

26. A Társulási Megállapodás VII/3. pont második bekezdése első mondata az alábbiak szerint módosul:

A Projekt Iroda az *Áht. államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 3. §. (3) bekezdés e) pontja* szerinti helyi önkormányzati költségvetési szerv.

27. A Társulási Megállapodás VII/3. pont harmadik bekezdése negyedik mondata az alábbiak szerint módosul:

A Projekt Irodavezető *és a gazdasági vezető* felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

28. A Társulási Megállapodás VII/3. pont a „Társulás működésével összefüggő tevékenységek „ elnevezésű felsorolás első mondata az alábbiak szerint módosul:

Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek *és a munkaszervezetnek* a projektekről,

29. A Társulási Megállapodás VII/4. pont harmadik bekezdése első és harmadik mondata az alábbiak szerint módosul:

A Felügyelő Bizottság üléseit az *Felügyelő Bizottság* elnöke hívja össze.

Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető *és a Projekt Irodavezető.*

30. A Társulási Megállapodás VII/4. pont „ Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre” elnevezésű felsorolás b),c),g),h) pontjai az alábbiak szerint módosulnak:

- b) megvizsgálja a Társulás *és a Projekt Iroda* éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, ~~éves költségvetését,~~ éves költségvetés végrehajtásáról készült féléves és éves beszámolóját *tervezetét,* valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való

- megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, *pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését* megvizsgálni;
 - g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát
 - h) ~~ellenőrzi a tagok tájékoztatását, figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat~~

31. A Társulási Megállapodás VII/5. pont második bekezdés harmadik pontja az alábbiak szerint módosul:

A Társulás elnöke, elnökhelyettesei, az *Operatív Tanács* valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,

32. A Társulási Megállapodás VIII. fejezet első bekezdés második mondata az alábbiak szerint módosul:

Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét ~~re az elnökhelyettes jogosult a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.~~

33. A Társulási Megállapodás XI/1. pont második, negyedik és nyolcadik bekezdésében foglaltak hatályukat veszítik, a harmadik bekezdés első mondata az alábbiak szerint módosul:

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni ~~csak a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával –december 31-i hatállyal– lehet.~~

34. A Társulási Megállapodás XI/1. pont ötödik bekezdése a következőkkel egészül ki:

A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezzi, továbbá ha a Társulás, mint kedvezményezett támogatásban részesült, a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam le jártának napjáig.

35. A Társulási Megállapodás XI/2. pont harmadik bekezdéssel egészül ki az alábbiak szerint:

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

36. A Társulási Megállapodás XI/3. pont első és második bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Társulás ~~hoz~~ történő ~~valé~~ csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján hagyja jóvá, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait *is tartalmazó*

Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

37. A Társulási Megállapodás XI/3. pont harmadik bekezdés első mondata az alábbiak szerint módosul:

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgyűjtési rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgyűjtési rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől; azaz ~~2006. évtől számítottan~~; az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését.

38. A Társulási Megállapodás XI/3. pont negyedik bekezdése hatályát veszti.

39. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdés utolsó mondata az alábbiak szerint módosul:

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a *Mötv. és az Áht. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* az irányadó.

40. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott *a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.*

41. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet kilencedik bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 170 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. *Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.*

42. A Társulási Megállapodás 5. számú melléklete hatályát veszti.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Határidő: 2014. szeptember 20.

Simontornya, 2014. augusztus 19.


Csószné Kacz Edit
polgármester

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

a 2014 július hó 31. nap előterjesztett módosítással egységes szerkezetben, melyet a szöveg áthúzása és a dőlt betűs szedés jelöl

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye¹, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Besnyő Község Önkormányzata
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna polgármester

Iváncsa Község Önkormányzata
2454 Iváncsa, Fő u. 61/b.
képv.: Szabó Ferenc polgármester

Nagylók Község Önkormányzata
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzata
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Schmitsek József polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata

Áporka Község Önkormányzata

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Hantos Község Önkormányzata
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Kulcs Község Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Kiss Csaba Gyula polgármester

Perkátá Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkátá, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Beleznay tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata

2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Lőrén Község Önkormányzata
2309 Lőrén, Dundity A. u. 43.
képv.: Alexov Lyubomir polgármester

Makád Község Önkormányzata
2322 Makád, Kossuth u. 52.
képv.: Baski Gábor polgármester

Szigetbese Község Önkormányzata
2321 Szigetbese, Petőfi u. 34.
képv.: Magasitz Lajos polgármester

Szigetszentmárton Község Önkormányzata

2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akaszító Község Önkormányzata
6221 Akaszító, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: dr. Kovács Tibor polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Eencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kalvin tér 12.
képv.: Bödi Szabolcs polgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

Szigetcsép Község Önkormányzata
2317 Szigetcsép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/b.
képv.: Rauf Norbert polgármester

¹ 2013. november 11. módosítás

- Dunaegyháza Község Önkormányzata**
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
képv.: Nagy Tamás polgármester
- Dunaföldvár Város Önkormányzata**
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester
- Dunautetlén Község Önkormányzata**
6325 Dunautetlén, Rákóczi u. 31.
képv.: Pálfi Mihályné polgármester
- Dunavescse Város Önkormányzata**
6087 Dunavescse, Fő út 43.
képv.: Vörös Sándor polgármester
- Kisapostag Község Önkormányzata**
2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester
- Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**
2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márók Csaba László polgármester
- Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**
2459 Rácalmás, Szechenyi tér 19.
képv.: Schrick István polgármester
- MARTONYÁSÁR térsége**
- Alcsútdoboz Község Önkormányzata**
8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Oláh Gyárfás polgármester
- Ercsi Város Önkormányzata**
2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás József polgármester
- Felcsút Község Önkormányzata**
8086 Felcsút, Fő u. 75.
képv.: Mészáros Lőrinc polgármester
- Győr Község Önkormányzata**
2464 Győr, Rákóczi u. 49.
képv.: Tóth Béla polgármester
- Etyek Község Önkormányzata**
2091 Etyek, Kőrpince köz 4.
képv.: Garaguly Tibor polgármester
- Budakeszi Város Önkormányzata**
2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottília polgármester
- Szalkszentmárton Község Önkormányzata**
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester
- Nagyvenyim Község Önkormányzata**
2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Szabóné Lőrincz Ilona polgármester
- Kunpeszér Község Önkormányzata**
6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Németh László polgármester
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata**
2424 Előszállás, Fő tér 1.
képv.: Farkas Imre polgármester
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képv.: Cserna Gábor polgármester
- Dunaföldvár Város Önkormányzata**
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester
- Kajászó Község Önkormányzata**
2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Mohács Györgyné polgármester
- Rákereztúr Község Önkormányzata**
2465 Rákereztúr, Hősök tere 20.
képv.: dr. Szentcsaba Kata Im Dóra polgármester
- Tordas Község Önkormányzata**
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester
- MÓR térsége**
- Bakonycsérnyé Község Önkormányzata**
8056 Bakonycsérnyé, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester
- Balinka Község Önkormányzata**
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester
- Csákbéreny Község Önkormányzata**
8073 Csákbéreny, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester
- Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata**
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester
- Istímér Község Önkormányzata**
8045 Istímér, Kőztársaság u. 77.
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester
- Magyaralmás Község Önkormányzata**
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Vas Istvánné polgármester
- Nagyveleg Község Önkormányzata**
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester
- Mór Város Önkormányzata**
8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester
- Söréd Község Önkormányzata**
8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester
- Budakeszi Város Önkormányzata**
2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottília polgármester
- Szalkszentmárton Község Önkormányzata**
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester
- Nagyvenyim Község Önkormányzata**
2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Szabóné Lőrincz Ilona polgármester
- Kunpeszér Község Önkormányzata**
6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Németh László polgármester
- Előszállás Nagyközség Önkormányzata**
2424 Előszállás, Fő tér 1.
képv.: Farkas Imre polgármester
- Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata**
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1.
képv.: Cserna Gábor polgármester
- Dunaföldvár Város Önkormányzata**
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester
- Kajászó Község Önkormányzata**
2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Mohács Györgyné polgármester
- Rákereztúr Község Önkormányzata**
2465 Rákereztúr, Hősök tere 20.
képv.: dr. Szentcsaba Kata Im Dóra polgármester
- Tordas Község Önkormányzata**
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester
- MÓR térsége**
- Bakonycsérnyé Község Önkormányzata**
8056 Bakonycsérnyé, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester
- Balinka Község Önkormányzata**
8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester
- Csákbéreny Község Önkormányzata**
8073 Csákbéreny, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester
- Fehérvárcsurgó Község Önkormányzata**
8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester
- Istímér Község Önkormányzata**
8045 Istímér, Kőztársaság u. 77.
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester
- Magyaralmás Község Önkormányzata**
8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Vas Istvánné polgármester
- Nagyveleg Község Önkormányzata**
8065 Nagyveleg, Móri u. 2/a.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester
- Mór Város Önkormányzata**
8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester
- Söréd Község Önkormányzata**
8072 Söréd, Rákóczi u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Szápár Község Önkormányzata
8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszér Község Önkormányzata
2887 Ácsteszér, Kossuth L. u. 45.
képv.: Lunk György polgármester

Ászár Község Önkormányzata
2881 Ászár, Kossuth L. u. 16.
képv.: dr. Mikolasek Sándor polgármester

Bakonysárkány Község Önkormányzata

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi u. 13.
képv.: Lamanda Károlyné polgármester

Császárszeg Község Önkormányzata
2858 Császárszeg, Kisfaludy u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Cstém Község Önkormányzata
2949 Cstém, Béke u. 24.
képv.: Aranyosi István polgármester

Dad Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szücs Attiláné polgármester

Ete Község Önkormányzata
2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Rohonczi László polgármester

Kerékteleki Község Önkormányzata
2882 Kerékteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata
2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Kiss Ferenc polgármester

Nagyigmánd Község Önkormányzata
2942 Nagyigmánd, Kossuth u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Pölöskei József polgármester

Szakszend Község Önkormányzata
2856 Szakszend, Száki u. 89.
képv.: László Kálmán polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Vérteskehely Község Önkormányzata
2859 Vérteskehely, Kossuth u. 70.
képv.: Toth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpier Tibor polgármester

Kisigmánd Község Önkormányzata
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila polgármester

Környe Község Önkormányzata
2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beké László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Takács Károly polgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József polgármester

Csőszt Község Önkormányzata
8122 Csőszt, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Bathiany u. 53.
képv.: Varga István polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzata
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter polgármester

- Lepsény Nagyközség Önkormányzata**
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Kiss István polgármester
- Mátyásdomb Község Önkormányzata**
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Tilhof István polgármester
- Nádasdladány Község Önkormányzata**
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester
- Polgárdi Város Önkormányzata**
8154 Polgárdi, Bathhány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester
- Sárszentmihály Község Önkormányzata**
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
képv.: Kalmár Tibor polgármester
- Szabadbattyán Nagyközség Önkormányzata**
8151 Szabadbattyán, Csikvár tér 1.
képv.: Mátrai Csaba polgármester
- Úrhida Község Önkormányzata**
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester
- SÁRBOGÁRD térsége**
- Alap Község Önkormányzata**
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Méhes Lajosné polgármester
- Bikács Község Önkormányzata**
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester
- Dég Község Önkormányzata**
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester
- Litér Nagyközség Önkormányzata**
8196 Litér, Almos u. 23.
képv.: Szediák Attila polgármester
- Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 48.
képv.: Berta József polgármester
- Papkeszi Község Önkormányzata**
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráckevi Lajos polgármester
- Sárkeszi Község Önkormányzata**
8144 Sárkeszi, Petőfi u. 45.
képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester
- Soponya Nagyközség Önkormányzata**
8123 Soponya, Petőfi u. 32.
képv.: Béndek József polgármester
- Tác Község Önkormányzata**
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth István polgármester
- Vilonya Község Önkormányzata**
8194 Vilonya, Kossuth L. u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester
- Alsószentiván Község Önkormányzata**
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Nagy Lajos polgármester
- Cece Nagyközség Önkormányzata**
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Varga Gábor polgármester
- Igar Község Önkormányzata**
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Bognár János polgármester
- Káloz Község Önkormányzata**
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengrubert Imre polgármester
- Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester
- Mezőkomárom Község Önkormányzata**
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Kóó Péter polgármester
- Nagykarácsony Község Önkormányzata**
2425 Nagykarácsony, Petőfi u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester
- Németkér Község Önkormányzata**
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester
- Sárbogárd Város Önkormányzata**
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester
- Sárkeresztúr Község Önkormányzata**
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester
- Simontornya Város Önkormányzata**
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csószné Kacsz Edit Julianna polgármester
- Tolnanémedi Község Önkormányzata**
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Móricz Jánosné polgármester
- Szabadhidvég Község Önkormányzata**
8138 Szabadhidvég, Közsegház u. 1.
képv.: Pap László polgármester
- Vajta Község Önkormányzata**
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester
- SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**
- Aba Nagyközség Önkormányzata**
Iszka-szentgyörgy Község Önkormányzata

² Beiktatta a 17/2007. (IX.25.) sz. határozat

8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth u. 62.
képv.: Szili Miklós polgármester

Pákozd Község Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Takács János polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.
képv.: Kráthling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Fő u. 50.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzata
2477 Vereb, Fő u. 10.
képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata
8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.
képv.: Bánszki István polgármester

VÁRPAALOTA térsége

Csőr Község Önkormányzata
8041 Csőr, Fő tér 10.
Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata
8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.
képv.: Kotzó László polgármester

Várpalota Város Önkormányzata
8100 Várpalota, Gárdonyi G. u. 39.
képv.: Talabér Márta polgármester

8043 Iszkaaszennyőrgy, Kossuth tér 1.
képv. Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértescsa Község Önkormányzata
8089 Vértescsa, Vörösmarty u. 2.
képv.: Kovács Zoltán polgármester

Óskü Község Önkormányzata
8191 Óskü, Szabadság tér 1.
képv.: Gyapay Zoltán polgármester

Tés Község Önkormányzata
8109 Tés, Szabadság tér 1.
képv.: Bertki Józsefné polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata
2471 Baracska, Kossuth u. 29.
képv.: Boriszov Zoltán polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata
2475 Kápolnásnyék, Fő u. 26.
képv.: dr. Farsang Zoltán József polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata
2476 Pázmánd, Fő u. 78.
képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzata
8112 Zichyújfalu, Fő u. 10.
képv.: Fűzesiné Kolonics Ilona polgármester

Gárdony Város Önkormányzata
2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.
képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata
8097 Nadap, Hálaladás u. 56.
képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Velence Város Önkormányzata
2481 Velence, Tópart u. 26.
képv.: Oláhné Surányi Ágnes polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színterületen és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásokban is lefektetett kitételeire, miszerint a KA támogatás igénybevételeit érintő, változó jogszabályi kötelezettségeknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.
Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik

fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódolásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételevel lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tisztelgésében tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a ³Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: *Mótv.*) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Időgen nyelvi elnevezése: Assemblée of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője: körbélvevő (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma: 592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

⁴A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: *Aht.*) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

⁵
⁶

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történő felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

³ 2013. november 11. módosítás
⁴ 2013. november 11. módosítás
⁵ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.
⁶ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet ellenőrzés-céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának⁷.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a ⁸Magyarország helyi önkormányzatairól – szóló 2011. évi CLXXXIX. (a továbbiakban: *Mótv.*) rendelkezéseit veszik figyelembe.

A ⁹Mótv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt köteleli oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviselői oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindenemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott értékprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind

⁷ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.
⁸ 2013. november 11. módosítás
⁹ 2013. november 11. módosítás
¹⁰ 2013. november 11. módosítás

olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a más esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatási politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvényt, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgy körben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- a projekt kidolgoztatása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- költségelosztás elfogadása a települések között;
- szolgáltatási-értékelési díjalkalálció elkészítése, elfogadása;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségi tájékoztatás dokumentálása;

- civil szervezetek bevonása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályázati feladatainak kidolgozása;
- építési feladatok pályázati feladatainak kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- új hulladékkezelő telepek létesítése;
- hulladékhasznosító mű építése;
- meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók reaktivációja;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapvető érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. *A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételétől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban hataldektalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető.* ¹¹ A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomásul bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkafeladatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3. ¹² Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszerzése az egységes-éppolitikai- és fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a ¹³ hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény

¹¹ 2013. november 11. módosítás
¹² Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) TT.hat.
¹³ 2013. november 11. módosítás

33.§, 34.§, 37.§, 44.§, 74.§ (2)-(3), 78.§ (3), 90.§ (5) és (8) bekezdésekben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruhazzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlan tulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a,¹⁴
- b, a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződés kötése,¹⁵ szerződés felmondása
- c, a települési szilárdhulladék ingatlan tulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése
- d, a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e, kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása,

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a, a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b,¹⁶ Esemény megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat;
- c,¹⁷ a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 88.§ (4) a, b, d, pontokban megállapított rendeletalkotási tárgy körében
- d,¹⁸ Részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program ÖHÜ által történő készítésében, az ÖHÜ részére a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési programhoz a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja
- e,¹⁹ egyeztet a közszolgáltató, illetve a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelését végző gazdálkodó szervezet által készített hulladékgazdálkodási tervet

IV/4. Tagok a IV/2. 2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételeirésztérnek kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg: A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozzák létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzati területien a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló

¹⁴ 2013. november 11. módosítás
¹⁵ 2013. november 11. módosítás
¹⁶ 2013. november 11. módosítás
¹⁷ 2013. november 11. módosítás
¹⁸ 2013. november 11. módosítás
¹⁹ 2013. november 11. módosítás
²⁰ Kiegészítette a 37/2008.(X.28.) IT. hat.

létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat elvégző szervezet határidékkel-adját a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató (k)nak adja át. A határidék a létesítmények megvalósulásától, illetve a jelenleg hatályos tagönkormányzati szerződés hatályától függenek.

A Társulás szolgáltatói-koncesszió-ellátására vonatkozó-közbeszerzési-kürrés-keretében-a projektben-megvalósuló-teljes-rendszert-üzemeltetését-és-vagy-önkezelését-adhatja-át-a közbeszerzési-eljárás-nyertes-Ajánlattevőjének/Ajánlattevőjének.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint közbeszerzési-eljárás-keretében kell az üzemeltetői szerepét kiválasztani. Annak-érdekében, hogy-a-teljes-hulladékgazdálkodási-rendszer-egységesen-működjön, és-megfelelő-biztosítékok álljanak-rendelkezésre-az-egyes-létesítményeket-üzemeltető-szervezet(ek)-részére,-a-teljes-hulladékgazdálkodási-rendszer-üzemeltetését-egy-közbeszerzési-eljárás-keretében-kell-beszerezni,-mert-esak-így-biztosított-az,-hogy-a-gyűjtést-szállítást-végző-szolgáltató-a projektben-megvalósított-létesítményekben-fogja-a-hulladékot-szállítani,-mely-a-projektben-az európai-unió-s támogatás-felhasználásának-feltétele.

Mindenekelőtt-tekintettel-lehetőség-van-a-projekt-kezdetén-a-projektben-megvalósuló-valamennyi létesítmény-üzemeltetésére-vonatkozó-közbeszerzési-eljárás-kürrésére,-mely-egyben-a-projekt-önrészéhez-szükséges-fedezet-egy-részét-is-megfelelően-biztosítja,-hiszen-az-üzemeltetését-az Ajánlatkérő-a-szerződés-megkötésekor-koncessziós-díj-kürrésére-jogosult,-mely-a-hasznosítási-jog-átengedésének-ellenértéke.

A-közbeszerzési-eljárás-eredményeként-megkötendő-szerződés-fokozatosan-lép-hatályba,-azaz-a teljes-rendszer-egyes-részeit-üzemeltetésre-az-adott-létesítmény,-eszköz,-berendezés-Társulás által-főtérő-átvételét-követően-kerülne-az-üzemeltetőnek-átadásra,-mely-biztosítja-azt,-hogy-a létesítmények-Megrendelő-(Megbízó)-által-átvétele-során-a-létesítmény-majdani-üzemeltetése is-jelen-legyen-így-közvetlenül-a-kivételzőt-lepja-meg-az-üzemeltető-az-összes-információját-oktatást,-mely-a-létesítmény-hatékony-üzemeltetését-biztosítja.

A-közszolgáltatók-által-beszedett-díj-fedezetét-a-lakossági-befizetések-lepézik-²¹

Az-üzemeltetési-koncessziót-teljes-terjedelmében-a-Társulási-Megállapodás-5.-sz.-melléklete tartalmazza

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. ²²A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önról adószámmal és pénztárcával rendelkezik.

A Társulás szakigazgatói besorolása: A Társulás szakigazgatói besorolása:382100 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

A Társulás száfeladatai rend szerinti alapvetékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatás

045120 Út, autópálya építése

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

053020 Szenyvedésmentesítési tevékenységek

061020 Lakóépület építése

²¹ 2013. november 11. módosítás
²² 2013. november 11. módosítás

köteles a költségvetés gazdálkodásának ²⁹ féléves és háromnegyed éves helyzeteről beszámolni a Társulási Tanácsnak. *Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.*

d) ³⁰ A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén: - A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejártaát követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult, *mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatra terheli.* ³¹ A tagi önkormányzatok kötelezettségét vállalnak arra, hogy felhatalmazó levelében bejelentsék a számlavezető pénzügyesüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

- ³²

e) A Társulás jogszabályszerű ³³ működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VIII/4. fejezet). ³⁴ A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a MÖtv., az Áht. és végrehajtási rendletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. ³⁵ A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és az önkormányzatok-kézesség-vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a ³⁶ MÖtv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, ³⁷ kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnés kori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatainak ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

²⁹ 2013. november 11. módosítás

³⁰ Kiegészítette a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

³¹ 2013. november 11. módosítás

³² 2013. november 11. módosítás

³³ 2013. november 11. módosítás

³⁴ 2013. november 11. módosítás

³⁵ 2013. november 11. módosítás

³⁶ 2013. november 11. módosítás

³⁷ 2013. november 11. módosítás

V/1. A Társulás bevételei

a) ²³ A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az MÖtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az 1.-es számú melléklet szerint, a ²⁴ költségvetési-térképben meghatározott lakosságszámot arányt tekintik mérveadónak irányadónak, melyet az 1. sz. melléklet tartalmaz.

²⁵ A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

²⁶ Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

²⁷ Tagok ²⁸ a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szakszerűségi évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján - csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. termézetes és jogi személyek felajánlái, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügytételnél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke

²³ 2013. november 11. módosítás

²⁴ 2013. november 11. módosítás

²⁵ Kiegészítette, módosította a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

²⁶ Kiegészítette, módosította a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

²⁷ Kiegészítette, módosította a 4/2008. (VI.13.) TT. hat.

²⁸ 2013. november 11. módosítás

V/2. ³⁸ A Társulás a feladatkörében tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az *Ált. 2011-évi CXCV. törvény* 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

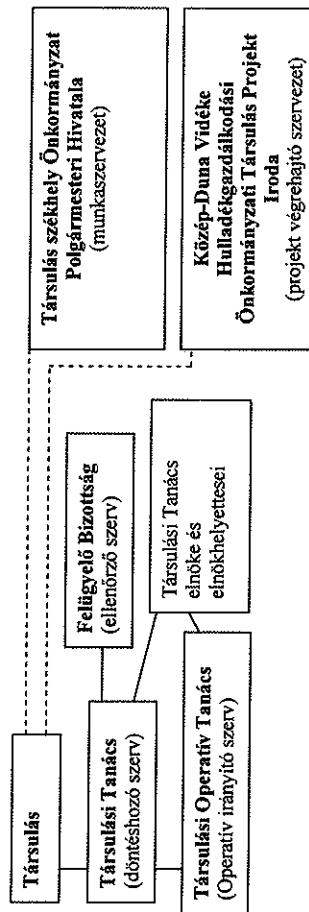
³⁹VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

⁴⁰Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. ⁴¹Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda ⁴²
6. ⁴³Székhelyi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



³⁸ 2013. november 11. módosítás
³⁹ 2013. november 11. módosítás
⁴⁰ Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.
⁴¹ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat. 1.pontja
⁴² Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.
⁴³ 2013. november 11. módosítás

VIII/1. Társulási Tanács

⁴⁴ A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. ⁴⁵ A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VIII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács elnökének, elnökhelyettesének, *Operatív Tanács tag, Operatív Tanács elnöke, Felügyelő Bizottsági tag, Felügyelő Bizottság elnöke* a megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- b. a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c. Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e. Tag kizárása ⁴⁶
- f. jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségesletik,
- g. Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h. Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása
- i. ~~az érintett térételekkel~~ ⁴⁷ a támogatási szerződések megkötése,
- j. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l. A Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg-állásfoglalás-a kérdésében, illetve a végrehajtás-során felmerülő problémák-kérésben:
- m. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o. Projekt Iroda ⁴⁸ létrehozása, a Projekt Iroda vezetője, *gazdasági vezetője* felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) gyakorolása
- p. ⁴⁹ hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése

⁴⁴ Módosította a 15/2007.(IX.25.) TT. hat.2.pontja
⁴⁵ 2013. november 11. módosítás
⁴⁶ 2013. november 11. módosítás
⁴⁷ 2013. november 11. módosítás
⁴⁸ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.
⁴⁹ 2013. november 11. módosítás

VIII.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindégyle jórészt jóváhagyta a társulási megállapodást és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szűkség szerint, de évente legalább *hat* két alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a *Társulási Operatív Tanács*, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti ellenőrzési jogkörében eljárva azt az *50 illelkes Fejér-Megyei Kormányhivatal* kezdeményezi.

⁵¹A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két elnökhelyetteseket választ. ⁵²A *Társulási Tanács az elnökhelyettesek megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes személyéről*. A Társulás érintett tisztviselőinek megbízatása határozatlan időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összehívásában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

⁵³A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az *általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes* elnökhelyettesek-bármelyike hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Hataszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

⁵⁴A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

⁵⁵A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az *elnök meghívása alapján* az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. ⁵⁶A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője *valamint a Projekt Iróda vezető tanácskozási joggal veszhet részt*.

⁵⁰ 2013. november 11. módosítás

⁵¹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)JT.hat.

⁵² 2013. november 11. módosítás

⁵³ Módosította a 4/2007.(IV.17.)JT.hat.

⁵⁴ Módosította a 15/2007.(IX.25.)JT. hat.3 pontja

⁵⁵ 2013. november 11. módosítás

⁵⁶ 2013. november 11. módosítás

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.⁵⁷

Személyi ügyekben (pld. tisztviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.⁵⁸

⁵⁹A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, ⁶⁰amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VIII.1.1./ a., c., d., e., f., g., h., i., m. pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez ⁶¹amely tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

⁶²

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza ⁶³az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra felített döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VIII.3. ⁶⁴A Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettesei

⁵⁷ Módosította a 11/2011.(IV.14.)JT.hat.

⁵⁸ Módosította a 11/2011.(IV.14.)JT.hat.

⁵⁹ Módosította a 15/2007.(IX.25.)JT.hat. 5.pontja

⁶⁰ 2013. november 11. módosítás

⁶¹ 2013. november 11. módosítás

⁶² Hatályon kívül helyezve a 4/2007.(IV.17.)JT.hat.

⁶³ 2013. november 11. módosítás

⁶⁴ Módosította a 4/2007.(IV.17.)JT.hat.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. ~~a Társulás részére pénzügyi felügyeleti feladatok elvégzését, bankszámlát tart fenn,~~
- c. irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e. gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról, készült beszámolójának elkészítéséről,
- f. ~~a Társulás mérlegét, Tagok és a Felügyelő Bizottság számára hozzáférhetővé teszi,~~
- g. ~~ellátja a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat,~~

- h. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i. ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j. ~~gondoskodik a pályázatok benyújtásáról a pályázatokat a K/A Kézreműködő Szervezethez,~~⁶⁶
- k. a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekelteket,
- m. ~~Aláírja a projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket,~~⁶⁷
- n. a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o. a Projekt Iroda vezetője⁶⁸ és gazdasági vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- ⁶⁹visszalívással
- ⁷⁰önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

⁷⁰ Az elnök lemondásával az elnökhelyettesek megbízatása nem szűnik meg.

⁷¹ Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes elnökhelyettesek kötelesek az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízásával járó feladatokat ellátni, kötelesek a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

⁶⁶ 2013. november 11. módosítás

⁶⁷ 2013. november 11. módosítás

⁶⁸ Módosította a 11/2011. (IV.14.) JT. hat.

⁶⁹ Kieg. a 4/2007. (IV.17.) JT. hat.

⁷⁰ Módosította a 4/2007. (IV.17.) JT. hat.

⁷¹ Módosította a 4/2007. (IV.17.) JT. hat.

⁷²A Társulás elnökhelyetteseinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás elnökhelyettesei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes joggal az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettes Társulási Tanács meghatározott-soros-váltásában helyettesítik. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott elnökhelyettesnek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes joggal az általános helyettesítési joggal nem rendelkező elnökhelyettes helyettesíti. Mindhárom tisztviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.⁷³

VIII.2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a ⁷⁴12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

⁷⁵A ⁷⁶Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

⁷⁷A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettesei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a *Projekt Iróda vezető*.

A Társulási Operatív Tanács ülését az *Operatív Tanács* elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mót. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és elnökhelyettese munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezés;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekeltről;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása;

⁷³ Módosította a 11/2011. (IV.14.) TT. hat.

⁷⁴ 2013. november 11. módosítás

⁷⁵ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat.6.pontja

⁷⁶ 2013. november 11. módosítás

⁷⁷ Módosította a 15/2007.(IX.25.)TT.hat. 7.pontja

⁷² Módosította a 4/2007.(IV.17.)TT.hat.

⁷⁸VIII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)⁷⁹

A ⁸⁰projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.⁸¹

A Projekt Iroda az *Aht. államháztartáskülső-számlák* ⁸²2011. évi CXCV. tv. 3. §. (3) bekezdés e) pontja szerinti helyi önkormányzati költségvetési szerv. Az Aht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdése alapján önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül – a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető *és a gazdasági vezető* felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és követényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

-A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:⁸³

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése, költségvetéshez, számadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról
- **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**
 - A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:
 - a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok

⁷⁸ Módosította a 4/2007.(IV.17.)JT.t.hat.

⁷⁹ Módosította a 11/2011.(IV.14.) TT. hat.

⁸⁰ 2013. november 11. módosítás

⁸¹ Módosította a 11/2011.(IV.14.) TT. hat.

⁸² 2013. november 11. módosítás

⁸³ 2013. november 11. módosítás

előteremtése,
pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése,
bonyolítása

- a projekt kidolgozása;
- a működés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázati eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvétel szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályázati feladat kidolgozása;
- építési feladatok pályázati feladat kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók reaktivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság mint alapvető elv érvényesítésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése;

A Projekt Iroda szervezetre és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.⁸⁴

VIII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ⁸⁵ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács

⁸⁴ Módosította a 11/2011.(IV.14.) TT. hat.
⁸⁵ 2013. november 11. módosítás

tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit az *Felügyelő Bizottság* elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezetője és a *Projekt Iradalmazó*. A Felügyelő Bizottság működésére vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- megvizsgálja a Társulás és a *Projekt Irada* éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetését, éves költségvetés végrehajtásáról készült féléves és éves beszámolóját *tervezetét*, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, *pénzkezelési szabályzat megartását, a bizonylati rend és a bizonylati fejelelem érvényesítését* megvizsgálni;
- jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatainak eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- vizsgálja a Társulás elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületi számára.
- vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás időpontjait és gazdasági megvalósulását;*
- ellenőrzi a tagok-képviselők kifizetését, figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszármazás alakulását, értékelt az azt előidéző okokat*
- felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen fejezet f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

87) VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

⁸⁶ Hatályon kívül helyezte a 4/2007.(IV.17.)JT.t.hat.

⁸⁷ 2013. november 11. módosítás

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, elnökhelyettesei, az *Operatív Tanács* valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- Szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviselői joggal felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselői *re-az-elnökhelyettes-jogesult-a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.*

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

**

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

⁸⁹ A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltatató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a ⁹⁰ kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XII/1 A Társulásból történő kiválás ⁹¹

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított ⁹² Társulásból történő kiválási joggal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a K.A Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

⁸⁸ Módosította a 11/2011.(IV.14.) TT. hat.

⁸⁹ Módosította a 4/2007.(IV.17.)JT.t.hat.

⁹⁰ 2013. november 11. módosítás

⁹¹ 2013. november 11. módosítás

⁹² 2013. november 11. módosítás

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődött meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy a Tagok a fent megjelölt határidők letele után, ezen okból is élhetnek felmondási jogokkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni ⁹³ csak a naptári év utolsó napjával *valamint a harmadik negyedév utolsó napjával* – december 31-i hatályal – lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat ⁹⁴ hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulási megállapodás év-közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év-közbeni felmondási jogukat szintén csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megértésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kivállással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. *A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem számítethető meg a tagsági jogviszony kivállással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás, mint kedvezményezett támogatásban részesült, a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam lejárta napjáig.*

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

A BM Önerő Alap pályázaton résztvevő tagi önkormányzatok vállalják a pályázati eljárásek betartását, különösen azon kötelezettséget, hogy az esetlegesen később kiváló települések saját forrás-részt – annak hiánya esetén – közös tagi döntésük alapján fogják finanszírozni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeni megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni. Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzübeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XII/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve

⁹³ 2013. november 11. módosítás

⁹⁴ 2013. november 11. módosítás

elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a ⁹⁵ Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet. ⁹⁶

A kizárási jogkövetkezményei azonosak a tagi ⁹⁷ kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetéséi, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségességnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XIII Tagfelvétel

A Társuláshoz *történető* való csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján *hagyja-jévé, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.*

A csatlakozási szándék nyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, ⁹⁸ legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait *is tartalmazó Társulási Megállapodást*, továbbá a feladatok megvalósításához rászó költségtérítési hozzájárulást biztosítja. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és *június 1. napjával* lehet.

⁹⁹ Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől; ~~azaz 2006-évtől származóan~~; az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa- figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

~~A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor.~~

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

⁹⁵ 2013. november 11. módosítás

⁹⁶ Módosította a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

⁹⁷ 2013. november 11. módosítás

⁹⁸ 2013. november 11. módosítás

⁹⁹ Kiegészítette a 4/2008.(VI.13.) TT. hat.

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információt a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljuttasson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselő-testületére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei¹⁰³ Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közműközös Szervezetet.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a *Mórv. és az Áht. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* az irányadó.

¹⁰⁴ Tagok a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában rögzített hatáskörüket a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer megvalósítását a megvalósuló hulladékgazdálkodási létesítmények használatba vételét követően ruházzák át a Társulásra.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a *Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. napjától a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer megvalósítását a megvalósuló hulladékgazdálkodási létesítmények használatba vételét követően teljes elhárítja. ld. l. el.*

A IV/3.1.e) pontban meghatározott feladatot a Társulás minden Tagjára nézve változó időponttól, a Tagnak a Hulladékgazdálkodási Rendszer használatba vételének időpontjában hatályos közszolgáltatási szerződésének hatályát követő nappal köteles ellátni. Tagok felhatalmazták a Társulás Tanácsát, hogy a megvalósuló Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetésének kiválasztása érdekében a közbeszerzési eljárást 2009. első félévében

¹⁰³ 2013. november 11. módosítás

¹⁰⁴ Kiegészítette a 37/2008. (X.28.) TT. hat.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

¹⁰⁰ A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonnevelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- ¹⁰² a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszűntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyont a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk,¹⁰² amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságának arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségéért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságának arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a köztudott jogi jellegűn túlmenően, fel kell hívni a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

¹⁰⁰ Módosította a 4/2007. (IV.17.) JT. hat.

¹⁰¹ 2013. november 11. módosítás

¹⁰² 2013. november 11. módosítás

felvettassa le.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasniák, közösen értelmeznék és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 170 eredeti példányban jóváhagyólag aláírják. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindvégig szervezeti 2-2 eredeti példányt köteles az irattárban megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: ¹⁰⁵Tagi önkormányzatok felsorolása lakosságszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása
4. számú melléklet: Tisztségviselői elfogadó nyilatkozatok

¹⁰⁶5.-sz.-melléklet: Üzemeltetési-koncept

Polgárdi, 2014. év június hó 4. napján

¹⁰⁵ 2013. november 11. módosítás

¹⁰⁶ Kiegészítette a 37/2008. (X.28.) TT. hat.

SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

TÁJÉKOZTATÓ
a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
VIII/6.napirendi pontjához

Hulladékgazdálkodási szerződések módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tolna Megyei Kormányhivatal megkeresett avval, hogy a mellékelt állásfoglalást ismertessük meg a Képviselő-testülettel. Ennek eleget téve adok a képviselőknek tájékoztatást.

Simontornya, 2014. szeptember 9.



Csószné Kacz Edit
polgármester

2014. AUG 12.



FÖLDMŰVELÉSI
MINISZTERIUM

V. NEMÉTH ZSÓLT
Kormányzati Hivatal
és Igazgatóságok Osztályának vezetője

Ügyintéző: dr. Babits Ernő -
dr. Székely-Kovács Szabolcs
Telefonos szám: 7952257952/465
E-mail: szabolcs.kovacs@fm.gov.hu -
szabolcs.szekely@fm.gov.hu

Iktatási szám: KP-13272014.

POLGÁRMESTERI HIVATAL SIMONTEÓRNYA	
Érkezett: 19.....	2014. Szept. 04.
Szám: 40-2	2014 db.
Előadó: Uőszám: 111	Előadó: 111

Szám: TÖB/20887/2014.
Ügyintéző: dr. Simoncs Ágnes



TOLNA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

DR. HORVÁTH KÁLMÁN
Kormánybiztos

Polgármesteri Hivatal
Községi Önkormányzati Hivatal
Címzetes Főjegyző, Jégvezető
Székely Ernő

Tárgy: A Földművelésügyi Minisztérium hulladékgazdálkodási szerződésnek módosításával kapcsolatos állásfoglalásának továbbítása

Tiszelt Címzetes Főjegyző Asszony! Ür!
Tiszelt Jégvezető Asszony! Ür!

Dr. Kovács Zoltán, a Miniszterelnökség Területi Központjában, Felelős Államtitkárnak: XXII-6/D/1069/2014. Jelemezéssel kapcsolatban: Államtitkári Megtárgyalás) tájékoztatást nyújtott arról, hogy V. Németh Zsolt, a Földművelésügyi Minisztérium Könyvtárellátási, Agrárfejlesztési és Hungarikumokért Felelős Államtitkára a hulladékgazdálkodási szerződésnek módosítása tárgyában kereszte meg.

A Földművelésügyi Minisztérium a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződések felülvizsgálataival és módosításával kapcsolatban szálmal állásfoglalást alakított ki.

Az Államtitkári Megtárgyalás értelmében kérem szíves közreműködését abban, hogy a jelen levélhez csatolt, a Földművelésügyi Minisztérium KP-1372/2014. számú állásfoglalását (késze önkormányzati hivatal esetén az azt előző véleményny) települési önkormányzat képviselő-testületi megismeretése, arról tájékoztatást kapjon.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Szekszárd, 2014. szeptember 3.:

Tisztelettel:

Dr. Horváth Kálmán
Kormánybiztos



Méltóság: 1 db (Földművelésügyi Minisztérium állásfoglalás)

7100 Szekszárd, Augustus úti u. 77. Telefon: (06 74) 829-971 Fax: (06 74) 415 066 E-mail: hivatal@tolna.gov.hu
Honlap: www.tolnainformacio.hu

Dr. Kovács Zoltán
területi közigazgatásért felelős államtitkár
részére

Miniszterelnökség
Budapest
PE. 6.
1357

Tárgy: hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződések módosítása

Tisztelet Államtitkár Úr!

Az elmúlt évben a hazai hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jelentős mértékben átalakult, és az északkeletben a települési önkormányzatoknak is jelentős szerepe és számos feladata volt.

A - 2013. január 1-je óta hatályos - hulladéktervi szűkítés 2012. évi CXCCXV. törvény végrehajtása érdekében a Környezetügyért felelős Államtitkarság (jelenleg Környezetügyi, Agrárfejlesztési és Hungarikumokért Felelős Államtitkarság, a továbbiakban: Államtitkarság) két ízben kérte a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium területi közigazgatásért felelős államtitkárnak a közreműködését annak érdekében, hogy a fűvárosi és megyei kormányhivatalokat vezető kormánybiztosokat továbbítsák az Államtitkarság hulladékgazdálkodási szakmai állásfoglalásait a települési önkormányzatok részére.

Az Államtitkarság tájékoztatásban, és egyéb állásfoglalásában a változások folyamatát jellegére hívta fel mind a figyelmet. A folyamat fontos lépése volt a - 2013. július 12-én hatályos - hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tendikétség megkötéséről szóló 2013. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Mntv.) mely megteremtette a műsortól törvényi feltételeit. A Ht. ámszerrel rendelkezéseit megállapítá 90. §-a az

1055 Budapest, Kossuth Lajos út 11. Telefon: (06 1) 795-2085 Fax: (06 1) 795-0044

önkormányzatok kezdeményezésére többször módosításon került. A hatályos Ht. 90. § (8) bekezdése szerint: *„Az e törvény szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyvel és az ÖHÜ által kiadott működés oltalmát nyújtó engedélyvel kötött szerződés legkésőbb 2014. július 1-ig megszűnik. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási 2014. július 1-jei előtti szerződés szerződés megkötésének napján hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyvel és az ÖHÜ által kiadott működés oltalmát nyújtó engedélyvel, valamint a települési önkormányzat - az e törvény hatálybalépését követően és az ÖHÜ által kiadott működés oltalmát nyújtó engedélyvel kötött hulladékgazdálkodási szerződés közzétételét követően.”*

A Kormányzati Egyesülés (a továbbiakban: KÖZTEGY) közszolgáltatási megkötésére az Alkalmazás-illetékes főosztály a korábbi szakmai feladatokat átvette, és az azokkal a szerződéssel zárta, hogy *„A szakmai feladatokat, jogalkotói szándékuk teljesítésére volt, és arra irányult, hogy a Ht. előírásainak megfelelően közszolgáltató és az önkormányzat közötti jogviszonyt egy fenti feltételű (elbír engedélyvel és működés oltalmát nyújtó engedélyvel) szerződés megkötésére irányítsa.”* A teljesítését követően a KÖZTEGY az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynevelési Nonprofit Kft.-t (a továbbiakban: ÖHÜ) kereste meg, majd az ÖHÜ a levélben foglaltakra bízva az egyeztetési kezdeményezést az Alkalmazásigra.

Az ÖHÜ-vel konzultálva fényképezni kell megállapítani, hogy az önkormányzatok és a közszolgáltatók jelentős számban módosították a közzétett megkötött korábbi közszolgáltatási szerződéseket, becsapós szerződéses gyakorlatot alakítottak ki, és annak tükrében ki kell egyeztetni az Alkalmazásigra korábbi szakmai álláspontját. Feltehető az is, hogy az önkormányzatok szerződéseket egy része a 2014. július 1-jei lejárt törvény határideje ellenére még nem feleltek meg mindenképpen a fenti törvényi előírásoknak.

A kialakult jogviszonyt figyelembe véve az érdektelenség elkerülése érdekében az az kell követelni, hogy az államháztartáson kívüli jogi személyek szerződés formájában, hanem annak tartalmában, tartás az engedélyvel és a működés oltalmát nyújtó engedélyvel, valamint a nonprofit közszolgáltatás biztosítása.

A fentiekkel ellentétben érdekeltek egy feltételmentes, még számban előforduló gyakorlati példával munton be, az ún. új szerződésekre vonatkozó feltételmentes szabványi állásponttal. A Ht. hatálya lépését követően hatodik hónap után az önkormányzatoknak fel kellett mondaniuk a törvényi előírásoknak nem megfelelő szerződéseket, és az önkormányzatoknak el kell bízniuk a szerződést, az új egy önkormányzat a Ht. szerinti határidőben felmondták a szerződést, az új szerződés - az akkor hatályos 106/2011. (VI. 22.) Kormányrendelettel, az új eljárásra tekintettel - még nem tartalmazta a módosított A közszolgáltatási szerződés tehát nem a módosított okirat birtokában lett megkötve, ugyanakkor a közszolgáltató a Ht. érdektelenség elkerülése érdekében megkötött. Ebben az esetben hulladékgazdálkodási szakmai szempontból nem létezik akadályt annak, ha a

feltek csak módosították szerződéseiket a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 132. §-ának figyelembevételével.

Szakmai szempontból tehát az önkormányzatok szerződéses gyakorlatához igazodva a hangsúlyt egyfajta módosított szerződéses tartalmi követelményekre kell helyezni. Az önkormányzatok szerződéses tartalmi követelményeinek véleményezésére nem állt szándékomban, a hatályos jogszabályok keretei között az önkormányzatoknak kell megvalósítani a törvényi előírások szerződéses teljesítésének módját, azaz hogy a szerződéses tartalmi mindent esetben meg kell, hogy feleljen a törvényi előírásoknak.

Kérem, hogy szakmai állásfoglalásom önkormányzatok részére történő továbbításáról intézkedni szíveskedjen.

Budapest, 2014. augusztus 6. n.


Németi Zsolt



SIMONTORNYA VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
VIII/4. napirendi pontjához

Elővásárlási jogról való lemondás

Tisztelt Képviselő-testület!

Huszát Tibor – mint a Caminus Kft. ügyvezető igazgatója – 2014-ben eladta a Caminus Kft.-ben lévő üzletrészt a Caminus Kft.-nek. Ennek átvezetéséhez a tulajdonostársak hozzájáruló (illetve az elővásárlási jogról való lemondó) nyilatkozata szükséges. Az erről szóló tájékoztatást az előterjesztéshez mellékelem.

A közművek a rezsicsökkentés miatt jóval kisebb haszonnal (vagy veszteségesen) működnek, ezért javaslom az elővásárlási jogról való lemondást.

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Caminus Kft. tulajdonosaként az elővásárlási jogról való lemondással kapcsolatban készített előterjesztést. Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CLXXXIX. tv. 107.§-ban kapott felhatalmazás alapján lemond a Caminus Tüzeléstechnikai Kft.-ben lévő tulajdonrészhez kapcsolódó elővásárlási jogáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat aláírásával.

Felelős: Csőszné Kacz Edit polgármester
Határidő: 2014. szeptember 20.

Simontornya, 2014. augusztus 19.



Csőszné Kacz Edit
polgármester

157/2/2014

Caminus Tüzeléstechnikai Kft
7100. Szekszárd, Páskum u. 5.

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya
Szent I.k.u.1.

POLGÁRMESTERI HIVATAL SIMONTORNYA		
Erkezett: 19.....2014. AUG. 15		
Szám: 522-6 / 2014 db.		
.....	Jtőszám:	Előadó: N.H

Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!

Alulírott Huszár Tibor, mint a CAMINUS Kft ügyvezetője bejelentem, hogy 2014. május 28. napján tartott taggyűlésen eladtam a Caminus Kft-ben meglévő 7.259.400,-Ft-os üzletrészemet a CAMINUS Kft-nek, ezzel a társaság 20,85 %-os mértékű saját üzletrész tulajdonosává vált. Ezen üzletrészről a taggyűlés 1 éven belül döntést hoz.

Tekintettel arra, hogy a társaságot, vagy a taggyűlés által kijelölt jogi vagy természetes személyt elővásárlási jog illeti meg a társaságot megelőzően, szükséges, hogy a tagok nyilatkozzanak az elővásárlási jogukkal kapcsolatban.

Kérem ezért a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a soron következő (illetve rendkívüli) Közgyűlésen szíveskedjenek határozatot hozni a fent írt üzletrésszel kapcsolatosan legkésőbb 2014. szeptember 15. napjáig.

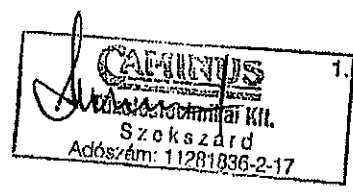
Kérem továbbá, hogy a meghozott határozatot, és az elővásárlási jogról lemondó, illetve elfogadó nyilatkozatukat szíveskedjenek legkésőbb 2014. szeptember 20. napjáig a CAMINUS Kft-nek eredeti példányban megküldeni a változások cégbíróságon történő bejegyzése érdekében.

Tájékoztatom Önöket, hogy a CAMINUS Kft társasági szerződésének módosítását is el kell végeznünk. A CAMINUS Kft tulajdonosai üzletrészem eladásának következtében kizárólag önkormányzatok, ezért szükséges a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII.tv. 4. § (1) bek. értelmében felügyelőbizottság és állandó könyvvizsgáló választása. A változásokra tekintettel az új Ptk-nak való alapító okirat módosításokat is el kell végeznünk.

A következőkben küldjük a részletes napirendi pontokat tartalmazó meghívót.

Együttműködésüket előre is köszönöm!

Tisztelettel: Huszár Tibor
ügyvezető igazgató



E L Ő T E R J E S Z T É S

A képviselő-testület 2014.09.15-i ülésének ^{VI./8.} napirendi pontjához

Nemzetiségi önkormányzati választás szavazatszámlláló bizottsága tagjainak megválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 95/2014 (VI.30.) KT határozatával a nemzetiségi szavazókörben dolgozó szavazatszámlláló bizottságba megválasztott 3 tagot és 1 póttagot.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) 311.§ (2) bekezdése értelmében a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásán a választási bizottságba a jelölő szervezet nem bízhat meg tagot.

A Ve. 14.§ (4) bekezdése szerint a szavazatszámlláló bizottság öt tagból áll. Ezért szükség van további egy tag és egy póttag megválasztására.

Javaslom a szavazatszámlláló bizottság tagjának Soósné Szűcs Krisztinát (Simontornya, Pacsirta u.3.), és póttagként Varga Lászlónét (Simontornya, Vak Bottyán ltp.10.)


Határozati javaslat

Simontornya Város Képviselő testülete megtárgyalta a 2014.évi nemzetiségi önkormányzati választáson működő szavazatszámlláló bizottság tagjaira vonatkozó előterjesztést, s a választási eljárásról szóló 2013.évi XXXVI.tv.24.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a helyi választási iroda vezetőjének indítványa alapján megválasztotta a szavazatszámlláló bizottság tagjának Soósné Szűcs Krisztinát (Simontornya, Pacsirta u.3.), és póttagként Varga Lászlónét (Simontornya, Vak Bottyán ltp.10.)

Határidő: azonnal

Felelős: Bárdos László a helyi választási iroda vezetője

Simontornya, 2014. szeptember 9.


Bárdos László
Helyi választási iroda vezetője

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i ülése

VIII/15 napirendi pontjához:

A simontornyai I. számú védőnői körzet védőnői állás betöltésére pályázat kiírása

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a védőnői munkakörben dolgozó közalkalmazottak felett a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 83/A.§ (1) bekezdése értelmében az alapvető munkáltatói jogok, így a kinevezési jogkör gyakorlója a Kjt. 20/A.§ (1) bekezdése alapján a 99/2014.(VII.25.) KT határozatával pályázatot írt ki a simontornyai I. számú védőnői körzet védőnői állásának betöltésére.

A pályázat benyújtásának határideje 2014. augusztus 29. napja volt. A kiírásra pályázat nem érkezett, ezért a pályázat eredménytelen.

Határozati javaslat

/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a védőnői munkakörben dolgozó közalkalmazottak felett a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 83/A.§ (1) bekezdése értelmében az alapvető munkáltatói jogok, így a kinevezési jogkör gyakorlója a Kjt. 20/A.§ (1) bekezdése alapján a 99/2014.(VII.25.) KT határozatával kiírt pályázatot eredménytelennek nyilvánítja.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a simontornyai I. számú védőnői körzet védőnői állásának betöltésére a pályázatot - a korábbival megegyező feltételekkel – ismételtlen kiírja.

Határidő: a pályázat közzététele érdekében teendő intézkedések megtételére soron kívül, egyebekben a jogszabályi határidők megtartásával.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester.

Simontornya, 2014. szeptember 10.

Tisztelettel:



Csószné Kacz Edit
polgármester

Simontornya Város Polgármestere
7081 Simontornya, Szent István király utca 1.
Telefon: 74/586-929 fax: 74/586-922.

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. szeptember 15-i ülése
VIII/40 napirendi pontjához:

A Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány és a Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány és a Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány Alapító Okiratának módosítását kezdeményezte a Szekszárdi Törvényszéken. A Szekszárdi Törvényszék a benyújtott változásbejegyzési kérelemmel kapcsolatban hiánypótlásra szólított fel (a végzések mellékelve).

A végzésnek megfelelő módosítási javaslat a:

Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány

ALAPÍTÓ OKIRAT

5./ Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

6./Az alapítványhoz csatlakozás: Az alapítvány nyitott, ahhoz bárki, természetes- és jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

8./Az alapítvány kezelője és döntést hozó szerve a Kuratórium. A kuratórium tagjait és elnökét az önkormányzat határozatlan időre választja. A kuratórium 7 tagú.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem

lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

A kuratóriumi tagok tevékenységüket ingyen végzik. A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

A kuratórium tagjai:

- Máté Imréné elnök Simontornya Sió part u. 2.
- Bencze Kornél Simontornya Illyés Gyula u. 16.
- Csóka Tamás Szekszárd Béri Balogh Ádám u.109.
- Lacza Attila Művelődési Ház igazgató, Simontornya Arany J. u. 12.
- Márkus Regina Simontornya Mátyás király u.7-8.
- Rózsáné Kovács Anna Simontornya Kossuth tér 3.
- Tóthné Unghy Ilona Simontornya Pásztor u.3.

9./ Az Alapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány

ALAPÍTÓ OKIRAT

IV.

Az közalapítvány jellege

A közalapítvány határozatlan időre jött létre.

Az közalapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenysége során épít a nyilvánosság, az egyéni és közösségi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

- Az közalapítvány nyitott, ahhoz bárki magán- vagy jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkezi gazdasági társaság, pénzübeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat. A Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről, vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlás esetén – a megjelölt célt mérlegeli. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

VII.

Az közalapítvány szervezete

A Kuratórium 7 tagú.

Máté Imre	kuratórium elnöke	Simontornya, Siópart utca 2.
Dolovainé Gyarmati Erzsébet	kuratóriumi tag	Simontornya, József A. u.24/c.
Botos Olga	kuratóriumi tag	Simontornya, Jókai u.9.
Schweigert Györgyné	kuratóriumi tag	Simontornya József A. u-1/2.
Nyitrai Ferencné	kuratóriumi tag	Simontornya, Sándor J. u.6.
Bencze János	kuratóriumi tag	Simontornya, Várkert u.26.
Koczkás Lajosné	kuratóriumi tag	Simontornya, Illyés Gy.u.1.

Az közalapítvány kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a Kuratórium, mely az közalapítványi célok megvalósításáról gondoskodik.

A Kuratórium feladata az közalapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, gyarapítása, mely nem lehet ellentétes ezen okiratban foglalt célokkal. E körben a Kuratórium tagjai az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. A Kuratórium tagjait e tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítése illeti meg, de díjazásban nem részesülnek.

1.) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy

b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Kuratórium üléseit az elnök írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével hívja össze, úgy hogy a meghívót a tagok az ülés előtt 8 nappal megkapják.

A Kuratórium évente legalább két ülést tart. A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok többségének igen szavazatával hozza. **Amennyiben a Kuratórium tagjainak száma bármely okból 7 alá csökken, annak kiegészítésére az alapító jogosult.**

A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott – szabályait a működési szabályzat állapítja meg, melyet a Kuratórium fogad el, és az Alapító hagy jóvá.

A Kuratórium kötelezettségei

A Kuratórium éves gazdálkodásáról szóló beszámolóját jóváhagyásra a Képviselőtestülethez tárgyévet követő május 30-ig beterjeszti. A beszámolót a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezi. A pénzügyi beszámoló főbb adatait a helyi lapban – ennek hiányában, a megyei lapban – köteles közzétenni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott - szabályait a Működési szabályzat állapítja meg, melyet a kuratórium fogad el és az alapító hagyja jóvá.

Az közalapítványi célok megvalósulása érdekében a kuratórium pályázatot írhat ki. A vagyon felhasználásáról a kuratórium dönt, mely akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

Az közalapítvány képvisellete

A közalapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

Az közalapítvány bélyegzője: téglalap alakú formában „SIMONTORNYÁÉRT” Közalapítvány felirat alatt 7081 Simontornya, Szent I.u.1. cím, majd alatta Adószám: 18858406-2-17 felirat olvasható.

IX.

Az közalapítvány megszűnése

Az Alapító dönt a kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról; az közalapítvány Alapító Okirata módosításáról. **A kuratórium tagjainak kinevezése határozatlan időre szól.**

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Az közalapítványt a kuratórium kezeli.

A kuratóriumi tagság megszűnik a Közalapítvány megszűnésével, a megbízatás lejártával, a tag halálával, illetve a tag visszahívásával. **A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.**

Az közalapítvány megszűnése esetén a fennmaradó vagyont Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kezeli, aki köteles a kezelésébe maradt maradvány vagyont közalapítványi célra fordítani.

X.

A Felügyelő Bizottság

Az Alapító az közalapítvány működését, célszerűségét 3 főből álló bizottság által vizsgálja.

2.) **A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.**

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottságban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Egyebekben az Alapító Okiratok változatlanok maradnank.

Határozati javaslat

/A/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány” alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyai Színházi Napok Kiemelkedően Közhasznú Közalapítvány” Alapító Okiratát az alábbi módon módosítja:

ALAPÍTÓ OKIRAT

5./ Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

6./Az alapítványhoz csatlakozás: Az alapítvány nyitott, ahhoz bárki, természetes- és jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

8./Az alapítvány kezelője és döntést hozó szerve a Kuratórium. A kuratórium tagjait és elnökét az önkormányzat határozatlan időre választja. A kuratórium 7 tagú.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

A kuratóriumi tagok tevékenységüket ingyen végzik. A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

A kuratórium tagjai:

- Máté Imréné elnök Simontornya Sió part u. 2.
- Bencze Kornél Simontornya Illyés Gyula u. 16.
- Csóka Tamás Szekszárd Béri Balogh Ádám u.109.
- Lacza Attila Művelődési Ház igazgató, Simontornya Arany J. u. 12.
- Márkus Regina Simontornya Mátyás király u.7-8.
- Rózsáné Kovács Anna Simontornya Kossuth tér 3.
- Tóthné Unghy Iлона Simontornya Pásztor u.3.

9./ Az Alapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

/B/2014.(IX.15.) számú KT határozat:

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyaért Közhasznú Közalapítvány” alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:391.§ alapján a „Simontornyaért Közhasznú Közalapítvány” Alapító Okiratát az alábbi módon módosítja:

IV.

Az közalapítvány jellege

A közalapítvány határozatlan időre jött létre.

Az közalapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenysége során épít a nyilvánosság, az egyéni és közösségi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

- Az közalapítvány nyitott, ahhoz bárki magán- vagy jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkezi gazdasági társaság, pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat. A Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről, vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlás esetén – a megjelölt célt mérlegeli. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**

VII.

Az közalapítvány szervezete

A Kuratórium 7 tagú.

Máté Imre	kuratórium elnöke	Simontornya, Siópart utca 2.
Dolovainé Gyarmati Erzsébet	kuratóriumi tag	Simontornya, József A. u.24/c.
Botos Olga	kuratóriumi tag	Simontornya, Jókai u.9.
Schweigert Györgyné	kuratóriumi tag	Simontornya József A. u-1/2.
Nyitrai Ferencné	kuratóriumi tag	Simontornya, Sándor J. u.6.
Bencze János	kuratóriumi tag	Simontornya, Várkert u.26.
Koczkás Lajosné	kuratóriumi tag	Simontornya, Illyés Gy.u.1.

Az közalapítvány kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a Kuratórium, mely az közalapítványi célok megvalósításáról gondoskodik.

A Kuratórium feladata az közalapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, gyarapítása, mely nem lehet ellentétes ezen okiratban foglalt célokkal. E körben a Kuratórium tagjai az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. A Kuratórium tagjait e tevékenységük során felmerült indokolt költségek megtérítése illeti meg, de díjazásban nem részesülnek.

- 1.) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy
 - b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Kuratórium üléseit az elnök írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével hívja össze, úgy hogy a meghívót a tagok az ülés előtt 8 nappal megkapják.

A Kuratórium évente legalább két ülést tart. A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok többségének igen szavazatával hozza. **Amennyiben a Kuratórium tagjainak száma bármely okból 7 alá csökken, annak kiegészítésére az alapító jogosult.**

A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott – szabályait a működési szabályzat állapítja meg, melyet a Kuratórium fogad el, és az Alapító hagy jóvá.

A Kuratórium kötelezettségei

A Kuratórium éves gazdálkodásáról szóló beszámolóját jóváhagyásra a Képviselőtestülethez tárgyévet követő május 30-ig beterjeszti. A beszámolót a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezi. A pénzügyi beszámoló főbb adatait a helyi lapban – ennek hiányában, a megyei lapban – köteles közzétenni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott - szabályait a Működési szabályzat állapítja meg, melyet a kuratórium fogad el és az alapító hagyja jóvá.

Az közalapítványi célok megvalósulása érdekében a kuratórium pályázatot írhat ki. A vagyon felhasználásáról a kuratórium dönt, mely akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

Az közalapítvány képviselete

A közalapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

Az közalapítvány bélyegzője: téglalap alakú formában „SIMONTORNYÁÉRT” Közalapítvány felirat alatt 7081 Simontornya, Szent I.u.1. cím, majd alatta Adószám: 18858406-2-17 felirat olvasható.

IX.

Az közalapítvány megszűnése

Az Alapító dönt a kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról; az

közalapítvány Alapító Okirata módosításáról. A kuratórium tagjainak kinevezése határozatlan időre szól.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Az közalapítványt a kuratórium kezeli.

A kuratóriumi tagság megszűnik a Közalapítvány megszűnésével, a megbízatás lejártával, a tag halálával, illetve a tag visszahívásával. **A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.**

Az közalapítvány megszűnése esetén a fennmaradó vagyont Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kezeli, aki köteles a kezelésébe maradt maradvány vagyont közalapítványi célra fordítani.

X.

A Felügyelő Bizottság

Az Alapító az közalapítvány működését, célszerűségét 3 főből álló bizottság által vizsgálja.

2.) A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottságban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Határidő: 2014. október 7.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Simontornya, 2014. szeptember 11.

Tisztelettel:



Csószné Kacz Edit
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT módosításokkal egységes szerkezetben (2014.)

Simontornya Város Önkormányzata a 7/1996. (II.9.) számú határozatával lakosságnak kulturális felvirágozatásáért határozatlan időre létrehozta a „SIMONTORNYAI SZÍNHÁZI NAPOK” ALAPÍTVÁNYT.

- 1./ Az alapítvány neve: „**Simontornyai Színházi Napok Alapítvány**”.
- 2./ Az alapítvány célja: Simontornya városában a közművelődés, a tudományos és művészeti tevékenység támogatása. Célja, hogy a város polgárainak művelődése, szórakozása érdekében színház, művészeti, zenei kulturális, tudományos, sport rendezvények szervezése és finanszírozása. Beleértve az iskola és a sportkör kiemelkedő eseményeinek eseti támogatását is.
Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt.
- 3./ Az alapítvány vagyona: Az önkormányzat a létrehozott alapítványnak az alapítványi cél megvalósítása érdekében – a bírósági nyilvántartásba vételt követő 30 napon belül, 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint értékű vagyont – mint alapítványi tőkét ad át ingyenesen.
- 4./ Az alapítvány székhelye: Simontornya, Szent István kir. u. 1.
- 5./ **Az alapítvány határozatlan időre jött létre.**
- 6./ Az alapítványhoz csatlakozás: Az alapítvány nyitott, ahhoz bárki, természetes- és jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat. A csatlakozás elfogadásához a kezelő szerv jóváhagyása szükséges. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**
- 7./ Az alapítvány kuratóriumának címe: Simontornyai Színházi Napok Alapítvány Kuratóriuma, Vármúzeum 7081 Simontornya, Vár tér 10.
- 8./ Az alapítvány kezelője és döntést hozó szerve a Kuratórium. A kuratórium tagjait és elnökét az önkormányzat határozatlan időre választja. A kuratórium 7 tagú.

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

A kuratóriumi tagok tevékenységüket ingyen végzik. A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

A kuratórium tagjai:

- Máté Imréné elnök Simontornya Sió part u. 2.
- Bencze Kornél Simontornya Illyés Gyula u. 16.
- Csóka Tamás Szekszárd Béri Balogh Ádám u.109.
- Lacza Attila Művelődési Ház igazgató, Simontornya Arany J. u. 12.
- Márkus Regina Simontornya Mátyás király u.7-8.
- Rózsáné Kovács Anna Simontornya Kossuth tér 3.
- Tóthné Unghy Ilona Simontornya Pásztor u.3.

9./ Az Alapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

10./ A Kuratórium elnöke nyilvántartást vezet a kuratórium döntéseiről és gondoskodik a döntésekkel érintett személyek, illetve szervek részére történő megküldéséről.

11./ A Kuratórium elnöke minden év április 30-ig elkészíti az alapítvány éves beszámolóját, és május 15-ig a Kuratórium elé terjeszti jóváhagyásra.

12./ A Kuratórium működésének szabályai:

- A Kuratórium évente legalább két ülést tart.
- A Kuratórium üléseit az elnök írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével hívja össze úgy, hogy a meghívót a tagok legalább az ülés előtt 3 nappal megkapják.
- A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.
- A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlevő tagok többségének igen szavazatával hozza.
- A Kuratórium munkája, ennek megfelelően döntései nyilvánosak, abba az érintettek beletekinthetnek az elnök jelenlétében. A személyhez fűződő jogokat és az adatkezelés szabályait a nyilvánosság biztosítása mellett azonban be kell tartani.
- A Kuratórium éves gazdálkodásáról szóló beszámolóját jóváhagyásra a Képviselőtestülethez tárgyévet követő május 30-ig beterjeszti. A beszámolót a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezi. A pénzügyi beszámoló főbb adatait a helyi lapban – ennek hiányában, a megyei lapban – köteles közzétenni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott - szabályait a Működési szabályzat állapítja meg, melyet a kuratórium fogad el és az alapító hagyja jóvá.

13./ Az alapítványi célok megvalósítása érdekében a Kuratórium pályázatokat írhat ki. A vagyon felhasználásáról a Kuratórium dönt, mely akkor határozatképes, ha az ülésen a tagjainak több mint fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

14./ Az alapítványi vagyonkezelő szerv gazdálkodásának törvényessége és célszerűsége ellenőrzésére az önkormányzat Pénzügyi Bizottsága jogosult.

15./ **A kuratórium feladatai:**

- A „Simontornyai Színházi Napok” illetve a „Vár napjának” szervezése, programjainak összeállítása, lebonyolítása.
- Az alapítvány vagyonának az Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő gazdaságos és célszerű kezelése, felhasználása.
- Az alapítványi tőke gyarapítása.
- Évente az alapító tagok (önkormányzat) tájékoztatása az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.
- Az alapítványi vagyon előírás szerű pénzügyi és számviteli kezelése.

- Az alapítvány céljainak megvalósítása érdekében:

- a) Megrendezi, szervezeti a „Vár napját”, a „Simontornyai Színházi Napokat” és az ahhoz kapcsolódó művészeti, tudományos és sportrendezvényeket.
- b) Az alapítvány vagyonából szervezi, illetőleg támogatja a „Vár napja” és a „Simontornyai Színházi Napok” rendezvényeinek költségeit. (Ennek keretében viseli: - a szervezés, a reklámozás, a sajtó, plakát, propaganda, nyomtatványok stb.; - a tudományos, művelődési és sportrendezvények költségét.)

A közalapítvány vállalkozási tevékenységét csak oly mértékben végezhet, hogy ne veszélyeztesse az 1., pontban meghatározott közalapítványi célok megvalósulását.

16./ Az alapítvány által szervezett rendezvények nyilvánosak, azok jellegét és időpontját a sajtóban, vagy más alkalmas módon a Kuratórium köteles nyilvánosságra hozni.

17./ A Kuratóriumi vagyon éves felhasználásának tervéről az alapítvány által szervezett rendezvényekről minden év március 31. napjáig köteles eldönteni.

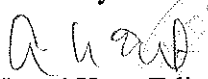
18./ Az alapítvány teljes induló vagyona, továbbá a csatlakozói vagyonrendelések képezik az alapítvány vagyonát (alaptőkét). Amennyiben a csatlakozó megjelöli a közalapítvány céljára rendelt pénzbeli, vagy természetbeni vagyonrendezéseket (pl. ingóság vagy ingatlan) a Kuratórium döntése szerint hasznosítani vagy árverésen értékesíteni kell.

A Kuratórium az alapítvány gazdálkodási eredményét nem oszthatja fel, azt köteles a jelen Alapító Okiratban meghatározott célok teljesítésére visszaforgatni.

19./ Az alapítvány megszűnése esetén a fennmaradó vagyont a Simontornyai Polgármesteri Hivatal kezeli. A Polgármesteri Hivatal köteles a kezelésében került maradvány vagyont alapítványi célra, vagy egyéb közművelődési rendezvény költségeinek fedezésére fordítani.

Simontornya, 2014. szeptember 15.

Simontornya Város Önkormányzata nevében:


Csőszné Kacz Edit
polgármester




Bárdos László
címzetes főjegyző

POLGÁRMESTERI HIVATAL
SIMONTORNYA

Érkezett: 19.....	7MI CSD 08
Szám:	2634-6/2014b
Elővétel:	Utasítóm:
Előadó:	Előadó:

**Szekszárdi Törvényszék
Pk. 60.085/1996/27. szám**

A Szekszárdi Törvényszék Simontornya Önkormányzatának Képviselő-testülete alapító (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) által képviselt **Simontornyai Színházi Napok Közalapítvány** (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) civil szervezet nyilvántartási adataiban bekövetkezett változás és közhasznú jogállás törlése iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A Szekszárdi Törvényszék felhívja a kérelmezőt, hogy a változásbejegyzési és közhasznú jogállás törlése iránti kérelme alábbi hiányait jelen végzés kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül pótolja.

1. ✓ Az alapító okiratban rendelkezni kell arról, hogy az alapítványhoz csatlakozókat az alapítói vagy egyéb jogok megilletik-e vagy sem.
 2. ✓ Az alapító okirat 7. pontját akként kell pontosítani, hogy a kuratórium tagja csak az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívható vissza.
 3. ✓ Az alapító okiratot ki kell egészíteni a kuratóriumi tagok 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:22. § (1), (4)-(6) bekezdésébe és a 3:397. § (3)-(4) bekezdésébe foglalt kizáró és összeférhetlenségi szabályaival.
 4. ✓ Az alapító okiratban rendelkezni kell arról, hogy az alapítvány határozott, vagy határozatlan időre jött létre, utóbbi esetben meg kell határozni ezt az időt is.
 5. ✓ Rendelkezni kell arról is, hogy a kuratóriumi tagok ingyen, vagy díjazás fejében végzik-e tevékenységüket. Amennyiben díjazásban részesülnék, meg kell határozni a díjazás megállapításának szabályait.
 6. ✓ Az új Ptk. értelmében a kuratórium minden tagja, egyben az alapítvány önálló képviselője is. Az alapító okiratban lehet ugyanakkor úgy rendelkezni, hogy az alapítványt csak a kuratórium meghatározott tagjai képviseljék (elnök, elnökhelyettes), azonban akkor kifejezetten ki kell zárnai a többi kuratóriumi tag képviselői jogát.
- A törvényszék felhívja továbbá a figyelmet, hogy a jelenleg hatályos jogszabályok alapján nem lehet együttes képviselői jogot bejegyezni a nyilvántartásba, ami azt jelenti, hogy a képviselőként bejegyzett személyek mind önálló képviselőnek fognak

minősülni harmadik személyekkel szemben (bankszámla esetén is). Nem lehet továbbá, hogy valakinek a képviselői joga részben önálló, részben együttes legyen (pl.: bankszámla felett).

Mind ezek alapján, ha az alapító az alapító okirat képviselőre vonatkozó szabályait nem módosítja, a törvényszék valamennyi kuratóriumi tagot képviselőként fogja bejegyezni, ami önálló képviselőnek fog minősülni harmadik személyekkel szemben (bankszámla felett is).

Amennyiben a kérelmező jelen végzésben foglalt hiányokat nem pótolja a törvényszék az alapítvány közhasznú jogállását 2014. június 1. napjával törölni fogja, de a változásbejegyzési kérelmet elutasítja.

Lehetősége van a kérelmezőnek a fenti határidő alatti a határidő meghosszabbítását is kérni, illetve a hiánypótlás teljesítésekor kérheti, hogy a bíróság ismételt hiánypótlásra hívja fel, ha a hiánypótlás teljesítésekor a kérelem vagy annak melléklete olyan - az eredeti kérelemben nem szereplő - hiánypótlásokban szenved, amely alapján hiánypótlási felhívás kibocsátásának lenne helye. Az ismételt hiánypótlásra a hiánypótlás szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a bíróság a kérelmezőt nem hívhatja fel olyan hiány pótlására, amely az eredeti kérelemben, vagy annak mellékletében is hiányos volt.

Szekszárd, 2014. évi szeptember hó 3. napján

**dr. Apári Szabolcs sk.
bíróági titkár**



A kiadomány: 544-401:
[Handwritten signature]

A „SIMONTORNYÁÉRT” KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Simontornya Város Önkormányzata (7081 Simontornya Szent I. kir. u.1.), mint alapító a 94/2002. (IX. 18.) számú határozatával jelen okiratban meghatározott tartós közérdekű cél megvalósítására jogi személyiséggel rendelkező KÖZALAPÍTVÁNYT hoz létre az alábbiak szerint:

I.

Az közalapítvány elnevezése

„Simontornyáért” Közalapítvány

II.

Az közalapítvány székhelye

Simontornya, Szent István király utca 1.

III.

Az közalapítvány célja

Simontornya Város Önkormányzatára háruló helyi közfeladatok anyagi forrásának biztosítása.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése szerint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: a településfejlesztés, a településrendezés, településüzemeltetés, egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezet-egészségügy, óvodai ellátás, kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása, szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, sport ifjúságügyek, nemzetiségi ügyek, a település közbiztonságának biztosítása, hulladékgazdálkodás, távhőszolgáltatás, vízi-közműszolgáltatás.

A közalapítvány az alábbi tevékenységeket végzi, támogatja:

1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység;
2. szociális tevékenység;
3. tudományos tevékenység, kutatás;
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
5. kulturális tevékenység;
6. kulturális örökség megóvása;
7. műemlékvédelem;
8. természetvédelem;

9. környezetvédelem;
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés;
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi egyenlőségének elősegítése;
12. emberi és állampolgári jogok védelme;
13. magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység;
14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi viszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével;
15. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások;
16. közhasznú szervezetek számára biztosított szolgáltatások;
17. a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.

A közfeladatokat részletező önkormányzati rendeletek:

- a helyi szociális ellátásokról szóló 24/2013.(XII.21.) rendelet;
- az államháztartáson kívüli források átvételéről és az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 20/2013.(XI.4.) rendelet;
- a köztisztaság fenntartásáról szóló 2/2010. (II.16) rendelet;
- az önkormányzat helyi sporttevékenységgel kapcsolatos feladatairól és kötelezettségeiről, valamint a sport helyi pénzügyi támogatási rendszeréről szóló 16/2009. (IX.29.);
- a közterületek és a közterület jellegű területek használatáról szóló 22/2008.(IX.22.) rendelet;
- a város közművelődési feladatairól és ellátásának feltételeiről szóló 16/2001.(XII.15.) rendelet.

Az közalapítvány

- gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja;
- politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt;
- nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

IV.

Az közalapítvány jellege

A közalapítvány határozatlan időre jött létre.

Az közalapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenysége során épít a nyilvánosság, az egyéni és közösségi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

- Az közalapítvány nyitott, ahhoz bárki magán- vagy jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, pénzbeli vagy más vagyonrendeléssel, illetve egyéb vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat. A Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről, vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlás esetén – a megjelölt célt mérlegeli. **Az alapítványhoz csatlakozókat alapítói jogok nem illetik meg.**
- Elnapolhatja a felajánlások elfogadására vonatkozó döntést, ha a csatlakozni kívánó jogi vagy magánszemélyről további információk bekérését tartja szükségesnek.
- Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak részben illeszkedik az közalapítvány Alapító Okiratában rögzített célokhoz.
- A Kuratórium köteles elutasítani azon felajánlások elfogadását, amelyek esetében a csatlakozni kívánó jogi vagy magánszemélyt erre méltatlannak ítéli, továbbá azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes az közalapítvány Alapító Okiratában rögzített célokkal.

V.

Az közalapítvány céljára rendelt vagyon és annak gyarapítása

Az közalapítvány induló vagyona 250.000,- Ft, melyet az alapító Simontornya Város Önkormányzata biztosít. Az Alapító az induló vagyon összegét az alapítást kimondó határozat elfogadását követően, a bankszámla megnyitásakor bocsájta az közalapítvány rendelkezésére.

Az közalapítvány vagyonát gyarapítja:

- az közalapítvány által pályázat útján nyert összegek,
- az közalapítványhoz történő későbbi csatlakozások, felajánlások, adományok,
- az közalapítvány gazdasági működéséből, vagyonával történő gazdálkodásából, azzal történő vállalkozásából származó jövedelmek, amennyiben az, az közalapítvány célját nem veszélyezteti.

A feltételhez kötött pénzbeli vagy természetbeni adomány, felajánlás akkor gyarapítja az közalapítvány vagyonát, ha azt az közalapítvány kuratóriuma elfogadja, egyébként az adomány felhasználása a jelen alapító okiratban meghatározottak szerint az közalapítvány céljaira történik. A mennyiben a csatlakozó megjelöli a közalapítvány céljára rendelt pénzbeli vagy természetbeni adomány célját, úgy az adományt teljes egészében az adományozó szándéka szerint kell felhasználni. Egyébként az közalapítvány céljára rendelt vagyonnal történő rendelkezési jog, a vagyon felhasználásáról történő döntés az közalapítvány Kuratóriumát illeti meg.

Az közalapítvány céljaira a mindenkori közalapítványi vagyon 90 %-a fordítható, a fennmaradó 10% garanciaként szolgál a folyamatos működésre.

Az közalapítvány céljára közvetlenül fel nem használható vagyonrendeléseket (ingó vagy ingatlan) a Kuratórium döntése szerint hasznosítani vagy árverésen értékesíteni kell.

VI.

Az közalapítvány vagyonának felhasználása

Az közalapítvány céljainak megvalósítására az közalapítvány vagyona, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel.

A Kuratórium, az közalapítvány vagyonának a közalapítványi célok megvalósítására irányuló, hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket nyilvános pályázati rendszer keretében gyűjti össze, s az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összszerszerűen is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról.

Az közalapítvány vagyona nyilvántartásának és a gazdálkodása eredményéről történő beszámolás alapvető szabályai:

- Az közalapítvány az Alapító által az közalapítvány céljára rendelt pénzeszközt induló tőkeként köteles kimutatni. Tőkeváltozásként kell kimutatni az közalapítványi célú tevékenység eredményét és az alapító rendelkezése szerint vagyonként átadott pénzeszközt.
- Az közalapítvány bevételeit és kiadásait a jogszabályokban előírt részletezésben, elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.
- Az közalapítvány kettős könyvvitelt vezet és egyszerűsített éves beszámolót készít, a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendeletben foglaltakkal.
- Az közalapítvány gazdálkodásának értékelése során külön kell választani az közalapítványi célú tevékenység közvetlen költségeit és bevételeit, valamint az közalapítvány működési költségeit.

VII.

Az közalapítvány szervezete

A Kuratórium 7 tagú.

Máté Imre	kuratórium elnöke	Simontornya, Siópart utca 2.
Dolovainé Gyarmati Erzsébet	kuratóriumi tag	Simontornya, József A. u.24/c.
Botos Olga	kuratóriumi tag	Simontornya, Jókai u.9.
Schweigert Györgyné	kuratóriumi tag	Simontornya József A. u-1/2.
Nyitrai Ferencné	kuratóriumi tag	Simontornya, Sándor J. u.6.

Bencze János	kuratóriumi tag	Simontornya, Várkert u.26.
Koczkás Lajosné	kuratóriumi tag	Simontornya, Illyés Gy.u.1.

Az közalapítvány kezelője és legfőbb döntést hozó szerve a Kuratórium, mely az közalapítványi célok megvalósításáról gondoskodik.

A Kuratórium feladata az közalapítvány céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, gyarapítása, mely nem lehet ellentétes ezen okiratban foglalt célokkal. E körben a Kuratórium tagjai az általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. A Kuratórium tagjait e tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítése illeti meg, de díjazásban nem részesülnek.

1.) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy

b.) bármely más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Kuratórium üléseit az elnök írásban, a tervezett napirendi pontok megjelölésével hívja össze, úgy hogy a meghívót a tagok az ülés előtt 8 nappal megkapják.

A Kuratórium évente legalább két ülést tart. A Kuratórium ülése nyilvános. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok többségének igen szavazatával hozza. **Amennyiben a Kuratórium tagjainak száma bármely okból 7 alá csökken, annak kiegészítésére az alapító jogosult.**

A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak meg kell küldeni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott – szabályait a működési szabályzat állapítja meg, melyet a Kuratórium fogad el, és az Alapító hagy jóvá.

A Kuratórium kötelezettségei

A Kuratórium éves gazdálkodásáról szóló beszámolóját jóváhagyásra a Képviselőtestülethez tárgyévet követő május 30-ig beterjeszti. A beszámolót a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezi. A pénzügyi beszámoló főbb adatait a helyi lapban – ennek hiányában, a megyei lapban – köteles közzétenni.

A Kuratórium működésének részletes – jelen okiratban nem szabályozott - szabályait a Működési szabályzat állapítja meg, melyet a kuratórium fogad el és az alapító hagyja jóvá.

Az közalapítványi célok megvalósulása érdekében a kuratórium pályázatot írhat ki. A vagyon felhasználásáról a kuratórium dönt, mely akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

VIII.

Az közalapítvány képvisellete

A közalapítványt az elnök képviseli, a többi kuratóriumi tagnak képviseleti joga nincs.

Az közalapítvány bélyegzője: téglalap alakú formában „SIMONTORNYÁÉRT”
Közalapítvány felirat alatt 7081 Simontornya, Szent I.u.1. cím, majd alatta Adószám:
18858406-2-17 felirat olvasható.

IX.

Az közalapítvány megszűnése

Az Alapító dönt a kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról; az közalapítvány Alapító Okirata módosításáról. **A kuratórium tagjainak kinevezése határozatlan időre szól.**

Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet kuratóriumi tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az , akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

A közalapítványt a kuratórium kezeli.

A kuratóriumi tagság megszűnik a Közalapítvány megszűnésével, a megbízatás lejártával, a tag halálával, illetve a tag visszahívásával. **A kuratórium tagjának kijelölése csak akkor**

vonható vissza, ha tevékenységével az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti.

Az közalapítvány megszűnése esetén a fennmaradó vagyont Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kezeli, aki köteles a kezelésébe maradt maradvány vagyont közalapítványi célra fordítani.

X.

A Felügyelő Bizottság

Az Alapító az közalapítvány működését, célszerűségét 3 főből álló bizottság által vizsgálja.

2.) A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet felügyelő bizottsági tag, akit ettől jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

A felügyelő bizottságban az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a.) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b.) a szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c.) a szervezete cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást-, illetve

d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság tagjai: Kiss Ferencné Simontornya, Bem J.u.3.

Molnár Istvánné Simontornya, Zrínyi u.24.

Mészáros Lászlóné Simontornya, Táncsics M.u.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, az közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz.

A Felügyelő Bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- 1.) a működés során olyan jogszabálysértés vagy az közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé,
- 2.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel,
- 3.) az intézkedésre jogosult vezetőszeret a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult,
- 4.) ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

XI.

Könyvvizsgáló

A kuratórium az közalapítvány pénzügyeinek és a számviteli ellenőrzésére könyvvizsgálót bíz meg, akinek a megbízatása három évre szól.

A könyvvizsgáló köteles szükség szerinti időközökben az közalapítvány könyveit megvizsgálni, és vizsgálatának eredményeiről a Kuratóriumnak jelentést készíteni.

A könyvvizsgáló javadalmazásának mértékét a kuratórium állapítja meg.

XII.

Záró rendelkezések

Az közalapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elismeréséhez, valamint az Alapító Okirat érvényességéhez a Szekszárdi Törvényszék általi nyilvántartásba vétel szükséges.

Az közalapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel és közalapítványokkal.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény közalapítványokról szóló rendelkezései az irányadóak.

Simontornya, 2014. június 30.

Simontornya Város Önkormányzata, mint Alapító nevében:

Ellenjegyezte:


Csószné Kaez Edit
polgármester


Bárdos László
címzetes főjegyző



Szekszárdi Törvényszék
Pk.60.194/1997/29. szám

A Szekszárdi Törvényszék Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alapító (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) által képviselt Simontornyáért Közhatalnoki Közalapítvány (7081 Simontornya, Szent István király u. 1.) nyilvántartási adataiban bekövetkezett változás és közhasznú jogállás törlése iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A Szekszárdi Törvényszék felhívja a kérelmezőt, hogy a változásbejegyzési kérelme alábbi hiányait jelen végzés kézbesítésétől számított 30 (harminc) napon belül pótolja.

1. ✓ Az alapító okiratban rendelkezni kell arról, hogy az alapítványhoz csatlakozókat az alapító vagy egyéb jogok megilletik-e vagy sem.
2. ✓ Az alapító okiratot ki kell egészíteni a kuratóriumi tagok 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:22. § (1), (4)-(6) bekezdésibe és a 3:397. § (3)-(4) bekezdésibe foglalt kizáró és összeférhetlenségi szabályaival.
3. ✓ Az alapító okiratot ki kell egészíteni a felügyelő bizottsági tagok új Ptk. 3:400. § (2) bekezdésébe foglalt kizáró és összeférhetlenségi szabályaival.
4. ✓ Meg kell határozni az időre jött létre utóbbi esetben meg kell határozni ezt az időt is.
5. ✓ A kuratórium hatáskörét meg kell határozni. Külön rendelkezni kell arról is, hogy ki jogosult elfogadni a számviteli törvény szerinti éves beszámólót (alapító vagy kuratórium).
6. ✓ Meg kell határozni, hogy határozatlan, vagy határozott időre történik a kuratóriumi tagok kinevezése, utóbbi esetben meg kell adni ezt az időt is.
7. ✓ Ugyancsak rendelkezni kell a kuratóriumi tagság megszűnéséről azzal, hogy visszahívásnak csak akkor van helye a taggal szemben, ha az alapítvány céljainak

megvalósítását közvetlenül veszélyezteti, ezért az alapító okirat IX. ennek megfelelően kell kiegészíteni.

✓ 7. Az alapító okiratban lehet úgy rendelkezni, hogy az alapítványt csak a kuratórium meghatározott tagjai képviseljék (elnök, elnökhelyettes), azonban akkor kifejezetten ki kell zárni a többi kuratóriumi tag képviseleti jogát. A törvényszék felhívja továbbá a figyelmet, hogy a jelenleg hatályos jogszabályok alapján nem lehet együttes képviseleti jogot bejegyezni a nyilvántartásba, ami azt jelenti, hogy a képviselőként bejegyezett személyek mind önálló képviselőnek fognak minősülni harmadik személyekkel szemben (bankszámla esetén is).

Mindezek alapján, ha az alapító az alapító okirat képviselőre vonatkozó szabályait nem módosítja, a törvényszék valamennyi kuratóriumi tagot képviselőként fogja bejegyezni, ami önálló képviseletnek fog minősülni harmadik személyekkel szemben.

✓ 8. Az alapító okirat I. pontjában az alapító megváltoztatta az alapítvány nevét és elhagyta abból a közhasznú és a közalapítványi szavakat. A preambulum szintén akként került módosításra, hogy nem közalapítványt, hanem alapítványt hoz létre az alapító. Ugyanakkor jelen alapítványt közalapítványként hozták létre, és ez a minősége nem változatható meg, a közalapítványi minőségnek ki kell tűnnie az alapító okirattól és a szervezet nevéből.

Ennek megfelelően kell módosítani az alapító okiratot.

✓ 9. Az alapítvány célja nem módosulhat, csak ha az már megvalósult, vagy megvalósulása lehetetlenné vált. Ezért az alapítvány célját a korábban hatályos alapító okirattal megegyezően kell szerepeltetni az alapító okiratban. Ennek megfelelően kell az alapító okiratot módosítani.

✓ 10. Az alapító okiratban meg kell határozni a kuratórium létszámát, és ehhez képest, vagy új tagot kijelölni, vagy módosítani a VII. pont 2.) bekezdésének azon rendelkezését, hogy ha a tagok száma 8 fő alá csökken a kuratórium kiegészítése az alapító feladata.

11. Csatojón a kérelmező olyan okiratot amiből megállapítható, hogy Hádi Ferencné neve Botos Olgára változott,

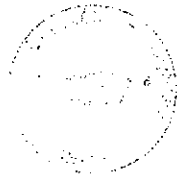
Amenyiben a kérelmező a fenti hiánypótlásnak a megadott határidőben nem tesz eleget, a törvényszék a változásbejegyzési kérelmet el fogja utasítani.

Lehetősége van a kérelmezőnek a fenti határidő alatt a határidő meghosszabbítását is kérni, illetve a hiánypótlás teljesítésekor kérheti, hogy a bíróság ismételt

hiánypótlásra hívja fel, ha a hiánypótlás teljesítésekor a kérelem vagy annak melléklete olyan - az eredeti kérelemben nem szereplő - hiányosságokban szenved, amely alapján hiánypótlási felhívás kibocsátásának lenne helye. Az ismételt hiánypótlásra a hiánypótlás szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a bíróság a kérelmezőt nem hívhatja fel olyan hiány pótlására, amely az eredeti kérelemben, vagy annak mellékleteiben is hiányos volt.

Szekszárd, 2014. évi szeptember hó 8. napján

Dr. Apári Szabolcs sk.
bírószági titkár



Dr. Apári Szabolcs

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. szeptember-15-ei ülésének
149/14. napirendi pontjához

A Sió Víz Kft. üzletrészeinek eladása

Tisztelt Képviselő-testület!

A mai napon tudtuk meg, hogy a vagyonátruházásról szóló taggyűlési határozatot a tagi önkormányzatoknak is el kell fogadniuk. Ez a kapott jegyzőkönyvből nem derült ki.

A Sió víz Kft. a taggyűlésén döntött arról, hogy a Tettye Forrásház Zrt. javára üzletrész vásárlást biztosít, egyben az elővásárlási jogáról lemond. Ez az átruházás biztosítja a Sió víz Kft. tartozásának kiegyenlítését a Tettye Forrásház Zrt. felé.

Javaslom az üzletrész átruházásának elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Sió Víz Kft. üzletrészeinek eladásáról készített előterjesztést.

Simontornya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sió Víz Kft.-ben lévő 14.430.000 Ft névértékű, Pécsi Vízmű Zrt. tulajdonában lévő üzletrészt 38.966.000 Ft vételáron adásvétel jogcímén a Tettye Forrásház Zrt.-nek való átruházásához hozzájárul. Egyben az elővásárlási jogáról lemond.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester
Határidő: 2014. szeptember 30.

Simontornya, 2014. szeptember 12.



Csószné Kacz Edit
polgármester

Simontornya Város Polgármestere
7081 Simontornya, Szent István király utca 1.
Telefon: 74/586-929 fax: 74/586-922.

Előterjesztés

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. szeptember 15.-án tartandó
ülése VIII/12. napirendi pontjához:

*A helyi önkormányzatok működőképességét megőrző 2014. évi kiegészítő támogatás
igénylése.*

A Magyar Köztársaság 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 4. mellékletének 2. pontja tartalmazza a helyi önkormányzatok működőképességének megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás igénybevételének lehetőségét.

A belügyminiszter 7/2014.(I.31.) BM rendeletében jelentek meg a támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályai.

A rendelet a támogatási igények elbírálása során elsődlegesen figyelembe veszi a következő szempontokat:

- az önkormányzat működőképességének megőrzése,
- feladatának ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása,

A támogatási igényt folyamatosan lehet benyújtani a Magyar Államkincstár illetékes területi szervéhez az ebr42 információs rendszeren keresztül. A pályázati dokumentációt a rendelet 1-2. számú mellékletei tartalmazzák.

A benyújtott pályázatot a Magyar Államkincstár megvizsgálja, és a benyújtást, vagy a hiánypótlást követő 10 napon belül továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter részére.

A miniszterek a támogatásról folyamatosan, de legkésőbb december 20-ig döntenek. Ezt követően történik – soron kívül – a pénzügyi folyósítás. Pozitív döntés esetén a folyósított támogatást 3 hónapon belül fel kell használni. Az elszámolást legkésőbb 2015. április 10-ig az igazgatóságnak meg kell küldeni.

A Képviselő- testületnek arról kell döntenie, hogy az önkormányzat benyújtja-e a támogatási igényét a Magyar Államkincstár területi igazgatósága felé.

Határozati javaslat

/2014.(IX.15.) számú KT határozat:


Simontornya Város Önkormányzata Képviselő- testülete Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCXXX. törvény 4. számú mellékletének 2. pontja alapján támogatási igényt nyújt be a helyi önkormányzatok működőképességének megőrzését szolgáló 2014. év kiegészítő támogatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Csószné Kacz Edit polgármester

Simontornya, 2014. szeptember 12.

Tisztelettel:



Csószné Kacz Edit
polgármester

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testületének

9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelete

a 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Simontornya Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi, városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság és a Köznevelési, kulturális és Ügyrendi Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. § A 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: Rendelet 3.§ (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Az Önkormányzat kiadásainak összességét a Képviselő-testület 1.831.819 ezer forintban állapítja meg.

Ebből:

- a) működési költségvetési kiadását: 731.207 ezer forintban
- személyi jellegű kiadások: 147.622 ezer forint
 - munkaadókat terhelő járulékok: 38.604 ezer forint
 - dologi kiadások: 183.803 ezer forint
 - támogatás értékű működési kiadás: 270.632 ezer forint
 - működési célú pénzeszköz átadás 9.922 ezer forint
 - társadalom- és szociálpolitikai juttatások: 80.000 ezer forint
 - működési célú általános tartalék: 670 ezer forint

b) felhalmozási költségvetési kiadását: 1.100.612 ezer forintban

- beruházások előirányzata: 1.049.488 ezer forint
- rövid lejáratú hitel visszafizetése: 36.000 ezer forint
- fejlesztési célú tartalék: 15.124ezer forint

összeggel állapítja meg.

2. § A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép
3. § A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
4. § A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
5. § A Rendelet 17. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
6. § A Rendelet 18. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
7. § A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
8. § A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.
9. § A Rendelet 14. melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete lép.

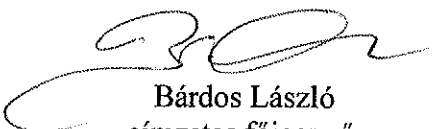
Hatálybalépés

10. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és hatálybalépését követő napon hatályát veszíti.

Simontornya, 2014. augusztus 18.

Csószné Kacz Edit
polgármester




Bárdos László
címzetes főjegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése a mai napon megtörtént.

Simontornya, 2014. szeptember 16.



Bárdos László
címzetes főjegyző

Indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (1) bekezdés f) pontja biztosítja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdése által adott konkrét felhatalmazás alapján.

A törvényi felhatalmazást a költségvetésről szóló rendelet megalkotására, illetve módosítására az Áht. 23. § (1) bekezdése biztosítja, kiegészítve azzal, hogy a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés d) pontja rendelkezése szerint a Képviselő-testület rendeletet alkot az Önkormányzat költségvetésének módosításáról.


A költségvetés megállapítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 1. pontja szerint a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.

A Képviselő-testület a költségvetését az Mötv. 47. § (2) bekezdése által szabályozott egyszerű többséggel állapítja meg, mivel az Mötv. 15. § 50. §-a nem sorolja a költségvetés megállapítását a minősített többséggel meghozandó döntések közé.

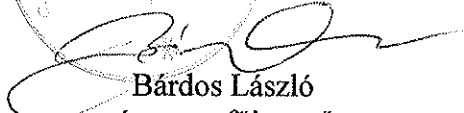
A Mötv. 59. § (2) bekezdése rendelkezése alapján a Képviselő-testület a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(III.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ.) 59. § (5) bekezdés akként rendelkezik, hogy a költségvetést érintő, a Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések bizottsági állásfoglalással terjeszthetők be.

A Képviselő-testület a költségvetési év folyamán a pénzügyi helyzet változásainak, a gazdálkodás alakulásának függvényében módosítja a tervezetthez képest a költségvetési előirányzatokat, aktualizálja az Önkormányzat éves költségvetését.

Simontornya, 2014. augusztus 18.


Csószné Kacz Edit
polgármester




Bárdos László
címzetes főjegyző

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1 melléklet a 9/2014.(IX.16) önkormányzati rendelethez " 1 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez"

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi ei. Önkormányzat	2014. évi ei. Polgármester i Hivatal	2014. évi ei. Könyvtár	2014. évi ei. Vár	2014. évi ei.
1	2	3	4	5	8	9	10
1.	I.	Működési bevételek					
2.		1. Intézményi működési bevételek					
3.		1.1. Hatosági jogkörhöz kötődő működési bevétel					
4.		1.2. Egyéb saját bevétel					0
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérítés	20 571	2 000	200	3 000	25 771
		1.4. Hozam és kamatbevétel					0
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kiváltóról					0
7.		Intézményi működési bevételek összesen	20 571	2 000	200	3 000	25 771
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei					
9.		2.1. Helyi adók	80 000				80 000
10.		2.2. Átengedett központi adók	8 500				8 500
11.		2.3. Birságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	2 000				2 000
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:	90 500				90 500
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	111 071	2 000	200	3 000	116 271
14.	II.	Támogatások					

15.		I. Önkormányzatok költségvetési támogatása					
16.		1.1. Normatív hozzájárulások	402 059				402 059
17.		1.2. Központosított előirányzatok					0
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás	58 000				58 000
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása					
20.		1.5. Fejlesztési célú támogatások					
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:	460 059				460 059
22.		III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000				6 000
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei					0
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei					
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:	6 000				6 000
27.		IV. Támogatásértéki bevételek					
28.		1. Támogatásértéki működési bevételek	84 501	3 000			87 501
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphól átvett pé	13 632				13 632
30.		2. Támogatásértéki felhalmozási bevételek	1 020 532				1 020 532
31.		Támogatásértéki bevételek összesen:	1 105 033	3 000			1 108 033
32.		V. Véglegesen átvett pénzeszközök					
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000				3 000
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:	3 000				3 000
36.		VI. Támogatási kölcsönök visszatérülése					
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése					
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése					0
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:					0
40.		Költségvetési bevételek összesen:	1 685 163	5 000	200	3 000	1 693 363

	VII.	Költségvetési kiegészítések	6 364				6 364
	VIII.	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
41.							
42.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány	110 124				110 124
43.		1.1. Működési célra					
44.		1.2. Felhalmozási célra					0
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen	110 124				110 124
46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek					
47.	IX.	Értékpapírok értékesítésének bevétele					
48.		1. Működési célú					
49.		2. Felhalmozási célú					
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen					
51.	X.	Kötvények kibocsátásának bevétele					
52.		1. Működési célú					
53.		2. Felhalmozási célú					
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen					
55.	XI.	Hitelek					
56.		1. Működési célú hitel felvétele					0
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele	21 968				21 968
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele					
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele					
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
62.		Hitelek összesen:	21 968				21 968
63.		Intézményfinanszírozás	-189 712	172 617	9 154	7 941	21 968
64.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	1 633 907	177 617	9 354	10 941	1 831 819

2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

K I A D Á S O K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi ei. Önkormányzat	2014. évi ei. Polgármester i Hivatal	2014. évi ei. Könyvtár	2014. évi ei. Vár	2014. évi ei.
1	2	3	4	5	8	9	10
	I.	Működési kiadások					
1.		1. Személyi juttatások	61 733	74 142	4 925	6 776	147 576
2.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	19 053	1 297	1 765	38 604
3.		3. Dologi kiadások	165 436	13 000	2 967	2 400	183 803
4.		4. Egyéb folyó kiadás					0
5.		5. Támogatásértéktű működési kiadás	270 632				270 632
6.		6. Működési célú pénzeszközátadás államháztart	9 500	422			9 922
7.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások					0
8.		8. Működési célú kamatkiadás					0
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	71 000			80 000
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása					
11.		Működési kiadások összesen:	532 790	177 617	9 189	10 941	730 537
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások					
13.		1. Felújítás					0
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	1 049 323		165		1 049 488
15.		3. Támogatásértéktű felhalmozási kiadás					
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre					
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás					0
18.		6. Pénzügyi befektetések					
		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása					

19.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 049 323		165	0	1 049 488
20.	III. Tartalékok					
21.	1. Általános tartalék	670				670
22.	2. Működési céltartalék					
23.	3. Felhalmozási céltartalék	15 124				15 124
24.	Tartalékok összesen:	15 794			0	15 794
25.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 597 907	177 617	9 354	10 941	1 795 819
26.	Finanszírozási műveletek kiadásai					
27.	IV. Költségvetési szervek finanszírozása					
28.	1. Működési célú					0
29.	2. Felhalmozási célú					
30.	Költségvetési szervek finanszírozása összesen		0	0		0
31.	V. Kötvények beváltásának kiadásai					
32.	1. Működési célú					
33.	2. Felhalmozási célú					
34.	Kötvények beváltásának kiadásai összesen					
35.	VI. Hitelek					
36.	1. Működési célú hitel visszafizetése					
37.	1.1 Rövid lejáratú hitelek visszafizetése					
38.	1.2 Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					0
39.	2. Fejlesztési hitel törlesztés					
40.	2.1 Rövid lejáratú hitelek visszafizetése	36 000				36 000
41.	2.2 Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése					
42.	Hitelek összesen	36 000				36 000
	VII. Pénzforgalom nélküli kiadás					
	VIII. Intézmény finanszírozás					
43.	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	1 633 907	177 617	9 354	10 941	1 831 819

2 melléklet a 9/2014. (IX.16.) önkormányzati rendelethez " 2. melléklet az 2/2014. (II.28.) önkormányzati rendelethez"

Simontornya Város Önkormányzata
2014. ÉVI KÖLTSEGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

1	2	3	4	5	6	7	8
Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2104. évi eredeti ei.	2014. évi I. módosítás	2014. évi II. módosítás	2014.0évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1.		I. Működési bevételek					
2.		I. Intézményi működési bevételek					
3.		1.1. Hatósági jogköhöz kötődő működési bevétel					
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	20 571				20 571
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérítés					
		1.4. Hozam és kamatbevétel					
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áht-n kívülről					
7.		Intézményi működési bevételek összesen	20 571				20 571
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei					
9.		2.1. Helyi adók	80 000				80 000
10.		2.2. Átengedett központi adók	8 500				8 500
11.		2.3. Birtágok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	2 000				2 000
12.		2.4. Egyéb sajátos bevételek					
13.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:	90 500				90 500
14.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	111 071				111 071
15.		II. Támogatások					
15.		I. Önkormányzatok költségvetési támogatása					
16.		1.1. Normatív hozzájárulások	397 190				
17.		1.2. Központosított előirányzatok			3 601	1 268	402 059

18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás	58 000				58 000
19.		1.4. Működésképtelen önkormányzatok támogatása					
20.		1.5. Szervezeti/alkotási tartalék					
21.		1.5. Egyéb támogatások					
21.		Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:	455 190	3 601	1 268	460 059	
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek					
23.		1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékeztése	6 000				6 000
24.		2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei					
25.		3. Pénzügyi befektetések bevételei					
26.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:	6 000			6 000	
27.	IV.	Támogatásértékű bevételek					
28.		1. Támogatásértékű működési bevételek	84 501				84 501
29.		ebből: társadalombiztosítási alaphól átvett pénzes	13 632				13 632
30.		2. Támogatásértékű felhalmozási bevételek	1 017 832				1 020 532
31.		Támogatásértékű bevételek összesen:	1 102 333			2 700	1 105 033
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök					
33.		1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről					
34.		2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000				3 000
35.		Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:	3 000			3 000	
36.	VI.	Támogatási kölcsönök visszatérülése					
37.		1. Működési kölcsön visszatérülése					
38.		2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése					
39.		Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:					
40.	VII.	Költségvetési kiegészítések	6 500	-136			6 364
41.	VIII.	Költségvetési bevételek összesen:	1 684 094	3 465	3 968	1 691 527	
42.		Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
43.		1. Előző évi tervezett pénzmaradvány					
43.		1.1. Működési célra					

44.		I. 2. Felhalmozási célra	88 000	22 124			110 124
45.		Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen	88 000	22 124			110 124
46.		Költségvetési hiány kitűsítési finanszírozására szolgáló bevételek					
47.		IX. Értékpapírok értékesítésének bevétele					
48.		1. Működési célú					
49.		2. Felhalmozási célú					
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen					
51.		X. Kötvények kibocsátásának bevétele					
52.		1. Működési célú					
53.		2. Felhalmozási célú					
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen					
55.		X. Hitelek					
56.		1. Működési célú hitel felvétele					
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele					
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele					
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele	21 968				21 968
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele					
62.		Hitelek összesen:	21 968				21 968
63.		Függő átfutó bevételek					
63.		Intézményfinanszírozás	-188 960			-752	-189 712
64.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	1 605 102	22 124	2 713	3 968	1 633 907

Simontornya Önkormányzat
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jocím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi eredeti ei.	2014. évi I. módosítás	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7	8
	I.	Működési kiadások					
1.		1. Személyi juttatások	61 733				61 733
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	16 489				16 489
4.		3. Dologi kiadások	165 572		-136		165 436
5.		4. Egyéb folyó kiadás					
6.		5. Támogatásértéki működési kiadás	255 726	7 000	2 849	5 057	270 632
7.		6. Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson	9 500				9 500
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	9 000				9 000
		8. Működési célú kamatkiadás					
9.		9. Ellátottak pénzbeli juttatása					
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása					
11.		Működési kiadások összesen:	518 020	7 000	2 713	5 057	532 790
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások					
13.		1. Felújítás					
14.		2. Intézményi beruházási kiadások	1 045 359			3 964	1 049 323
15.		3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás					
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre					
		5. Felhalmozási célú támogatási kiadások					
17.		6. Pénzügyi befektetések					
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása					
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:	1 045 359			3 964	1 049 323
20.	III.	Tartalékok					
21.		1. Általános tartalék	5 723			-5 053	670
22.		2. Működési céltartalék					
23.		3. Felhalmozási céltartalék		15 124			15 124

24.	Tartalékok összesen:	5 723	15 124						
25.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 569 102	22 124	2 713	3 968	1 597 907			
26.	Finanszírozási műveletek kiadásai								
27.	IV. Költségvetési szervek finanszírozása								
28.	1. Működési célú								
29.	2. Felhalmozási célú								
30.	Költségvetési szervek finanszírozása összesen								0
31.	V. Kötvények beváltásának kiadásai								
32.	1. Működési célú								
33.	2. Felhalmozási célú								
34.	Kötvények beváltásának kiadásai összesen								
35.	VI. Hitelek								
36.	1. Működési célú hitel visszafizetése								
37.	1.1.Rövid lejáratú hitelek visszafizetése								
38.	1.2.Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése								
39.	2. Fejlesztési hitel törlesztés								
40.	2.1.Rövid lejáratú hitelek visszafizetése	36 000							36 000
41.	2.2.Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése								
42.	Hitelek összesen	36 000							36 000
43.	VII. Pénzforgalom nélküli kiadás								
44.	VIII. Független kiadások								
45.	IX. Intézményfinanszírozás								
46.	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	1 605 102	22 124	2 713	3 968	1 633 907			

3 melléklet a 9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelethez " 3 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez"

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Bevételek		Kiadások			
Megnevezés	2014. évi eredeti ei	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Intézményi működési bevételek	20 571	20 571	Személyi juttatások	61 733	61 733
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	90 500	90 500	Munkaadókat terhelő járulékok	16 489	16 489
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)	455 190	460 059	Dologi kiadások	165 572	165 436
Támogatásértéki működési bevétel	84 501	84 501	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és tám.jell.kiadások	255 726	270 632
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)			Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	9 500	9 500
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzmaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	9 000	9 000
Előző évi pénzmaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérülés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Költségvetési szervek finanszírozása	-188 960	-189 712	Tartalék (működési célú)	5 723	670
Költségvetési kiegészítések	6 500	6 364	Működési hitel törlesztés		
Függő árfutó bevételek			Költségvetési szervek finanszírozása		
			Függő árfutó kiadások		
ÖSSZESEN:	468 302	472 283	ÖSSZESEN:	523 743	533 460

Hiány:

55 441

61 177

Többlet:

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

ezer Ft-ban

Bevételek		Kiadások			
Megnevezés	2014. évi eredeti ei	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	6 000	6 000	Felújítás		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és főkebevételei			Intézményi beruházás	1 045 539	1 049 323
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértékű felhalmozási kiadás		
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívültre		
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	1 017 832	1 020 532	Felhalmozási célú kiadás		
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	3 000	3 000	Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése		
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)		15 124
Támogatási kölcsönök visszatérülése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú		
Előző évi pénzmaradvány	88 000	110 124	Fejlesztési hitel törlesztés	36 000	36 000
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0			
Felhalmozási célú hitel felvétele	21 968	21 968			
Intézményfinanszírozás					
ÖSSZESEN:	1 136 800	1 161 624	ÖSSZESEN:	1 081 539	1 100 447
Hiány:			Többlet:	55 261	61 177

Simontornya Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím- csoport száma	Bevételi jogcím	2014. évi előirányzat	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4	5	6	7
1.		I. Működési bevételek				
2.		I. Intézményi működési bevételek				
3.		1.1. Haróügyi jogkörhöz kötődő működési bevétel				
4.		1.2. Egyéb saját bevétel	2 000			2 000
5.		1.3. ÁFA bevétel és visszatérítés				
		1.4. Hozam és kamatbevétel				
6.		1.5. Átvett pénzeszközök műk. célra Áhr-n kívülről				
7.		Intézményi működési bevételek összesen	2 000			2 000
8.		2. Önkormányzat sajátos működési bevételei				
9.		2.1. Helyi adók				
10.		2.2. Átengedett központi adók				
11.		2.3. Birságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek				
12.		Önkormányzat sajátos működési bevételi összesen:				
13.		Önkormányzat működési bevételei összesen:	2 000			2 000
14.		II. Támogatások				
15.		I. Önkormányzatok költségvetési támogatása				
16.		1.1. Normatív hozzájárulások				
17.		1.2. Központosított előirányzatok				
18.		1.3. Normatív kötött felhasználású támogatás				

19.	1.4. Működéséptelen önkormányzatok támogatása				
20.	1.5. Fejlesztési célú támogatások Önkormányzatok költségvetési támogatása összesen:				
21.					
22.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek				
23.	1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése				
24.	2. Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
25.	3. Pénzügyi befektetések bevételei				
26.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek összesen:				
27.	IV. Támogatásértéktű bevételek				
28.	1. Támogatásértéktű működési bevételek	3 000			
29.	ebből: társadalombiztosítási alaphoz átvett pénzeszköz				3 000
30.	2. Támogatásértéktű felhalmozási bevételek				
31.	Támogatásértéktű bevételek összesen:	3 000			3 000
32.	V. Véglegesen átvett pénzeszközök				
33.	1. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
34.	2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
35.	Véglegesen átvett pénzeszközök összesen:				
36.	VI. Támogatási kölcsönök visszatérülése				
37.	1. Működési kölcsön visszatérülése				
38.	2. Fejlesztési kölcsön visszatérülése				
39.	Támogatási kölcsönök visszatérülése összesen:				
40.	Költségvetési bevételek összesen:	5 000			5 000
41.	VII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforrásokon kívüli bevételek				
42.	1. Előző évi tervezett pénzmaradvány				
43.	1.1. Működési célra				
44.	1.2. Felhalmozási célra				
45.	Előző évi tervezett pénzmaradvány összesen				

46.		Költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló bevételek				
47.	VIII.	Értékpapírok értékesítésének bevétele				
48.		1. Működési célú				
49.		2. Felhalmozási célú				
50.		Értékpapírok értékesítésének bevétele összesen				
51.	IX.	Kötvények kibocsátásának bevétele				
52.		1. Működési célú				
53.		2. Felhalmozási célú				
54.		Kötvények kibocsátásának bevétele összesen				
55.	X.	Hitelek				
56.		1. Működési célú hitel felvétele				
57.		1.1. Rövid lejáratú hitel felvétele				
58.		1.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele				
59.		2. Felhalmozási célú hitel felvétele				
60.		2.1. Rövid lejáratú hitel felvétele				
61.		2.2. Hosszú lejáratú hitel felvétele				
62.		Hitelek összesen:				
63.		Függő, átfutó bevételek				
64.		Intézményfinanszírozás	172 132	485		172 617
65.		BEVÉTELEK FŐÖSSZEGE:	177 132	485		177 617

Simontornya Önkormányzat Polgármesteri Hivatala
2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím- csoport száma	Kiadási jogcímek	2014. évi előirányzat	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított előirányzat
1	2	3	4			5
1.	I.	Működési kiadások				
2.		1. Személyi juttatások	74 092	96	-46	74 142
3.		2. Munkaadókat terhelő járulékok	19 040	26	-13	19 053
4.		3. Dologi kiadások	13 000			13 000
5.		4. Egyéb folyó kiadás				
6.		5. Támogatásértéki működési kiadás				
7.		6. Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson		363	59	422
8.		7. Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	71 000			71 000
9.		8. Működési célú kamatkiadás				
9.		9. Eltárolt pénzbeli juttatása				
10.		10. Működési célú támogatási kölcsönök nyújtása				
11.		Működési kiadások összesen:	177 132	485		177 617
12.	II.	Felhalmozási és tőke jellegű kiadások				
13.		1. Felújítás				
14.		2. Intézményi beruházási kiadások				
15.		3. Támogatásértéki felhalmozási kiadás				
16.		4. Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre				
17.		5. Felhalmozási célú kamatkiadás				
17.		6. Pénzügyi befeketések				
18.		7. Felhalmozási célú támogatási kölcsönök nyújtása				
19.		Felhalmozási és tőke jellegű kiadások összesen:				
20.	III.	Tartalékok				
21.		1. Általános tartalék				
22.		2. Működési céltartalék				
23.		3. Felhalmozási céltartalék				

24.	Tartalékok összesen:				
25.	KÖLTSGÉVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	177 132			177 617
26.	Finanszírozási műveletek kiadásai		485		
27.	IV. Költségvetési szervek finanszírozása				
28.	1. Működési célú				
29.	2. Felhalmozási célú				
30.	Költségvetési szervek finanszírozása összesen				0
31.	V. Kötvények beváltásának kiadásai				
32.	1. Működési célú				
33.	2. Felhalmozási célú				
34.	Kötvények beváltásának kiadásai összesen				
35.	VI. Hitelek				
36.	1. Működési célú hitel visszafizetése				
37.	1.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése				
38.	1.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése				
39.	2. Fejlesztési hitel törlesztés				
40.	2.1. Rövid lejáratú hitelek visszafizetése				
41.	2.2. Hosszú lejáratú hitelek visszafizetése				
42.	Hitelek összesen				
	VII. Pénzforgalom nélküli kiadás				
	VIII. Független átfutó kiadások				
43.	KIADÁSOK FŐÖSSZEGE	177 132	485		177 617

5 melléklet a 9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelethez " 18 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez"
I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege
Polgármesteri Hivatal

ezer Ft-ban

Bevételek		Kiadások			
Megnevezés	2014. eredeti ei.	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. évirendelt ei.	2014. évi módosított ei.
Intézményi működési bevételek	2 000	2 000	Személyi juttatások	74 092	74 142
Önkormányzatok sajátos működési bevételei			Munkaadókat terhelő járulékok	19 040	19 053
Önkormányzatok költségvetési támogatása (működési célú rész)			Dologi kiadások	13 000	13 000
Támogatásértéktől működési bevétel	3 000	3 000	Egyéb folyó kiadás		
Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		0	Államháztartáson belüli támogatások és támogatásjellegű kiadások		
Támogatási kölcsönök visszatérülése (működési)		0	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülről		422
Működési célú hitel felvétele			Társadalom- és szociálpolitikai juttatások		
Előző évi pénzaradvány			Ellátottak pénzbeli juttatása	71 000	71 000
Előző évi pénzaradvány átvétel		0	Hitel kamat		
Kiegészítés, visszatérítés			Működési célú kölcsönnyújtás		0
Intézmény finanszírozás	172 132	172 617	Tartalék (működési célú)		
Függő árfutó bevételek			Működési hitel törlesztés		
			Költségvetési szervek finanszírozása		
ÖSSZESEN:	177 132	177 617	ÖSSZESEN:	177 132	177 617
Hiány:			Többlet:		

II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege Polgármesteri Hivatal

ezer Ft-ban

Bevételek		2014. évi		2014. évi		Kiadások	
Megnevezés	2014. évi eredeti ei.	2014. évi módosított ei.	Megnevezés	2014. eredeti ei.	2014. évi módosított ei.		
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			Felújítás				
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			Intézményi beruházás				
Pénzügyi befektetések bevételei			Támogatásértéktű felhalmozási kiadás				
Önkormányzatok költségvetési támogatása (fejlesztési célú rész)			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívültre				
Támogatásértéktű felhalmozási bevétel			Fejlesztési célú kölcsönnyújtás				
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa befizetése				
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak áfa-ja			Tartalék (fejlesztési célú)				
Támogatási kölcsönök visszatérítése (fejlesztési)			Hitel kamat fejlesztési célú				
Eelőző évi pénzmaradvány			Fejlesztési hitel törlesztés				
Hosszúlejáratú fejlesztési célú kötvénykibocsátás		0	Függő árfutó kiadások				
Felhalmozási célú hitel felvétele							
ÖSSZESEN:			ÖSSZESEN:				
Hiany:			Tábllet:				

6 melléklet a 9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelethez " 4 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez."

Beruházási kiadások 2014. évi előirányzata célonként

ezer Ft-ban

Beruházás megnevezése	1		3	4	5	6	7	8	9	10
	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve								
Önkormányzat költségvetésében	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Szennyvíz beruházás	1 610 902	2010-2015	85 958	1 024 944	500 000		89 415	1 521 787	1 521 787	
Szakfeladat összesen:	1 610 902		85 958	1 024 944			89 415	1 521 787	1 521 787	
412000 Lakó és nem lakóépület építése										
Buszváró	2 500	2014		2 500			2 500			
Gyógyszertári lépcső	1 000	2014		1 000			1 000			
Orvosi lakások külső felújítása	4 500	2014		4 500			4 500			
Járda építés	4 000	2014		4 000			4 000			
Szennyvíz tervezés	1 469	2014		1 469			1 469			
Piac iroda kialakítása	750	2014		750			750			
Irodaház vásárlás	1 500	2014		1 500			1 500			
Kamerarendszer kiépítés	1 000	2014		1 000			1 000			
Árok tisztítás	1 500	2014		1 500			1 500			
Óvoda kazán cseré	531	2014		531			531			
Tűzoltó szertár vásárlás						4 000				
Informaticai rendszer kialakítása					495					
Szakfeladat összesen:	17 750			18 750	3 964		18 750		0	
960302 Köztemető fenntartás, működtetés										
Temető kialakítás	1 500	2014		1 500			1 500			
Szakfeladat összesen:	1 500			1 500			1 500			
Könyvtár beruházás	165	2014		165			165			
Önkormányzat összesen:	1 630 482		85 958	1 045 524	3 964		500 000	1 09 830	1 521 952	1 521 787
ÖSSZESEN:	1 630 482		85 958	1 045 524	3 964		500 000	1 09 830	1 521 952	1 521 787

**Simontornya Város Önkormányzata 2014 évre tervezett
végleges pénzeszközátadásai, támogatás értékű kiadásai és
egyéb támogatásai (E Ft)**

8 melléklet a 9/2014.(IX.16.) önkormányzati rendelethez " 14 melléklet az 2/2014.(II.28.) önkormányzati rendelethez"

Támogatott szervezet, személy	Támogatás célja	Támogatás összege (E Ft)	2014. évi II. módosítás	2014. évi III. módosítás	2014. évi módosított ei.
Sport kézilabda szakosztály		1 000			1 000
Művelődési Ház		6 000			6 000
Tűzoltóság		500			500
Polgárőrség		500			500
STC 22 sportegyesület		1 000			1 000
Összesen		9 000			9 000
Összes támogatás		9 000			9 000
OKS bizottság		500			170
Tiszteletdíj lemondás					0
Művelődési Ház			49		49
Simontornyáért Közhasznú Közalapítvány			314		314
Sport kézilabda szakosztály				59	59
Színházi Nyár Alapítvány					300
Fény-Erő Alapítvány					30
Összesen:		9 500		59	9 922