

SIMONTORNYA VÁROS CSATORNAMŰ VÍZGAZDÁLKODÁSI TÁRSULAT

Alapszabálya

I. Általános rendelkezések

A társulat a vízgazdálkodásról szóló 1995.évi LVII tv. és a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény és a 160/1995.(XII.26.) Kormány rendelet előírásain alapulva az alábbiak szerint elhatározza megalakulását.

A társulat neve: Simontornya Város Csatornamű Vízgazdálkodási Társulat

A társulat székhelye: 7081 Simontornya, Szt. István k. u. 1.

A társulat megalakulásának időpontja: 2010. szeptember 16.

A társulat működésének időtartama: határozatlan.

II. A társulat célja.

A társulat alapvető célja, hogy víziközmű-társulat formájában, ingatlan tulajdonnal rendelkező, vagy ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok bevonásával helyi szennyvíz-gazdálkodási közfeladatot valósítson meg.

III. A társulat feladatai és tevékenységi köre

A társulat közfeladata, hogy Simontornya város belterületén, az érdekeltségi területen belül a társulat tervében meghatározott szennyvízcsatorna hálózat és tisztítómű építése.

A KEOP-1.2.0/B. program keretében megvalósuló önkormányzati beruházás tekintetében csak és kizárólag az érdekeltek önerő biztosítása (érdekeltségi hozzájárulás beszedése) a társulat feladata, azon kívül semmilyen hatáskörrel nem rendelkezik.

A társulat tevékenységi köre:

42.21 08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése (főtevékenység)

IV. A társulat érdekeltségi területe és társulati érdekeltségi egység

1. A társulat érdekeltségi területét az alapszabály 1 sz. mellékletét képező térkép tartalmazza. Kialakításánál figyelembevételre kerültek az KEOP program előírásai. Az 1995.évi LVII. tv. I.sz. mellékletének 7. pontjában foglaltak alapján az érdekeltségi területnek csak az tekinthető, ahol a vízellátási szolgáltató igénybe vehető. Azon ingatlanok esetében, ahol nincs kiépített ivóvízhálózat nem kerül sor a gerincvezeték a telekhatáron belül csatlakozási pont (akna) kiépítésére, ezért ezen ingatlanok nem részesei az érdekeltségi területnek, részükre nem vehető igénybe a vízellátási szolgáltató. A térképen ezen ingatlanok X-el kerültek megjelölésre.

A társulat tagjainak nevét lakcímét (székhelyét) az alapszabály 2 sz. melléklete tartalmazza.

2. Az érdekeltségi hozzájárulás alapját képező érdekeltségi egység:

A tag érdekeltségi hozzájárulásának alapja az érdekeltségi egység, amelynek számszerűsített értéke a társulatnál 400 liter/nap.

- természetes személy tagok esetében az ingatlan-nyilvántartásban önálló helyrajzi számon vagy tulajdoni külön lapon nyilvántartott lakáshasználat, lakóház vagy beépítetlen / mely a településrendezési terv szerint beépítésre alkalmas/ építési telek 400. l/nap átlagos vízfogyasztása esetén (fogyasztói egység) a KEOP pályázat előírásaira is figyelemmel,
- jogi személyiségű, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság tagok, az önálló telephelyek, intézmények, üzemek 400 l/nap átlagos vízfogyasztása esetén (fogyasztói egység)
- többszörös érdekeltségi egységet kell megállapítani a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságoknak az 400 l/nap vízfogyasztást meghaladó fogyasztói egysége alapján

V. A társulati hozzájárulás mértéke, megfizetése:

1. A társulati közfeladatokhoz való hozzájárulás mértékét az érdekeltségi egységre eső hozzájárulásnak és az érdekeltségi egységek számának szorzata adja.

2. Az érdekeltségi hozzájárulás egységnyi összege:

A társulat természetes személy tagjai, jogi személy tagjai, a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, továbbá az egyéni vállalkozók érdekeltségi hozzájárulásának mértéke érdekeltségi egységenként:

a) OTP lakás-takarékpénztári szerződést kötött és a társulat javára engedményezési nyilatkozatot aláírt érdekelt természetes személyeknek 186.480 Ft, melyből a lakás takarékpénztár javára a természetes személyeknek a megtakarítási időtartam alatt havi 2.520 Ft/ 74 hónapi részletet kell megfizetni(a többi állami támogatásként kapják meg),

b) azok a természetes személy érdekeltek, akik nem kötnek lakás-takarékpénztári szerződést vagy a szerződést kötött személy a fizetési kötelezettségének, nem tesz eleget annak az érdekeltségi hozzájárulás összeg 251.000 Ft / érdekeltségi egység, mely összeg a beruházás kezdete előtt válik esedékessé, s melyet a társulat által később jelzett időben, módon és számlaszámára kell megfizetni,

c) a jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok érdekeltségi hozzájárulásának egységnyi összege 251.000 Ft / érdekeltségi egység, mely összeg a beruházás kezdete előtt válik esedékessé, s melyet a társulat által később jelzett időben, módon és számlaszámára kell megfizetni.

VI. A társulat képviselése

A társulatot az intéző bizottság elnöke önállóan jegyzi oly módon, hogy a társaság cégneve alá, vagy felé saját nevét az aláírás-mintának megfelelően önállóan, minden korlátozástól mentesen írja alá.

VII. A társulat tagjai

A társulat tagjai az érdekeltségi területen ingatlantulajdonnal rendelkező vagy ingatlant egyéb jogcímen használó természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

VIII. A tagok jogai

A tag joga különösen, hogy:

- személyesen, képviselője vagy delegáltja útján részt vegyen a társulati feladatok meghatározásában; a társulatban személyesen - ha kizáró ok, illetőleg összeférhetlenség nem áll fenn - tisztséget viseljen; a tisztségviselőktől, a delegáltjától a társulatot vagy a saját érdekeltségét, egyéb jogait vagy kötelezettségeit érintő ügyben felvilágosítást kérjen.

IX. A tagok kötelezettsége.

A társulat tagjai kötelesek a társulat közfeladatai ellátásának költségeihez az érdekeltségi egység arányában hozzájárulni.

A tag további köteleessége különösen, hogy:

- az érdekeltségi hozzájárulást a közgyűlés által megállapított mértékben és határidőre megfizesse; személyesen vegyen részt a társulat minden olyan szervének tevékenységében, amelybe választották és azt elvállalta,

- ha a tagnak a tagsági jogviszony alapjául szolgáló érdekeltsége megszűnik, azt köteles a társulat Intézőbizottságának írásban bejelenteni. A bejelentéshez csatolni kell a tagsági jogviszony megszűnésének alapjául szolgáló okiratot, illetőleg annak másolatát, valamint - ha abból nem állapítható meg - a bejelentésben közölnie kell a helyébe lépő új tag nevét, lakhelyét (székhelyét). Az ingatlan tulajdonjogának átruházása esetén a tag köteles az új tulajdonost a társulati tagságról és az ezzel járó kötelezettségről tájékoztatni. A tag a részére megállapított érdekeltségi hozzájárulást annak a hónapnak az utolsó napjáig köteles megfizetni, amelyben a bejelentést megtette. A bejelentés alapján a tag személyében bekövetkezett változást a tagnyilvántartásban rögzíteni, és erről a régi és az új tagot a bejelentést követő 60 napon belül írásban értesíteni kell.

X. A társulat szervei.

- közgyűlés
- intéző bizottság,
- ellenőrző bizottság.

A/ Közgyűlés

A társulat legfőbb szerve a közgyűlés, amely évente legalább egyszer tart ülést.

A közgyűlés tagjait az érdekeltek az alakuló taggyűlésen saját tagjaik közül delegálják határozatlan időre a jelen lévők egyszerű szótöbbséggel hozott nyílt szavazata alapján. Delegált jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság is lehet, ebben az esetben az érintett jogalany törvényes képviselője lesz tagja a közgyűlésnek.

Ezt követően, ha egy delegált már nem tagja a társulatnak, vagy lemond, vagy meghal (jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetében jogutód nélkül megszűnik) a rá vonatkozó szabályok betartásával közgyűlést kell összehívni, amely jogosult érdekelt tagok sorából új delegáltat (delegáltakat) választani.

A delegált tag visszahívható, ha feladatát nem látja el és ezzel akadályozza a legfőbb ügydöntő szerv működését, vagy azt az érdekelt tagok legalább 10 %-a írásban kezdeményezi. A delegált visszahívásáról az intéző bizottság vagy az ellenőrző bizottság, vagy a tagok indítványa alapján a közgyűlés dönt a jelen lévők egyszerű szótöbbséggel hozott nyílt szavazata alapján.

A Társulat megalakulásakor 9 fő delegáltat választott. Minden delegált esetében meg kell jelölni, hogy hány érdekeltségi egységet képvisel.

A közgyűlést az intéző bizottság hívja össze. Ha az intéző bizottság ezt elmulasztja, az összehívásra az ellenőrző bizottság jogosult. A hatóság kezdeményezheti, hogy a törvényességi felügyeletet gyakorló székhely szerint illetékes környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság intézkedjen a közgyűlés összehívása érdekében.

A közgyűlésre tanácskozási joggal meg kell hívni az intéző és ellenőrző bizottság elnökét, az érintett önkormányzat képviselőjét.

A napirendet tartalmazó írásbeli meghívót a közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább 15 nappal a delegáltaknak ki kell küldeni, és a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagjainak több mint 50 %-a jelen van.

Ha a közgyűlés nem határozatképes, akkor az első üléstől számított 8 napon belüli időpontra összehívott második ülés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelentek számára és az érdekeltségi egység arányára tekintet nélkül határozatképes. A határozatképtelenség esetére összehívandó második ülés idejét és helyét már az eredeti meghívóban is lehet közölni.

A közgyűlés határozatainak meghozatalához – ide értve az alapszabály módosítását, illetve a társulat megszűnését, más víziközmű társulattal történő egyesülését, illetve szétválását - nyílt szavazás mellett, több mint 50 %-os szavazati arány szükséges.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- alapszabály módosítása;
- a társulat megszüntetésének, szétválásának, illetőleg egyesülésének elhatározása;
- a differenciált érdekeltségi hozzájárulás elveinek kialakítása és a tagok fizetési kötelezettségének megállapítása;
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása;
- a tisztségviselők megválasztása, beszámoltatása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- a társulat közfeladatainak éves ütemezése, területi sorrendjének meghatározása;
- az éves beszámoló, illetőleg egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása;
- az egyesülési törvény szerinti érdekképviselői szervezetben való tagság elhatározása;
- amit jogszabály vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha

- az intéző- vagy az ellenőrző bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken; illetőleg
- az intézőbizottság vagy annak elnöke szükségesnek tartja; illetve
- az érdekelt tagok legalább 10 %-a kezdeményezi, illetőleg
- az ellenőrző bizottság indítványozza, vagy a törvényességi felügyeletet gyakorló székhely szerint illetékes környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság elrendeli.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell különösen:

- a közgyűlés, idejét, és a napirendi pontokat,
- a megjelent delegáltak és a vezető tisztségviselők nevét, előbbieknél az általuk képviselt érdekeltségi egységek számát is feltüntetve,
- a határozatképesség vizsgálatát és annak eredményét,
- a hozott határozatokat, annak megjelölésével, hogy azokat a jelenlévő közgyűlési tagok milyen arányban hozták, s ha a határozat indokolja a végrehajtás határidejét és a felelős személy nevét a hozzászólók nevét és a hozzászólás lényeges tartalmát.

A jegyzőkönyvhöz a jelenléti ívet mellékelni kell.

A közgyűlési jegyzőkönyvekről nyilvántartást kell vezetni, és a jegyzőkönyveket a nyilvántartás mellékleteként kell megőrizni. A jegyzőkönyvet a tagoknak nem kell megküldeni. Azt a székhelyen hivatalos időben megtekinthetik.

B/ Intéző bizottság

A társulat ügyvezetését az intéző bizottság látja el, melynek tagjait az alakuló taggyűlés választja meg a társulat tagjai közül határozatlan időre, a jelen lévők egyszerű szótöbbséggel hozott nyílt szavazata alapján. Az intéző bizottság tagja jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság is lehet, ebben az esetben az érintett jogalany törvényes képviselője lesz tagja a testületnek.

Ezt követően, ha az intéző bizottság bármely tagja már nem tagja a társulatnak, vagy lemond, vagy meghal (jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetében jogutód nélkül megszűnik) a rá vonatkozó szabályok betartásával közgyűlést kell összehívni, amely jogosult az érdekelt tagok sorából új intéző bizottsági tagot (tagokat) választani.

Az alakuló közgyűlés az alább intéző bizottságot választotta meg:

Az intéző bizottság elnöke: Kossa István

anyja neve: Matiscsák Gizella
lakik: 7081 Simontornya, Sió u. 11.
adóazonosító száma: 8327163353

Az intéző bizottság tagjai: Hóka József

anyja neve: Schmidt Ilona
lakik: 7081 Simontornya, Sándor J. u. 4.

Pordány István
anyja neve: Ruff Ilona
lakik: 7081 Simontornya, Szilfa u. 65.

Az intéző bizottság elnöke egyben a társulat elnöke.

Az intézőbizottság ügyrendjét a jogszabályok, és az alapszabály keretei között maga állapítja meg. Az intézőbizottság gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, és dönt a társulat, illetőleg a társulat közfeladatait érintő olyan ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés hatáskörébe.

Így különösen:

- gondoskodik a társulat üzleti tervének elkészítéséről, javaslatot tesz a közgyűlésnek azok elfogadására vagy módosítására,
- biztosítja a terv gazdaságos műszakilag megfelelő végrehajtásának feltételeit,
- irányítja a társulat működésével összefüggő gazdálkodási feladatokat,
- gondoskodik a társulat gazdálkodásának irányításáról, a társulati vagyon állagának megóvásáról és a tulajdon védelméről,
- gondoskodik a társulat jogainak érvényesítéséről, kötelezettségeinek teljesítéséről,
- biztosítja a tagok jogainak érvényesülését, elősegíti kötelezettségeik teljesítését,
- gondoskodik az éves beszámoló elkészítéséről, biztosítja, hogy az ellenőrző bizottság megvizsgálhassa, azt a közgyűlés megvitathassa és dönthessen elfogadásáról,
- előkészíti a közgyűlés által tárgyalandó ügyeket és kidolgozza határozati javaslatokat,
- rendszeresen beszámol a közgyűlésnek a társulat tervteljesítéséről, vagyoni helyzetéről, ügyviteléről, továbbá a két közgyűlés között általa tett intézkedésről.

Az intéző bizottság elnöke az intéző bizottságot negyedévenként hívja össze.

Az intézőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon az elnök, a tagok hiánytalanul megjelentek.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza meg.

Az intézőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az intéző bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Ennek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét idejét, megjelentek nevét, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, az ülésen elhangzott beszámolók és hozzászólások lényeges tartalmát, folyamatos sorszámmal jelölve a hozott határozatokat, a határozatok végrehajtásának határidejét a felelősök megnevezésével. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az intéző bizottság bármely tagjának a meghozott határozattól eltérő álláspontját.

Az intéző bizottság üléseire az ellenőrző bizottság elnökét meg kell hívni.

Az intéző bizottság gondoskodik arról, hogy a társulat tagjairól nyilvántartást vezessenek, és a változást, az éves küldöttgyűlést követő 30 napon belül az illetékes cégbírósághoz benyújtsák.

Az intézőbizottság elnöke, aki egyben a társulat elnöke is a jogszabályoknak, az alapszabálynak és más belső szabályzatnak, valamint a közgyűlés és az intézőbizottság határozatainak megfelelően irányítja a társulatot, az intéző bizottság ülései közötti időszakban dönt azokban az ügyekben, amelyek jogszabály vagy az alapszabály rendelkezései szerint nem tartoznak a közgyűlés, illetőleg az intéző bizottság hatáskörébe.

Ennek megfelelően az elnök különösen az alábbi feladatokat látja el:

- irányítja a terv végrehajtását, és folyamatosan ellenőrzi annak teljesítését,
- gondoskodik a társulati feladatok költségfedezetének biztosításáról és ellenőrzi a költségvetés betartását,
- gyakorolja a jogokat, amelyek nem tartoznak az intéző bizottsághoz,
- gondoskodik a tagok érdekeltségi hozzájárulásának kivetéséről, közli a tagokkal az őket terhelő fizetési kötelezettségek jogalapját, a teljesítés határidejét, módját, továbbá a közlés ellen igénybe vehető jogorvoslat lehetőségét,
- gondoskodik a határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulás behajtásáról,
- gondoskodik a működéssel összefüggő gazdálkodási feladatok, tennivalók időben történő elvégzéséről, a társulati vagyon kezeléséről, és nyilvántartásáról,
- az intéző bizottság határozata alapján összehívja a közgyűlést, a rendkívüli közgyűlést, az intéző bizottsági ülést,

- beszámol a közgyűlésnek, az intéző bizottságnak a terv teljesítéséről, a társulat vagyoni helyzetéről, az ügyviteléről, valamint a közgyűlések, az intéző bizottsági ülések között általa tett fontosabb intézkedésekről,
- rendszeresen és részletesen tájékoztatja az ellenőrző bizottságot a társulat működéséről,
- az ellenőrző bizottság elnökével együttműködik a társulati feladatokkal kapcsolatos panaszok és bejelentések kivizsgálásában és a vizsgálatok eredménye alapján szükség szerint intézkedik,
- a munkáltatói jogokat az intéző bizottság elnöke gyakorolja.

Az intézőbizottság elnöke tevékenységéről a közgyűlésnek évente beszámol.

C/ Ellenőrző Bizottság

A társulat ellenőrző szerve az ellenőrző bizottság.

Az ellenőrző bizottságot az alakuló taggyűlés választja meg a társulat tagjai közül határozatlan időre, a jelen lévők egyszerű szótöbbséggel hozott nyílt szavazata alapján. Az ellenőrző bizottság tagja jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaság is lehet, ebben az esetben az érintett jogalany törvényes képviselője lesz tagja a testületnek.

Ezt követően, ha az ellenőrző bizottság bármely tagja már nem tagja a társulatlaknak, vagy lemond, vagy meghal (jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetében jogutód nélkül megszűnik) a rá vonatkozó szabályok betartásával közgyűlést kell összehívni, amely jogosult az érdekelt tagok sorából új ellenőrző bizottsági tagot (tagokat) választani.

Az alakuló közgyűlés az alábbi ellenőrző bizottságot választotta meg:

Az ellenőrző bizottság elnöke: Pásztor Krisztián

anyja neve: Bertalan Rózsa

lakik: 7081 Simontornya, Sziget u. 10.

Az ellenőrző bizottság tagjai: Schmidt János

anyja neve: Tamás Julianna

lakik: 7081 Simontornya, Szarvas u. 28.

Bor István

anyja neve: Vass Rozália

lakik: dr. Kiss István u. 16.

Az ellenőrző bizottság feladata a társulat egész tevékenységére kiterjedő folyamatos ellenőrzés. Az ellenőrző bizottság közvetlenül a közgyűlésnek van alárendelve.

Nem lehet ellenőrző bizottsági tag, az intéző bizottság elnöke, tagjai, a társulattal munkaviszonyban álló személy, továbbá ezek közeli hozzátartozója.

Az ellenőrző bizottság ügyrendjét a jogszabályok, és az alapszabály keretei között maga állapítja meg. Üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell az ülés megtartásának helyét és időpontját, a megjelentek nevét, a határozatképesség megállapítását, a tárgyalás napirendeket, a hozzászólások lényeges tartalmát, a hozott határozatokat folyamatosan sorszámozva, ha szükséges a végrehajtás határidejét és a felelős nevét. Az ellenőrző bizottság ellenőrzéseiről szintén jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az ellenőrző bizottság a társulat tevékenységére vonatkozó megállapításairól a közgyűlésnek évente beszámol. A közgyűlés a társulat éves beszámolójáról, illetőleg egyszerűsített éves beszámolójáról csak az ellenőrző bizottság megállapításainak ismeretében határozhat.

Az ellenőrző bizottság akkor határozatképes, ha azon az elnök, és a két tag jelen van.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazással hozza meg.

Az ellenőrző bizottság elnöke, vagy a bizottságnak az elnök által megbízott tagja az intéző bizottság ülésein tanácskozási joggal vesz részt.

Az ellenőrző bizottság feladata különösen:

- rendszeresen ellenőrzi a társulat ügyvitelét, pénz, hitel, anyaggazdálkodását továbbá a dolgozók létszámára, bérére és munkavédelemre vonatkozó rendelkezések megtartását és az ezekkel kapcsolatos megállapításait írásban a vizsgálati jegyzőkönyv megküldése után haladéktalanul közli a társulat elnökével,
- testületileg vagy kiküldött tagja útján bármikor megvizsgálhatja, negyedévenként pedig köteles megvizsgálni a társulat könyveit, számadásait, nyilvántartásait, pénztárát, valamint anyagkezelését és a vizsgálat megállapításairól köteles jegyzőkönyvet készíteni,
- kivizsgálja a társulat működésével kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat, megállapításait közli a társulat elnökével, vagy ha az ügy jellege indokolja, akkor közvetlenül beszámol a közgyűlésnek,
- figyelemmel kíséri a társulat működésének irányítását, úgy is, hogy az ellenőrző bizottság elnöke, vagy az általa megbízott ellenőrző bizottsági tag tanácskozási joggal részt vesz az intéző bizottság ülésein,
- a közgyűlés megbízása alapján vagy az intéző bizottság illetve a társulat elnökének felkérésére célvizsgálatot végez,
- szükség esetén javaslatot tesz rendkívüli közgyűlés összehívására,
- indokolt esetben a közgyűlés felé javaslatot tesz az intéző bizottság elnökének vagy tagjának visszahívására, az egyes alkalmazottak tekintetében a kártérítési eljárás megindítására, illetve a munkaviszony megszüntetésére,
- összehívja a közgyűlést, ha a társulat elnöke az erre vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- véleményt nyilvánít a közgyűlés részére az előterjesztett beszámolókról és jelentésekről, a társulati éves beszámolóról csak az ellenőrző bizottságvéleményező jelentése alapján hozható döntés.

XI. Tisztségviselők

A társulat tisztségviselői:

- az intéző bizottság elnöke, tagjai,
- az ellenőrző bizottság elnöke, tagjai.

Tisztségviselő csak a társulat tagja - jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén, annak képviselője - lehet. Egy tag két tisztségre nem választható. A tisztségviselők nem lehetnek egymásnak a Ptk. szerinti közeli hozzátartozói.

A tisztségviselőt fel kell menteni, ha

- a tisztségéről lemondott,
- a tisztség betöltését kizáró ok következett be,
- a jogszabályban, illetőleg az alapszabályban meghatározott összeférhetetlenség áll fenn és azt az érintett felhívásra nem szüntette meg,
- a tisztség betöltésére alkalmatlanná vált.

A tisztségviselőt a közgyűlés visszahívja, ha a közügyektől jogerősen eltiltották.

A társulat köteles a tisztségviselők tevékenysége során felmerült és igazolt tényleges kiadásait és költségeit megtéríteni.

XII. A társulat gazdálkodása

A társulat célhoz kötött gazdálkodást folytat.

A társulat a tartozásiért saját vagyonával felel.

A társulat gazdálkodási éve megegyezik a naptári évvel.

A társulat üzleti tervet és számviteli törvény szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az érdekeltségi hozzájárulásra vonatkozó szabályok:

- a társulat által végrehajtandó közfeladatok költségeit az érdekeltségi hozzájárulásból kell fedezni,
- a társulat közcélú feladataiban érdekelt az érdekeltségi területen lévő ingatlant, az érdekeltséget megalapozó jogcímen ténylegesen használó tag,
- az ingatlan tényleges használója a tulajdonos (tulajdonostárs), illetőleg az ingatlankezelő szerv, kivéve, ha a tényleges használatára a földhasználó, haszonélvező, használó, az ingatlan használatát (hasznainak szedését) egyéb jogcímen gyakorló személy, a lakás bérlője (bérlőtárs, társbérlő), ha a bérleti szerződés határozatlan időre szól. Amennyiben a fenti kivételként megemlített esetekben az ingatlanak külön jogcímen több tényleges használója van, a társulati érdekeltség arányát mindegyik jogcím után külön-külön kell megállapítani,
- az érdekeltségi hozzájárulás egységnyi összegét a közgyűlés az érdekeltség jellegének megfelelően differenciálhatja különösen az alábbiak szempontok alapján:

a/ gazdasági érdekeltség esetén a vállalkozás által tervezett, távlatilag igényelt szükségleteket is figyelembe vevő fogyasztással (kibocsátással) arányosan kalkulált többszörös érdekeltségi egység,

b/ nem lakás céljára használt bérleményekben a távlati igényeket is figyelembe vevő normák alapján megállapított fogyasztással (kibocsátással) megállapított érdekeltségi egység,

c/ lakáshasználat mellett az ingatlanak külön használati jogcímen gyakorolt arányos többszörös fogyasztói egység,

d/ beépített, ill. beépítetlen telek (földrészlet) esetében egy építési telek után egy érdekeltségi egységként veszi számításba, kivéve, ha a földterület nagysága a település rendezési terve illetve ennek hiányában a helyben szokásos teleknagyság mértékét meghaladja, mivel ebben ennek megfelelő többszörös egységnek minősül,

- az érdekeltségi hozzájárulás összegét és annak évenként fizetendő részleteit a társulat tervének meghatározásakor úgy kell megállapítani, hogy az – a társulat különböző támogatásait is figyelembe véve – fedezze a beruházás és működési költségeket így:

a/ a társulat közcélú feladatainak ellátásához szükséges valamennyi költséget, ideértve a hitelek törlesztéséhez és a kamatok fizetéséhez szükséges valamennyi költséget is,

b/ a működési kiadásokat,

c/ rendkívüli feladatokra és költségekre tartalékolható összeget.

- az érdekeltségi hozzájárulás mértékét az alapszabályban meghatározott érdekeltségi egységekre eső hozzájárulásnak és az érdekeltségi egységek számának szorzata adja,

- az érdekeltségi hozzájárulással kapcsolatos közgyűlési határozatról a tagokat az intéző bizottság elnöke írásban értesíti, mely az alábbiakat tartalmazza:

- a/ a fizetési kötelezettség jogalapja,
- b/ a közgyűlési határozat száma,
- c/ az érdekeltségi egységre eső hozzájárulás mértéke,
- d/ a tag érdekeltségi egységeinek száma,
- e/ az érdekeltségi hozzájárulás összege,
- f/ a befizetés módja,
- g/ a befizetés elmulasztásának jogkövetkezményei,
- h/ a befizetés határideje,
- i/ a jogorvoslat lehetőségét
- j/ a tagot képviselő delegált neve, lakcíme

- ha az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése az állampolgár érdekeit szociális vagy egyéb körülményei miatt súlyosan hátrányos helyzetnek tenné ki, akkor a társulat közgyűlése a kivetett hozzájárulás összegét mérsékelheti továbbá annak megfizetését meghatározott időre felfüggesztheti. A hozzájárulás mérséklésére csak igen kivételes esetben kerülhet sor, ha az a tag létfenntartását veszélyezteti és nincs egyetemlegesen fizetésre kötelezhető személy, a csökkentés ez esetben sem haladhatja meg a teljes fizetési kötelezettség 20 %-át,

- a határidőre be nem fizetett érdekeltségi hozzájárulást az intéző bizottság elnökének megkeresésére az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyző az adózás rendjéről szóló törvény előírása szerint adók módjára hajtja be, a befolyt összeget pedig a behajtási költségek levonása után negyedévenként a társulat számlájára utalja,

XIII. A társulat vagyona

A víziközmű társulat a tagok hozzájárulásából, valamint az érintett helyi önkormányzat és az állam költségvetési, illetve egyéb támogatásaiból látja el közcélú feladatait.

XV A társulat által megvalósított vízi-létesítmény tulajdonjoga

A társulat az általa létrehozott vízközműveket elkészülte (próbaüzem, műszaki átadás-átvétel) után legkésőbb 30 napon belül a tulajdonos önkormányzatnak, vagy önkormányzati társulásnak adja át.

XV. A társulat ügyvitel

A társulat ügyvitelét az alapszabály és szervezeti működési szabályzat alapján az intéző bizottsága illetve annak elnöke irányítja.

A Társulat működése zökkenőmentes végrehajtása érdekében pénzügyi, műszaki szakembereket és tanácsadókat bízhat meg. Az adminisztrációs feladatok ellátására rész-, vagy főállású munkatársakat foglalkoztathat.

A szervezeti működési szabályzatban az intéző bizottságnak meg kell határoznia:

- a társulat ügyviteli rendjét a munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat,
- a társulat képviselőinek részletes szabályait,
- a pénzügyi vezető, illetve további munkatársak munkarendjét, működésükre vonatkozó szabályokat,
- a kiadmányozási és utalványozási jogkört,
- az anyagok kezelésével és nyilvántartásával megbízott, továbbá a munkavédelmi és tűzrendészeti szabályok betartásáért felelős dolgozók feladatait, felelősségét,

- a társulat munkarendjével kapcsolatos szabályokat.
- az egy-egy delegált által képviselt tagok nevét, lakcímét

XVI. A tagok nyilvántartása

A társulat köteles a tagokról nyilvántartást vezetni.

A nyilvántartása a társulatoknál rendszeresített –oldalanként számozott – olyan okmány, amely tartalmazza a tagok érdekeltségét megalapozó valamennyi adatot, továbbá az ezekben bekövetkezett változásokat (tagok neve, címe, érdekeltségi egységeik száma, az érdekeltség jogcíme, az érdekeltséget megalapozó ingatlan adatai stb).

XVII. A társulat cégjegyzése, a tisztségviselők nyilvántartása

A társulat cégjegyzése úgy történik, hogy az intéző bizottság elnöke az iratokat a társulat cégneve alatt vagy felett – az aláírás-mintának megfelelően – önállóan, minden korlátozástól mentesen írja alá.

A társulat köteles a tisztségviselőkről, így az intéző bizottság elnökéről, és tagjairól és az ellenőrző bizottság elnökéről és tagjairól vagy az esetlegesen más szervbe delegált tagjairól nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásban a személyi adatokon és a lakcímen felül fel kell tüntetni a megbízás (megválasztás) keltét és lejáratát időpontját.

XVIII. Az éves beszámoló

A társulat a naptári év végén a gazdálkodásról a számviteli törvény szerinti beszámolót köteles elkészíteni, az ellenőrző bizottság – szükség esetén szakértő bevonásával – köteles a közgyűlésnek jelentést készíteni. A közgyűlés csak az ellenőrző bizottság jelentése ismeretében hozhat döntést az éves beszámoló elfogadásáról.

XIX. A társulat megszűnése

A társulat megszűnik:

- elhatározza jogutód nélküli megszűnését (feloszlását),
- a társulat az alapszabályában rögzített közfeladatát megvalósította,
- a cégbíróóság a cégtörvényben foglalt ok miatt megszünteti.
- a víziközmű társulat jogutódlással szűnik meg, ha másik víziközmű társulattá alakul.

XX. A társulat törvényességi felügyelete

A cégjegyzék adatait érintően a társulat törvényességi felügyeletét a székhely szerinti illetékes cégbíróóság, egyebekben a székhely szerint illetékes környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság látja el.

XXI. Vegyes rendelkezések

Az alakuló közgyűlés jegyzőkönyvét és az alapszabályt nem kell a társulat tagjainak megküldeni azt a polgármesteri hivatalban megtekinthetik.

Az alapszabály mellékletei:

- a társulat érdekeltségi területét feltüntető térkép,
- a tagok jegyzéke.

ZÁRADÉK

A fenti alapszabályt az Simontornya Város Vízgazdálkodási Társulat a 2010. 09. 16-án megtartott alakuló közgyűlésén elfogadta.

.....
ib. elnök

.....
jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

.....
hitelesítő

Készítette és ellenjegyezte: