

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

JEGYZŐKÖNYVE

a 2018. január 30-án 10³⁰ órakor tartott üléséről

Simontornya Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete tagjainak száma:	3 fő
A képviselő-testületi ülésén megjelentek:	3 fő
A hozott határozatok száma:	1 db

1/2018.(I.30.) RNÖ határozat

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

7081 Simontornya, Szent István Király u.1.,

[Tel:74/586-929](tel:74/586-929), Fax: 74/586-922, e-mail: simontornya@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata képviselő-testületének ülését 2018. január 30-án (kedden) 10³⁰ órára összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Simontornyai Polgármesteri Hivatal nagyterme.

Az ülés tervezett napirendje:

- 1. Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának együttműködési megállapodás felülvizsgálata.**

Előadó: Gomán Gyula István elnök

Simontornya, 2018. január 23.

Tisztelettel:

Gomán Gyula István s.k.
elnök

JELENLÉTI ÍV

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. január 30-i ülésről.

Gomán Gyula István, elnök

Gomán Gyula István

Balogh Mária, képviselő

Balogh Mária

Boros Mónika, képviselő

Boros Mónika

Csőszné Kacz Edit, polgármester

Csőszné Kacz Edit

Bárdos László, címzetes főjegyző

.....

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta, aljegyző

Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta

Császár Csilla, közigazd. oszt. vez.

Császár Csilla

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyv

Készült: Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2018. január 30-án 10³⁰-kor megtartott üléséről.

Az ülés helye: Városháza nagyterme, Simontornya, Szent István király utca 1.

Jelen voltak: **Gomán Gyula István** képviselő
Balogh Mária képviselő
Boros Mónika képviselő
Csószné Kacz Edit, polgármester
Kovács Lászlóné dr. Molnár Brigitta, aljegyző
Császár Csilla, közgazdasági oszt. vezető

Távol maradt:
Bárdos László, címzetes főjegyző

A jegyzőkönyvet Witzl Éva közzolgálati tisztviselő vezeti.

Gomán Gyula István elnök megállapítja, hogy Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülése határozatképes, mivel a megválasztott nemzeti önkormányzati képviselők közül mindannyian jelen vannak az ülésen. Ezután megnyitja a Nemzetiségi Önkormányzat Testületének ülését.

Gomán Gyula István elnök javaslatot tett a képviselő-testület ülés meghívó szerinti napirendjének elfogadására.

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjére vonatkozó javaslatot 3 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – elfogadta és a napirendet a következők szerint állapította meg.

Az ülés napirendje:

1. Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Gomán Gyula István elnök

A testület rátért a napirendi pontok megtárgyalására.

1. Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának együttműködési megállapodásának felülvizsgálata

Gomán Gyula István elnök elmondta, hogy a Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást minden évben a jogszabály értelmében felül kell vizsgálni. Az együttműködési megállapodás változatlan maradt. Kéri, hogy képviselőtársai is mondják el véleményüket a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kiegészítés nem volt, így kérte képviselőtársait, hogy kézfelemeléssel nyilvánítsák ki, hogy együttműködési megállapodást nem kívánják módosítani.

Összeszámlálva a szavazatokat megállapította a szavazás eredményét és kihirdette a Nemzetiségi Önkormányzat határozatát. Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata közötti együttműködési megállapodást változatlan formában elfogadta.

1/2018.(I.30.)RNÖ határozat


Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdés szerint Simontornya Város Önkormányzatával megkötött Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta és változtatás nélkül elfogadta.

Határidő: folyamatos


Felelős: Gomán Gyula István elnök

Tekintve, hogy egyéb tájékoztató, vagy más megtárgyalandó kérdés nem merült fel, Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a munkáját befejezte. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az ülése napirendjére felvett kérdéseket megtárgyalta, a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az ülést 10⁴⁸-kor berekesztette.

k.m.f.


Gomán Gyula István
elnök




Balogh Mária
jegyzőkönyv hitelesítő

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

7081 Simontornya, Szent István Király u.1.,

[Tel:74/586-929](tel:74/586-929), Fax: 74/586-922, e-mail: simontornya@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. január 30-i ülése 1. napirendi pontjához

Simontornya Város Önkormányzata és Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának együttműködési megállapodás felülvizsgálata

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése szerint az e törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítésének érdekében a nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat együttműködési megállapodást köt. A megállapodást mindkét önkormányzatnak január 31. napjáig felül kell vizsgálni.

Simontornya Város Önkormányzata a megállapodást a decemberi testületi ülésén fogadta el.

Az Együttműködési megállapodást felülvizsgáltuk, annak módosítását nem javasoljuk.

Határozati javaslat:

___/2018. (I.30.) RNÖ határozat

Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdés szerint Simontornya Város Önkormányzatával megkötött Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta és azt helyben hagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Gomán Gyula István elnök

Simontornya, 2018. január 30.

Gomán Gyula István
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészt **Simontonya Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**, másrészt **Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete** között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtására kiadott 368/2011.(XII. 31.) kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht. 6/C.§ (2) bekezdés b) pontja alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet.

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: RNÖ) kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Simontornyai Polgármesteri Hivatala segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláíratásáról, hitelesítéséről, a Tolna Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről Simontornyai Polgármesteri Hivatala gondoskodik.
3. Az Önkormányzat a RNÖ működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a 7081 Simontornya, Homokdomb 1. szám alatti önkormányzati ingatlan épületein belül a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel, ingyenesen biztosítja igény szerint, havonta legalább 16 órában. E helyiség fűtésének, világításának költségeit az Önkormányzat átvállalja.
4. A RNÖ erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a RNÖ rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.
5. A RNÖ egyéb rendezvényei megtartásához az Önkormányzattól, és/vagy az intézményektől, és/vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságtól igényelt

- helyiségekre vonatkozóan az érintett szervezet vezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.
6. Az Önkormányzat ellátja a RNÖ testületi üléseinek előkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat. Az ezt meghaladó feladatok fedezetét és az egyéb működési költségeket a RNÖ az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- 1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a közigazdasági osztályvezetőt jelöli ki.
- 1.1.2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi önkormányzat közigazdasági irodája által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 2.1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (közigazdasági osztályvezető) készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

- 3.1.1. A költségvetés végrehajtása. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.
- 3.1.2. Kötelezettségvállalás rendje. A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem

- használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.
- 3.1.3. Utalványozás: A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
 - 3.1.4. Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a helyi önkormányzat Polgármesteri hivatalának közgazdasági osztályvezetője írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.
 - 3.1.5. Érvényesítés: Az érvényesítést a helyi önkormányzat Polgármesteri hivatalának közgazdasági osztályvezetője írásban jogosult végezni.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

- 3.2.1. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a közgazdasági iroda végzi.

3.3. Pénzellátás

- 3.3.1. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 3.3.2. Készpénz a Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon de. 11.00 óráig a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági irodáján jelzi.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 4.1.1. A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.
- 4.1.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a polgármesteri hivatal nemzetiségi önkormányzat gazdasági ügyintézésével megbízott munkatársának leadni.
- 4.1.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való

tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

4.1.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a polgármesteri hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.2. Egyéb rendelkezések

4.2.1. A települési önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására.

4.2.2. A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.

Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.

A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködő felek ezen megállapodást az alábbi határozataikkal hagyták jóvá, illetve módosították.

Önkormányzat neve	Jóváhagyó határozat
Simontornya Város Önkormányzata	
Simontornya Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	

Simontornya,

Csősné Kacz Edit polgármester
Simontornya Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Gomán Gyula István elnök
Simontornya Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzatának Képviselő-testülete